

# 2024-2027 PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO / PEDTIC VERSÃO 2024.1

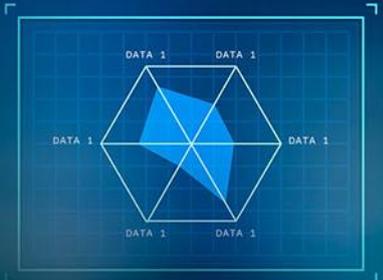


ANÁLISE DE DADOS E INTELIGÊNCIA DE NEGÓCIO



## TITLE 1 ///

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.



OPÇÃO 4

## DIGITALIZAÇÃO DE SERVIÇOS

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.



IPSUM

## MODERNIZAÇÃO DAS APLICAÇÕES

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore volutpat.

## MIGRAR PARA NUVEM

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.



## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.

## TITLE 1 ///

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.

## **SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO RIO DE JANEIRO**

### SECRETÁRIO ESTADUAL DE FAZENDA

Leonardo Lobo Pires

### SUBSECRETÁRIO-GERAL

Gustavo Alves Tillmann

### CHEFE DE GABINETE

Pedro Augusto do Valle Barbosa

### SUBSECRETÁRIO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Gabriel Mac-Dowell Blum

Lucas Antonio Gonçalves Salvetti – Subsecretário Adjunto

### REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE NEGÓCIO

Adilson Zegur – Subsecretaria de Estado de Receita

Bruno Schettini Gonçalves – Subsecretaria do Tesouro do Estado do Rio de Janeiro

Vanessa Huckleberry Portella Siqueira – Subsecretaria de Assuntos Jurídicos

Francisco Pereira Iglesias – Subsecretaria de Controle Interno

Sérgio Henrique Jonas Fogaça – Subsecretaria de Administração

Yasmim da Costa Monteiro – Subsecretaria de Contabilidade Geral

Thompson Lemos da Silva Neto – Subsecretaria de Política Tributária e Relações Institucionais

### EQUIPE DE ELABORAÇÃO

Diego Carvalho Santana

Luana Almeida da Silva Fidelis

Bernardo Bruno Marques

Fabio Marçal da Silveira

André de Souza Barbosa

Ana Maria Torres D’Almeida

Roberson Fernandes Loriato

Paulo Marcelo da Rocha Silva

### PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO

Rafael da Costa Bezerra

## SUMÁRIO

CONTROLE DE VERSÃO.....	5
TERMOS E ABREVIACÕES.....	6
REFERÊNCIA.....	7
DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS DO PEDTIC.....	9
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	10
PERÍODO DE VIGÊNCIA E DE REVISÃO.....	10
IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO PEDTIC.....	11
METODOLOGIA.....	12
ALINHAMENTO DO PLANO COM AS POLÍTICAS GOVERNAMENTAIS E COM ESTRATÉGIAS DA ORGANIZAÇÃO.....	12
PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	14
CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO DAS INICIATIVAS.....	15
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	16
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA SEFAZ.....	17
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	18
LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES.....	24
INICIATIVAS E AÇÕES.....	25
PLANO DE GESTÃO DE RISCOS.....	36
IDENTIFICAÇÃO DE FATORES CRÍTICOS PARA A EXECUÇÃO DO PEDTIC.....	39
PROCESSO DE REVISÃO DO PEDTIC.....	39
CRONOGRAMA DE REVISÃO DO PEDTIC.....	40
1.FASE DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....	42
VISÃO GERAL DOS OETIC.....	42
MATRIZ SWOT.....	43
2.FASE DE AVALIAÇÃO.....	43
MONITORAMENTO DO PEDTIC ANTERIOR.....	43
PANORAMA GERAL.....	44
3.FASE DE PLANEJAMENTO.....	47
LEVANTAMENTO DE PRIORIDADES.....	47
RELATÓRIO SINTÉTICO DE GESTÃO.....	48
PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	49

## ANEXOS

ANEXO I – PCA .....	50
ANEXO II – ORGANOGRAMA .....	51
ANEXO III – INVENTÁRIO DE RECURSOS – SISTEMAS .....	52
ANEXO IV – INVENTÁRIO DE RECURSOS – EQUIPAMENTOS .....	60
ANEXO V – FORMULÁRIO .....	63
ANEXO VI – PORTFÓLIO DE AÇÕES DA SUBSECRETARIA DE ESTADO DE RECEITA .....	71
ANEXO VII – METODOLOGIA T.I.M.E. ....	77
ANEXO VIII – T.I.M.E. – FITNESS DE NEGÓCIO X FITNESS TECNOLÓGICO .....	82
ANEXO IX – PLANO DE MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS .....	83
ANEXO X – TAPS .....	90

## ÍNDICE DE FIGURAS E TABELAS

FIGURA 1 - ORGANOGRAMA SUBSECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO .....	16
FIGURA 2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA SEFAZ .....	17
FIGURA 3 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC.....	23
FIGURA 4 - MATRIZ NÍVEL DE RISCO INERENTE.....	37
FIGURA 5 - TRATAMENTO DOS RISCOS.....	38
FIGURA 6 – CRONOGRAMA DE REVISÃO .....	41
FIGURA 7 – MATRIZ SWOT.....	43
FIGURA 8 – ACOMPANHAMENTO DE METAS .....	45
TABELA 1 - TERMOS E ABREVIÇÕES .....	6
TABELA 2 - DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA .....	8
TABELA 3 - PROGRAMA PPA.....	13
TABELA 4 - PRINCÍPIOS .....	14
TABELA 5 - DIRETRIZES .....	14
TABELA 6 - MATRIZ GUT.....	15
TABELA 7 - LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES .....	24
TABELA 8 - ESCALA DE PROBABILIDADES.....	36
TABELA 9 - ESCALA DE CONSEQUÊNCIAS.....	36
TABELA 10 - RISCOS IDENTIFICADOS X NRI .....	38
TABELA 11 – VISÃO GERAL DOS OETIC.....	42
TABELA 12 – LEVANTAMENTO DE PRIORIDADES .....	47
TABELA 13 – RELATÓRIO SINTÉTICO DE GESTÃO.....	48
TABELA 14 - QUADRO DE PESSOAL EM 14/12/2023 .....	49

## CONTROLE DE VERSÃO

Data	Versão	Descrição da Versão	Responsável	Vigência	Abrangência	Justificativa
21/12/2023	2024.1	Versão de Criação do documento	Equipe de Elaboração do PDTIC (EqEPDTIC)	2024	2024-2027	Portaria PRODERJ/PRE Nº 825, de 26 de fevereiro de 2021

## TERMOS E ABREVIACÕES

Abaixo são apresentadas algumas expressões de TIC contidas neste PDTIC.

TERMO	DEFINIÇÃO
ABNT	Associação Brasileira de Normas e Técnicas.
Análise SWOT	Ferramenta usada para análise de cenários (ou análise de ambiente), sendo utilizada como base na gestão e planejamento estratégico de uma corporação ou empresa. É um sistema simples para verificar a posição estratégica da empresa no ambiente em questão.
Atividade	Maior unidade ou parte dentro de um projeto.
Comitê Permanente do PEDTIC	Órgão de natureza consultiva e de assessoramento, de caráter permanente, instituído pela Resolução SEFAZ nº 462, de 07 de novembro de 2022, atualizada pela Resolução SEFAZ 518, de 16 de maio de 2023.
EqEPDTIC	Equipe de elaboração do PDTIC
Governança	É o sistema pelo qual as organizações são dirigidas e controladas. (Assis 2011 apud ABNT NBR ISO/IEC 38500, 2009, p.3).
Negócio	Atividade fim de uma organização.
NSTIC/RJ	Nível Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEDTIC	Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação.
PPA	O Plano Plurianual - PPA estabelece, de forma regionalizada, as diretrizes, objetivos e metas da administração pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.
Projeto	Segundo o PMBOK: “Um projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo”. Os projetos e as operações diferem, principalmente, no fato de que os projetos são temporários e exclusivos, enquanto as operações são contínuas e repetitivas.
Requisito	Condição para se alcançar determinado fim.
SEFAZ-RJ	Secretaria de Estado de Fazenda do Rio de Janeiro
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação.
TCE-RJ	Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro.
Tecnologia da Informação	Os recursos necessários para adquirir, processar, armazenar e disseminar informações.
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação.

Tabela 1 - Termos e abreviações

## REFERÊNCIA

A base técnica e legal referenciada como diretriz para a estruturação deste PDTIC considerou os conceitos, boas práticas e normas aplicáveis à melhor condução dos processos de governança em TIC, conforme abaixo descritos:

### REFERÊNCIA

#### Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021

Institui a política da governança, a estratégia da governança e as normas do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito do Poder Executivo da Administração Pública Estadual Direta e Indireta do Estado do Rio de Janeiro, e dá outras providências.

#### Decreto nº 48.672, de 04 de setembro de 2023

Regulamenta a Lei Nº 9.128, de 11 de dezembro de 2020, que dispõe sobre a transformação digital dos serviços públicos do poder executivo do Estado do Rio de Janeiro.

#### Instrução Normativa SGD 01/2019

Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISF do Poder Executivo Federal.

#### Guia de Elaboração de PDTIC do SISF versão 2.1

O Guia de PDTIC do SISF tem por finalidade disponibilizar conhecimento para auxiliar a elaboração e o acompanhamento de um PDTIC, com conteúdo e qualidade mínimos para aprimorar a governança e a gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações nos órgãos da Administração Pública Federal – APF.

#### O novo modelo de contratação de soluções de TI pela administração pública/Augusto Sherman Cavalcanti (2015)

Este livro propõe ajudar os gestores públicos a planejar as contratações econômicas, qualitativas, seguras e legais, na área de TIC.

#### Governança digital 4.0/Aguinaldo Aragon Fernandes, Jose Luis Diniz, Vladimir Ferraz de Abreu (2019)

Este livro aborda a importância da governança em um mundo digital, ágil e rápido na tomada de decisões.

#### Comunicação do TCE-RJ Processo 304.888-8/2019 – Governança de TI na Administração Estadual

Relatório de Auditoria Governamental. Inspeção Ordinária de Levantamento. Plano Anual de Auditoria Governamental – PAAG. Diagnóstico da Situação de Governança de TI. Necessidade de Aprimoramento.

#### Plano de Recuperação Fiscal

O Plano de Recuperação Fiscal do ERJ é o documento elaborado para adesão ao Regime de Recuperação Fiscal previsto na Lei Complementar Federal nº 159/2017, que visa o reequilíbrio das contas públicas em compasso com as determinações da Lei de Responsabilidade Fiscal – LC Federal nº 101/2000. É composto por lei ou por conjunto de leis, por diagnóstico em que se reconhece a situação de desequilíbrio financeiro e pelo detalhamento das medidas de ajuste, com os impactos esperados e os prazos para a sua adoção.

#### ITIL V4 Atualização 2019

É um conjunto de boas práticas para serem aplicadas na infraestrutura, operação e gerenciamento de serviços de tecnologia da informação e busca promover a gestão com foco no cliente e na qualidade dos serviços de TI.

#### ISO 27001:2005

A norma ISO 27001 serve para que as organizações adotem um modelo adequado de estabelecimento, implementação, operação, monitorização, revisão e gestão de um Sistema de Gestão de Segurança da Informação.

#### ISO 27002:2013

A ISO 27002 (antes conhecida como ISO 17799) é uma norma internacional contendo controles para a segurança da Informação. Deve ser usada como um conjunto completo de controles para a segurança da informação que funcionam como um guia para a organização.

#### Manual de gestão de riscos do TCU – 2ª edição, 2020

O manual é instrumento de suporte para a concepção, a implementação, o monitoramento e a melhoria contínua da gestão de riscos.

#### ABNT NBR ISO/IEC 38.500:2009

Fornecer um framework para a governança eficaz de TI, compreendendo princípios para orientar os dirigentes das organizações, assim como apontar normas técnicas aplicáveis para estruturar e avaliar os processos críticos da TI. Tem por objetivo prover padrões formais aos gestores de TI, ajudando a cumprir as suas obrigações legais, regulamentares e éticas no contexto da governança e do gerenciamento da TI.

#### ABNT NBR ISO/IEC 20.000-1:2011

Versa sobre gestão de qualidade de serviços de TI. É a primeira norma mundial especificamente focada na gestão de serviços de TI. Não formaliza a inclusão das práticas da ITIL, embora esteja descrito na norma um conjunto de processos de gestão que estão alinhados com os processos definidos dentro dos livros da metodologia.

*Tabela 2 - Documentos de referência*

## DESCRIÇÃO DOS OBJETIVOS DO PEDTIC

A Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, instituiu a política e a estratégia de governança, e as normas do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC). O Plano é um instrumento de planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e deve atender às necessidades da Secretaria de Estado de Fazenda do Rio de Janeiro (SEFAZ-RJ). De acordo com a Portaria, o PEDTIC abrange o período do Plano Plurianual (PPA), isto é, de 2024 até 2027, e a vigência do PEDTIC versão 1.0 é o ano de 2024.

Segundo Cavalcanti (2015),

O PDTI tem função de complementar o planejamento estratégico da organização, declarar os objetivos e as iniciativas estratégicas da área de TI, alinhar soluções de Tecnologia da Informação com as metas dos negócios da organização, identificar oportunidades de Soluções de Tecnologia da Informação para aprimorar os negócios da organização, além de definir os planos de TI de curto, médio e longo prazo.

A elaboração do Plano Diretor na SEFAZ-RJ é um processo evolutivo desde 2017, quando foi publicado o primeiro documento. Desde então as principais melhorias alcançadas foram nos processos de planejamento, de priorização de demandas, de aquisições, de gestão orçamentária de contratos e de modernização das aplicações.

Para o PEDTIC 2024-2027, as iniciativas buscarão atender à digitalização de serviços públicos, conforme Decreto nº 48.672/2023, à modernização das aplicações, à segurança da informação, ao aprimoramento da gestão e governança de TIC e ao consumo de dados para auxiliar na tomada de decisão.

O PEDTIC é instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TIC e tem como objetivos:

- Promover o posicionamento mais claro e consistente da TIC em relação às demais áreas da SEFAZ-RJ;
- Alinhar a arquitetura de TIC, sua infraestrutura e aplicações às necessidades da SEFAZ-RJ, em termos de presente e futuro;
- Prover estrutura de processos que possibilite a gestão de riscos e conformidade para a continuidade operacional;
- Implantar e melhorar os processos operacionais e de gestão necessários para atender aos serviços de TIC disponibilizados para a SEFAZ-RJ e para toda a sociedade;
- Reforçar a estruturação do quadro próprio de pessoal, gerência e governança de TIC.

Em uma sociedade, as operações e estratégias chaves das organizações dependem cada vez mais da área de TIC. Dessa forma, a área de TIC deixa de ser um mero suporte para a organização passando a ser estratégica para o negócio, apoiando fortemente o direcionamento futuro da organização.

## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura organizacional da SEFAZ-RJ, representada no Anexo II deste plano, está consolidada no Decreto nº 48.360, de 7 de fevereiro de 2023, alterado pelo Decreto nº 48.659, de 24 de agosto de 2023. O presente plano abrange o Gabinete do Secretário, as subsecretarias e os órgãos colegiados da estrutura da SEFAZ-RJ, conforme listado abaixo, excluindo-se as entidades vinculadas, com o intuito de alinhar as soluções de TIC com os objetivos estratégicos da instituição e identificar oportunidades para aprimorar os processos de negócio.

- Gabinete do Secretário
- Subsecretaria Geral de Fazenda
- Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
- Subsecretaria de Estado de Receita
- Subsecretaria de Contabilidade Geral do Estado
- Subsecretaria do Tesouro do Estado do Rio de Janeiro
- Subsecretaria de Assuntos Jurídicos
- Subsecretaria de Controle Interno
- Subsecretaria de Política Tributária e Relações Institucionais
- Subsecretaria de Administração
- Órgãos Colegiados

As entidades vinculadas são: Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro (RIOPREVIDÊNCIA), Fundação de Previdência Complementar do Estado do Rio de Janeiro (RJPREV) e Fundo de Privatização do Estado do Rio de Janeiro (CPP/RJ)

## PERÍODO DE VIGÊNCIA E DE REVISÃO

Conforme art. 3º, da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, o período de validade do PEDTIC é de 4 (quatro) anos e o período de revisão é anual. A versão 1.0 do PEDTIC 2024-2027 tem sua vigência no ano de 2024. O período de abrangência termina em 31 de dezembro de 2027, concomitantemente com o PPA 2024-2027.

A elaboração do PEDTIC teve seu início em junho de 2023, fundamentada no alinhamento estratégico com as ações delineadas no Plano Plurianual. O processo seguiu uma lógica sequencial, começando pela revisão e avaliação do PEDTIC anterior. Por fim, foram estabelecidas as etapas de Planejamento e Controle.

O processo de revisão do PEDTIC se iniciará, pelo menos, trinta dias antes do prazo para publicação do documento revisado e envolverá as seguintes atividades a serem realizadas pela equipe de acompanhamento e monitoramento do PEDTIC:

- Levantamento de novas necessidades das áreas de negócio da SEFAZ RJ;
- Levantamento de novas necessidades da área de TIC;
- Estudo de viabilidade das novas necessidades;
- Atualização e emissão do plano revisado.

A revisão anual será de responsabilidade do Nível Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação – NSTIC/RJ, que deverá iniciar o processo e provocar as demais áreas para levantamento das informações, atualizações de demandas e avaliação dos resultados.

## IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO PEDTIC

De acordo com a Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, que instituiu a Política da Governança, a Estratégia da Governança e as normas do PEDTIC, os Níveis Setoriais de Tecnologia da Informação e Comunicação – NSTIC/RJ serão os responsáveis pela elaboração do PEDTIC. No âmbito da SEFAZ-RJ, o NSTIC/RJ foi determinado pela Resolução SEFAZ nº 571, de 26 de outubro de 2023, e será representado pelos servidores:

- Gabriel MacDowell Blum - Titular; e
- Lucas Antonio Gonçalves Salvetti- Suplente.

A Portaria prevê também a criação de um Comitê Permanente do PEDTIC. Na SEFAZ-RJ, o comitê foi criado pela Resolução SEFAZ nº 462, de 07 de novembro de 2022, atualizado pela Resolução SEFAZ 518, de 16 maio de 2023, e é constituído pelos seguintes servidores:

- Gabriel MacDowell Blum – Presidente (NSTIC/RJ);
- Bruno Schettini Gonçalves – Representante da Subsecretaria Geral de Fazenda (representante designado pela Alta Administração);
- Sergio Henrique Jonas Fogaca – Representante da Subsecretaria de Administração (representante da área de administração e patrimônio, e planejamento);
- João Carlos da Costa Junior – Representante da Subsecretaria de Estado de Receita (representante da atividade fim);

- Stephanie Guimarães da Silva – Representante da Subsecretaria do Tesouro do Estado do Rio de Janeiro (representante da atividade fim);
- Bruno Campos Pereira – Representante da Subsecretaria de Contabilidade Geral do Estado (representante da atividade fim);
- Leonardo das Neves Corrêa – Gestor do Fundo Especial de Administração Fazendária (representante da área de planejamento e orçamento).

## METODOLOGIA

A metodologia aplicada na elaboração deste PEDTIC é baseada na Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, que institui a política de governança e as normas do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito do Poder Executivo e organiza o PEDTIC em quatro fases: preparação, avaliação, planejamento, e controle e monitoramento.

A fase de avaliação começou com o diagnóstico dos aspectos referentes ao PEDTIC 2021-2023. Foram realizadas reuniões com os Superintendentes de Infraestrutura, Aquisições e Contratos, Sistemas, e Governança de Dados e com o Assessor chefe de Segurança da Informação. No mês de outubro de 2023 foram realizadas reuniões com os Gestores de Sistemas e Líderes de Produto para dar continuidade ao Plano de Modernização de aplicações.

Para a fase de planejamento foi avaliada a priorização das ações que resultou no Plano de Modernização de Sistemas que está contido no Anexo IX.

O controle e o monitoramento têm como objetivo verificar o progresso do plano. A partir do PEDTIC 2021-2023, a SUBTIC passou a monitorar o Plano de Iniciativas e Ações previsto nas páginas 25-33 deste documento, sendo incluída lista com as ações realizadas nos anos de 2021, 2022 e 2023.

A metodologia tem a finalidade de aprimorar os processos de forma contínua e a eficiência da gestão dos recursos públicos, entregando serviço público de qualidade para a sociedade.

## ALINHAMENTO DO PLANO COM AS POLÍTICAS GOVERNAMENTAIS E COM AS ESTRATÉGIAS DA ORGANIZAÇÃO

Na elaboração do Plano Plurianual 2024-2027, a SEFAZ propôs 3 (três) programas vinculados à sua unidade de planejamento:

- 0470 – Fortalecimento da Gestão Pública;
- 0473 – Gestão tributária;
- 0493 – Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital

O Programa Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital (0493) tem como objetivo desenvolver e implementar iniciativas ligadas ao uso estratégico da Tecnologia da Informação como elemento de modernização da gestão pública, a fim de garantir um processo de gestão de demandas de TI eficiente e transparente para atender às finalidades institucionais.

A Iniciativa Implementação de Solução Tecnológica (0163) tem como objetivo integrar os papéis de suporte tecnológico, segurança da informação, desenvolvimento de soluções e gestão de dados.

<b>0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital</b>	
<b>Iniciativa 0163: Implementação de Solução Tecnológica</b>	Ação 5787: Modernização e Expansão do Ambiente de TIC
	Ação 8103: Gestão de TIC
	Ação 4640: Desenvolvimento Tecnológico e Inovação Digital

Tabela 3 - Programa PPA

## PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Os atos da Administração Pública devem respeitar os princípios e diretrizes. Além dos princípios expressamente previstos na Carta Magna, em seu artigo 37, e dos princípios implícitos amplamente difundidos pela doutrina, esse plano destaca os princípios considerados relevantes para a boa gestão da coisa pública.

ID	Princípios
P01	Eficiência da gestão de recursos TIC e dos processos de trabalho, alinhando o planejamento estratégico de TIC às demandas da organização.
P02	Desenvolvimento profissional da equipe de TIC, estimulando a objetividade, o foco e o aprimoramento contínuo, orientado para a concretização de resultados.
P03	Transparência na gestão de contratos e nas aquisições de produtos e serviços de TIC, em conformidade com a legislação aplicável.
P04	Os produtos e serviços de TIC devem estar de acordo com as técnicas mais atuais, de modo a suportar a organização com qualidade e tempestivamente, com o cumprimento dos níveis de serviços acordados.
P05	A atuação da organização deve estar em conformidade com a observância das normas, a governança corporativa e os padrões éticos de conduta.

Tabela 4 - Princípios

O conjunto de diretrizes é pressuposto da boa governança no serviço público, auxiliando na definição das funções da organização, da orientação norteadora das decisões e na prestação de contas às partes interessadas.

ID	Diretrizes
D01	A gestão da coisa pública será de forma célere, coordenada e eficiente, bem como observará os princípios da moralidade e probidade administrativa.
D02	Os serviços públicos oferecidos para a sociedade deverão prezar pela qualidade, de acordo com as mais atuais tecnologias disponibilizadas.
D03	Os atos pautar-se-ão pela transparência, dando-se publicidade e garantindo-se o acesso à informação.
D04	A contratação de produtos e serviços de TIC será planejada em alinhamento com os objetivos, de forma a agregar valor à toda a organização.

Tabela 5 - Diretrizes

## CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO DAS INICIATIVAS

A partir da versão 2.0 do PEDTIC 2021-2023 o método GUT passou a ser utilizado para priorização de iniciativas que não envolvam aquisição de ativos de TIC.

A metodologia GUT prevê a classificação de cada iniciativa em relação a três dimensões: Gravidade, Urgência e Tendência. No contexto da SEFAZ-RJ, as três dimensões foram definidas da seguinte forma:

- Gravidade - Impacto financeiro, legal, operacional ou outro fator crítico de sucesso para os objetivos organizacionais;
- Urgência – Fator tempo;
- Tendência – Previsão do resultado, caso nenhuma ação seja tomada.

Para obter um resultado numérico e posterior classificação das iniciativas, associa-se ao impacto em cada dimensão uma nota de 1 a 5 conforme conceitos na tabela abaixo.

Nota	Gravidade	Urgência	Tendência ("se nada for feito...")
5	Extremamente grave	Precisa de ação imediata	... irá piorar rapidamente
4	Muito grave	É urgente	... irá piorar em pouco tempo
3	Grave	O mais rápido possível	... irá piorar
2	Pouco grave	Pouco urgente	... irá piorar a longo prazo
1	Sem gravidade	Pode esperar	... não irá mudar

Tabela 6 - Matriz GUT

O índice da prioridade é o produto das três notas ( $G \times U \times T$ ). Quanto maior o número obtido, mais relevante e prioritária é a iniciativa.

Para a priorização de aquisições de ativos de TIC, conforme Resolução SEFAZ nº 509, de 31 de março de 2023, cada planejamento de contratação é classificado em uma escala de 1 a 9, de acordo com a necessidade em relação ao *status* do parque tecnológico da SEFAZ-RJ. Essa escala apresenta uma classificação decrescente do grau de necessidade da aquisição, conforme abaixo:

1. Risco ou dano iminente.
2. Renovação de contrato existente.
3. Ativos críticos com capacidade já esgotada.
4. Ativos críticos existentes fora de vida útil ou sem suporte.

5. Ativos críticos existentes com vida útil ou suporte a vencer em até 18 meses.
6. Ativos críticos cuja capacidade vai esgotar durante a vigência do contrato.
7. Ativos críticos ausentes.
8. Ativos vinculados a projetos de geração de valor para áreas finalísticas.
9. Ativos vinculados a projetos de geração de valor para áreas não finalísticas.

## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A estrutura da Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SUBTIC - foi instituída pelo Decreto nº 48.659, de 24 de agosto de 2023, conforme a representação abaixo.



Figura 1 - Organograma Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA SEFAZ

A Secretaria de Estado de Fazenda definiu como tripé estratégico para o ano de 2021 o equilíbrio fiscal, a reestruturação das dívidas e a reforma tributária. A recuperação do caixa busca o Equilíbrio Fiscal, entendido como o aumento das receitas e a redução das despesas. A reestruturação das dívidas objetiva reduzir o impacto dos juros sobre o caixa. A Reforma Tributária compreende, além das alterações na legislação, a digitalização da SEFAZ-RJ, com a ampliação da oferta de serviços disponibilizados online e melhoria do ambiente de negócios.

O novo Planejamento Estratégico da SEFAZ-RJ está em elaboração e, após publicação, serão feitas as revisões necessárias desta seção.

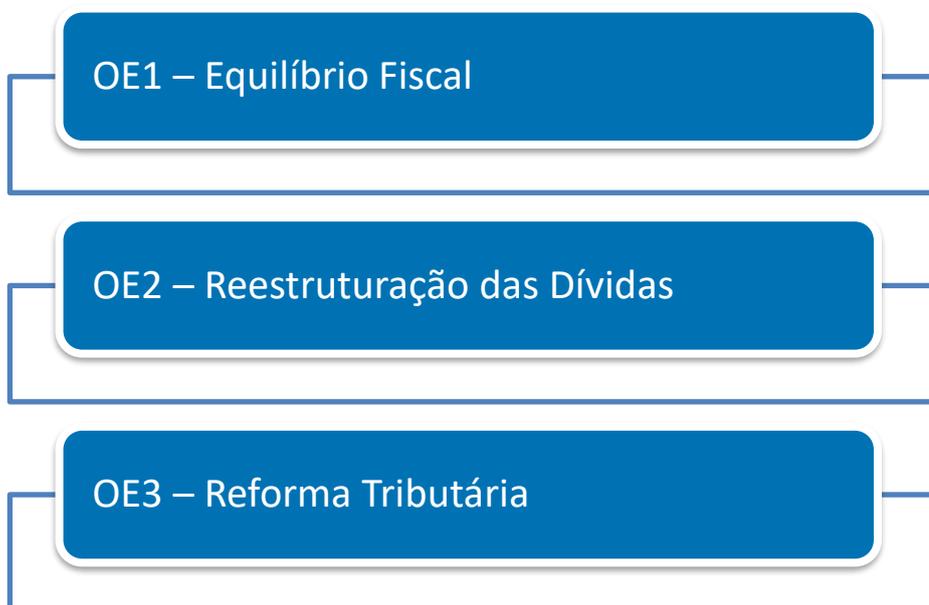


Figura 2 - Objetivos Estratégicos da SEFAZ

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC

A Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação estabeleceu os seguintes Objetivos Estratégicos de TIC (OETIC), que irão construir na área de TIC, e conseqüentemente na SEFAZ, as capacidades organizacionais requeridas para suportar os objetivos estratégicos governamentais.

### OETIC 1 – DIGITALIZAÇÃO DE SERVIÇOS

A digitalização de serviços e as iniciativas de governo digital (Estratégia de Governo Digital e Lei de Governo Digital) constam no planejamento da SEFAZ desde a versão 1.1 do PEDTIC 2021-2023, publicado em maio de 2021.

Em adequação ao Decreto nº 48.672, de 04 de setembro de 2023, que regulamenta a Lei 9.128/2020, que dispõe sobre transformação digital dos serviços públicos do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro, definiu-se o objetivo Digitalização dos Serviços.

#### Metas:

---

1. Digitalizar os serviços de balcão/canais de atendimento via e-mail/atendimento presencial até setembro de 2024;
2. Oferecer meio de avaliação de satisfação padronizado para 100% dos serviços públicos digitais até 2024;
3. Aprimorar a satisfação dos usuários dos serviços públicos e obter nível médio de, no mínimo, 4 (quatro) pontos em escala de 1 (um) a 5 (cinco) pontos, até 2024; e
4. Digitalização de todos os serviços públicos, em ao menos uma de suas etapas, até março de 2026, incluindo a integração de sistemas ao Portal Único RJ Digital;

### OETIC 2 - MODERNIZAÇÃO DAS APLICAÇÕES

A SEFAZ dispõe de um grande número de sistemas corporativos que apresentam problemas de arquitetura, desempenho e desatualização, além de serem baseados em tecnologias obsoletas como Oracle Forms e Delphi, que não são compatíveis com os padrões modernos de tecnologia da informação. Essas características impactam direta e indiretamente a capacidade de esses sistemas gerarem valor para as áreas de negócio, a qualidade da experiência do usuário, a produtividade do servidor e a interoperabilidade dos sistemas, que ou não existe, ou é limitada.

Tecnicamente, são sistemas difíceis e custosos de se manter e incompatíveis com tecnologias mais modernas.

Por esses motivos, e levando em conta os demais objetivos estratégicos da SEFAZ e de TIC, é necessário que todos os sistemas sejam modernizados de forma racional, iterativa e progressiva, de

forma que assumam nova arquitetura tecnológica e atendam a padrões modernos de qualidade, sem causar impactos ao negócio.

Dessa forma, estabeleceu-se o objetivo estratégico de TIC de Modernização das Aplicações, a ser iniciado em 2022 e cuja duração está inicialmente estimada em 5 anos. No mesmo ano, foi elaborada a primeira versão do Plano de Modernização relacionado a este objetivo, a partir de aplicação de metodologia do Gartner sobre o portfólio de sistemas da SEFAZ-RJ.

## Histórico do OETIC:

---

No ano de 2022, foi elaborada a primeira versão do Plano de Modernização relacionado a este objetivo, a partir de aplicação de metodologia do Gartner sobre o portfólio de sistemas da SEFAZ-RJ.

No ano de 2023, foi publicada a Resolução SEFAZ nº 509/2023, que definiu as diretrizes para a prestação de serviços, o desenvolvimento, manutenção e sustentação de sistemas, e as competências do Gestor de Sistema. Os resultados estão apresentados no Anexo IX.

## OETIC 3 – PROGRAMA DE ANÁLISE DE DADOS E INTELIGÊNCIA DE NEGÓCIO

A SEFAZ-RJ tem imensa defasagem tecnológica em todos os assuntos relacionados a dados, o que resulta em precariedade e dificuldade de acesso a informações que auxiliam na tomada de decisão e são de enorme valia para todas as áreas da Sefaz, em especial para as subsecretarias da Receita, do Tesouro e de Contabilidade.

Tecnologicamente, essa defasagem consiste em hardwares e softwares para processamento de dados que estão ultrapassados, subdimensionados, sem atualização ou suporte, além de haver falta de arquitetura e governança de dados formalmente definidas.

A fim de superar essas dificuldades e satisfazer as necessidades das áreas de negócios, e tomando por base o assessoramento do Gartner e a comparação com os projetos analíticos em outras secretarias de fazenda, foi definido o Objetivo Estratégico Análise de dados e Inteligência de negócio.

## Metas:

---

- Ter 40% dos servidores da SEFAZ como consumidores de dados, até 2025.
- Incorporar 20% dos schemas OLTP ao ambiente analítico por ano, entre 2024 e 2028
- Nenhum usuário analítico, cuja necessidade não seja atendida pelo ambiente analítico, com acesso a banco transacional (ao final de 2028)

## Histórico do OETIC:

---

No ano de 2023, a SUBTIC migrou sua infraestrutura para o Oracle Exadata Cloud@Customer como forma de expandir o processamento e armazenamento de dados. Desta forma, melhorou o

desempenho do planejamento e da execução de malhas fiscais, da prestação de serviços ao contribuinte, e da capacidade de realizar estudos econômicos.

## OETIC 4 – PCT – PLANO DE CONTRATAÇÕES E TERCEIRIZAÇÕES

O Plano de Contratações e Terceirizações (PCT) consiste, simplificada, na contratação de serviços de TIC com empresas especializadas de mercado, ou, alternativamente, na alocação de mão de obra terceirizada, com a finalidade de dimensionar adequadamente os recursos humanos à demanda e estabelecer a proporção adequada entre as categorias funcionais – efetivos, extra-quadros e terceirizados.

O PCT foi iniciado no primeiro trimestre de 2021 e deste plano resultou a assinatura do Contrato 008/2022 cujo objeto é a prestação de serviços técnicos especializados em desenvolvimento e manutenção de software em regime de Fábrica de Software. Tendo em vista a autorização do Governador para realização de concurso público, conforme publicado em Diário Oficial, a previsão é que o dimensionamento entre as categorias funcionais esteja adequado em dezembro de 2024.

### Histórico do OETIC:

---

Em setembro de 2023, a SEFAZ-RJ contava com 75 recursos alocados no contrato de prestação de serviços técnicos especializados em desenvolvimento e manutenção de software em regime de Fábrica de Software, tendo atingido seu primeiro marco.

## OETIC 5 – MIGRAR INFRAESTRUTURA PARA NUVEM

A SEFAZ tem datacenter próprio localizado no edifício sede, consistindo em sala segura que contém todo o hardware necessário ao provimento de serviços de TIC. A manutenção de toda essa estrutura exige constantes investimentos de capital e equipe técnica especializada em todos os tipos de componentes de um datacenter típico.

Esse modelo, entretanto, vem se tornando obsoleto com avanço da computação em nuvem, em todas as suas modalidades – Infraestrutura como Serviço (IaaS), Plataforma como Serviço (PaaS) e Software como Serviço (SaaS) – e variantes pública, híbrida, privada (on premises / at customer) ou multi-nuvem (multicloud).

Considerando as inúmeras vantagens que o modelo de computação em nuvem oferece em relação ao modelo convencional, bem como as particularidades da SEFAZ e do ERJ, em especial a emergências das nuvens governamentais, foi elaborado o objetivo estratégico de migrar a infraestrutura da SEFAZ para Nuvem.

## Metas:

---

- Compatibilizar todos os ativos de TIC com o modelo de computação em nuvem, até 2030.
- Prover solução de infraestrutura para recuperação de desastres (Disaster Recover) na nuvem, até 2025.

## Histórico do OETIC:

---

Até o ano de 2023, a SEFAZ possui dois contratos de infraestrutura na modalidade de serviço: bancos de dados em modalidade nuvem privada, e serviços de plataforma de produtividade e segurança Microsoft 365 E5.

## OETIC 6 – IMPLANTAR PROCESSO DE SOFTWARE ÁGIL COM DEVOPS

Até 2020, a área de sistemas da TI da SEFAZ utilizou-se, predominantemente, de processo de software tradicional, denominado cascata ou waterfall, com arquitetura corporativa estabelecida para suportar processos de controle derivados do framework ITIL de governança de TI.

Todavia, após estudo técnico realizado, constatou-se a necessidade de profunda reforma, uma vez que o modelo tradicional não atendia às áreas de negócio a contento, não gerando capacidade organizacional para a Sefaz entregar projetos com velocidade necessária, nem adaptar sistemas à mudanças legislativas de maneira ágil. Assim, foi estabelecido objetivo estratégico de implantar processo ágil com práticas DevOps.

## Metas:

---

- Elevar avaliação de maturidade dos times para 100%, até 2025

## Histórico do OETIC:

---

No ano de 2021, iniciou-se o processo de transformação com reestruturação de equipes em times ágeis, adoção da plataforma gitlab, e criação das primeiras esteiras de produção.

No ano de 2022, o modelo de times for sendo aperfeiçoado, e as esteiras CI/CD foram sendo implantadas no produtos. Ao final do ano, foi elaborado plano de racionalização da modernização (TIME).

No ano de 2023, praticamente todos produtos contam com esteira CI/CD, foi lançada arquitetura de referência em Openshift, além de aperfeiçoamento de práticas como *trunk-based development*. Também houve expressivo tratamento de débitos técnicos e legados, resultado em redução da carga cognitiva dos times.

## OETIC 7 – MELHORAR A SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A atualização dos processos de gerenciamento de riscos de segurança da informação e uma nova Política de Segurança da Informação serão propostos, precipuamente em razão da grande mudança ocorrida no ambiente tecnológico pelo mundo (os quais podem ser sentidos no intervalo correspondente entre o PEDTIC anterior e o presente). As revoluções e implicações decorrentes da digitalização de serviços e da transformação digital eliminam alguns riscos, trazendo, todavia, outros novos.

No campo normativo, relevante citar a imperatividade de adequação à Instrução Normativa PRODERJ/PRE nº 02 de 28 de abril de 2022, a qual impõe regras, diretrizes e princípios da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação.

Como decorrência da Lei nº 12.965 de 23 de abril de 2014, deve-se buscar a preservação da estabilidade, segurança e funcionalidade da rede, por meio de medidas técnicas compatíveis com os padrões internacionais e pelo estímulo ao uso de boas práticas (art. 3º, V). Neste sentido, traz-se a lume que os padrões internacionais (ISO, NIST, dentre outros) sofreram diversas atualizações no período (diversas normas técnicas foram editadas ou atualizadas).

No que tange a dados e informações sujeitos a tratamento, deve-se atender às prescrições da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), mas, também, ao art. 198 do Código Tributário Nacional (CTN), considerando haver diversas informações sujeitas ao sigilo fiscal, ou seja, que revelam a situação econômica ou financeira de pessoas físicas e jurídicas do Estado do Rio de Janeiro e sobre a natureza e o estado de seus negócios ou atividades.

### Metas:

---

- Publicar nova Política de Segurança da Informação, até 2024;
- Implantar gestão de riscos dentro na área de segurança de informação, até 2025;
- Tratar todos os riscos classificados como médios, ou superiores, até 2027;

### Histórico do OETIC:

---

No ano de 2022 foi criado o Comitê de Governança de Segurança da Informação (CGSI).

No ano de 2023 foram implementadas melhorias tais como MFA, bloqueio de pen drive e compartilhamento de arquivos em nuvem.

## OETIC 8 – MELHORAR A GOVERNANÇA E A GESTÃO DE TIC

Com a expansão dos investimentos em TIC e conseqüente aumento da capacidade de a SUBTIC gerar valor à SEFAZ-RJ, faz-se necessário melhorar os processos de governança e de gestão de TIC para garantir a entrega de resultados e a economicidade das ações realizadas.

Assim, foi estabelecido este Objetivo Estratégico, que consiste em melhorar a governança e a gestão de TIC, mensurado por meio do indicador iGOV, do TCE-RJ, elevando o órgão à posição de destaque como líder no ranking estadual.

## Metas:

- Elevar indicador iGOV, do TCE-RJ, para 60%, até 2027;

## Histórico do OETIC:

Em 2020, o TCE-RJ avaliou o indicador para a SEFAZ-RJ, conferindo nota 0,21 ou 21%;

Em 2023, o TCE-RJ reavaliou o indicador para a SEFAZ-RJ, conferindo nota preliminar de 0,34 ou 34%;



Figura 3 - Objetivos Estratégicos de TIC

## LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES

Em junho de 2020 foram identificadas necessidades após avaliação dos fluxos de processos, da estrutura de pessoal, da infraestrutura de TIC e de reuniões com as áreas de negócio, que foram registradas no PEDTIC 2021-2023. No ano de 2023 essas necessidades foram reavaliadas após novas reuniões com as áreas de negócio, avaliação dos serviços de TIC e avaliação das entregas do PEDTIC anterior.

ID Necessidade	Necessidade
<b>N01</b>	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC
<b>N02</b>	Aumentar a efetividade da área de aquisições de TIC
<b>N03</b>	Reestruturar a gestão de pessoal
<b>N04</b>	Modernizar a infraestrutura de TIC
<b>N05</b>	Gerir a infraestrutura e as operações de TIC
<b>N06</b>	Digitalização de Serviços
<b>N07</b>	Prover novas soluções de sistemas
<b>N08</b>	Modernização das Aplicações
<b>N09</b>	Modernizar o processo de desenvolvimento e operação de sistemas (DevOps)
<b>N10</b>	Sustentar os sistemas corporativos
<b>N11</b>	Gerir dados e informações corporativos
<b>N12</b>	Facilitar o consumo de dados corporativos
<b>N13</b>	Garantir a confidencialidade, a integridade, a disponibilidade, a autenticidade, o não-repúdio e a rastreabilidade da informação

Tabela 7 – Levantamento de Necessidades

## INICIATIVAS E AÇÕES

A partir dos objetivos estratégicos da SEFAZ, da SUBTIC e do levantamento de necessidades, foram registradas as iniciativas para alcançar os resultados desejados. Cada iniciativa envolve a implementação coordenada de ações, podendo abarcar esforços de diferentes áreas da organização.

### GOVERNANÇA DE TIC

#### N01 - Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de TIC

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I01 - Promover a transparência na gestão de TIC.</b>	A001 - Publicar anualmente versão revisada do PDTIC, considerando os resultados alcançados.
	A002 - Expandir e atualizar o portal da SUBTIC.
	A003 - Aprimorar o processo de Monitoramento do Desempenho de TIC.
	A004 - Aprimorar o processo de Governança de TIC
	A005 - Aprimorar o processo de Estratégia de TIC.
	A006 - Aprimorar o processo de Gestão Financeira de TIC.
	A007 - Aprimorar o processo de Gestão Estratégica de Fornecedores de TIC.
	A008 - Aprimorar o processo de Gestão Estratégica de Recursos Humanos de TIC.
	A009 - Aprimorar o processo de Comunicação de TIC.
	A010 - Aprimorar o processo de Gestão do Conhecimento.
	A011 - Aprimorar o processo de Gerenciamento do Portfolio de TIC.
<b>I02 - Aprimorar os processos de governança e gestão de TIC.</b>	A012 - Aprimorar o processo de Programas e Projetos de TIC.
	A013 - Aprimorar o processo de Gestão de Qualidade dos serviços de TIC.
	A014 - Aprimorar o processo de Licitações e Contratos de TIC.
	A015 - Aprimorar o processo de Gerenciamento de Riscos de TIC.
	A016 - Aprimorar o processo de Gerenciamento da Inovação.
	A018 - Aprimorar o processo de Gerenciamento da Mudança Organizacional.
	A019 - Aprimorar o processo de Gerenciamento do Relacionamento com o Negócio.
	A020 - Contratar empresa de aconselhamento imparcial de TIC.
	A021 - Capacitar servidores em Governança de TIC.
	A022 - Aumentar a alocação de colaboradores para a área de Governança de TIC.
	A198 - Assegurar compatibilidade com a LGPD.
	A204 - Adaptar o processo de compras à Lei 14.133/21.
	A234 - Aquisição de solução LGPD

## N02 – Aumentar a efetividade da área de aquisições de TIC

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I04 - Otimizar os processos de aquisições de bens e serviços de TIC, em conformidade com as melhores práticas do setor público.</b>	A027 - Elaborar Manual de Planejamento da Contratação de Soluções de TIC.
	A028 - Treinar e capacitar a equipe de aquisições de TIC.
	A029 - Treinar e capacitar as equipes técnicas de TIC quanto à elaboração dos artefatos de planejamento das contratações.
	A030 - Atualizar modelos de artefatos de planejamento da contratação para a nova lei de licitações.
	A031 - Viabilizar a utilização da base de conhecimento do Sistema ETP Digital, em conformidade com a Instrução Normativa nº 40/2020.
	A032 - Definir e aplicar metodologia de pesquisa para a construção da análise de cenários do Estudo Técnico Preliminar.
<b>I05 - Contratar e renovar dentro do exercício, de acordo com o interesse público, todas as demandas de bens e serviços de TIC aprovadas no plano anual.</b>	A033 - Realizar reuniões periódicas entre as equipes envolvidas para o acompanhamento das contratações de bens e serviços de TIC.
	A034 - Realizar reuniões periódicas entre as equipes envolvidas para o acompanhamento das contratações de bens e serviços de TIC.
	A035 - Viabilizar solução/ferramenta para monitorar os processos de aquisições, garantindo celeridade e transparência.
<b>I06 - Contratar e renovar dentro do exercício, de acordo com o interesse público, todas as demandas de bens e serviços de TIC aprovadas no plano anual.</b>	A036 - Iniciar o processo de renovação dos contratos vigentes, de acordo com o interesse público, com antecedência mínima de 180 dias do seu término.

## N03 – Reestruturar a gestão de pessoal

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I06 - Cumprir o Plano de Contratações e Terceirizações (PCT)</b>	A037 - Contratar empresa de prestação de serviços para a área de Sistemas.
	A038 - Contratar empresa de prestação de serviços para a área de Dados.
	A039 - Contratar empresa de prestação de serviços para a área de Infraestrutura.
	A040 - Contratar empresa de prestação de serviços para a área de Segurança da Informação

## INFRAESTRUTURA

### N04 - Modernizar a infraestrutura de TIC

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I07 - Prover e manter atualizadas soluções de infraestrutura.</b>	A042 - Viabilizar infraestrutura para realização de sessões do Conselho de Contribuintes, presenciais, remotas ou mistas.
	A043 - Adquirir solução para digitalização, arquivamento e indexação de grande volume de documentos.
	A044 - Disponibilizar WI-FI em todas as dependências da sede, auditorias regionais e postos fiscais, permitindo o uso de equipamentos móveis corporativos e pessoais.
	A045 - Prover e manter atualizada a solução de backup corporativo.
	A046 - Prover solução de telefonia móvel.
	A047 - Garantir a alta disponibilidade e dimensionamento adequado da VPN para o uso corporativo.
	A048 - Garantir a disponibilidade e dimensionamento adequado dos serviços, equipamentos e insumos de impressão/digitalização para o uso corporativo.
	A049 - Viabilizar infraestrutura que permita reuniões presenciais ou virtuais.
	A050 - Garantir a alta disponibilidade, performance, acesso aos arquivos e sistemas na rede corporativa, e ferramentas de reunião para o trabalho remoto (Home Office).
	A051 - Prover soluções para telefonia fixa.
	A053 - Prover Infraestrutura para utilização em operações fiscais de campo.
	A054 - Adquirir webcam e headset para as estações trabalho.
	A055 - Viabilizar máquinas virtuais (VM's) para o trabalho remoto sem a necessidade de acesso ao desktop local.
	A058 - Disponibilizar notebooks para atender a demandas de mobilidade ou de segurança.
	A059 - Contratar ou renovar serviço de suporte técnico ao usuário final - service desk.
	A060 - Viabilizar solução de banco de dados.
	A061 - Viabilizar solução de servidores de aplicação.
	A062 - Viabilizar solução de hardware hiperconvergente.
	A063 - Viabilizar solução de hardware de roteadores de rede.
	A064 - Viabilizar solução de hardware de comutadores de rede.
A065 - Viabilizar infraestrutura de redes locais cabeadas.	
A066 - Viabilizar infraestrutura de equipamentos para sustentação do Datacenter.	

A067 - Contratar ou renovar serviço de manutenção da Sala-Cofre/Sala Segura.  
A068 - Contratar ou renovar serviço de manutenção das salas técnicas.  
A069 - Renovar a infraestrutura de TIC do prédio sede, auditorias fiscais e demais unidades da SEFAZ.  
A203 - Implementar sistema de monitoramento de TV no prédio sede, auditorias fiscais e demais unidades da SEFAZ.

**I08 - Migrar infraestrutura para modelo de computação em nuvem.**

A071 - Elaborar o projeto de migração da infraestrutura tradicional para nuvem.  
A072 - Implementar programa de Gestão de Serviços de TIC.  
A073 - Implementar solução de orquestração de containers.  
A074 - Implementar solução de infraestrutura como código.  
A075 - Implementar solução de observabilidade.

**N05 - Gerir a infraestrutura e as operações de TIC**

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I09 - Aprimorar os processos de infraestrutura de TIC.</b>	A078 - Mapear e implementar processo de Infraestrutura como código. A079 - Mapear e implementar processo de Gestão de Requisições. A081 - Mapear e implementar processo de Gestão de Ativos. A082 - Mapear e implementar processo de Gestão de Configuração. A083 - Mapear e implementar processo de Gestão de Conhecimento.
<b>I10 - Disponibilizar recursos humanos qualificados.</b>	A084 - Adquirir solução de treinamento contínuo online. A085 - Contratar empresa para fornecimento de serviços técnicos ou de mão de obra de caráter multidisciplinar na área de infraestrutura.
<b>I39 - Migrar serviços/soluções para o PRODERJ</b>	A214 - Web Service de integração com SIGRH/PGE. A215 - Migrar SISPAT para o PRODERJ. A216 - Migrar SISOBI para o PRODERJ. A218 - Migrar SIPAD para o PRODERJ. A219 - Migrar SIP para o PRODERJ. A220 - Migrar SIGA-BI para o PRODERJ. A221 - Migrar SEI-RJ para o PRODERJ. A222 - Migrar SBM para o PRODERJ. A223 - Migrar Portal Gestão de Pessoas para o PRODERJ. A224 - Migrar Portal Gestão para o PRODERJ. A225 - Migrar Portal do Servidor para o PRODERJ. A226 - Migrar Portal da Consulta a Remuneração para o PRODERJ. A227 - Migrar Portal da AGE para o PRODERJ.

## SISTEMAS

### N06 – Transformação Digital

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I11 - Digitalizar e disponibilizar em portal único 100% dos serviços públicos da SEFAZ.</b>	A087 - Elaborar plano de ação para transformação digital das aplicações conforme metodologia do Gartner.
	A088 - Contratar empresa especializada em desenvolvimento de software para execução total ou parcial da transformação digital.

### N07 - Prover novas soluções de sistemas

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I12 - Projeto Digitalização Sefaz</b>	A090 - Integrar serviços eletrônicos com plataforma Gov.br
	A092 - Implantar Representação Fiscal Modernizada.
<b>I13 - Adquirir soluções de sistemas para áreas-meio.</b>	A103 - Adquirir solução de gestão de contratos.
	A104 - Adquirir ferramentas de trabalho para área de TIC.
	A105 - Adquirir soluções para ensino a distância (LMS).
	A106 - Adquirir software econométrico.
	A107 - Implantar solução para gestão de bens móveis.
	A108 - Implantar solução para gestão de almoxarifado.
	A199 - Adquirir software para as áreas de engenharia, arquitetura e manutenção predial.
<b>I14 - Desenvolver ou adquirir soluções para as áreas finalísticas.</b>	A205 - Adquirir solução de auditoria de uso.
	A109 - Elaborar modelo de governança para novas soluções de sistemas para áreas finalísticas.
	A110 - Elaborar plano de ação para novas soluções de sistemas para áreas finalísticas.
	A111 - Desenvolver ou adquirir novas soluções de sistemas para áreas finalísticas.
<b>I15 - Desenvolver ou adquirir novas soluções de portais.</b>	A112 - Consolidar o portfólio de novas soluções de sistemas para áreas finalísticas.
	A113 - Adquirir plataforma de experiência digital (DXP).
	A114 - Desenvolver um portal para a Subsecretaria de Administração.
	A116 - Modernizar o Portal da Transparência.
	A118 - Modernizar o Portal da Secretaria de Estado de Fazenda.
	A119 - Evoluir Portal de Legislação Tributária.
	A120 - Normatizar governança dos portais da Sefaz.

<b>I16 - Disponibilizar recursos humanos qualificados.</b>	A121 - Adquirir solução de treinamento contínuo online. A122 - Contratar empresa para fornecimento de serviços técnicos ou de mão de obra de caráter multidisciplinar na área de sistemas.
--	---

## N08 - Modernização das Aplicações

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I17 - Migrar todos os sistemas pra nova arquitetura de referência.</b>	A123 - Elaborar estratégia para modernização de aplicações conforme metodologia do Gartner. A124 - Elaborar plano de ação para modernização de aplicações conforme metodologia do Gartner. A125 - Modernizar o processo de desenvolvimento (DevOps). A126 - Contratar empresa especializada em desenvolvimento de software para execução total ou parcial da modernização.
<b>I36 - Implementar Portfolio de Demandas Estratégicas das áreas de negócios</b>	A207 - Adquirir/desenvolver soluções para atender ao portfólio da Subsecretaria de Estado de Receita. A235 - Sistemas de Ressarcimento de ICMS-ST

## N09 – Modernizar o processo de desenvolvimento e operação de sistemas (DevOps)

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I18 - Adotar práticas ágeis no processo de software.</b>	A129 - Estabelecer novo padrão de arquitetura de software baseado em serviços. A131 - Implantar testes automáticos.
<b>I19 - Adotar plataforma de integração contínua / entrega contínua (CI/CD).</b>	A132 - Implantar plataforma de CI/CD e DevOps. A133 - Implantar orquestração de container. A134 - Containerizar os sistemas.
<b>I20 - Melhorar processos de controle de software.</b>	A136 - Implantar controle de vulnerabilidades das aplicações. A137 - Implantar controle de desempenho das aplicações. A138 - Implantar testes de Disaster Recover.

<b>I21 - Implementar monitoramento e observabilidade</b>	A139 - Implantar centralização de logs.
	A140 - Implantar métricas das aplicações.
	A141 - Implantar alertas.
	A142 - Implantar dashboards.
	A143 - Implantar ferramenta de trace.

## N10 - Sustentar os sistemas corporativos

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I22 - Implementar manutenções nos sistemas</b>	A144 - Implementar manutenções corretivas.
	A145 - Implementar manutenções evolutivas de negócio.
	A146 - Implementar manutenções evolutivas de TI (débito técnico).
<b>I23 - Disponibilizar recursos humanos qualificados</b>	A147 - Adquirir solução de treinamento contínuo online.
	A148 - Contratar empresa para fornecimento de serviços técnicos ou de mão de obra de caráter multidisciplinar na área de sistemas.

## GOVERNANÇA DE DADOS

### N11 - Gerir dados e informações corporativos

INICIATIVA	AÇÃO
<b>I24 – Elaborar nova arquitetura geral de dados</b>	A149 - Reestruturar a arquitetura analítica de dados da SEFAZ (OLAP).
	A151 - Reestruturar a arquitetura transacional de dados da SEFAZ (OLTP).
<b>I25 – Disponibilizar recursos humanos qualificados</b>	A152 - Capacitar servidores nas ferramentas de dados da SEFAZ.
	A153 - Contratar empresa para fornecimento de serviços técnicos ou de mão de obra de caráter multidisciplinar na área de dados.
	A236 - Capacitar servidores em áreas-chave de dados, como arquitetura de dados, engenharia de dados, ciência de dados, entre outras
<b>I28 – Modernizar processos de interoperabilidade externa</b>	A159 - Modernizar recepção de dados externos, declarações e documentos fiscais eletrônicos.
	A160 - Viabilizar solução de integração de dados entre a Secretaria e órgãos externos.
	A237 - Integrar cargas de dados ao serviço de mensageria corporativo

**I37 - Aperfeiçoar a Governança de Dados**

- A157 - Adquirir Solução de Governança de Dados.
- A209 - Publicar normas de Governança de Dados.
- A210 - Implantar política de retenção e descarte de dados.

**I38 - Modernizar o Banco de Dados Corporativo da SEFAZ**

- A238 - Realizar manutenção do Banco de Dados Corporativo da SEFAZ-RJ

**N12 - Expandir o consumo de dados corporativos**

INICIATIVA

AÇÃO

**I29 – Prover soluções de Data Science e Machine Learning**

- A161 - Prover Solução de Análise de Vínculos.
- A162 - Prover plataforma de ciência de dados e aprendizagem de máquina

**I30 – Prover soluções de Data Discovery / Self-service BI**

- A165 - Migrar legado para nova ferramenta (self-service BI).
- A206 - Capacitar servidores para utilização da Solução de Self-Service BI.

**I31 – Expandir e modernizar o Ambiente Analítico da Sefaz**

- A155 - Adquirir Solução de Data Integration.
- A166 - Incorporar as bases de dados OLTP ao EDW.
- A167 - Migrar o consumo de dados analíticos do ambiente OLTP para o Ambiente Analítico da SEFAZ.
- A239 - Desenvolver e publicar um catálogo de dados
- A240 - Fomentar o uso de self-service BI

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

**N13 - Garantir a confidencialidade, a integridade, a disponibilidade, a autenticidade, o não-repúdio e a rastreabilidade da informação**

INICIATIVA

AÇÃO

**I33 – Promover a cultura organizacional em segurança da informação.**

- A174 - Promover treinamentos, palestras e workshops sobre segurança da informação e de TIC com especialistas do mercado.
- A175 - Treinar, capacitar e conscientizar as pessoas quanto à importância da cultura organizacional em segurança da informação.

**I34 – Estabelecer as políticas, diretrizes, normas, padrões e procedimentos de segurança da informação.**

- A176 - Promover a integração e o alinhamento das políticas, normas e procedimentos de RH com a Segurança de Informação.
- A177 - Aprimorar as regras de acesso aos sites, portais, sistemas e bases de dados corporativas.
- A178 - Definir critérios para criação de usuários internos, usuários externos e perfis temporários.
- A179 - Adotar a autenticação em dois fatores nos acessos aos sistemas, aplicativos e ambientes conforme necessidade da organização.
- A201 – Solução em segurança de acesso físico.

**I35 – Prover e manter atualizadas as soluções de proteção de dados e informações.**

- A180 - Revisar a estrutura de monitoramento de serviços e ativos de TI.
- A181 - Revisar da Infraestrutura de acesso remoto.
- A182 - Implementar programa de gestão de vulnerabilidades de segurança dos servidores.
- A183 - Modernizar solução de filtro de conteúdo (proxy).
- A184 - Disponibilizar solução / ferramenta para centralização de logs.
- A185 - Ampliar e modernizar a solução de rede Wifi.
- A186 - Implementar solução de criptografia para envio e recebimento de dados, planilhas e documentos restritos.
- A187 - Viabilizar ferramentas para gestão de acessos em sistemas e garantir a segurança de acessos e dos dados.
- A188 - Adquirir solução de fornecimento de assinaturas e certificação digital para pessoas físicas.
- A189 - Adquirir ferramenta de controle de acesso WEB, VPN e Firewall de equipamentos.
- A190 - Prover comunicação autenticada e criptografada para acesso remoto (VPN) com alta disponibilidade.
- A191 - Prover monitoramento e resposta para eventos de segurança em estações de trabalho e servidores através da implementação e gerenciamento de ferramentas como antivírus e EDR.
- A192 - Adquirir solução de análise e gestão de vulnerabilidades.
- A193 - Prover conexão segura, criptografada e assimétrica aos sistemas web da SEFAZ-RJ disponibilizados para consumo externo.
- A194 - Modernizar os ativos de segurança de redes: firewall e web gateway.
- A195 - Modernizar solução de WAF, balanceamento de carga e DNS.
- A196 - Adquirir solução de fornecimento de certificados SSL.
- A197 - Adquirir solução para visibilidade, rastreabilidade, auditoria e proteção de arquivos armazenados na rede e no e-mail corporativo.
- A202 - Adquirir solução de fornecimento de certificados e-CNPJ.

## AÇÕES REALIZADAS ENTRE 2021 E 2023

As ações são classificadas como contínuas quando devem ser realizadas anualmente durante o período abrangido pelo PEDTIC. Nesse sentido, mesmo após a conclusão, a ação permanecerá registrada no Plano de Iniciativas e Ações. Por outro lado, uma ação é considerada um projeto quando resulta em uma entrega exclusiva. Dessa forma, ao ser concluída, não são esperadas atividades adicionais, permitindo sua remoção do Plano de Iniciativas e Ações.

INICIATIVA	AÇÃO	Natureza
I01	A001 - Publicar anualmente versão revisada do PDTIC, considerando os resultados alcançados	Contínuo
I02	A020 - Contratar empresa de aconselhamento imparcial de TIC	Projeto
I04	A032 - Definir e aplicar metodologia de pesquisa para a construção da análise de cenários do Estudo Técnico Preliminar	Projeto
	A033 - Viabilizar o compartilhamento de documentos de referência de aquisições de TIC	Contínuo
I06	A037 - Contratar empresa de prestação de serviços para a área de Sistemas	Projeto
I07	A047 - Garantir a alta disponibilidade e dimensionamento adequado da VPN para o uso corporativo	Contínuo
	A048 - Garantir a disponibilidade e dimensionamento adequado dos serviços, equipamentos e insumos de impressão/digitalização para o uso corporativo	Contínuo
	A050 - Garantir a alta disponibilidade, performance, acesso aos arquivos e sistemas na rede corporativa, e ferramentas de reunião para o trabalho remoto (Home Office)	Projeto
	A058 - Disponibilizar notebooks para atender a demandas de mobilidade ou de segurança	Projeto
	A059 - Contratar ou renovar serviço de suporte técnico ao usuário final - service desk	Contínuo
	A060 - Viabilizar solução de banco de dados	Projeto
	A061 - Viabilizar solução de servidores de aplicação	Projeto
	A066 - Viabilizar infraestrutura de equipamentos para sustentação do Datacenter	Projeto
	A067 - Contratar ou renovar serviço de manutenção da Sala-Cofre	Contínuo
	I09	A076 - Mapear e implementar processo de Gestão de Incidentes
A077 - Mapear e implementar processo de Gestão de Problemas		Projeto
A080 - Mapear e implementar processo de Gestão de Mudanças		Projeto
I11	A086 - Elaborar estratégia para transformação digital das aplicações conforme metodologia do Gartner	Projeto
I12	A093 - Implantar novo Sistema de Benefícios Fiscais (fase 1)	Projeto
	A094 - Implantar funcionalidade Testamento no SD-ITD	Projeto
	A096 - Implantar Auto de Infração em Lote para EFD entregue em atraso	Projeto

	A097 - Implantar solução para o SEI	Projeto
<b>I13</b>	A106 – Adquirir software econométrico	Projeto
<b>I15</b>	A115 - Desenvolver um portal próprio para o IPVA	Projeto
	A117 - Modernizar o Portal da Escola Fazendária	Projeto
<b>I16</b>	A122 - Contratar empresa para fornecimento de serviços técnicos ou de mão de obra de caráter multidisciplinar na área de sistemas	Contínuo
<b>I18</b>	A127 - Implantar topologia de times	Projeto
	A128 - Implantar Scrum e Kanban	Projeto
	A130 - Migrar sistemas de SVN pra GITLAB	Projeto
<b>I20</b>	A135 – Reestruturar o processo de gestão de mudanças	Projeto
<b>I28</b>	A159 - Modernizar recepção de dados externos, declarações e documentos fiscais eletrônicos	Contínuo
	A160 - Viabilizar solução de integração de dados entre a Secretaria e órgãos externos	Contínuo
<b>I30</b>	A164 - Adquirir Solução de Self-Service BI	Projeto
<b>I35</b>	A180 - Revisar a estrutura de monitoramento de serviços e ativos de TI	Projeto
	A181 - Revisar Infraestrutura de acesso remoto	Projeto
	A182 - Implementar programa de gestão de vulnerabilidades de segurança dos servidores	Projeto
	A183 - Modernizar solução de filtro de conteúdo (proxy)	Projeto
	A188 - Adquirir solução de fornecimento de assinaturas e certificação digital para pessoas físicas	Contínuo
	A189 - Adquirir ferramenta de controle de acesso WEB, VPN e Firewall de equipamentos	Projeto
	A190 - Prover comunicação autenticada e criptografada para acesso remoto (VPN) com alta disponibilidade	Projeto
	A191 - Prover monitoramento e resposta para eventos de segurança em estações de trabalho e servidores através da implementação e gerenciamento de ferramentas como antivírus e EDR	Projeto
	A196 - Adquirir solução de fornecimento de certificados SSL	Contínuo
	A202 - Adquirir solução de fornecimento de certificados e-CNPJ	Contínuo
<b>I38</b>	A158 - Adquirir solução de infraestrutura de banco de dados moderna	Projeto
	A212 - Migrar bancos do Exadata para a nova solução de banco de dados	Projeto
	A213 - Capacitar servidores na nova solução de banco de dados	Projeto
<b>I39</b>	Migrar SISPATRI para o PRODERJ	Projeto
	Migrar SIGRH para o PRODERJ	Projeto
	Migrar SIGA para o PRODERJ	Projeto
	Migrar PORTAL DE COMPRAS/SIGA para o PRODERJ	Projeto
	Migrar Gerenciador de Conteúdos Portal de Compras para o PRODERJ	Projeto

## PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

O gerenciamento de riscos é um processo essencial de gestão, envolvendo atividades de planejamento, execução, verificação e atuação para correção ou melhoria.

O The Risk Management Guide (“O Guia de Gerenciamento de Risco”, em tradução livre) define risco como “a combinação entre probabilidade e impacto, sendo um evento que ainda não ocorreu, mas que ocorrendo poderá afetar adversamente o resultado, a entrega, o orçamento ou o cronograma”.

Procurou-se adequar a análise de riscos ao “GUIA PARA PREENCHIMENTO DA MATRIZ DE RISCOS” da Subsecretaria de Controle Interno (Comitê Executivo de Gestão de Riscos):

PROBABILIDADE	DESCRIÇÃO	PESO
Raro	<b>Raro.</b> Em situações excepcionais, o evento poderá ocorrer, mas nada nas circunstâncias atuais indica essa possibilidade.	1
Improvável	<b>Pouco provável.</b> De forma inesperada ou casual, o evento poderá ocorrer, pois as circunstâncias pouco indicam essa possibilidade.	2
Possível	<b>Provável.</b> De alguma forma, o evento poderá ocorrer, pois as circunstâncias indicam moderadamente essa possibilidade.	3
Provável	<b>Muito provável.</b> De forma até esperada, o evento poderá ocorrer, pois as circunstâncias indicam fortemente essa possibilidade.	4
Quase certo	<b>Praticamente certo.</b> De forma inequívoca, o evento ocorrerá, as circunstâncias indicam claramente essa possibilidade.	5

Tabela 8 - Escala de probabilidades

A avaliação do impacto do risco sobre o objetivo mede o potencial comprometimento e resultou na seguinte escala:

IMPACTO	DESCRIÇÃO	PESO
Desprezível	<b>Mínimo</b> impacto nos objetivos <sup>1</sup> .	1
Menor	<b>Pequeno</b> impacto nos objetivos.	2
Moderado	<b>Moderado</b> impacto nos objetivos, porém recuperável.	4
Maior	<b>Significativo</b> impacto nos objetivos, de difícil reversão.	8
Catastrófico	<b>Catastrófico</b> impacto nos objetivos, de forma irreversível.	16

Tabela 9 - Escala de consequências

A matriz do Nível de Risco Inerente é o produto entre a escala de probabilidades e a escala de consequências. Para se atribuir um NRI a um risco identificado, basta realizar a multiplicação entre o peso da probabilidade de ocorrência e o peso do impacto. O produto desses fatores indica o nível

<sup>1</sup> Em toda a Escala de Consequências, são considerados os objetivos estratégicos, operacionais, de informação/comunicação/divulgação ou de conformidade.

de risco de acordo com a matriz a seguir, onde vermelho representa um nível de risco extremo, laranja representa um nível de risco alto, amarelo representa um nível de risco médio e verde representa um nível de risco baixo.

Impacto	Catastrófico	Alto	Extremo	Extremo	Extremo	Extremo
	Maior	Médio	Alto	Alto	Extremo	Extremo
	Moderado	Baixo	Médio	Alto	Alto	Alto
	Menor	Baixo	Baixo	Médio	Médio	Alto
	Desprezível	Baixo	Baixo	Baixo	Baixo	Médio
	Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase certo	
Probabilidade						

Figura 4 - Matriz Nível de Risco Inerente

Serão consideradas as seguintes faixas para os níveis de risco:

Baixo	1 a 4
Médio	5 a 9
Alto	10 a 30
Extremo	31 a 80

Com a análise dos riscos identificados pretende-se compreendê-los, fornecendo informações sobre as avaliações, decisões, estratégias e métodos mais adequados no tratamento destes. A tabela abaixo associa a cada risco identificado seu NRI.

ID	RISCO IDENTIFICADO	PROBABILIDADE	IMPACTO	NRI
R1	Contingenciamento orçamentário	Alta (4)	Maior (8)	32
R2	Morosidade dos procedimentos licitatórios	Alta (4)	Maior (8)	32
R3	Segurança da Informação incorretamente tratada	Baixa (2)	Catastrófico (16)	32
R4	Adesão a um novo Regime de Recuperação Fiscal	Média (3)	Maior (8)	24
R5	Mudança na gestão e descontinuidade do planejamento	Média (3)	Maior (8)	24
R6	Ineficiência na gestão e fiscalização de contratos	Média (3)	Maior (8)	24

R7	Ineficácia da comunicação com as outras áreas	Média (3)	Moderado (4)	12
R8	Demandas urgentes não previstas no planejamento	Média (3)	Moderado (4)	12
R9	Falta de pessoal para a definição e implantação de processos	Média (3)	Moderado (4)	12
R10	Obsolescência da Infraestrutura tecnológica	Média (3)	Moderado (4)	12
R11	Falta de padronização no ambiente de TIC	Média (3)	Desprezível (1)	3

Tabela 10 - Riscos Identificados x NRI

Após identificados o risco e seu nível, são planejadas ações para o tratamento priorizando os riscos mais críticos. O tratamento tem como objetivo mitigar, prevenir, transferir ou monitorar (aceitar) o risco. Desta forma, a atuação pode ser no sentido de reduzir a probabilidade ou minimizar o impacto. A figura a seguir ilustra o tratamento de cada risco identificado:

<b>Prevenir</b>	R1 - Reduzir o escopo dos projetos, priorizando os serviços essenciais.
	R2 - Aprimorar o planejamento e o fluxo do processo. Equipe dedicada ao acompanhamento do processo de ponta-a-ponta. Priorizar a adesão ao sistema de registro de preços.
	R3 - A segurança deve ser 100% garantida, de modo que falhas não podem ser toleradas.
	R6 - Capacitar a equipe de fiscalização de contratos. O acompanhamento através dos índices de desempenho deve ser efetivo.
<b>Mitigar</b>	R4 - Atuar em conformidade com o Regime de Recuperação Fiscal e priorizar a manutenção dos serviços essenciais.
	R7 - Alinhar os objetivos, utilizar as melhores práticas e padronizar os procedimentos.
	R8 - Utilizar o critério de priorização de iniciativas. Reavaliar o processo de planejamento.
	R9 - Mobilizar a equipe de acordo com as competências. Se necessário, instituir força-tarefa.
<b>Monitorar</b>	R10 - Contratar o fornecimento de bens e serviços, bem como garantia e suporte, e manter as licenças atualizadas.
	R5 - conscientizar a alta direção quanto à importância de um planejamento de médio e longo prazo bem definidos. R11 - Formalizar os procedimentos e processos. Compartilhar e divulgar amplamente os conhecimentos adquiridos.

Figura 5 - Tratamento dos Riscos

Tendo em vista a busca de aderência às melhores práticas em termos de gestão de risco, notadamente aquelas propostas pelas ISO/IEC 27005 e a ISO/IEC 31000, deverá ser aprimorado o processo de identificação, análise e avaliação de riscos, possibilitando melhorar a comunicação e priorização na implementação dos controles.

Processos de gestão de riscos de TIC e de segurança da informação previstos no portal da SUBTIC serão aprimorados de forma a estabelecer as tarefas e seus respectivos prazos parciais que permitam controlar a execução do ciclo de gestão de riscos de forma oportuna.

## IDENTIFICAÇÃO DE FATORES CRÍTICOS PARA A EXECUÇÃO DO PEDTIC

Os fatores críticos são pressupostos que devem ser atendidos para a execução satisfatória do PEDTIC. Foram identificadas as seguintes condicionantes para o sucesso:

- Reconhecimento do valor deste plano;
- Compromisso organizacional, com o apoio da alta administração;
- Alinhamento entre as ações de TIC e o PEDTIC;
- Disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros, de recursos humanos e de ferramentas de suporte e apoio ao negócio;
- Monitoramento e controle contínuo dos projetos de TIC;
- Divulgação institucional das ações e projetos de TIC;

## PROCESSO DE REVISÃO DO PEDTIC

A exigência por mudanças, sejam elas motivadas por fatores internos ou externos à organização, trazem oportunidades para revisões extraordinárias do PEDTIC, em complemento às revisões anuais programadas. É essencial que um planejamento seja flexível e represente as demandas mais atuais da organização.

Como resultado dos levantamentos de necessidades das áreas de negócio da SEFAZ-RJ, do controle e monitoramento da execução deste plano, e do incessante alinhamento do PEDTIC com as políticas governamentais e as estratégias da organização, os objetivos estratégicos são continuamente repensados.

Compete ao NSTIC/RJ executar os procedimentos necessários às revisões, sendo essencial a participação do Comitê Permanente de TIC nos casos em que houver alterações relevantes nos fundamentos desse plano.

## CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO PEDTIC

O processo de elaboração do PEDTIC 2024-2027 foi dividido em 4 fases: Preparação, Avaliação do PEDTIC anterior, Planejamento e Controle, seguindo as normas da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021.

O processo iniciou-se após a elaboração da proposta do Plano Plurianual, com o alinhamento entre os objetivos estratégicos de TIC e os demais instrumentos de planejamento. As atividades seguiram o cronograma abaixo:

Atividade	Descrição	Direcionadores	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4	Responsável
Planejamento Estratégico	Alinhamento OETIC x Instrumentos	maio a julho de 2023					SUBTIC
	Revisão da Matriz SWOT	julho de 2023					
Preparação	Definição do período de elaboração e composição do Comitê do PEDTIC		maio a julho de 2023				SEFAZ
Avaliação	Monitoramento PEDTIC anterior			setembro a outubro de 2023			SUBADJUNTA
Planejamento	Mapa de Operacionalização dos OETIC			setembro a outubro de 2023			
	Panorama da avaliação			setembro a outubro de 2023			
	Levantamento de prioridades				outubro de 2023		SUBADJUNTA
	Relatório Sintético de Gestão				outubro de 2023		
	Plano de Gestão de Pessoas					novembro de 2023	
Inventário de Recursos de TIC					novembro de 2023		
Publicação	Produção do documento (Conclusão)					dezembro de 2023	SUBTIC

Figura 6 – Cronograma de elaboração

## EQUIPE DA SUBSECRETARIA ADJUNTA DE PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA DE TIC

Compete à Subsecretaria Adjunta de Planejamento e Governança de TIC elaborar, coordenar e acompanhar o PEDTIC.

Lucas Antônio Gonçalves Salvetti

Bernardo Bruno Marques

Claudia Jessula Delgado

Daniela Bastos Souza Gonçalves

Diego Carvalho Santana

Fernanda Rosa Carvalho Costa Wajsen

Isabely Cristiny Brito Gomes

Luana Almeida da Silva Fidelis

Luciana Martins Mayerhoffer

Luciana Ferreira de Azeredo Praça

## 1.FASE DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### VISÃO GERAL DOS OETIC

VISÃO GERAL DOS OETIC		
OETIC	DESCRIÇÃO	ALINHAMENTO AO PPA
DIGITALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS	Melhor experiência do cidadão e melhor ambiente de negócios	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
MODERNIZAÇÃO DAS APLICAÇÕES	Modernizar os sistemas legados	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
ANÁLISE DE DADOS E INTELIGÊNCIA DE NEGÓCIO	100% das áreas e 40% dos funcionários consumindo dados	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
PCT	Cumprir o TAC com o MPRJ	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
INFRAESTRUTURA PARA NUVEM	Migrar ativos para nuvem	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
IMPLANTAR DEVOPS	Agilidade, mais produtividade e menor <i>Time to Market</i>	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	Segurança dos ativos da SEFAZ, gerenciamento os riscos, prevenção de incidentes e educação de usuários	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital
GOVERNANÇA E GESTÃO DE TIC	Monitoramento do Desempenho de serviços de TIC e Gerenciamento de Riscos de TIC.	0493 - Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital

Tabela 11 – Visão geral dos OETIC

O detalhamento de cada Objetivo Estratégico (OETIC) está descrito nas páginas 18-23.

## MATRIZ SWOT

AMBIENTE INTERNO	<b>FORÇAS</b>	<b>FRAQUEZAS</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servidores de carreira na gestão</li> <li>• Fundo Especial de Administração Fazendária</li> <li>• Parceria com as áreas de negócio</li> <li>• Equipe multidisciplinar comprometida</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Processo burocrático de aquisições</li> <li>• Redução do orçamento disponível para investimento no comparativo anual</li> <li>• Turnover elevado</li> <li>• Defasagem tecnológica</li> <li>• Quantitativo de pessoal insuficiente</li> </ul>
AMBIENTE EXTERNO	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>AMEAÇAS</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumento da demanda da sociedade por serviços digitais</li> <li>• Utilização das novas tecnologias no combate à sonegação fiscal</li> <li>• Atuação integrada entre as Fazendas Públicas</li> <li>• Capacitação de servidores</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crise econômica e teto de gastos</li> <li>• Redução das receitas de ICMS</li> <li>• Mudança de gestão e descontinuidade das ações do governo</li> <li>• Reaquecimento do setor privado pode atrair mão de obra especializada</li> </ul>

Figura 7 – Matriz SWOT

## 2.FASE DE AVALIAÇÃO

### MONITORAMENTO DO PEDTIC ANTERIOR

No período de abrangência do PEDTIC 2021-2023 foram concluídas 46 ações, das quais 13 são ações contínuas e 33 são projetos.

### RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A execução orçamentária da SUBTIC apresentou, nos anos de 2021 e 2023 (considerado até 08/12/2023), os seguintes resultados:

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

2021

PPA - Programa		PPA - Ação		FR	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas do Exercício Pagas
ID	Descrição	ID	Descrição						
0435	Modernização Tecnológica	8103	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	100	R\$ 48.611.553,00	R\$ 52.525.944,06	R\$ 22.142.010,83	R\$ 22.142.010,83	R\$ 22.142.010,83

2022

PPA - Programa		PPA - Ação		FR	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas do Exercício Pagas
ID	Descrição	ID	Descrição						
0435	Modernização Tecnológica	8103	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	100	R\$ 75.866.184,00	R\$ 75.866.184,00	R\$ 24.829.199,90	R\$ 24.829.199,90	R\$ 24.829.199,90
		5787	Modernização e Expansão do Ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação	100	R\$ 55.503.417,00	R\$ 61.484.417,00	R\$ 23.366.080,92	R\$ 23.366.080,92	R\$ 23.366.080,92

2023

PPA - Programa		PPA - Ação		FR	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas do Exercício Pagas
ID	Descrição	ID	Descrição						
0435	Modernização Tecnológica	8103	Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	100	R\$ 47.740.492,00	R\$ 47.740.492,00	R\$ 33.376.900,81	R\$ 24.498.000,69	R\$ 24.322.952,02
		5787	Modernização e Expansão do Ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação	100	R\$ 44.531.834,00	R\$ 66.531.834,00	R\$ 57.800.318,23	R\$ 24.066.526,83	R\$ 18.828.025,88

## PANORAMA

A partir da versão 2.0 do PEDTIC, a metodologia de avaliação foi alterada para acompanhar o Plano de Iniciativas e Ações contido nas páginas 25-33. O gráfico abaixo representa o acompanhamento das metas por área da SUBTIC:

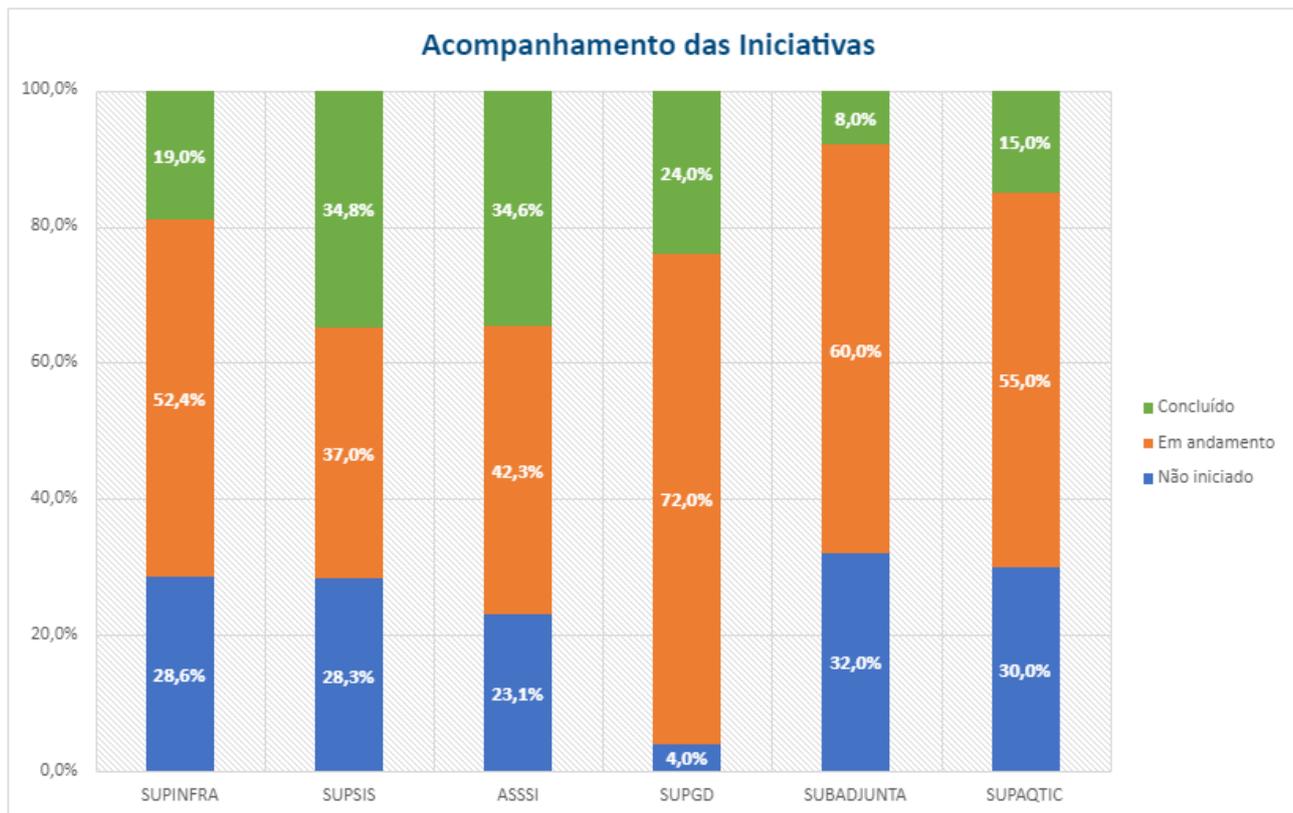


Figura 8 – Acompanhamento das Iniciativas

Os principais resultados apresentados pela SUBTIC, nas áreas de Infraestrutura, Sistemas, Governança de dados e Segurança da Informação no ano de 2023 foram:

- Melhorias nos sistemas da área de negócio
  - Parcelamento ITD
  - Isenção de templos
  - Consulta Arrecadação web
  - Consulta IPVA web
  - Automação setor de eventos
- Aquisição de solução Novo SIAFE
  - API SIAFE para CGE
- Mais de 3,3 bilhões de Documentos Fiscais Eletrônicos e Declarações Econômico-Fiscais carregados em banco de dados da SEFAZ-RJ entre janeiro e novembro de 2023
- Atualização do processamento da NF-e e da NFC-e com inclusão de informações referentes a combustíveis sujeitos à tributação monofásica de ICMS
  - Credenciamento de MEI para emissão de NFC-e
  - Aplicativo Nota Fiscal Fácil para emissão de NF-e e NFC-e (modelos 55 e 65)

- Implantação de nova infraestrutura de banco de dados com base em nuvem privada, incluindo instalação e migração dos ambientes
- Relatórios Gerenciais em Microsoft Power BI:
  - Principais usuários: IPVA, Auditorias-Fiscais Especializadas, Gestores da SEFAZ-RJ, SUBTES, PGE-RJ, TCE-RJ, ADERJ, Casa Civil (Pacto RJ), ALERJ, TJ-RJ, MP-RJ, SEAS-RJ e Ministério da Fazenda do Governo Federal
  - Modernização do Portal da Transparência da Receita Estadual e do relatório de Consultas de Arrecadação
  - Simulador para a ALERJ avaliar os impactos da Emenda Constitucional Nº 108/2020
- API para o DETRAN-RJ verificar situação de NF-e
- Disponibilização de dados de NF-e, NFC-e e NF3E para a Prefeitura de Niterói (Nota Cidadã)
- Disponibilização de dados de EFD no portal do ADRJ para apoiar os municípios na avaliação do cálculo do IPM
- Modernização do Portal da Secretaria de Estado de Fazenda
- Modernização do Portal da Transparência
- Evolução do Portal de Legislação Tributária
- Capacitação de 500 usuários na ferramenta Microsoft Teams
- Programa de gestão de vulnerabilidades de segurança dos servidores implantado
- Implantação dos novos *Web Application Firewall* (BIG-IP)
- Implantação de Autenticação Multifator (MFA)
- Bloqueio de pen drive e outras mídias removíveis
- Publicação de resolução sobre bloqueio de acesso
- Implantação de orquestração das estações
- Aquisição de software econométrico
- Viabilização de Infraestrutura para RJPREV
- Plataforma de colaboração pra COSUD
- Melhoria de 100% no indicador de Governança de TIC (iGov TCE-RJ)
- Melhoria da nota do PEDTIC (avaliação PRODERJ)
- Adoção de regras do TCU quanto a gestão e fiscalização (Resolução SEFAZ nº 509/2023)

## 3.FASE DE PLANEJAMENTO

### LEVANTAMENTO DE PRIORIDADES

#### ORÇAMENTÁRIA

Ação 8103 – Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação:

Tem como finalidade recuperar a capacidade operacional e tecnológica para suportar os serviços existentes e demandas institucionais da SEFAZ-RJ.

Ação 5787 – Modernização e Expansão do ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação:

Tem como finalidade expandir a estrutura tecnológica para entregar serviços efetivos à sociedade.

ID	Objetivos Estratégicos	ID Prioridade	ID Produto	Produto	G	U	T	GUT
OETIC 6	DevOps	P06	N/A	N/A	3	5	5	75
OETIC 7	Segurança da Informação	P07	N/A	N/A	5	3	5	75
OETIC 2	Modernização das Aplicações	P03	-	Aplicações modernizadas	4	4	3	48
OETIC 1	Digitalização de Serviços	P01	8826	Serviço público ao contribuinte digitalizado	3	5	3	45
OETIC 4	PCT	P02	N/A	N/A	5	3	2	30
OETIC 3	Análise de Dados e Inteligência de Negócio	P04	N/A	N/A	3	3	3	27
OETIC 8	Governança de TIC	P08	N/A	N/A	3	2	3	18
OETIC 5	Infraestrutura para nuvem	P05	N/A	N/A	3	2	2	12

Tabela 12 – Levantamento de prioridades

## RELATÓRIO SINTÉTICO DE GESTÃO

Alinhamento Estratégico			Prioridades		Produto			Operacional			Informações	
Ação	Valor Estimado	Grau	Descrição	Status	Descrição	Área Responsável	Processo SEI	IUD PCA	Executado (%)	Conclusão	Informações	
8103	R\$ 8.406.000,00	1	Risco ou dano iminente	a contratar	Licenciamento e Serviço de Sustentação de ambiente de WAF	Segurança da Informação	SEI-040227/000268/2023	7060	0%	jan/24	Orçamentária	
5787	R\$ 9.051.801,31	2	Renovar contratos existentes	contratado	Microsoft 365	Infraestrutura	SEI-040227/000058/2020	243	100%	contínuo	Orçamentária	
8103	R\$ 7.922.703,60	2	Renovar contratos existentes	contratado	Prestação de serviços de conexão de links de internet e rede de comunicação de dados, através da utilização da tecnologia VPN IP MPLS ou SD-WAN e internet (IPConnect), dispondo de mecanismo de proteção a ataques de disponibilidade de serviço.	Infraestrutura	SEI-040227/000035/2021	461	100%	contínuo	Orçamentária	
5787	R\$ 21.098.000,00	2	Renovar contratos existentes	contratado	Piano de Contratações e terceirizações	Sistemas	SEI-040227/000022/2021	100214	44%	dez/24	Orçamentária	
5787	R\$ 8.931.052,17	2	Renovar contratos existentes	contratado	Modernização do SIAFE-Rio	Sistemas	SEI-040080/000063/2021	350	0%	dez/24	Orçamentária	
	R\$ 9.927.844,72	2	Renovar contratos existentes	contratado	Solução de backup	Infraestrutura	SEI-040227/000175/2023	7025/243	0%	dez/24	Orçamentária	
8103	R\$ 1.300.000,00	2	Renovar contratos existentes	contratado	Serviços técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial em TI na forma de subscrição, para acesso à base de dados de conhecimentos	SUBTIC	SEI-040227/000047/2023	782	92%	jan/24	Orçamentária	
8103	R\$ 1.393.000,00	2	Renovar contratos existentes	contratado	Manutenção preventiva, corretiva e suporte técnico de sala segura	Infraestrutura	SEI-040109/000136/2020	298	100%	contínuo	Orçamentária	
5787	R\$ 4.813.433,28	2	Renovar contratos existentes	contratado	Serviço especializado em produtos das plataformas Red Hat Enterprise, Jboss Enterprise Middleware e Red Hat Cloud Suite	Sistemas	SEI-040227/000056/2021	100214	17%	out/24	Orçamentária	
5787	R\$ 8.000.000,00	4	Ativos críticos existentes fora de vida útil ou sem suporte	a contratar	Ativos de rede	Infraestrutura	SEI-040227/000048/2022	7011	0%	abr/24	Orçamentária	
8103	R\$ 13.313.892,00	4	Ativos críticos existentes fora de vida útil ou sem suporte	a contratar	Fornecimento de solução de virtualização de máquinas	Infraestrutura	SEI-040227/000050/2023		0%	dez/26	Orçamentária	
8103	R\$ 2.714.680,00	9	Ativos vinculados a projetos de geração de valor para áreas não finalísticas		Solução de LGPD	Sistemas			0%	jun/24	Orçamentária	
8103	R\$ 400.000,00	9	Ativos vinculados a projetos de geração de valor para áreas não finalísticas		Ambiente Virtual de Aprendizagem	Infraestrutura	SEI-040227/000161/2023		0%	abr/24	Orçamentária	

Tabela 13 – Relatório Sintético de Gestão

## PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

A Gestão de Pessoal está em um processo de constante evolução e aprendizado. Do mesmo modo que busca o alinhamento com os objetivos organizacionais da SEFAZ-RJ e os princípios e diretrizes que norteiam este plano, busca a identificação dos pontos de excelência e das oportunidades de melhoria. Desta forma, a gestão atua para aumentar a sintonia da equipe com a organização, criar um ambiente de aprendizagem permanente e de incentivo ao desempenho, à motivação e à qualidade do trabalho, baseada em cinco pilares estratégicos:

- **Motivação:** ações relacionadas a liderança estruturada, desenvolvimento das capacidades técnicas e flexibilização de horário e local de trabalho;
- **Comunicação:** manter uma comunicação efetiva, objetiva e bilateral, de forma que as metas e objetivos organizacionais estejam claros e bem definidos. Envolve a criação de canais de comunicação oficiais e a interação entre todos os níveis hierárquicos;
- **Trabalho em equipe:** cada indivíduo deve ter responsabilidade e compromisso com seu papel nos processos da organização, estando alinhado e em sintonia com as ações, metas e resultados. Envolve a formação de equipes multidisciplinares, a troca de conhecimento e a busca por soluções inovadoras.
- **Competência e conhecimento:** gerir e agregar as características de cada indivíduo de forma a estimular a diversidade, a objetividade, o foco e o aprimoramento contínuo. Monitorar o desempenho dos colaboradores e das equipes, desenvolvendo pessoal e profissionalmente cada componente para a maximização dos resultados.
- **Desenvolvimento pessoal e profissional:** investimento no desenvolvimento do indivíduo, acompanhando a evolução tecnológica e a transformação da sociedade. Requer valorização da evolução técnica do indivíduo, seja em treinamentos (externos ou *in company*) ou remuneratória.

DENOMINAÇÃO DO CARGO	REGIME	VAGAS EXISTENTES	OCUPANTES
AUDITOR FISCAL DA RECEITA ESTADUAL	EFETIVO	907	691
ANALISTA DA FAZENDA ESTADUAL	EFETIVO	533	216
ANALISTA EM FINANÇAS PÚBLICAS	EFETIVO	50	21
AGENTE DE FAZENDA	EFETIVO	1405	95

Tabela 14 - Quadro de Pessoal em 14/12/2023

## ANEXOS

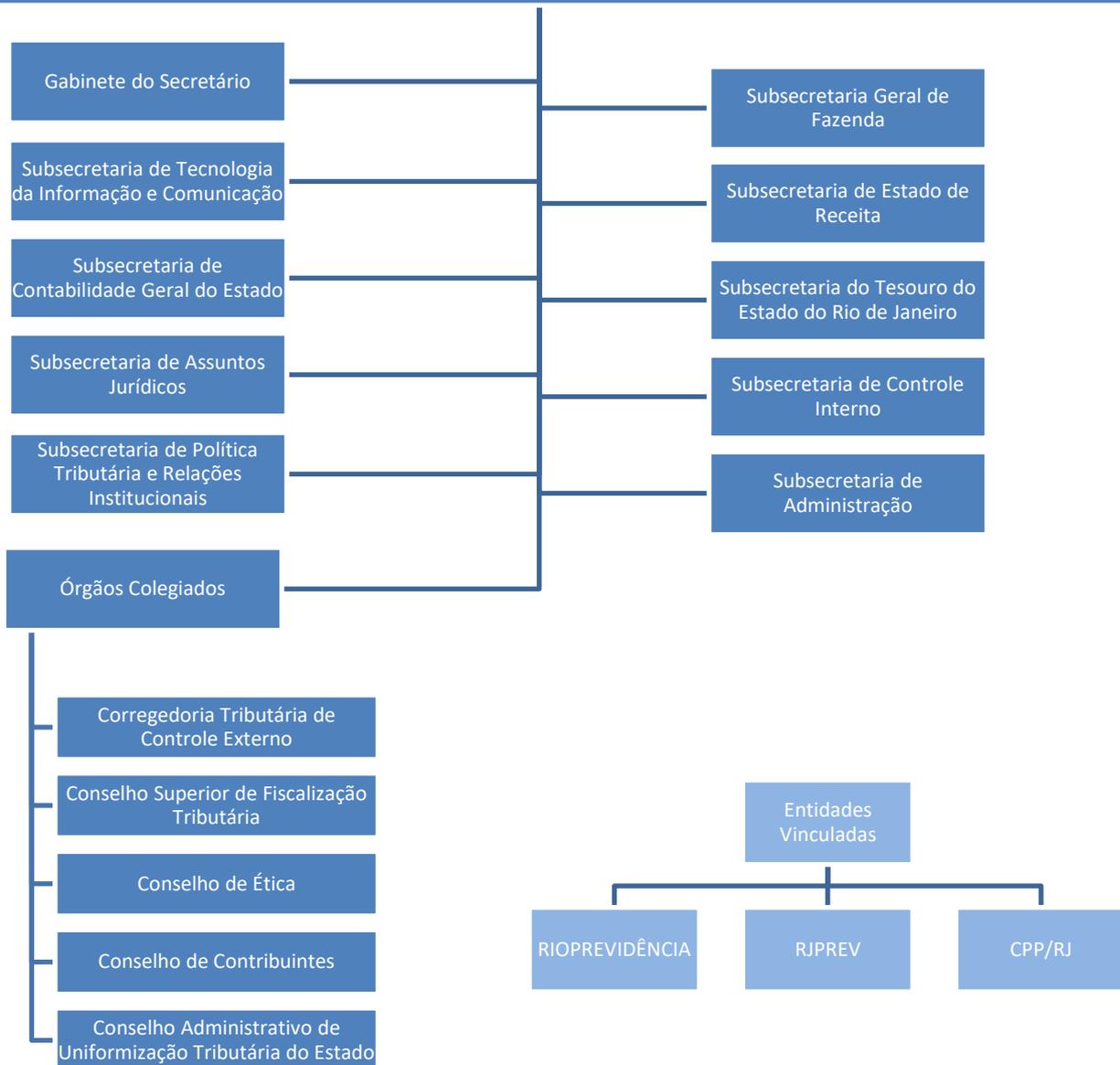
### ANEXO I – PCA

UO - Unidade Orçamentária	GG	Ação Orçamentária	Subelemento de Despesa	Item Unitário de Despesa (Classe do Catálogo de Materiais e Serviços)	Fonte de Recursos	Valor
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.01	7330- UTENSILIOS DE COZINHA, MANUAIS	100	R\$ 224,38
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.01	7350- ARTIGOS PARA SERVICOS DE MESAS	100	R\$ 372,71
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.05	7510- ARTIGOS DE ESCRITORIO	100	R\$ 95.155,30
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.3.005	7520- UTENSILIOS DE ESCRITORIO	100	R\$ 504,70
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.9.030.05	7530- PAPELARIA E FORMULARIOS, EXCETO FORMULARIOS	100	R\$ 21.411,20
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.20	8955 - PRODUTOS E PREPARADOS SOLUVEIS	100	R\$ 10.947,50
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.20	8925 - ACUCAR E PRODUTOS DE CONFEITARIA	100	R\$ 4.251,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.01	308 - SERVICOS DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS	100	R\$ 354.147,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.11	8020- EQUIPAMENTOS E UTENSILIOS PARA PINTURA	100	R\$ 33,45
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.17	557- SERVICOS DE MANUTENCAO, INSTALACAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE PROTECAO E SEGURANCA	100	R\$ 11.261,42
20010-SEFAZ	L2	2016	4.4.90.52.22	4020- CABOS DE FIBRA, CORDOALHAS E BARBANTES	100	R\$ 1.052,00
20010-SEFAZ	L2	2016	4.4.90.52.23	7115- MOBILIARIO ESCOLAR E DE AUDITORIO	100	R\$ 844,15
20010-SEFAZ	L2	2016	4.4.90.52.38	7045- EQUIPAMENTOS DE APOIO E MATERIAL DE CONSUMO PARA	100	R\$ 1.970,90
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.56	317 - SERVICOS DE ACESSO A REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES - INTERNET E AFINS	100	R\$ 79.000,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.56	317 - SERVICOS DE ACESSO A REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES - INTERNET E AFINS	100	R\$ 11.319,67
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.91.39.13	667- SERVICOS DE LOCACAO DE VEICULOS	100	R\$ 154.800,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.91.39.13	667- SERVICOS DE LOCACAO DE VEICULOS	100	R\$ 893.360,33
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.21	335 - SERVICOS DE TREINAMENTO	100	R\$ 37.500,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.91.39.71	577 - SERVICOS DE AR CONDICIONADO	100	R\$ 81.749,67
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.91.39.71	107 - SERVICOS DE MANUTENCAO, INSTALACAO E CONSERVACAO DE EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO E REFRIGERACAO INDUSTRIAL	100	R\$ 69.000,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.82	640 - SERVICOS DE ASSESSORIA	100	R\$ 13.000,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.18	611 - SERVICOS DE LIMPEZA DE CISTERNAS	100	R\$ 6.507,38
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.18	326 - SERVICOS DE MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	100	R\$ 448.500,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.18	326 - SERVICOS DE MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS	100	R\$ 2.578.111,93
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.30.39	9130 - COMBUSTIVEIS LIQUIDOS E GASOSOS	100	R\$ 320.541,96
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.40.25	792 - SERVICOS DE REVISAO, INSTALACAO, ATUALIZACAO E ADAPTACAO DE SOFTWARE	100	R\$ 235.616,00
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.05	421 - SERVICOS DE CORREIOS, TELEGRAFOS E MENSAGEM POR MEIOS ELETRONICOS	100	R\$ 481.891,64
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.56	154 - SERVICOS DE ASSINATURA DE TV POR SATELITE	100	R\$ 2.518,80
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.96	0373- DESPESAS COM MULTAS, TAXAS, CONTRIBUICOES	100	R\$ 277.500,00
20010-SEFAZ	L6	8021	3.3.90.39.50	182- SERVICO DE FORNECIMENTO DE AGUA	100	R\$ 478.800,00
20010-SEFAZ	L6	8021	3.3.90.39.06	419 - SERVICOS DE TELEFONIA	100	R\$ 49.075,61
20010-SEFAZ	L6	8021	3.3.90.39.06	419 - SERVICOS DE TELEFONIA	100	R\$ 495.606,82
20010-SEFAZ	L2	2016	3.3.90.39.27	0666- SERVICOS DE ORGANIZACAO DE EVENTOS, COQUETEIS, FESTAS E	100	R\$ 563.842,53
20610-FAF	L2	5787	3.3.90.40.24	350 - SERVICOS DE PRODUCAO DE PROGRAMAS	100	R\$ 2.172.800,00
20610-FAF	L2	5787	4.4.90.40.51	350 - SERVICOS DE PRODUCAO DE PROGRAMAS	100	R\$ 685.700,00
20610-FAF	L2	5787	4.4.90.40.52	350 - SERVICOS DE PRODUCAO DE PROGRAMAS	100	R\$ 3.734.500,00
20610-FAF	L2	8103	3.3.90.40.47	157 - Serviços de suporte a usuários de TIC	100	R\$ 1.811.172,60
20610-FAF	L2	8103	3.3.91.40.11	298 - SERVICOS DE INFORMATICA	100	R\$ 650.000,00
20610-FAF	L4	2252	3.3.90.39.32	335 - SERVIÇOS DE TREINAMENTO	100	R\$ 2.839.949,93
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.06	193 - SERVICOS DE LOCACAO DE SOFTWARE	100	R\$ 240.000,00
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.10	157 - SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO COM TREINAMENTO DE PESSOAL	100	R\$ 8.599.725,76
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.11	298 - SERVICOS DE INFORMATICA	100	R\$ 1.851.425,35
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.13	317 - SERVICOS DE ACESSO A REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES - INTERNET E AFINS	100	R\$ 553.796,69
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.13	461 - SERVICO DE LINK DE COMUNICACAO	100	R\$ 2.793.809,38
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.16	191- SERVICOS DE LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE CONTABILIDADE, PROCESSAMENTO DE DADOS	100	R\$ 685.097,86
20610-FAF	L4	8103	3.3.90.40.24	680 - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	100	R\$ 4.617.226,89

## ANEXO II – ORGANOGRAMA

### SEFAZ-RJ

Secretaria de Estado de Fazenda



## ANEXO III – INVENTÁRIO DE RECURSOS – SISTEMAS

Órgão	Sistema / Produto	Produtos/componentes	Linguagem/BD
SSER	SINCAD	SINCAD	Java / Oracle
SSER	SINCAD	SINCAD API REST	Java / Oracle
SSER	SINCAD	SINCAD ECT (Serviço utilizado pelo GESTRIB)	Java / Oracle
SSER	Benefícios Fiscais	Sistema de Benefícios Fiscais	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	Consulta DFe	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	Cancelamento Extemporâneo DFe	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	Geração de códigos para emissão de NFCe em contingência (CS)	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	Credenciamento DFe e EFD	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	NFA-e	Java / Oracle
SSER	Doc Fiscal	Convênio 115/03 - Consulta Confirmação de Entrega	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	DECLAN	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	DEF GERENCIADOR	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	DEVEC	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	DEVEC-Cadastro	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	DUB	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	EFD PAINEL	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	GIA ST	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	PAINEL DESTDA	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	SEPD	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	IPM	Java / Oracle
SSER	Declarações Fiscais	Simples Nacional (Indeferimento e Pendências)	Java / Oracle
SSER	Pagamento	ARR – NOVO ARR	Java / Oracle
SSER	Pagamento	ARR - SIAFE (Conciliação)	Java / Oracle
SSER	Pagamento	GCT-GESTRIB	Java / Oracle
SSER	Pagamento	GCT-Admin	Java / Oracle
SSER	Pagamento	GCT-Portal de Pagamentos	Java / Oracle
SSER	Pagamento	GCT-Recolhimentos Especiais	Java / Oracle
SSER	Pagamento	Integrador PIX	Java / Oracle
SSER	SCOB	SCOB	Java / Oracle
SSER	DeC	DeC	Java / Oracle
SSER	Consulta RAF	Consulta RAF	Java / Oracle
SSER	PLAFIS	PLAFIS	Delphi/Oracle
SSER	PLAFIS	PLAFIS Web	Java / Oracle
SSER	Fisco Fácil	Fisco Fácil	Java / Oracle
SSER	CRF	CRF	Java / Oracle
SSER	SRS	SRS	Delphi/Oracle
SSER	SRS-Web	SRS-Web	Java / Oracle
SSER	AIC	AIC	Delphi/Oracle
SSER	AIC	AIC 2.0	Java / Oracle
SSER	AIC	AIC Web - Recebido por AR	Java / Oracle
SSER	AIC	AIC JRF - Consulta Acordão (Web)	Java / Oracle
SSER	AIC	AIC JRF- Consulta Pauta (Web)	Java / Oracle

PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Órgão	Sistema / Produto	Produtos/componentes	Linguagem/BD
SSER	Contencioso	E-contencioso	Java/Oracle
SSER	Contencioso	CRC	Delphi/Oracle
SSER	Contencioso	CRC Sorteio	Java/Oracle
SSER	Conta Corrente	Conta Corrente	Java / Oracle
SSER	Crédito	Saldo Credor Acumulado	
SSER	Crédito	Ressarcimento ST	Java / Oracle
SSER	Barreira Fiscal	SBF	Java / Oracle
SSER	Comércio Exterior	DUIIMP (NOVO SISTEMA)	Java / Oracle
SSER	Comércio Exterior	SCDI - Fiel Depositário	Java / Oracle
SSER	Comércio Exterior	SCDI - Fiscal	Java / Oracle
SSER	Comércio Exterior	SCDI - Representante Legal	Java / Oracle
SSER	Comércio Exterior	SISCODI	Delphi/Oracle
AFE Comércio Ex	Comércio Exterior	Integração PUCOMEX	Java / Oracle
SSER	ITD	AGENDAMENTO ITD	Java / Oracle
SSER	ITD	ITD ANTIGO	Java / Oracle
SSER	ITD	SD-ITD	Java / Oracle
SSER	ITD	SDITD-Cadastro	Java / Oracle
SSER	ITD	SDITD-Consulta	Java / Oracle
SSER	ITD	SDITD-Cotacaolmoveis	Java / Oracle
SSER	IPVA	IPVA	Java / Oracle
SSER	Serviços Digitais	AGENDAMENTO (JRF, CC, IPVA, ICMS)	Java/Oracle
SSER	Serviços Digitais	Atendimento Digital	Java/Oracle
SSER	Serviços Digitais	CONEXÃO FISCAL / PORTAL DAS PREFEITURAS	Java/Oracle
SSER	Serviços Digitais	Ordem de Serviço (WorkFlow)	Delphi/Oracle
SSER	Serviços Digitais	Fale Conosco SUT	Java/Oracle
SSER	Serviços Digitais	Fale Conosco SUT - Contribuinte	Java/Oracle
SSER	Serviços Digitais	Fale Conosco SUT - Fiscal	Java/Oracle
SSER	Portal Legislação	Portal de Legislações	Wordpress/MySQL
SSER	e-PROCURAÇÃO	e-PROCURAÇÃO	Java/Oracle
SUBTIC	SSA Admin	SSA Admin	Java/Oracle
SUBADM	BLOQ - Sistema de Bloqueio	BLOQ - Sistema de Bloqueio de Acesso de Usuários	Java/Oracle
SUBTIC	Integrador GOV BR	Integrador GOV BR	Java/Oracle
SUBTIC	SSA Console	SSA Console	Java/Oracle
SUBTIC	SSA Web	SSA Web	Java/Oracle
SUBTIC	Registro de serviços	Registro de serviços	Java/SQL Server
UBCONT e SUBTE	SIAFE	SIAFE Rio	Java/Oracle
UBCONT e SUBTE	SIAFE	SIAFE Rio 2.0	Java/Oracle
UBCONT e SUBTE	SIAFE	SIAFEM	Natural/Adabas
SUBADM	SAP	SAP	Java/Oracle
SUBADM	SRH	SRH	Delphi/Oracle

PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Órgão	Sistema / Produto	Produtos/componentes	Linguagem/BD
SUBTES	Leilão Reverso	Leilão Reverso	Java/Oracle
SUBTES	SATE	SATE	Delphi/Oracle
SUBTES	SISGRE	SISGRE	Java/Oracle
SUBTES	SOC	SOC	Delphi/Oracle
SUBTIC	Autorizador de Serviços	Autorizador de Serviços	Java/SQL Server
SUBTIC	E-mail corporativo	E-mail corporativo	Java/Oracle
SUBTIC	Carga CEP	Carga CEP	Java/Oracle
SUBTIC	GERASCRIPT	GERASCRIPT	Java/Oracle
SUBTIC	Fsw	Fsw	Power Apps
SUBTIC	Desarquivamento de processos físicos	Desarquivamento de processos físicos	Power Apps
SUBTIC	Sistema de portaria	Sistema de portaria	Power Apps
SUBTIC (SEFAZ)	Portais	Intranet SEFAZ	Java/Oracle
SUBTIC (SEFAZ)	Portais	Portal Fazenda	Java/Oracle
SUBTIC (SSER)	Portais	Agenda Tributária	Descontinuado
SUBTIC (SSER)	Portais	Atendimento Cadastro	Java/Oracle
SUBTIC (SSER)	Portais	Conjuntura Econômica Serviços	Descontinuado
SUBTIC (SSER)	Portais	Formulário de Atendimento de Declarações Fiscais (fale conosco)	Java/Oracle
SUBTIC (SSER)	Portais	Formulário de Atendimento de Documentos Fiscais Eletrônicos	Java/Oracle
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal Convênio 115/03	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal da Conjuntura	Descontinuado
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal DeC	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal DeSTDA	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal DEVEC	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal DF-e	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal do Conselho do Contribuinte	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal EFD	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal Fisco Fácil	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal IPVA	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal ITD	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SSER)	Portais	Portal SCDI	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBADM)	Portais	Efaz ADM	Java/Oracle
SUBTIC (SUBADM)	Portais	Portal EFAZ	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBCINT)	Portais	Portal da Acesso à Informação	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBCINT)	Portais	Portal da Ouvidoria	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBCINT)	Portais	Portal Integridade (Corregedoria Tributária de Controle Externo)	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBCONT)	Portais	Portal da Contabilidade	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBCONT)	Portais	Portal SIAFE-RIO	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBFIN)	Portais	Portal da Transparência	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBFIN)	Portais	Portal do Royalties do Petróleo	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBFIN)	Portais	Portal do Tesouro	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBFIN)	Portais	Portal GRE	Wordpress/MySQL
SUBTIC (SUBFIN)	Portais	TFE	Java/Oracle
SUBTIC	Portais	Portal da TI	Wordpress/MySQL
SUBTIC	Portais	Portal Sefaz Ajuda	Wordpress/MySQL

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Banco de dados	Software Auditoria	Audit Vault	34
Banco de dados	Software Blindagem do BD	Database Vault	34
Banco de dados	Software de Segurança para Criptografia	Advanced Security	34
Banco de dados	Software Gerenciador de Banco de Dados (SGBD)	Oracle Database Enterprise Edition	46
Banco de dados	Software Gerenciador de Banco de Dados (SGBD)	MySql	5
Banco de dados	Software Gerenciador de Banco de Dados (SGBD)	MS SqlServer	3
Banco de dados	Software Gerenciador de Banco de Dados (SGBD)	PostgreSql	4
Banco de dados	Software Gerenciamento de Storage	Exadata Storage Server Software - Disk Drive	192
Banco de dados	Software para Cluster	Oracle Real Application Cluster	46
Banco de dados	Software para Compressão	Advanced Compression	12
Banco de dados	Software para Diagnóstico de Desempenho e Monitoramento	Diagnostics Pack	34
Banco de dados	Software para Gestão de Mudanças no SGBD	Change Management Pack	14
Banco de dados	Software para Gestão de Mudanças no SGBD	Database Lifecycle Management Pack	18
Banco de dados	Software para Mascaramento	Data Masking and Subsetting Pack	34
Banco de dados	Software para Particionamento	Oracle Partitioning	46
Banco de dados	Software para Tuning	Oracle Tuning Pack	34
Banco de dados	Bancos de produção	Bancos de dados destinados a manter dados de produção (transacionais, analíticos e metadados de produtos)	13
Banco de dados	Bancos não produção	Bancos de dados destinados a atividades de desenvolvimento e testes de sistemas/produtos	29
Banco de dados	Bancos de produção	Bancos de dados destinados a manter dados de produção (transacionais, analíticos e metadados de produtos)	1
Banco de dados	Bancos não produção	Bancos de dados destinados a atividades de desenvolvimento e testes de sistemas/produtos	1
Banco de dados	Bancos de produção	Bancos de dados destinados a manter dados de produção (transacionais, analíticos e metadados de produtos)	1
Banco de dados	Bancos não produção	Bancos de dados destinados a atividades de desenvolvimento e testes de sistemas/produtos	1
Business intelligence	PowerBI	Licenças de uso da ferramenta PowerBI	10
Business intelligence	R0001 - Acompanhamento Convênio 115	Acompanhamento de cargas do Convênio 115	1
Business intelligence	R0002 - acompanhamento das atividades de carga e batimento	Acompanhamento cargas de EFD na base transacional	1
Business intelligence	R0003 - Acompanhamento de Cargas	Acompanhamento de cargas de Documentos Fiscais Eletrônicos	1
Business intelligence	R0004 - Acompanhamento de Cargas - Fisco Fácil	Acompanhamento das cargas do sistema Fisco Fácil	1
Business intelligence	R0005 - Acompanhamento NF3E	Acompanhamento de emissão de NF3E	1
Business intelligence	R0006 - AFE15 - Royalties x Participação Especial	Painel que disponibiliza informações obtidas do SIPETRO, ANP, ARR e outros. Acessado apenas pela AFE 15.	1
Business intelligence	R0007 - Consulta Arrecadação Gerencial	Informações gerenciais da arrecadação. Acessado pela SUAR.	1
Business intelligence	R0008 - Portal Transparência - Desoneração ICMS	Informações sobre benefícios fiscais disponibilizadas no portal de transparência da receita	1
Business intelligence	R0009 - Portal Transparência - Cadastro	Informações sobre contribuintes do ICMS inscritos no RJ disponibilizadas no portal de transparência da receita	1
Business intelligence	R0010 - Portal Transparência - Documentos Fiscais	Informações sobre documentos fiscais disponibilizadas no portal de transparência da receita	1
Business intelligence	R0011 - Portal Transparência - FUNDES	Informações sobre benefícios fiscais disponibilizadas no portal de transparência da receita	1
Business intelligence	R0012 - Portal Transparência - Declarações	Informações sobre entrega de declarações disponibilizadas no portal de transparência da receita	1
Business intelligence	R0013 - Consulta EFD - Registro E115	Consulta ao registro E115 da EFD	1
Business intelligence	R0014 - Painel - Arrecadação Municípios	Painel com informações de arrecadação por municípios	1
Business intelligence	R0015 - Auditorias	Informações gerenciais para auditorias fiscais e de atendimento	1
Business intelligence	R0016 - Entrega DIMP	Informações sobre entregas de declarações de meios de pagamento (DIMP)	1

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Business intelligence	R0017 - Dívida Ativa ITD	Informações de inscrição em dívida ativa de ITD	1
Business intelligence	R0018 - Gerencial SSER	Informações gerenciais da receita	1
Business intelligence	R0019 - Arrecadação com filtros	Informações de arrecadação tributária do RJ no ano corrente	1
Business intelligence	R0020 - BPE x EFD		1
Business intelligence	R0021 - Autos Infração - Decadência	Informações sobre decadência de autos de infração	1
Business intelligence	R0022 - Desoneração ICMS - Contribuinte	Painel que disponibiliza informações de renúncia fiscal (desoneração) por contribuinte, CNAE e setor econômico.	1
Business intelligence	R0023 - SEI	Informações de processos SEI	1
Business intelligence	R0024 - Boletim Econômico Notas Fiscais	Informações sobre emissões das notas fiscais por setor econômico.	1
Business intelligence	R0025 - Arrecadação Tributária	Apresenta informações de arrecadação por tipo de receita. Disponibilizado para Auditores e para o Secretário de Fazenda.	1
Business intelligence	R0026 - Royalties x Participações Especiais	Informações de Royalties e Participações Especiais	1
Business intelligence	R0027 - SIPETRO Unificado Royalties x Participações especiais - Banco do Brasil	Informações de Royalties e Participações Especiais com informações obtidas do site do Banco do Brasil	1
Business intelligence	R0028 - Desoneração ICMS- Secretario	Informações de Renúncia Fiscal ( Desoneração ) - Disponibilizado para Secretário de Fazenda	1
Business intelligence	R0029 - CREDITOS_SUBTIC_COMPOSICAO	Informações obtidas na EFD sobre créditos acumulados	1
Business intelligence	R0030 - Painel IPVA - Gestor	Informações gerenciais sobre o IPVA	1
Business intelligence	R0031 - RioLog CODIN	Informações relativas a contagem de destinatários para o RioLog. Para uso pela Diretoria de Incentivos Fiscais da CODIN	1
Business intelligence	R0032 - Painel GDD	Informações de governança de dados	1
Business intelligence	R0033 - Riolog interno	Informações relativas a contribuintes do ICMS para	1
Business intelligence	R0034 - Auditoria PowerBI	Informações sobre acesso aos painéis desenvolvidos no PowerBI	1
Business intelligence	Monitoramento	Painéis para monitoramento de contribuintes pelas auditorias especializadas	7
Ciência de dados	Servidor – sefnet.rj	PW2K8-SERVER01 – WEB intranet	1
Ciência de dados	Servidor – sefnet.rj	D-RHEL7-BIGDATA01– HADOOP NAMENODE	1
Ciência de dados	Servidor – sefnet.rj	D-RHEL7-BIGDATA02 a 09 – HADOOP DATANODE	8
Ciência de dados	SARF - Sistema de Recuperação Fiscal	Sistema que roda as redes neurais escritas em Python ou R e exibe os resultados em forma de relatórios e de gráficos.	1
Engenharia de dados	Relatórios Automatizados	Realiza a extração de diversos relatórios automatizados	1
Engenharia de dados	IBM Cognos Connection	Software Corporativo Administração de Conteúdo, agendamento de execução de relatórios, organização de diretórios e permissões de acesso e capacidades.	10
Engenharia de dados	IBM Cognos Report Studio	Software para desenvolvimento de relatórios relacional ou dimensional	193
Engenharia de dados	Informática PowerCenter	Software para Integração de Dados	4
Engenharia de dados	Serviço Carga DM CONV 115	Impostos pagos pelas empresas de telefonia, energia elétrica e gás. Origem de Notas fiscais referente ao Conv 115 entregues em CD e carregado por demanda.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga DM Declan	Declaração Anual de Arrecadação dos Contribuintes de ICMS - Sistema de origem DEF (DECLAN)	1
Engenharia de dados	Serviço Carga DM GIA	Guia de Informações de Arrecadação mensal dos Contribuintes de ICMS. A carga do datamart é realizada diariamente em D-1 contemplando 12 fatos dentre elas visões de CFOP, Operações interestaduais, Ocorrências Especiais, Resumo Apuração, Saldos informados na GIA, Saldo Credor de Exportação e Zona Franca ALC.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga Inf Contribuinte Atual	Disponibiliza informações do Cadastro de Contribuintes com a última alteração realizada no SINCAD.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga Indicadores	Extrações de informações de ARR, SCOB, EFD, ITD.	1
Engenharia de dados	Carga DFE_ANALITICO	Cargas das tabelas analíticas e agregadas de DFE e EFD	1
Engenharia de dados	Serviço Carga NFE Agregada	Notas Fiscais eletrônicas agregadas a nível de item.	1

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Engenharia de dados	Serviço Carga Transacional EFD	Carga 24/7 que insere o conteúdo das Escriturações entregues pelas empresas para o Banco de Dados Transacional da SEFAZ.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga Transacional OIE	Carga 24/7 que insere o conteúdo dos arquivos de Operações Interestaduais entregues pelas empresas para o Banco de Dados Transacional da SEFAZ.	1
Engenharia de dados	Serviço Extração NFE	Extrações de NFE no ano.	1
Engenharia de dados	Painel Estratégico	Disponibiliza informações de Arrecadação ARR, Arrecadação do SIAFE, pagamentos e repasses.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga DM Arrecadação com Apostilamento	Arrecadação de tributos e taxas recolhidos pela SEFAZ inclusive os apostilamentos. Sistema de origem ARR. Carga diária pela manhã.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga DM Contribuinte	Disponibiliza informações do Cadastro de Contribuintes com o histórico de todas as alterações.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga DM SPED EFD	Escriturações Fiscal Digital contemplando as visões de Operações Próprias, Operações Interestaduais, Ajustes de Ocorrências e Ajustes de Resumo, Resumo de Apuração, Zona Franca, Saldo Credor de Exportação e Saldo Credor de Industriais.	1
Engenharia de dados	Serviço Carga ODS Sped EFD	Ambiente relacional na camada analítico contemplando o detalhe da informação de Escriturações Fiscal Digital.	1
Engenharia de dados	Serviço Extrator SMF	Extrações de GIA e EFD para atender demandas das SMF.	1
Engenharia de dados	Serviço Extração de NFE – TCE	Extração mensal de NFE em arquivos CSV, das notas e dos produtos/serviços para entregar mensalmente para o TCE, via Cloud.	1
Integração de dados - Declarações	Carga ECD/ECD-DA	Carga bruta dos arquivos de Escrituração Contábil Digital - ECD Arquivo de controle em SEF02 (ECD_CONTROLE) e bruto em SEF03 (ECD_BRUTO)	1
Integração de dados - Declarações	Extrator DFe para Fisco Fácil	Serviços de extração de DFe para o sistema Fisco Fácil	1
Integração de dados - Declarações	Extrator IDF-e (Extrator de Informações e Documentos Fiscais Eletrônicos)	Sistema que permite ao auditor solicitar a extração de documentos fiscais eletrônicos ou informações, de um contribuinte vinculado a um RAF aberto.	1
Integração de dados - Declarações	Extrator IDF-e Expirador	Aplicação que realiza a exclusão de arquivos expirados do Extrator IDF-e	1
Integração de dados - Declarações	Gera Mídia/Validador SEFAZ-RJ (GMD-RJ)	Sistema para recepção de arquivos da SEFAZ-RJ, inicialmente será usado para recebimento dos arquivos do Ajuste 03/2018 (Gás Natural via Gasoduto)	1
Integração de dados - Declarações	Processo de cópia de arquivos unificado	Sistema de cópia de arquivos unificado. É agendado via jobs para cópia/movimentação de documentos que chegam via TED para a pasta de destino na rede	1
Integração de dados - Declarações	Programa de Validação e Movimentação de Arquivos da Petrobras (acordo)	Programa de Validação e Movimentação de Arquivos da Petrobras	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga C115/03 e C52/05	Aplicação de Carga das informações de controle da recepção do Convênio 115/03 e do convênio 52/05, recebidos via TED, para BD SEF02 (C115_CONTROLE)	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga DIMP	Serviço que identifica a recepção de arquivos da Declaração de Informações de Meio de Pagamento - DIMP, recepcionada via TED Server, e carrega na base de dados relacional DIMP	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga EFD e OIE	Serviço que identifica a recepção de arquivos EFD e OIE, via TED Server, e carrega as informações na base de dados de controle e o arquivo zipado na base bruta da EFD	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga RPE – Royalties e Participações Especiais	Serviço que faz a carga dos dados de exploração e produção de Petróleo (DAPE e BMP Campo e UEP)	1
Integração de dados - Declarações	Serviço de Carga Cartão de Crédito - SCCR (Carga TEF)	Serviço que carrega as informações de arquivos TEF com informações de Cartão de Crédito de Débito, enviadas pelas Administradoras de Cartão via TED, em base de dados relacional detalhada (SCCR) .	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Move RPE – Royalties e Participações Especiais	Serviço que carrega as informações dos dados na base de dados RPE na base de dados bruto / relacional a partir da base de dados de controle	1

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Integração de dados - Declarações	Serviço Cria Mensagem DEC - Validade Jurídica	Serviço que recebe uma mensagem de um tópico do AMQ Streams, cria mensagem para envio pelo DEC referente a EFD que não está válida juridicamente.	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Processamento Validade Jurídica	Serviço que recebe mensagens de um tópico do AMQStreams e realiza o processamento da validade jurídica da EFD.	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Produtor EFD AMQ Streams	Serviço que envia eventos da EFD para tópicos do AMQ Streams	1
Integração de dados - Declarações	Serviço EFD - Consulta	Serviço que consulta informações da EFD na base de dados	1
Integração de dados - Declarações	Software TED Dist/Server/Expand	Sistema nacional, mantido pela SVRS, usado na recepção dos seguintes arquivos: GIA-ST, DESTDA, EFD/OIE, DIMP,TEF, C115	1
Integração de dados - Declarações	Software Receita BX (Serviço de Recepção de ECD e ECD-DA)	Sistema nacional usado para recepção da Escrituração Contábil Digital - ECD (Job que movimenta os arquivos do servidor para diretório da rede RECEITA-BX).	1
Integração de dados - Declarações	Carga relacional do C115/03	Carga relacional do Convênio 115/03 via PowerCenter	1
Integração de dados - Declarações	Carga relacional de arquivos da Petrobras (acordo)	Cargas das informações de deduções nas Participações Especiais de 2009 a 2021	1
Integração de dados - Declarações	Cargas para o sistema Fisco Fácil	Carga de informações de diversos sistemas para o Fisco Fácil	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga Transacional EFD	Carga 24/7 que insere o conteúdo das Escriturações entregues pelas empresas para o Banco de Dados Transacional da SEFAZ.	1
Integração de dados - Declarações	Serviço Carga Transacional OIE	Carga 24/7 que insere o conteúdo dos arquivos de Operações Interestaduais entregues pelas empresas para o Banco de Dados Transacional da SEFAZ.	1
Integração de dados - Declarações	Serviço de Carga NFe para IPM	Carga de informações da NFe para o sistema IPM	1
Integração de dados - Declarações	Recepção de Arquivos Petrobras (acordo)	Recepção de Arquivos Petrobras (acordo) via SFTP	1
Integração de dados - DF-e	Move Serviço Move NFe - eventos	Serviço que carrega as informações de eventos da Nota Fiscal Eletrônica - NFe na base de dados relacional detalhada (DFE_NFE).	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga BPe	Serviço que se conecta ao webservice de distribuição de BPe (Bilhete de Passagem Eletrônico) na SVRS, recupera os XMLs do BPe e grava as informações nas bases de dados de controle (BPE_CONTROLE) em SEF02.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga CCC	Sistema que se conecta ao webservice de distribuição do Cadasro Centralizado de Contribuintes, recupera as informações de contribuintes do ICMS de todas as SEFAZ do Brasil	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga CCG	Sistema que se conecta ao webservice de distribuição do CCG (Cadastro Centralizado de GTINS), localizado na SVRS e grava as informações dos produtos na base de dados DFE_CORP	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga CT-e, CT-e-OS e GTVe	Serviço que se conecta ao webservice de distribuição da SVD (SEFAZ VIRTUAL DE DISTRIBUIÇÃO), localizada no RS, recupera os XMLs e grava as informações de CT-e, CT-eOS e GTVe na base de dados de controle (CTE_CONTROLE).	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga MDFe	Serviço que se conecta ao webservice de distribuição de Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais - MDFe na SVRS, recupera os XMLs e grava as informações de MDFe-e nas bases de dados de controle (MDFE_CONTROLE).	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga NF3e	Aplicação de recuperação dos XMLs da NF3e na SVRS e carga das informações de controle em BD (SEF02P - NF3E_CONTROLE)	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga NFCe	Sistema que se conecta ao webservice de distribuição da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica - NFCe na SVRS, recupera os XMLs da NFCe, eventos e inutilização e grava as informações da NFCe nas bases de dados de controle e base bruta	1

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Integração de dados - DF-e	Serviço Carga NFe	Serviço que conecta ao webservice de distribuição da Nota Fiscal Eletrônica - NFe no Ambiente Nacional , recupera os XMLs da NFe, eventos e inutilização e grava as informações da NFe nas bases de dados de controle e base bruta .	1
Integração de dados - DF-e	Serviço de Credenciamento DFe e EFD (CredIntDFe)	Serviço que monitora o surgimento de novos contribuintes e as alterações cadastrais no Sistema de Cadastro do ICMS (SINCAD), e atualiza o CCC - Cadastro Centralizado de Contribuintes, localizado na SVRS, visando o credenciamento para emissão de NFe, NFCe, CTe, CTeOS, BPe, NF3e, e o sistema SpedFiscalServer para credenciamento da entrega de EFD.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço DFe - Consulta	Serviço que consulta DFe nas bases de dados da SEFAZ-RJ e webservices externos	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move BPe	Serviço que move os XMLs do cache da base de dados de controle para a base bruta e para a base relacional .	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move CTe/CTeOS - delete Cte/CTeOS	Sistema que verifica que o CTe foi movido para as bases bruta e relacional e apaga o XML da base de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move CTe/CTeOS - Documentos	Serviço que carrega as informações do Conhecimento de Transporte - CTe na base de dados relacional detalhada e de Cte e CTeOS na base bruta a partir da base de dados de controle .	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move MDFe	Serviço que carrega as informações do Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais -MDFe na base de dados relacional detalhada e na base bruta e base bruta , a partir da base de dados de controle	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move Move CTe/CTeOS - Eventos	Serviço que carrega as informações de eventos de Conhecimento de Transporte - CTe na base de dados relacional detalhada a partir da base de dados de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move NF3e	Serviço que carrega as informações de NF3e na base de dados relacional detalhada e na base bruta a partir da base de dados de controle	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move NFCe - notas	Serviço que carrega as informações da Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica - NFCe na base de dados relacional detalhada (DFE_NFCE) a partir da base de dados de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move NFCe (delete cache)	Serviço que verifica que a Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica - NFCe foi movida para as bases bruta e relacional e apaga o XML da base de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move NFCe - eventos	Serviço que carrega as informações de eventos de Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica - NFCe na base de dados relacional detalhada (DFE_NFCE) a partir da base de dados de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move NFe (notas)	Serviço que carrega as informações da Nota Fiscal Eletrônica - NFe na base de dados relacional detalhada (DFE_NFE) a partir das informações da base bruta.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço NFe - Quarentena - Outra UF	Processo que recupera NFes de outra UF em que eventos foram recepcionados sem a respectiva NFe	1
Integração de dados - DF-e	Serviço NFe - Quarentena RJ	Processo que recupera NFes de eventos em que o evento chegou primeiro que a respectiva NFe	1
Integração de dados - DF-e	Serviço SGST	Recuperação dos dados de IPCA e dólar e carga em BD relacional	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Move CTe/CTeOS - Delete eventos	Sistema que verifica que o evento de CTe foi movido para as bases bruta e relacional e apaga o XML da base de controle.	1
Integração de dados - DF-e	Serviço Eventos do Fisco DF-e	Serviço que monitora os eventos de cancelamento e de impedimento no SINCAD, por motivos de fraude, e gera eventos de irregularidade fiscal associados aos DFes emitidos de forma irregular.	1
Integração de dados - DF-e	Carga de tabelas corporativas (NCM, CEST, CFOP, CST)	Carga de informações do SPED (ODS) para tabelas corporativas	1

## ANEXO IV – INVENTÁRIO DE RECURSOS – EQUIPAMENTOS

PV HACK 1	QUANTIDADE
Cisco Nexus 7000	2
PV HACK 2	QUANTIDADE
Cisco 2800	2
Cisco 2900	2
Datacom DM 2104 G2	2
Cisco 4300	1
Cisco ASA 5520	1
Datacom 704 c	2
Cisco 1900	2
Cisco 5500	3
Datacom DM 2104g2	1
Cisco ASR 1001	1
Cisco 2960 - S	1
PV HACK 3	QUANTIDADE
Cisco ASR 1001 X	1
ASGA CH3 Media/ Converter	2
Datacom DM Switch 2104 G2	2
Cisco 1800	1
Cisco 1900	4
XPS Full ranger	1
Aviat Networks Iduspe	1
ASGA FOM 16E1	1
Datacom DM 704 c	2
Cisco 2800	1
PV HACK 4	QUANTIDADE
Datacom DM 43770	4
Fortinet FortiGate 40F	3
Catalyst 2960-S 10G	3
Fortinet FortiGate 600E	2
Fortinet FortiGate 100F	3
Fortinet FortiGate 400E	4
PV HACK 5	QUANTIDADE
Dell	1
NVR AS 4000	1
NVR AS 3000	3
Servidores HP	8

<b>CORREDOR 11</b>	<b>Rack 1</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Dell Power Edge R620	1
	Dell Power Edge 2950	1
	MCAFFEE FW-2150	2
	CMC - Cameras	1
	PC Cameras	1
	<b>Rack 2</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Big -IP i 10000	2
	Big -IP i 5000	4
	Fortinet FortiGate 200B	2
	<b>Rack 3</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Exalogic X6-2	1
	<b>Rack 4</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Ar Emerson Network Power	1
	<b>Rack 5</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Ar Emerson Network Power	1
	<b>Rack 6</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Exadata X3-2	1	
<b>Rack 7</b>	<b>QUANTIDADE</b>	
Exagrid	7	
<b>CORREDOR 4 - Esquerdo</b>	<b>Rack 1</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Dell VxRail	30
	Dell EMC S5248F - ON	2
	Extreme Networks Summit X440-48t 48p	1
	<b>Rack 2</b>	
	Ar MGE - AIR	1
	<b>Rack 3</b>	
	Vazio	1
	<b>Rack 4</b>	
	Ar Emerson Network Power	1
	<b>Rack 5</b>	
	Ar Emerson Network Power	1
	<b>Rack 6</b>	
Vazio		
<b>Rack 7</b>		
Oracle cloud X9M-2	1	
<b>CORREDOR 4 - Direito</b>	<b>Rack 1</b>	<b>QUANTIDADE</b>
	Huawei	6
	<b>Rack 2</b>	
	EMC - Data Domin 9300 (Disco)	1
	<b>Rack 3</b>	
	Isilon EMC	1
	<b>Rack 4</b>	
	Ar Emerson Network Power	1
	<b>Rack 5</b>	
	vazio	
	<b>Rack 6</b>	
	Vazio	
	<b>Rack 7</b>	
Oracle cloud X9M-2	1	
Gás FM 200	1	
Nobreak X EATON	1	
Nobreak APC	1	
Banco de bateria	2	
Rack técnico Telecon	1	
Ar Condicionado do UPS	2	

Time	Denominação do ativo	Descrição	Quantidade
Banco de dados	Exadata X3	Equipamento Exadata X3.2 Quarter, contemplando 2 database servers, e 3 storage cell servers. Incluindo rack e infiniband.	1
Banco de dados	Exadata X5	Equipamento X5.2 Quarter expansão, contemplando 2 database servers, e 4 storage cell servers. Compartilhando rack e infiniband de X3.	1
Banco de dados	Exadata X7	Storage cell server X7.2, 9 storage cell servers inseridas no rack Exadata que contempla também X3 e X5.	1
Banco de dados	Servidor OEM	Enterprise Manager Cloud Control 13c - <a href="https://poel7oem001v.sefnet.rj:7803/">https://poel7oem001v.sefnet.rj:7803/</a>	1

### Equipamento usuário final

Tipo	Quantidade
Desktop	1647
Notebook	50

## ANEXO V – FORMULÁRIO

### AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA SEFAZ-RJ

#### Ajude no Planejamento de Tecnologia para os anos de 2024 a 2027!

Esta avaliação tem o objetivo de identificar oportunidades de melhoria e pontos fortes a serem alavancados, bem como subsidiar a elaboração do Plano Estratégico e Diretor de TIC 2024-2027

#### 1. Qual é a sua lotação? \*

---

- CHEGAB - Gabinete do Secretário
- SUBGERAL - Subsecretaria Geral de Fazenda
- SUBTIC - Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
- SSER - Subsecretaria de Estado de Receita
- SUBCONT - Subsecretaria de Contabilidade Geral do Estado
- SUBTES - Subsecretaria do Tesouro de Estado do Rio de Janeiro
- SUBJUR - Subsecretaria de Assuntos Jurídicos
- SUBCINT - Subsecretaria de Controladoria Interna
- SUBADM - Subsecretaria de Administração
- SUBPOT - Subsecretaria de Política Tributária e Relações Institucionais
- CTCE - Corregedoria Tributária de Controle Externo
- CCERJ - Conselho de Contribuintes

## SOBRE O AMBIENTE TECNOLÓGICO DE TRABALHO

### 2. Como você avalia os computadores disponibilizados em sua estação de trabalho? \*

---

Deve ser considerada a qualidade dos componentes de hardware como processador, memória RAM, bem como a rapidez com a qual o computador inicializa, abre aplicativos e executa tarefas.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

### 3. Como você avalia o serviço de impressão disponibilizado em seu local de trabalho? \*

---

Deve ser considerada a qualidade e a velocidade de impressão e digitalização, bem como as opções de impressão e a facilidade de uso.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

#### 4. Como você avalia a internet disponibilizada em sua estação de trabalho? \*

---

Deve ser considerada a velocidade da conexão, se é estável e não sofre quedas frequentes.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

#### 5. Como você avalia o acesso remoto (VPN)? \*

---

Deve ser considerada a velocidade do acesso remoto (VPN), se é estável e não sofre quedas frequentes.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

## 6. Como você avalia o suporte Service Desk disponibilizado? \*

---

Devem ser considerados o tempo de resposta, a qualidade no atendimento, a cordialidade no atendimento a comunicação com os usuários e a capacidade de resolução.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

## 7. Como você avalia os softwares de produtividade Microsoft 365 disponibilizados em sua estação de trabalho? \*

---

Devem ser considerados os recursos Word, Excel, PowerPoint, Teams, OneDrive e SharePoint, bem como a integração com o fluxo de trabalho e a colaboração em equipe.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo
- Não utilizo

## 8. Qual sua satisfação geral em relação a seu ambiente tecnológico de trabalho? \*

---

Indique uma nota onde 0 (zero) representa totalmente insatisfeito e 10 (dez) representa totalmente satisfeito.

O número deve estar entre 0 ~ 10

9. O que está ruim, pode melhorar ou está faltando no seu ambiente tecnológico de trabalho?

---

## SOBRE SISTEMAS

As perguntas dessa seção têm a finalidade de avaliar se as aplicações e ferramentas tecnológicas são eficazes, eficientes e agradáveis para os usuários.

10. Você ocupa cargo de gestão? \*

---

Subsecretário, Subsecretário Adjunto, Superintendente ou Coordenador

Sim

Não

11. Como você avalia as funcionalidades dos sistemas da SEFAZ atualmente? \*

---

Deve ser considerado se as funcionalidades atendem às necessidades e aos objetivos do negócio

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Péssimo

## 12. Como você avalia a usabilidade dos sistemas da SEFAZ atualmente? \*

---

Deve ser considerada a facilidade de uso e compreensão, bem como se os usuários conseguem realizar suas tarefas de forma rápida e eficiente.

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

## 13. Como você avalia a estabilidade dos sistemas da SEFAZ atualmente? \*

---

Devem ser considerado se o sistema sofre quedas frequentemente e/ou se quedas impactam significativamente o trabalho

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

## 14. Como você avalia o desempenho dos sistemas da SEFAZ atualmente? \*

---

Deve ser considerado o tempo de resposta a uma ação do usuário entre um clique e outro

- Ótimo
- Bom
- Regular
- Ruim
- Péssimo

15. Qual sua satisfação geral em relação aos sistemas que você utiliza? \*

---

Indique uma nota onde 0 (zero) representa totalmente insatisfeito e 10 (dez) representa totalmente satisfeito.

O número deve estar entre 0 ~ 10

16. O que está ruim, pode melhorar ou está faltando relacionado a sistemas?

---

## PARTE FINAL

17. Marque o que você considera importante ser disponibilizado ao servidor para melhorar a produtividade no ambiente de trabalho:

---

É possível marcar mais de uma opção.

- Wifi na repartição
- Celular corporativo
- Notebook corporativo para Home Office
- Câmeras e headsets na estação de trabalho
- Monitor duplo na estação de trabalho
- Treinamento em Segurança da Informação
- Equipamento para digitalização de processos
- Outra

18. Você se considera mais produtivo em regime de Home Office? \*

---

- Sim
- Não

19. Em qual dos modelos de trabalho você se considera mais produtivo? \*

---

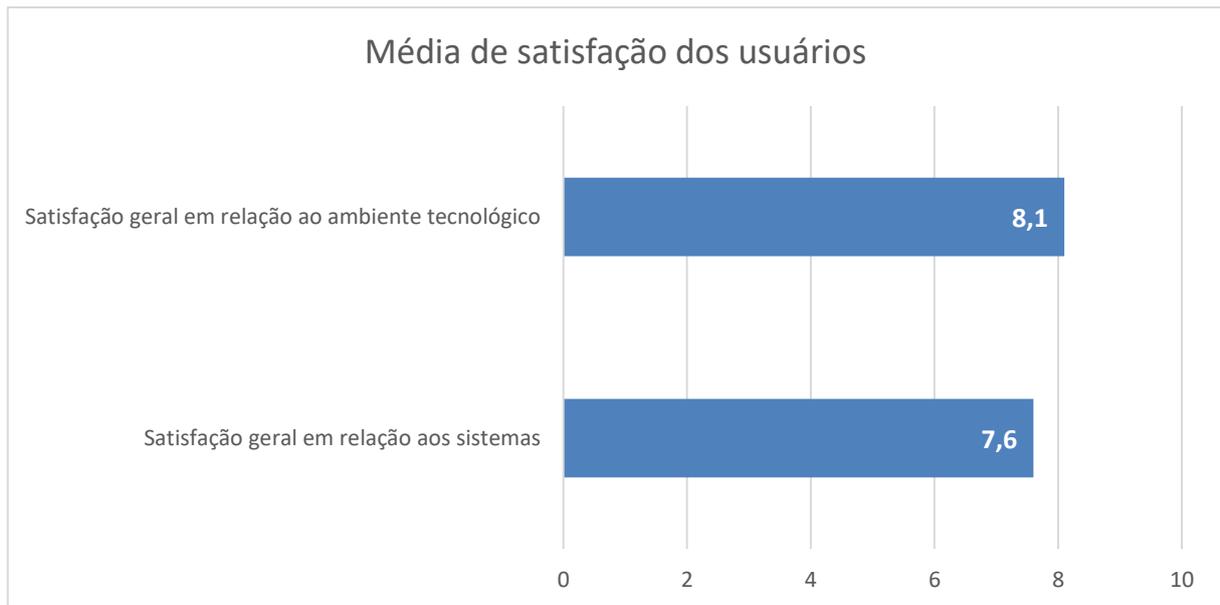
- Totalmente presencial
- Híbrido - Presencial de 1 a 2 vezes na semana Híbrido - Presencial de 3 a 4 vezes na semana
- Totalmente Home Office

20. Sugestões, elogios, necessidades e considerações gerais.

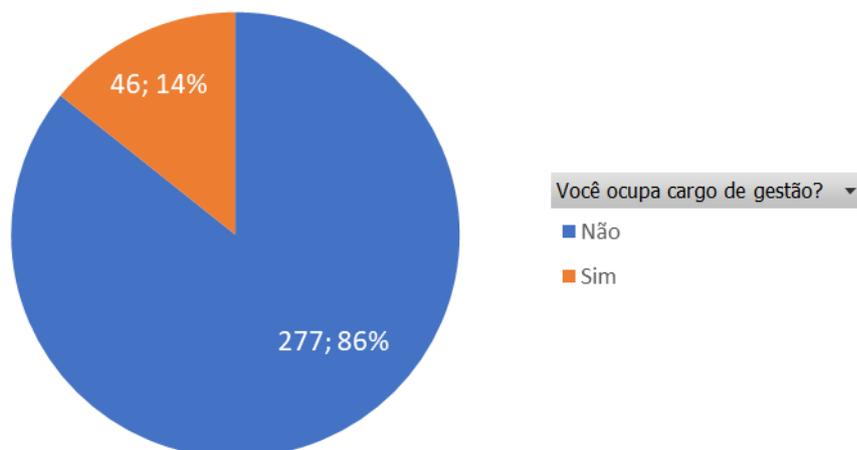
---

## ANEXO VI – RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TIC DA SEFAZ-RJ

A avaliação em questão transcorreu no período de 5 a 29 de setembro de 2023. O formulário constante no Anexo V foi amplamente divulgado, visando a participação de todos os funcionários da Secretaria da Fazenda (SEFAZ). Um total de 323 respostas foi recebido, equivalente a 22% dos servidores do órgão.



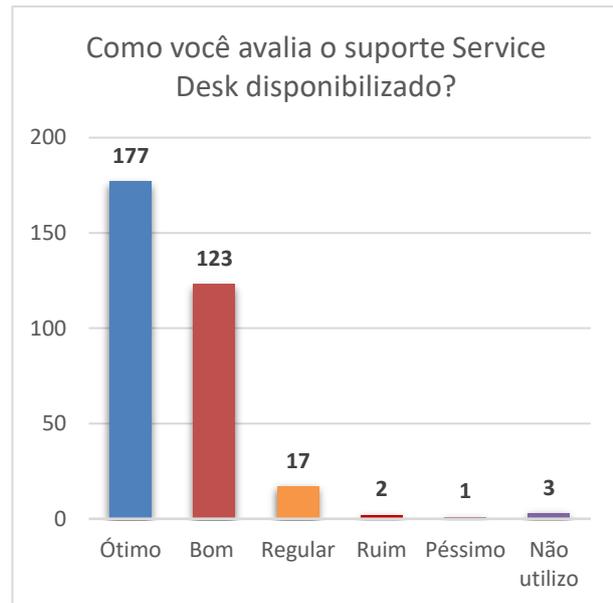
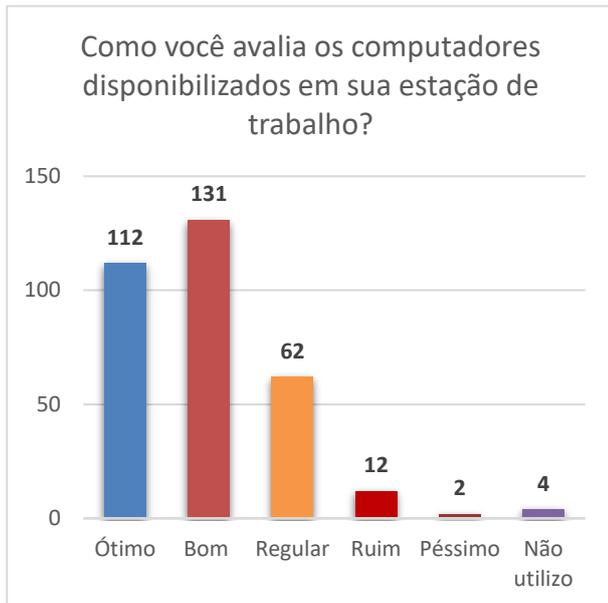
Houve adesão dos servidores que ocupam cargos de gestão: Subsecretário, Subsecretário Adjunto, Superintendente ou Coordenador.



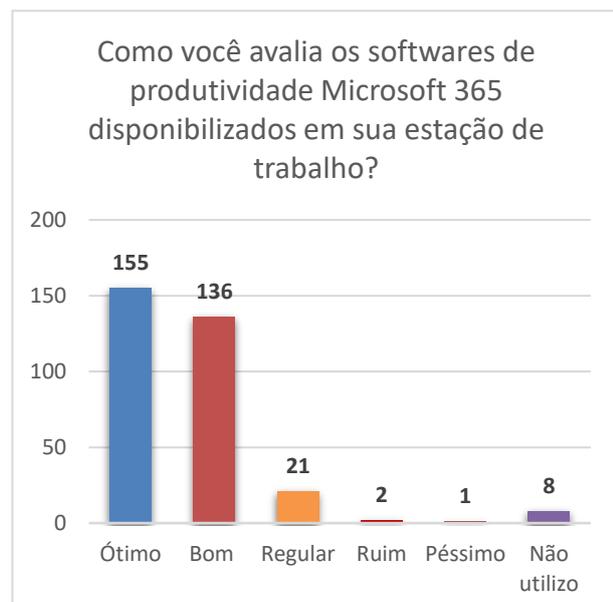
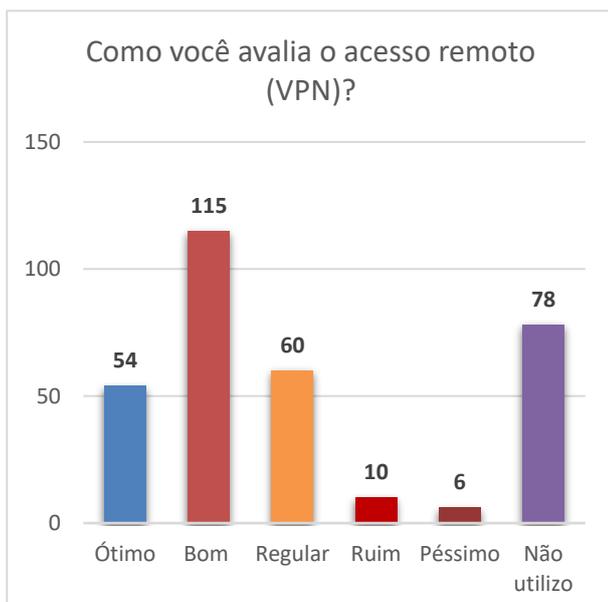
## AMBIENTE TECNOLÓGICO

A média de satisfação em relação ao ambiente tecnológico de trabalho, abrangendo aspectos como computadores, serviços de impressão, suporte técnico, internet, acesso remoto e ferramentas de produtividade, alcançou o **valor de 8,1** em uma escala de 0 a 10.

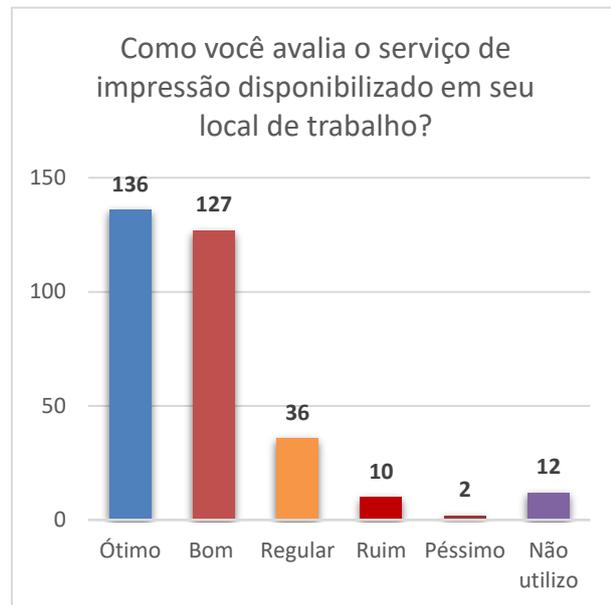
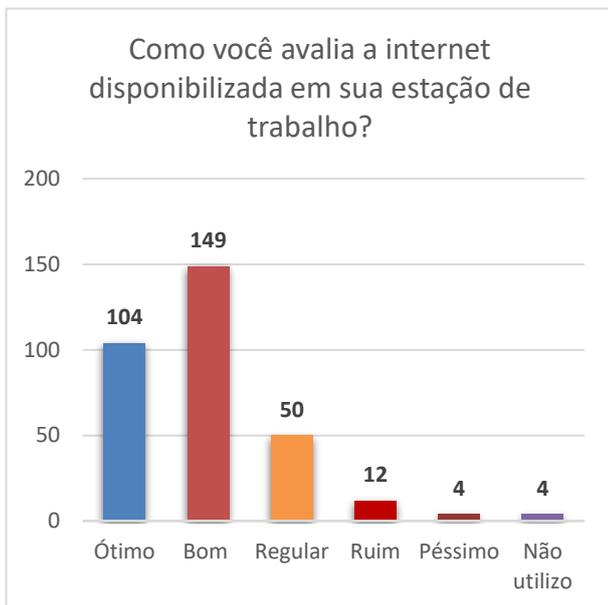
A avaliação dos aspectos apresentou as seguintes distribuições:



*“Melhora significativa na eficiência do trabalho e na educação dos atendentes do service desk.”*

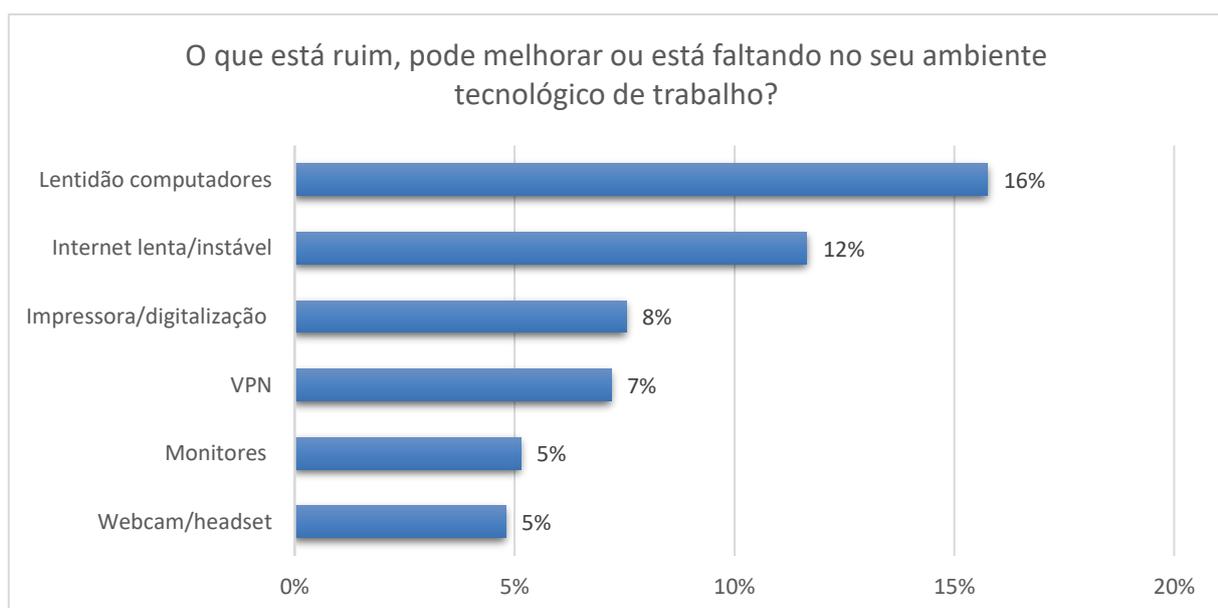


*“Parabenizar a SEFAZ pela aquisição da licença do Office 365 e suas funcionalidades”*



*“Considero que nos últimos anos a SEFAZ teve uma mudança significativa na visão estratégica dos serviços de tecnologia. As melhorias ainda necessárias são fruto de anos sem a devida priorização nesta área.”*

Dentre as oportunidades de melhoria identificadas, as principais demandas dos servidores estão representadas na distribuição a seguir:

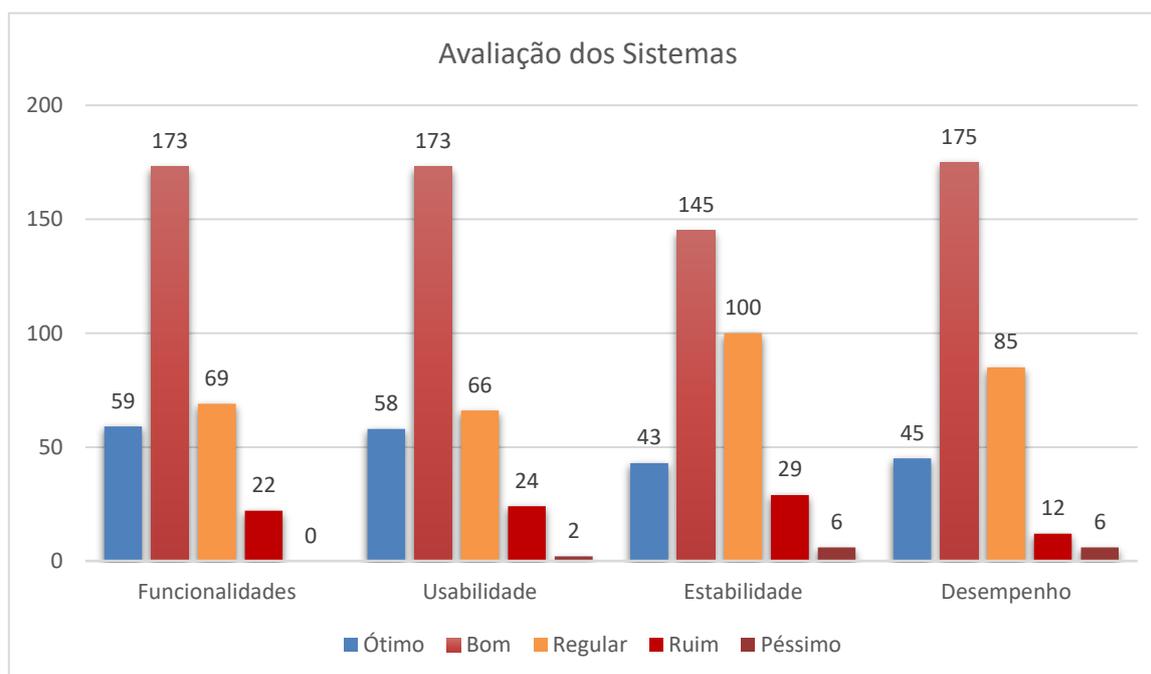


Para o primeiro semestre de 2024 está prevista a compra de ativos de conectividade com a finalidade de aumentar a estabilidade e a velocidade da internet nas estações de trabalho. Já para o segundo semestre do mesmo ano está prevista a troca do parque de computadores com o objetivo de manter o ambiente de trabalho com equipamentos mais atuais e modernos. Para o próximo ano também será aberto processo para aquisição de webcam/headsets, possibilitando a utilização plena dos recursos de reuniões e capacitações online. Por fim, em atendimento às reclamações sobre os serviços de impressão e digitalização, serão avaliados junto à equipe de acompanhamento e fiscalização de contratos os níveis de serviço previstos, de forma a aprimorar o serviço.

## SISTEMAS

A média de satisfação em relação aos sistemas, abrangendo aspectos como funcionalidades, usabilidade, estabilidade e desempenho, alcançou o **valor de 7,6** em uma escala de 0 a 10.

A avaliação dos aspectos apresentou a seguinte distribuição:

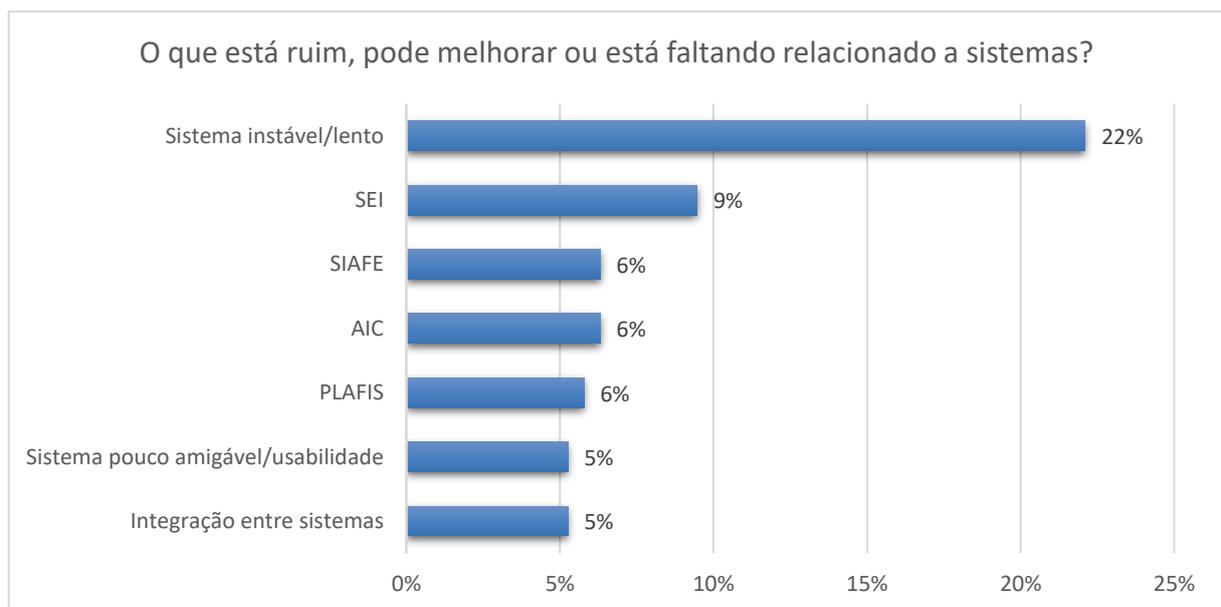


*“A avaliação é dura, pois ainda falta muito para recuperar. Mas que fique claro que o trabalho da equipe de TI recentemente tem sido excelente. O problema é partirmos de uma situação muito ruim, ainda demorará alguns anos para revertermos a situação, inclusive na infraestrutura e sistemas da fiscalização de trânsito.”*

*“Estão de parabéns toda a equipe da SUBTIC pelas melhorias desenvolvidas nos últimos anos. Acredito que o caminho é conseguir um equilíbrio entre a segurança do sistema e permitir também ao usuário usar ferramentas em sua estação de trabalho na otimização de suas tarefas do dia a dia.”*

*“A estabilidade de termos servidores de carreira na liderança da SUBTIC tem sido um fator de diversos avanços para nossa instituição, mas chamo atenção para nossa atrofia em relação à disciplina de processos, como a falta do software BPMS.”*

Dentre as oportunidades de melhoria identificadas, as principais demandas dos servidores estão representadas na distribuição a seguir:



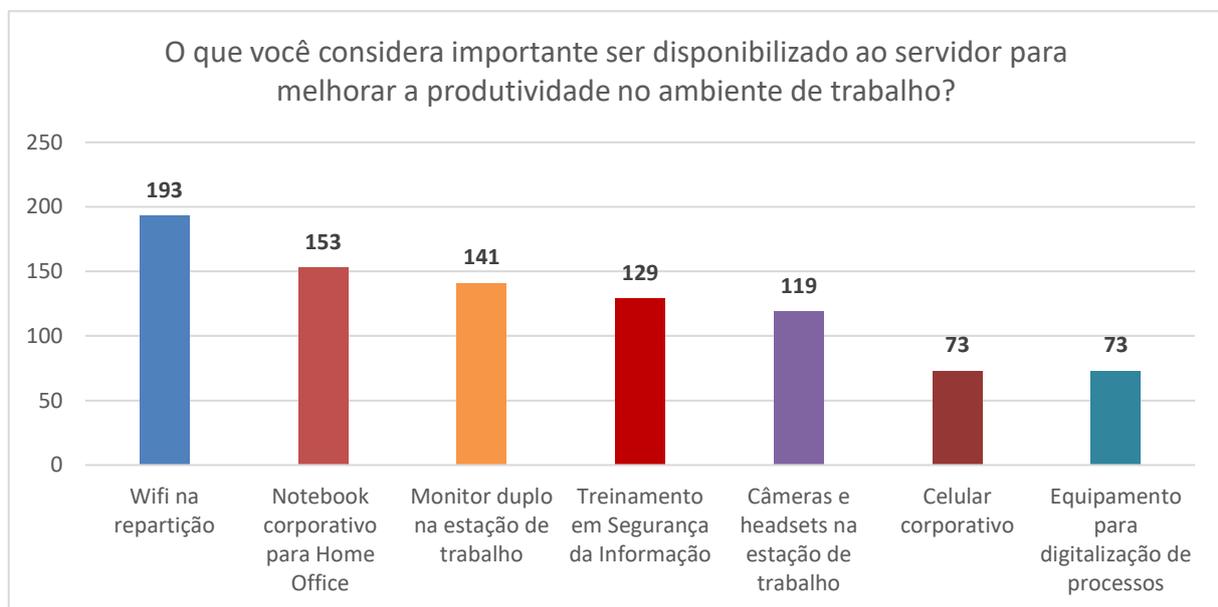
A SUBTIC está aperfeiçoando os sistemas da SEFAZ de forma ativa, buscando atender a critérios modernos de qualidade, que melhorem a estabilidade, usabilidade e desempenho dos sistemas legados. Além disso, a arquitetura de integração baseada em serviços permitirá que os sistemas se comuniquem com facilidade, viabilizando novos casos de uso e melhorando a experiência dos usuários.

Ressalte-se que o SEI-RJ, embora não seja um sistema gerido pela SEFAZ, ainda está hospedado em sua infraestrutura e tem recebido grandes esforços para sua sustentação. A migração definitiva do SEI-RJ para o PRODERJ vem sendo programada e sua conclusão está programada para janeiro de 2024. Com relação ao SIAFE-RIO, foi firmado contrato com a empresa fabricante, a estabilidade do

sistema foi amplamente melhorada para o ano de 2023 e a nova versão do sistema será implementada já em janeiro de 2024. O AIC e o PLAFIS estão sendo modernizados, com substituição da versão Delphi por uma nova versão em Java, para funcionarem no navegador (web), sem necessidade de VPN, e com melhor interface gráfica / usabilidade.

## SOLUÇÕES E FERRAMENTAS DEMANDADAS

Os servidores responderam uma questão estruturada, em formato de escolha múltipla, considerando o que seria importante para melhorar a produtividade. A distribuição das respostas está representada no gráfico a seguir:



Considerando os apontamentos, serão levantadas as necessidades e quantitativos para subsidiar os processos de aquisição de dispositivos. Será avaliada pela área competente a possibilidade e os custos para disponibilizar Wifi nas repartições. Por fim, serão realizadas junto à Escola Fazendária as ações necessárias para desenvolver as capacitações e treinamentos em segurança da informação.

## ANEXO VII – METODOLOGIA T.I.M.E.

Apresenta-se abaixo o portfólio dos sistemas da SEFAZ-RJ classificados conforme metodologia TIME do Gartner, aplicada durante o segundo semestre de 2022, com o objetivo de produzir orientação geral de modernização dentro da estratégia denominada de Racionalização da Modernização. Compuseram o questionário apenas os sistemas com algum grau de tamanho ou relevância funcional, sendo desconsiderados componentes de softwares menores. Foram elaborados 7 critérios técnicos e 4 critérios de negócio, pontuados de 1 a 5, além de uma classificação de tamanho funcional por faixas. A pontuação técnica (TF) foi realizada pela Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, e a pontuação de negócio (BF) pelas áreas de negócio. Em particular, a pontuação de negócio dos sistemas da Subsecretaria de Estado de Receita foi obtida em entrevista com o Subsecretário e Subsecretário-Adjunto, com a presença do assessor especial de projetos. O resultado geral pode ser verificado graficamente no Anexo VIII.

Abaixo apresenta-se o relatório analítico, classificado por macroprocesso. Os resultados indicam ações sugeridas pela metodologia a serem aplicadas sobre os produtos de software, não tendo qualquer significado sobre as funções de negócio por eles implementados. O resultado *Eliminar* indica que o produto tem baixo *fitness* de negócio e técnico, sendo recomendada sua eliminação, substituição ou consolidação/incorporação em outro produto. O resultado *Tolerar* recomenda a manutenção do produto tecnológico no portfólio, ou seu reprojeto para que gere maior valor de negócio. O resultado *Migrar* indica carências tecnológicas no produto, sendo necessária sua migração ou modernização sob o aspecto técnico. O resultado *Investir* indica que o produto tem alto valor de negócio e tecnológico, sendo recomendada a realização de investimentos no produto, sua evolução e/ou inovação, conforme o caso e grau de completude. Os produtos que tiveram pontuação próxima da média nos dois eixos (pontuação 3 / 3) tiveram seus resultados ajustados a partir da análise do backlog dos produtos e direção estratégica.

Do resultado geral é necessário destacar que o portfólio de sistemas da SEFAZ é muito extenso, com uma média de 5,7 sistemas por macroprocesso, o que reflete a realidade histórica dos últimos 22 anos, período de sua formação, em que predominaram as ações de curto prazo e a adição constante de novos produtos sem que houvesse uma racionalização desse processo, com a consolidação de produtos e a eliminação de legados.

### Receita

#### Arrecadação

Produto / Sistema	Área de Negócio	PRODUTOS / SISTEMAS					Pontuação		Tamanho
		BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
ARR / Cliente-Servidor Forms	SUAR	ORACLE	Forms/Report	Forms/Report		ELIMINAR	2,5	1,85	3
ARR / Consultas (relatórios)	SUAR	ORACLE	Java e Report	JSF		ELIMINAR	2,5	2,25	3
ARR / Principal Web (novo)	SUAR	ORACLE	Angular/Jasper	JSF		TOLERAR	2,5	3,7	3
GCT / Portal Pagamentos e Recolhimento Especial	SUAR	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	Van BRADESCO	ELIMINAR	2,5	3	3
GESTRIB / GNRE	SUAR	ORACLE	JAVA/PLSQL	N/A		TOLERAR	2,5	3,85	2

## Atendimento

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
ADRJ WORKFLOW (CONFIGURA OS)	SUACO	ORACLE	DELPHI	WINDOWS APP		MIGRAR	3,4	2,3	4
ADRJ	SUACO	ORACLE	JAVA	JSF/RICHFACES		INVESTIR	3,4	3,95	4
AGENDAMENTO	AFE 08/ITD	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		MIGRAR	3,7	3,8	1
Aplicação DFe - Extrator P/ Fisco Fácil	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	SQL Server	TOLERAR	3,8	4,2	2
DEC	SUACO	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF		TOLERAR	2,9	3,85	2
E-PROCURAÇÃO	SUBTIC	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/RICHFACES		TOLERAR	3	3	2
FALE CONOSCO (Dúvidas da SUT)	SUT	ORACLE	JAVA	JSP		ELIMINAR	2,3	3,3	2

## Auxiliar (meio)

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Gera Mídia/Validador SEFAZ-RJ (GMD-RJ)	AFE 04	ORACLE	JAVA/PLSQL	N/A		TOLERAR	3,2	4,3	1
Serviço Carga de Séries Temporais (Banco Central)	SUBTIC	ORACLE	JAVA/PLSQL	N/A		TOLERAR	4,4	4,4	1

## Benefícios Fiscais

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
BEFIS (Antigo)	SUP BENEFÍCIOS	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		ELIMINAR	1	1,25	1

## Cadastro

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
SEPD - darj complementar	SUCIEF	ORACLE	JAVA	STRUTS		ELIMINAR	1,3	1	5
SICAD (antigo cadastro) / Cliente-Servidor Forms	SUCIEF	ORACLE	Forms Report/PLS	Forms/Report		ELIMINAR	3	1,7	4
SIMPLES NACIONAL	SUT	ORACLE	JAVA	STRUTS		ELIMINAR	1	1,95	2
SINCAD / SEC	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/RICHFACES	Libs <sup>1</sup>	INVESTIR	3	3,05	5

Libs: <sup>1</sup>EJB (JAVA), Webservice (Soap), Fila JMS (mensageria assíncrona) , Jobs Jenkins (Batch), PDF (iReport)

## Cobrança

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
IPVA / PARCTO (REFIS Antigo)	AFE 09/IPVA	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF		ELIMINAR	2,8	3,2	4
SCOB	SUAR	ORACLE	JAVA/PLSQL/DELPHI	JSF/RICHFACES		ELIMINAR	2,7	2,65	2

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

## Conformidade

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
CRF	SUAR	ORACLE	JAVA	JSF/RICHFACES		ELIMINAR	3,8	3,7	1
CRF SERVICE	SUAR	ORACLE	JAVA	JSF		ELIMINAR	3,8	4,4	1
FISCO FÁCIL	SUACO	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/PRIMEFACES	Informatica PowerCenter	ELIMINAR	1,2	3,6	2
SRS	SUAR	ORACLE	DELPHI	DEPLHI		ELIMINAR	1	2,3	2

## Contabilidade

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
ARR / SIAFE Conciliação	SUAR	ORACLE	Java ADF	JSF		TOLERAR	2,5	2,9	3

## Contencioso

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
CRC	CCERJ	ORACLE	DELPHI	WINDOWS APP		ELIMINAR	2	2,1	2
CRC Sorteio	CCERJ	ORACLE	JAVA	ADF		ELIMINAR	2	1,85	2

## Crédito Tributário

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
AIC	SUAR	ORACLE	DELPHI/PLSQL	WINDOWS APP	ASSINADOR	MIGRAR	3,2	2,6	4

## Fiscalização

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Aplicação DFe - Extrator P/ Fiscalização	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	SQL Server	TOLERAR	4,4	4,2	2
IPVA	AFE 09/IPVA	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	Serviço Chart	TOLERAR	2,8	3,45	4
ITD ANTIGO	SUAR	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	3,7	2,45	1
ITD - SDITD	AFE 08/ITD	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/RICHFACES	Fila JMS	INVESTIR	3,7	3,6	3
PLAFIS	SUPFIS	ORACLE	DELPHI	DELPHI		MIGRAR	3,6	2,6	2
SBF	AFE 14	ORACLE	JAVA	JSF/RICHFACES		MIGRAR	3,7	2,05	2
SCDI	AFE 02	ORACLE	JAVA	JSF/RICHFACES/BEEHIVE	MQSERIES	ELIMINAR	3	2,8	3
SCDI-FIEL DEPOSITARIO	AFE 02	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		TOLERAR	3	4,4	2
Serviço Carga RPE – Royalties e Participações Especiais	AFE 15	ORACLE	JAVA/PLSQL	N/A		INVESTIR	4,7	4,4	1
SISCODI	AFE 02	ORACLE	DELPHI	WINDOWS APP	MQSERIES	ELIMINAR	3	2,05	2

## Obrigações Acessórias

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Aplicação DFe - Cancelamento Extemporâneo	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	SQL Server	TOLERAR	4,4	4,2	2
Aplicação DFe - Consulta	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	SQL Server	TOLERAR	4,4	4,2	2
Aplicação DFe - CSC	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF	SQL Server	TOLERAR	4,4	4,2	2
Carga de DEFIS	SUCIEF	ORACLE	PLSQL			MIGRAR	3	2,15	2
Carga do DASNSIMEI	SUCIEF	ORACLE	JAVA			TOLERAR	4,4	3,15	2
Carga do PGDAS	SUCIEF	ORACLE	JAVA			TOLERAR	4,4	3,15	2
Consulta Convenio 115	SUCIEF	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		ELIMINAR	3,5	3,1	2
DECLAN	SUCIEF	ORACLE	JAVA	JSF/RICHFACES		ELIMINAR	3,8	3	2
DECLAN DECLARADOR	SUCIEF	N/A	DEPLHI	DEPLHI		ELIMINAR	3,8	1	2
DEF	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	1,9	2,5	3
DESTDA	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/PRIMEFACES		INVESTIR	4,4	3,25	1
DEVEC	AFE 03	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/PRIMEFACES	BROKER	MIGRAR	3,1	2,9	2
DUB FISCAL	SUCIEF	ORACLE	JAVA	STRUTS		ELIMINAR	1,6	2	3
DUB	SUT	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	1,6	1,85	1
ECF	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	1,6	1	2
GIA ICMS / ST	SUCIEF	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		ELIMINAR	3	3,6	2
GIAICMS DECLARADOR	SUCIEF	N/A	DEPLHI	DEPLHI		ELIMINAR	3	1	2
MFD	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	1	1	2
NFAe	SUCIEF	ORACLE	JAVA	JSF		TOLERAR	3,7	3,5	2
PORTAL EFD	SUCIEF	ORACLE	JAVA	JSF/PRIMEFACES		INVESTIR	3,8	3,45	1
SEPD	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUTS		ELIMINAR	1,3	1	2
Serviço Carga C115/03 e C52/05	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL			ELIMINAR	3,8	4,4	2
Serviço Carga DFe (NFe, NFCe, CTe, CTeOS, GTVe, MDFe, BPe, NF3e)	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL			TOLERAR	4,4	4,4	2
Serviço Carga DIMP/TEF	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL			INVESTIR	4,7	4,4	2
Serviço Carga EFD, OIE, ECD, ECD-DA	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL		Power Center	INVESTIR	4,7	3,3	2
Serviço Credenciamento e Carga CCC/CCG	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL			TOLERAR	4,1	4,4	2
SINTEGRA	SUCIEF	ORACLE	JAVA/PLSQL	STRUS		ELIMINAR	1,6	1	2

## Fazenda

### Atendimento

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Portal da SEFAZ	SUBTIC	ORACLE	ADF	ADF		ELIMINAR	3,2	1,55	4

### Auxiliar (meio)

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Assinador Digital (Componente do AIC)	SUAR		JAVA	BouncyCastle		ELIMINAR	3,2	3,75	1
BLOCK	SUBTIC	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF		TOLERAR	2,5	4,25	1
INTEGRADOR GOV.BR	SUBTIC	ORACLE	JAVA/PLSQL	N/A	INFINISPAN	INVESTIR	4,7	4,9	1
SAP	SUBADM	ORACLE	JAVA/PLSQL			ELIMINAR	1	2,15	2
SRH	SUBADM	ORACLE	DELPHI		SSA	MIGRAR	1,9	2,05	2
SSA Cliente/Servidor	SUBTIC	ORACLE	DELPHI/PLSQL	VCL	Internet Explorer (Aplicações Delphi)	ELIMINAR	3,6	2,8	2
SSA Web	SUBTIC	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSP		INVESTIR	3	2,85	2

## Contabilidade

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
SIAFE	SUBCONT	ORACLE	JAVA	JSF/ADF	Van BRADESCO/Van B.BRASIL/Van CEF	INVESTIR	3,5	2,5	5
SIAFEM	SUBCONT	ADABAS	NATURAL	NATURAL		ELIMINAR	1,9	1	5

## Tesouro

PRODUTOS / SISTEMAS							Pontuação		Tamanho
Produto / Sistema	Área de Negócio	BD	Linguagem	Front-end	Dependências	Resultado	BF	TF	PF
Portal da Transparência Fiscal	SUBTES	ORACLE	JAVA/ADF	SPRING/ADF		MIGRAR	2,7	1,55	3
SATE	SUBTES	ORACLE	DELPHI			ELIMINAR	2	1,9	4
SISGRE	SUBTES	ORACLE	JAVA/PLSQL	JSF/RICHFACES	SSA	TOLERAR	2,9	2,9	2
SOC	SUBTES	ORACLE	DELPHI		SSA	MIGRAR	3,1	2,05	2



## ANEXO IX – PLANO DE MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS

O Plano de Modernização abaixo apresentado contém as principais ações a serem realizadas nos próximos anos com a finalidade de concretizar o Objetivo Estratégico de TIC 2 – Modernização das Aplicações. Decorre na análise do portfólio, dos resultados do modelo T.I.M.E, da análise dos backlogs dos produtos conforme registrados no *Gitlab*, bem como da análise das demandas encaminhadas à SUBTIC pela SSER por meio de processo SEI. Não estão registradas todas as ações, projetos ou atividades que serão desenvolvidas, mas apenas os principais marcos. O plano está dividido em duas partes, o plano de modernização funcional e o plano de modernização não funcional.

Em linhas gerais, planeja-se a consolidação dos sistemas em um único sistema por macroprocesso, combinada com a eliminação de sistemas legados com baixo *fitness*. Ao mesmo tempo, realizam-se os grandes projetos planejados por macroprocesso (funcionais e não funcionais). As integrações serão viabilizadas por uma estratégia de APIs e pela construção de novo arcabouço tecnológico para processamento dos documentos fiscais, declarações e pagamentos.

Sobretudo, destaca-se a necessidade de migração completa do sistema AIC, que será o projeto mais complexo a ser realizado nos próximos 2 anos, e que envolverá múltiplas áreas de negócio, múltiplas integrações e repercussão em significativa parte do portfólio.

Nos aspectos não funcionais, faz-se necessária convergência para arquitetura e padrões tecnológicos modernos a fim de garantir a continuidade do negócio ao mesmo tempo que se minimizam os custos de manutenção e amplia-se a geração de valor para a organização.

MACROPLANEJAMENTO FUNCIONAL			
SISTEMA	T.I.M.E.	Ação	Conclusão
AIC	MIGRAR	JRF: Passar para Time Contencioso	2023
BEFIS	INVESTIR	Integração com sistemas internos: RH	2023
CCT	INVESTIR	CCT: Mínimo Produto Viável	2023
CCT	INVESTIR	AIC: sincronia de dados com CCT	2023
E-CONT	INVESTIR	Lançamento da versão MVP com serviços para o E-CONT (integrador SEI)	2023
E-CONT	INVESTIR	Sistema CRC Sorteio replataformado	2023
GESTRIB / DARJ	TOLERAR	DARJ IPVA	2023
IPVA / IPVA PARCTO	TOLERAR	Lançamento anual automatizado	2023
IPVA / IPVA PARCTO	TOLERAR	Inscrição DA automatizada	2023
IPVA / IPVA PARCTO	TOLERAR	Emissão própria DARJ IPVA	2023
ITD	INVESTIR	Login gov.br	2023
ITD	INVESTIR	Remissão ITBI	2023
ITD	INVESTIR	Automação isenção de usufruto	2023
ITD	INVESTIR	Integração com central de serviços e central de relacionamentos	2023
PLAFIS	MIGRAR	Módulo de Controle de Prazos	2023
PLAFIS	MIGRAR	Controle de prazos integrados ao 365	2023
SBF	TOLERAR	Posto Fiscal Virtual	2023
SCOMEX	INVESTIR	DUIIMP - Auditor Fiscal	2023
SISGRE	TOLERAR	Compatibilizar com nova versão do SIAFE-RIO	2023
SSA Web	INVESTIR	Implementar MFA	2023
SSA Web	INVESTIR	Integração com SIEM	2023

Essa lista representa as ações previstas para serem concluídas entre outubro e dezembro de 2023.

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

A lista abaixo representa as ações previstas para os próximos anos:

MACROPLANEJAMENTO FUNCIONAL			
Macroprocesso	SISTEMA	Ação	Conclusão
Atendimento	ADRJ	Desenvolver funcionalidade de contagem de dias úteis	2024
Atendimento	ADRJ	Lançamento da Central de Serviços	2024
Crédito Tributário	AIC	Lançamentos: Nota Lançamento	2024
Obrigações acessórias	Aplicação DFe (todos)	Integração à Central de Serviços	2024
Arrecadação	ARR / Processamentos	Interface de pagamentos do ARR com (novo) CCT	2024
Arrecadação	ARR / Processamentos	Vinculação (fluxo novo) de pagamentos PIX a partir do PIX Integrador	2024
Arrecadação	ARR / Consultas (relatório)	Desligar em definitivo	2024
Arrecadação	ARR / Principal Web	Produção (Fase 2)	2024
Contabilidade	ARR / SIAFE Conciliação	Compatibilidade com nova versão do SIAFE	2024
Benefícios Fiscais	BEFIS	Integração com sistemas internos: Arrecadação	2024
Benefícios Fiscais	BEFIS	Módulo de Transição; Enquadramento/Desenquadramento	2024
Benefícios Fiscais	BEFIS	Módulo Externo: Portal de Benefícios	2024
Benefícios Fiscais	BEFIS	Realizar Integração com a PGE: CND Dívida Ativa	2024
Crédito Tributário	CCT	CCT: Em produção	2024
Atendimento	Central de Serviços	Integração da CRF unificada	2024
Contencioso	CRC	Desligar em definitivo	2024
Contencioso	CRC Sorteio	Desligar em definitivo	2024
Atendimento	DEC	Caixa Postal Virtual para não contribuinte ICMS	2024
Obrigações acessórias	DECLAN DECLARADOR	Desligar em definitivo	2024
Obrigações acessórias	DF-e	Atualização dos XLTs, NFE COM (previsão jul/2024)	2024
Contencioso	E-CONT	Consultas Públicas Portal da JRF replataformadas	2024
Contencioso	E-CONT	Consultas Públicas Portal do CCERJ replataformadas	2024
Contencioso	E-CONT	Integração com E-PAT	2024
Contencioso	E-CONT	Lançamento da versão 1.0 (Automações)	2024
Contencioso	E-CONT	Módulo AIC/JRF replataformado	2024
Contencioso	E-CONT	Sistema CRC replataformado	2024
Atendimento	E-PROCURAÇÃO	Integração à Central de Serviços	2024
Atendimento	FALE CONOSCO (Dúvidas)	Desligar em definitivo	2024
Conformidade	FISCO FÁCIL	Integração das funcionalidades à Central de Serviços (SSER) 30% (Pedid	2024
Conformidade	FISCO FÁCIL	Suspensão de Exigibilidade de Débito Declarado ICMS - Malhas Fiscais	2024
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	Nova instituição Financeira	2024
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	Nova versão 6 Febraban (remessas bancárias)	2024
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	PIX Integrador - melhorias/mudanças (Fase 2)	2024
Arrecadação	GESTRIB / DARJ	PIX no DARJ IPVA	2024
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	Alterar para acionar (nova) API SINCAD REST	2024
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	GNRE ITD	2024
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	Integrar com CCT e Novo Portal de Pagamentos	2024
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	PIX na GNRE	2024
Obrigações acessórias	GIA ICMS / ST	Projeto Contribuinte Externo - Extinção da GIA-ST e DeSTDA (para exter	2024
Obrigações acessórias	GIAICMS DECLARADOR	Desligar em definitivo	2024
Arrecadação	IPM	Melhorias/Auditorias no calculo	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Elaborar relatórios para o Painel IPVA (eliminar o Crystal Reports)	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Integração com CCT	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Módulo de Compensação do IPVA	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Módulo de desonerações para inclusão no Painel IPVA	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Módulo de Restituição de Indébito	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Módulo de Substituição de RENAVAM	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Baixa de isenção do IPVA)	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Certidão de Regularidade Fiscal)	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Levantamento de perempção em processo	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Isenção de PNE)	2024
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Recurso contra decisão em processo de ise	2024

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Macroprocesso	SISTEMA	Ação	Conclusão
Fiscalização	ITD	Descontinuar sistema antigo do ITD	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para Consulta de dados de terceiros - consulta de cotaç	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para Consulta de dados de terceiros - consulta de cotaç	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para Consulta de dados de terceiros - consulta de cotaç	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para manutenção de Bens - Jazigo	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para manutenção de Bens - Título de Cooperativa e Clu	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para manutenção de Multiplicadores (de valores de imo	2024
Fiscalização	ITD	Funcionalidade para manutenção de Situações de Crédito Tributário	2024
Fiscalização	ITD	Impugnação de Lançamentos (via serviços Digitais)	2024
Fiscalização	ITD	Lançamento de Ofício	2024
Obrigações acessórias	NFAE	Melhorias na ferramenta administrativa	2024
Obrigações acessórias	NFAE	Melhorias na nota fiscal MEI	2024
Obrigações acessórias	NFAE	Melhorias para Pessoa Jurídica não ICMS	2024
Fiscalização	PLAFIS	50% do Plafis em Java (Tabelas de Configuração, Consultas e Relatórios	2024
Atendimento	Portal da SEFAZ	Novo Portal da Fazenda	2024
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Elaborar rotina de identificação de EFD sem movimento indevidamente	2024
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Identificar DFE-e emitidos pelo contribuinte	2024
Crédito	RESSARCIMENTO ST	Ressarcimento - Módulo Fiscal	2024
Auxiliar (meio)	SAP	Desligar em definitivo	2024
Tesouro	SATE	Desligar em definitivo	2024
Fiscalização	SBF	Barreira Sem Papel	2024
Fiscalização	SBF	Integração ao ONE e ao Córtex	2024
Fiscalização	SBF	Processamento de Canal Vermelho assíncrono	2024
Fiscalização	SBF	SBF 2.0 - Módulo AFRE	2024
Crédito	SCA	Módulo Análise AFRE	2024
Crédito	SCA	Módulo Extrato SCA Exportação	2024
Crédito	SCA	Módulo Requerimento Eletrônico - Integração ADRJ	2024
Crédito	SCA	Módulo Requerimento Eletrônico - Integração CCT	2024
Crédito	SCA	Módulo Requerimento Eletrônico - Integração EFD	2024
Crédito	SCA	Módulo Requerimento Eletrônico - Integração SINCAD	2024
Fiscalização	SCOMEX	DUE - Integração com o Portal Único de Comércio Exterior da RFB (PUCC	2024
Fiscalização	SCOMEX	DUIIMP - Integração com Arrecadação	2024
Fiscalização	SCOMEX	DUIIMP - Integração com o Portal Único de Comércio Exterior da RFB (PU	2024
Fiscalização	SCOMEX	DUIIMP - Relatórios e Indicadores	2024
Fiscalização	SCOMEX	DUIIMP - Representante Legal	2024
Obrigações acessórias	SEPD	Desligar em definitivo	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Análise automática da reativação de IEs com entrega de EFD sem movin	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Análise automática dos pedidos de reativação de IEs baixadas no rito si	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Baixa automática das inscrições integrada com o REGIN (Evento 210 - Tr	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento automático de IEs integrada com o REGIN (Evento 519 - In	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento automático de IEs integrada com o REGIN (Evento 939 - In	2024
Cadastro	SINCAD / SEC	Paralisação automática das inscrições integrada com o REGIN (Evento R	2024
Fiscalização	SISCODI	Desligar em definitivo	2024
Tesouro	SISGRE	Geração de QRCode na Guia de Recolhimento Estadual (PIX)	2024
Tesouro	SISGRE	Integrar à central de serviços	2024
Fiscalização	Sistema de Auditoria Fis	20% backlog concluído	2024
Tesouro	SOC	Desligar em definitivo	2024
Tesouro	SOC	Migrar para novo SIAFE-RIO	2024

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Macroprocesso	SISTEMA	Ação	Conclusão
Auxiliar (meio)	SRH	Isolar módulo para provimento de usuários e estrutura organizacional	2024
Auxiliar (meio)	SRH	Migrar para Java	2024
Auxiliar (meio)	SSA Web	Admin-web para gestores	2024
Auxiliar (meio)	SSA Web	Integração com novo padrão de auditoria	2024
Auxiliar (meio)	SSA Web	Keycloak	2024
Atendimento	ADJR WORKFLOW (CONF)	Migração para ferramenta ITSM	2025
Crédito Tributário	AIC	CCT: Restituição de Indébito, Controle de Créditos, Controle de Isenção	2025
Crédito Tributário	AIC	Desligar em definitivo	2025
Crédito Tributário	AIC	Implantação do AR DIGITAL	2025
Crédito Tributário	AIC	Lançamentos: AI ICMS, Débito Declarado EFD	2025
Crédito Tributário	AIC	Lançamentos: AI ITD, AI IPVA, AI RNT	2025
Arrecadação	ARR / Processamentos	Migrar ShellScripts no New-Ares do ARR para uma nova plataforma	2025
Arrecadação	ARR / Processamentos	Mudanças necessárias para migração do CAD (antigo) para SINCAD	2025
Contabilidade	ARR / SIAFE Conciliação	Função (nova) de "Consultar Restituição pelo Contribuinte"	2025
Auxiliar (meio)	Assinador Digital (Comp)	Desligar em definitivo	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Fornecer informações para produção de Malhas Fiscais	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Integração com sistemas internos: DEC	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Integração com sistemas internos: EFD	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Módulo de Gestão de Irregularidades	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Módulo de Relatórios	2025
Benefícios Fiscais	BEFIS	Módulo Externo: Portal do Contribuinte	2025
Crédito Tributário	CCT	Desenvolver envio automático do débito declarado para a Dívida Ativa	2025
Crédito Tributário	CCT	Desenvolvimento de alerta para ser acionado na emissão do DARJ quando	2025
Conformidade	CRF	Desligar em definitivo	2025
Conformidade	CRF SERVICE	Desligar em definitivo	2025
Atendimento	DEC	Integração das funcionalidades à Central de Serviços	2025
Obrigações acessórias	DEVEC	Relatórios de fiscalização	2025
Contencioso	E-contencioso	Migrar consultas públicas portal da JRF p/ e-cont e construir API	2025
Contencioso	E-contencioso	Migrar consultas públicas portal do CCERJ p/ e-cont e construir API	2025
Conformidade	FISCO FÁCIL	Integração das funcionalidades à Central de Serviços (SSER) 40% (Pedid	2025
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	Integrar CCT com novo Portal de Pagamentos	2025
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	Novo Portal de Pagamentos	2025
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	PIX no DARJ GCT	2025
Arrecadação	GCT / Portal Pagamentos	Mudanças necessárias para migração do CAD (antigo) para SINCAD	2025
Arrecadação	GESTRIB / DARJ	Migração dos DARJs do GCT para GESTRIB	2025
Arrecadação	GESTRIB / DARJ e GNRE	Novo módulo Administrativo e de Configurações para GESTRIB e GCT	2025
Arrecadação	GESTRIB / DARJ e GNRE	Relatórios de conciliação de valores/datas entre GESTRIB, GCT e ARR	2025
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	Cobrança de Parcelamento (RQP) por GNRE	2025
Arrecadação	GESTRIB / GNRE	Mudanças necessárias para migração do CAD (antigo) para SINCAD	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Módulo Lavratura de Auto de Infração	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Isenção para Corpo Di	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Isenção para Transpor	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Isenção para Tratores	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Regularização de cobrança do IPVA)	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Revisão do valor ou impugnação do IPVA)	2025
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Solicitação de cadastramento de locadora e	2025
Fiscalização	ITD	Auto de Infração de ITD	2025
Fiscalização	ITD	Nova interface gráfica com melhor experiência do usuário	2025
Fiscalização	ITD	Solução de Relatórios para ITD	2025
Obrigações acessórias	NFAE	Integrar com central de serviços	2025
Fiscalização	PLAFIS	100% do Plafis em Java (Desenvolvimento dos RAFs)	2025
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Lançamento DD EFD (Integração CCT)	2025
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Pós Validações em Massa	2025
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Pós Validações Iniciais	2025
Fiscalização	SBF	Caça Fantasmas - Monitor de Empresas Noteiras	2025
Fiscalização	SBF	Integração com barramento de dados transacionais DF-e	2025
Fiscalização	SBF	Sefaz Sempre Presente	2025

# PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

Macroprocesso	SISTEMA	Ação	Conclusão
Crédito	SCA	Módulo Regra Cálculo EFD x DF-e	2025
Cobrança	SCOB	Desligar em definitivo	2025
Fiscalização	SCOMEX	DUE - Controle de Exportação	2025
Fiscalização	SCOMEX	DUIIMP - Integração com Saldo Credor Acumulado	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Acesso ao SEC - Verificar regularidade do contabilista no CRC-RJ	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Disponibilizar as APIs dos serviços do SEC para a Central de Serviços	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento Automático para IEs com Tipo Unidade Escrit. Admin e De	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento Automático para IEs sem CNAE de IE obrigatória	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento Automático para IEs sem Tipo Unidade sujeito à IE	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento Automático por declarações sem movimento (EFD, PGDA	2025
Cadastro	SINCAD / SEC	Impedimento Automático por omissão de declarações (EFD, PGDAS-D, I	2025
Fiscalização	Sistema de Auditoria Fis	40% backlog concluído	2025
Auxiliar (meio)	Sistema de Gestão de Se	Implantação p/ áreas meio	2025
Auxiliar (meio)	SRH	Serviço de integração com a Imprensa Oficial IOERJ	2025
Conformidade	SRS	Desligar em definitivo	2025
Auxiliar (meio)	SSA Cliente/Servidor	Desligar em definitivo	2025
Obrigações acessórias	SUOBA	Lançar a primeira versão	2025
Obrigações acessórias	Consulta Convenio 115	Desligar em definitivo	2026
Obrigações acessórias	DECLAN	Desligar em definitivo	2026
Obrigações acessórias	DEF	Desligar em definitivo	2026
Obrigações acessórias	DESTDA	Integrar ao sistema único de obrigações acessórias	2026
Obrigações acessórias	DUB FISCAL	Desligar em definitivo	2026
Obrigações acessórias	DUB	Desligar em definitivo	2026
Conformidade	FISCO FÁCIL	Integração das funcionalidades à Central de Serviços (SSER) 100% (Regis	2026
Arrecadação	GESTRIB / DARJ e GNRE	Módulo de emissão GNRE em modo contingência (caso fora do ar SEFAZ	2026
Arrecadação	IPM	Cálculo IPM pela EFD	2026
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento das demais isenções e nã	2026
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Não Incidência para Er	2026
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Não Incidência para Ir	2026
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Não Incidência para P	2026
Cobrança	IPVA / IPVA PARCTO	Serviços digitais ao cidadão (Reconhecimento de Não Incidência para Te	2026
Fiscalização	ITD	Dados de terceiros - Convênio com Cartórios	2026
Fiscalização	ITD	Dados de terceiros - Convênio com JUCERJA	2026
Fiscalização	ITD	Dados de terceiros - Convênio com Prefeituras do ERJ - cotação de imóv	2026
Fiscalização	ITD	Dados de terceiros - Convênio com RFB	2026
Fiscalização	ITD	Data Discovery para ITD -Power BI	2026
Obrigações acessórias	NFAE	Integrar com SUOBA	2026
Fiscalização	PLAFIS	Desligamento PLAFIS Delphi	2026
Obrigações acessórias	PORTAL EFD	Pós Validações Integradas aos demais sistemas	2026
Crédito	SCA	Módulo Extrato SCA Exportação - Integração SCOMEX	2026
Cadastro	SEPD - darj complementa	Desligar em definitivo	2026
Cadastro	SIMPLES NACIONAL	Desligar em definitivo	2026
Cadastro	SINCAD / SEC	Atualizar regime tributário das IEs com base nos eventos enviados pelo	2026
Cadastro	SINCAD / SEC	CARDS - Processar pedidos de concessão e alteração de IE enviados pelo	2026
Fiscalização	Sistema de Auditoria Fis	60% backlog concluído	2026
Auxiliar (meio)	Sistema de Gestão de Se	Implantação p/ áreas finalísticas	2026
Obrigações acessórias	SUOBA	Lançar a segunda versão	2026
Obrigações acessórias	SUOBA	Versão final com todas as obrigações	2026
Conformidade	FISCO FÁCIL	Desligar em definitivo	2027
Obrigações acessórias	GIA ICMS / ST	Desligar em definitivo	2027
Fiscalização	Sistema de Auditoria Fis	80% backlog concluído	2027
Fiscalização	Sistema de Auditoria Fis	100% backlog concluído	2028
Fiscalização	SCDI	Eliminar 5 anos após entrada da DUIIMP	2029
Fiscalização	SCDI-FIEL DEPOSITARIO	Tolerar por 5 anos após entrada da DUIIMP	2029

Ações concluídas em 2023

MACROPLANEJAMENTO FUNCIONAL				
SISTEMA	T.I.M.E.	Ação	Origem	Situação
AGENDAMENTO	MIGRAR	Integração à Central de Serviços	PEDTIC 2023	Concluído
ARR / Cliente-Servidor F	ELIMINAR	Desligar em definitivo	PEDTIC 2023	Concluído
ARR / Principal Web	TOLERAR	Produção (Fase 1)	PEDTIC 2023	Concluído
BEFIS	INVESTIR	Módulo de Cadastro de Normas de Benefício	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
BEFIS (Antigo)	ELIMINAR	Desligar em definitivo	PEDTIC 2023	Concluído
ECF	ELIMINAR	Desligar em definitivo	PEDTIC 2023	Concluído
ITD	INVESTIR	Parcelamento	PEDTIC 2023	Concluído
MFD	ELIMINAR	Desligar em definitivo	PEDTIC 2023	Concluído
SCOMEX	INVESTIR	DUIIMP - Integração com SINCAD	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SCOMEX	INVESTIR	DUIIMP - Integração com BEFIS	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SCOMEX	INVESTIR	DUIIMP - Integração com EFD	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SICAD	ELIMINAR	Desligar em definitivo o antigo sistema SICAD	PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Impedimento em lote por omissão de PGDAS e EFD - 2017 a 2023 (represado pandemia)	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Identificar no SINCAD, SEC e CISC os Tipos de Contrib. Externo (REGIN)	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Melhorias de usabilidade dos botões e filtros nas telas de consultas do Sincad	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Suspensão Administrativa de Fatos Motivadores no Sincad e SEC	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Acesso do MEI ao SEC com autenticação GOV.BR	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Análise automática da reativação de IEs sem CNAE de IE obrigatória	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Análise automática da reativação de IEs sem Tipo Unidade sujeito à IE	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Análise automática da reativação de IEs com Tipo Unidade Escrit. Admin e Dep. Fechado	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	1º Impedimento em lote de de IEs sem CNAE de IE obrigatória	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	1º Impedimento em lote de IEs sem Tipo Unidade sujeito à IE	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	1º Impedimento em lote de IEs com Tipo Unidade Escrit. Admin e Dep. Fechado	Não contemplado no PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Criação da API do SINCAD-REST para consulta pelo ADRJ e demais sistemas	PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Concessão de IE para MEI no SINCAD	PEDTIC 2023	Concluído
SINCAD / SEC	INVESTIR	Baixa automática das inscrições integrada com o REGIN (Evento RFB 517)	PEDTIC 2023	Concluído
SINTEGRA	ELIMINAR	Desligar em definitivo	PEDTIC 2023	Concluído

Por fim, destaca-se que o Plano de Modernização Não-Funcional objetiva também a atender os Objetivos Estratégicos de TIC (OETIC) 5 – Migrar Infraestrutura para Nuvem e 6 – Implantar Processo de Software Ágil com DevOps.

PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PEDTIC / 2024-2027

MACROPLANEJAMENTO NÃO FUNCIONAL			
Prioridade	Ação	Dimensão	Período
1	Hospedar no HCI	Tecnologia	2024
1	Compatibilidade Tomcat / Jakarta EE	Tecnologia	2024
1	Trabalhar em pequenas porções / Histórias de Usuário	DORA - Processos	2024
2	Compatibilidade com Oracle 19	Tecnologia	2024
3	Back-end Java 17	Tecnologia	2024
3	Aplicação containerizada	Tecnologia	2024
3	Integração Contínua	DORA - Capacidades Técnicas	2024
3	Automação de Deploy	DORA - Capacidades Técnicas	2024
4	Integrada ao API Gateway corporativo	Tecnologia	2024
4	Monitoramento e Observabilidade	DORA - Medidas	2023-2025
5	Adequado ao novo formato universal de log	Tecnologia	2024-2025
5	Adequado ao novo formato universal de auditoria	Tecnologia	2024-2025
5	Consome dados de outro domínio somente via API	Tecnologia	2023-2025
5	Aplicação não usa filesystem	Tecnologia	2023-2025
5	Trunk-based development	DORA - Capacidades Técnicas	2023-2025
5	Testes automatizados	DORA - Capacidades Técnicas	2023-2025
5	Arquitetura fracamente acoplada	DORA - Capacidades Técnicas	2023-2025
5	Automatização da gestão de mudanças do banco de dados	DORA - Capacidades Técnicas	2023-2025
6	Front-End em Javascript	Tecnologia	2023-2028
6	Toda documentação no Gitlab	Tecnologia	2023-2025
6	Métricas DORA automatizadas	DORA - Medidas	2023-2025

O acompanhamento dos produtos que concluíram as ações previstas em 2023 está representado abaixo:

Prioridade	Dimensão	Ação	Concluído
1	Tecnologia	Hospedar no HCI	61%
1	Tecnologia	Compatibilidade Tomcat / Jakarta EE	32%
1	DORA - Processos	Trabalhar em pequenas porções / Histórias de Usuário	79%
2	Tecnologia	Compatibilidade com Oracle 19	93%
3	Tecnologia	Back-end Java 17	7%
3	Tecnologia	Aplicação containerizada	10%
3	DORA - Capacidades Técnicas	Integração Contínua	46%
3	DORA - Capacidades Técnicas	Automação de Deploy	47%

## ANEXO X – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TIC

Em conformidade com a Resolução SEFAZ nº 509, de 31 de março de 2023, que define as diretrizes para a solicitação de serviços a área de TIC, as seguintes necessidades foram identificadas e requisitadas pelas áreas de negócio:

- TAP SUBCINT 01/2023 – Gestão de Riscos
- TAP SSER 01/2023 – b-Cadastros
- TAP SSER 02/2023 – SSER – Conta Corrente
- TAP SSER 04/2023 – NFFCom
- TAP SSER 05/2023 – Transferência de Saldos Credores Acumulados
- TAP SSER 07/2023 – e-Contencioso – ferramentas complementares
- TAP TDTG – Transportadora de Gás Gasoduto – Ajuste SINIEF 03/18
- TDS 08/2023 - NFF Produtor Rural Primário
- TDS 09/2023 - Desenvolvimento de Calculadora Tributária
- TDS 10/2023 - Disponibilização de atendimento virtual (Chatbot)
- TDS 11/2023 - Controle do ICMS das Locadoras