

SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL	
Processo Nº	E-04/008.098 / 2011
Data	11 / 08 / 2011 Ps. 05
Rubrica	<i>Luiz</i>

Termo de Referência

Treinamento Oficial Ferramenta Cognos

1. Objeto

Contratação de empresa para treinamento oficial nas ferramentas Cognos.

2. Justificativa

A Secretaria de Fazenda do Estado do Rio de Janeiro – SEFAZ atualmente está migrando o software Cognos para versão 10, sendo esta a ferramenta OLAP para a camada de apresentação de diversos data marts em produção, os quais ocupam papel chave para as atividades de fiscalização facilitando a tomada de decisões. A SEFAZ necessita que seus recursos humanos sejam treinados nesta ferramenta para prestar manutenção nos data marts existentes, bem como disponibilizar novos data marts para seus clientes. O único funcionário treinado oficialmente nesta ferramenta na versão 8 se desligou dos quadros da SEFAZ/ATI em 2010.

Dentro desse contexto é importante que esta equipe esteja apta a lidar com as ferramentas da suite Cognos em suas versões mais recentes. O treinamento solicitado tem por objetivo capacitar a ATI a manejar de forma eficiente e eficaz essa ferramenta.

3. Cursos e Quantidades

Descrição	Qtd
IBM Cognos 10 BI Report Studio: Author Professional Reports Fundamentals (v10.1)	6
IBM Cognos 8 BI Framework Manager: Design Metadata Models (v10.1)	4
IBM Cognos Business Insight Advanced: Author Self-Service Reports (v10.1)	4
IBM Cognos 8 BI Administration (v10.1)	3
Valor total	

4. Qualificação Técnica

O Contratado deverá comprovar que é certificado pela IBM do Brasil para realização de treinamentos nas ferramentas IBM COGNOS.

5. Obrigações da Contratante

- 5.1 Designar responsável para o acompanhamento e fiscalização do objeto licitado.
- 5.2 Informar o nome dos servidores para cada um dos cursos contratados;
- 5.3 Comunicar à CONTRATADA qualquer anormalidade ocorrida na execução do objeto, diligenciando para que as irregularidades ou falhas sejam plenamente corrigidas.

6. Obrigações da Contratada

- 6.1 Disponibilizar local adequado na cidade do Rio de Janeiro e material oficial para realização dos treinamentos;
- 6.2 Informar a CONTRATADA sobre qualquer problema ocorrido no decorrer do treinamento, bem como entregar uma cópia do controle de presença assinado pelos servidores indicados pela CONTRATANTE para participação do curso;

7. Disposições Gerais

- 7.1 Treinamento Oficial é o direito aos cursos do Currículo Oficial de Treinamento técnico especializado dos produtos IBM, bem como em outros softwares a eles relacionados, por meio de cursos e materiais didáticos oficiais.
- 7.2 O conteúdo programático dos treinamentos deverá obedecer ao descrito no site oficial de treinamentos IBM.

8. Prazos

O Prazo para realização dos cursos é de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

Responsável Técnica:

Esther Parrini Hoffman
Esther Parrini Hoffman – Matric. 0.968.747-6