

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

---

**ANEXO III**  
**MINUTA**

Instrumento Contratual nº \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS  
DE SOLUÇÃO DE GESTÃO DE IMPRESSÃO  
MONOCROMÁTICA E EM CORES QUE ENTRE  
SI CELEBRAM O ESTADO DO RIO DE  
JANEIRO, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE  
ESTADO DE FAZENDA E A**  
\_\_\_\_\_.

O **ESTADO DO RIO DE JANEIRO**, através da **SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**, situada à Rua da Alfândega, nº 42/48, Centro / Rio de Janeiro / RJ, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o nº 42.498.675/0001-52, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Sr. Secretário Geral de Fazenda, **Sr. RENATO AUGUSTO ZAGALLO VILLELA DOS SANTOS**, portador da Carteira de Identidade nº 13326-4, expedida pelo CRE-RJ e a empresa \_\_\_\_\_ situada na Rua \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_ e inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, daqui por diante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato por \_\_\_\_\_, cédula de identidade nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliada na Rua \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços de solução de gestão de impressão monocromática e em cores, com fundamento no processo administrativo nº **E-04/003.946/2011**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, que se regerá pelas normas da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e no decreto Estadual nº 31.864 de 16 de setembro de 2002, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e alterações, Lei Estadual nº 287, de 04 de dezembro de 1.979 e Decretos nº 3.149/80 e 21.081/94 e do instrumento convocatório, aplicando-se a este contrato suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

O presente CONTRATO tem por objeto a prestação de serviços de solução de gestão de impressão monocromática e em cores de documentos oriundos de sistemas de informação e software de automação de escritório, compreendendo a disponibilização e instalação de impressoras e multifuncionais mono e policromáticas, nos seguimentos departamental e centralizada, todos os suprimentos (exceto papel e grampos), manutenções presencial preventiva e corretiva, software de gerenciamento, bilhetagem (contabilização) e postos de apoio aos serviços com operadores para todas as unidades da **CONTRATANTE** conforme especificações do **item III** do Termo



DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

de Referência, na forma do Termo de Referência, da proposta-detalle e do instrumento convocatório, que são partes integrantes deste contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO**

O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses e 45 (quarenta e cinco) dias, conforme cronograma abaixo, contados a partir da homologação para início dos serviços, sendo este prazo (máximo) de 45 (quarenta e cinco) dias para estar em plena execução o objeto contratado.

**CRONOGRAMA**

##	AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO MÁXIMO
01	O Gestor do contrato comunica à <b>CONTRATADA</b> (nova) o início dos trabalhos, determinando uma data e local para a reunião de iniciação, bem como a apresentação formal do representante (Preposto). O Gestor do contrato comunica à <b>CONTRATADA</b> (atual) o início da desativação dos serviços, determinando a mesma data e local para a reunião, antecipando o Plano de Transição delineado.	CONTRATANTE	D* + 03 (três) dias
02	<b>CONTRATADA</b> (nova) deve encaminhar comunicação formal apresentando o Preposto, acatando a convocação. A <b>CONTRATADA</b> (atual) deve encaminhar comunicação acatando a convocação e indicando o responsável técnico para providenciar a desativação dos serviços.	CONTRATADA NOVA e ATUAL	D* + 03 (três) dias
03	Reunião de iniciação/encerramento dos serviços. A <b>CONTRATADA</b> apresenta a sua necessidade de boxes (equipamentos) bem como os postos de serviços.	TODOS	D* + 05 (cinco) dias
04	<b>CONTRATADA</b> (nova) encaminha o cronograma de ativação dos servidores de rede para apoiar os sistemas da solução, a data de entrega de boxes e disponibilização dos postos de serviços.	CONTRATADA NOVA e ATUAL	D* + 10 (dez) dias
05	Reunião com a <b>CONTRATANTE</b> para	TODOS	D* + 12 (doze)



DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

	aprovar os planos de transição (início e finalização) dos serviços.		dias
06	Realização dos trabalhos propriamente ditos.	TODOS	D* + 30 (trinta) dias
07	Reunião convocada pela <b>CONTRATANTE</b> com as empresas <b>CONTRATADAS</b> para fazer a avaliação dos trabalhos e termos de encerramento da transição.	TODOS	D* + 35 (trinta e cinco) dias

\* D = data da homologação para início dos serviços.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O prazo contratual poderá ser prorrogado, observando-se o limite previsto no art. 57, II, da Lei nº 8.666/93, desde que a proposta da **CONTRATADA** seja mais vantajosa para o **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- realizar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas neste contrato;
- fornecer à **CONTRATADA** documentos, informações e demais elementos que possuir, pertinentes à execução do presente contrato;
- promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto contratual, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- receber provisória e definitivamente o objeto do contrato nas formas definidas;
- proporcionar todas as facilidades para a **CONTRATADA** executar o fornecimento do objeto contratual, permitindo o acesso dos profissionais da **CONTRATADA** às suas dependências, e estes profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da **CONTRATANTE**, principalmente as de segurança, inclusive àquelas referentes à identificação, trajes, trânsito e permanência em suas dependências;
- comunicar prontamente à **CONTRATADA** qualquer anormalidade na execução do objeto, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- fornecer à **CONTRATADA** todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;
- conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos;
- homologar os serviços prestados, quando os mesmos estiverem de acordo com o especificado no Termo de Referência;
- efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com o estabelecido no item VI do Termo de Referência.

---

**CLÁUSULA QUARTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- 01) conduzir os serviços de acordo com as normas do serviço e com estrita observância do Termo de Referência, do instrumento convocatório, da Proposta Detalhe e da legislação vigente;
- 02) prestar o serviço no endereço constante do Termo de Referência, do instrumento convocatório, da Proposta Detalhe e da legislação vigente;
- 03) prover os serviços ora contratados, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;
- 04) manter, durante toda a duração deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação na licitação;
- 05) prestar, sem quaisquer ônus para o **CONTRATANTE**, os serviços necessários à correção e revisão de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- 06) responder pelos serviços que executar, na forma do ato convocatório e da legislação aplicável;
- 07) iniciar e concluir os serviços nos prazos estipulados;
- 08) manter no local do serviço preposto para prover o que disser respeito à regular execução dos serviços.
- 09) cumprir todas as obrigações e encargos sociais trabalhistas;
- 10) responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a **CONTRATANTE**;
- 11) Obter todas as licenças, aprovações e franquias necessárias à execução dos fornecimentos e dos serviços, pagando os emolumentos prescritos por lei e observando as leis, regulamentos e posturas aplicáveis, sendo obrigatório o cumprimento de quaisquer formalidades e o pagamento, à sua custa, das multas porventura impostas pelas autoridades, mesmo daquelas que , por força dos dispositivos legais, sejam atribuídas à Administração Pública;
- 12) não ceder ou transferir, total ou parcialmente, parte alguma do contrato, sendo admitidas a fusão, cisão ou incorporação, somente com o consentimento prévio e por escrito da **CONTRATANTE**;
- 13) abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto do contrato, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- 14) dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução do objeto, bem como, prestar esclarecimentos que forem solicitados pela **CONTRATANTE**;
- 15) manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do contrato e também às demais informações internas da **CONTRATANTE**, a que a **CONTRATADA** tiver conhecimento, providenciando para que todo técnico

**DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS**

---

alocado, antes do início das atividades, faça a assinatura do Termo de Sigilo e Responsabilidade, conforme modelo anexo ao Termo de Referência;

16) não deixar de executar qualquer atividade necessária ao perfeito fornecimento do objeto, sob qualquer alegação, mesmo sob pretexto de não ter sido executada anteriormente qualquer tipo de procedimento;

17) somente desativar hardware, software e qualquer outro recurso computacional relacionado à execução do objeto, mediante prévia autorização da **CONTRATANTE**;

18) prestar qualquer tipo de informação solicitada pela **CONTRATANTE** sobre os fornecimentos e sobre os serviços contratados, bem como fornecer qualquer documentação julgada necessária ao perfeito entendimento do objeto contratual;

19) elaborar e apresentar documentação técnica dos fornecimentos e serviços executados, nas datas aprazadas, visando homologação da mesma pela **CONTRATANTE**;

20) providenciar a substituição imediata dos profissionais alocados ao serviço, que eventualmente não atendam aos requisitos do Termo de Referência, ou por solicitação da **CONTRATANTE** devidamente justificada;

21) implementar rigorosa gerência de contrato com observância a todas as disposições constantes no Termo de Referência;

22) promover a realização de workshops, dentro dos órgãos da **CONTRATANTE**, com o objetivo de informar e demonstrar a eficiente utilização dos recursos disponíveis nos novos equipamentos, sendo 20 % (vinte por cento) a quantidade estimada de colaboradores que participem dos workshops, aproximadamente 200 (duzentas) pessoas;

21) deverão ser produzidas mídias (eletrônicas e em papel) esclarecendo sobre o bom uso dos equipamentos, de tal forma que realizem bem os trabalhos no menor custo possível; cartazes e folders serão produzidos para chamar a atenção sobre os novos recursos, fazendo com que os colaboradores utilizem a Intranet para verem as apresentações sobre os equipamentos disponíveis; sempre que o gestor do contrato considerar pertinente, novos materiais e workshops deverão ser produzidos e apresentados;

22) todos os postos de reprodução componentes da solução deverão ser novos de primeiro uso, a entrega de postos deverá ser feita juntamente com a declaração do fabricante do equipamento, confirmado serem todos novos, sem qualquer uso anterior e não recondicionados;

23) cada grupo (departamental ou centralizado) de posto de reprodução deverá ser de um único fabricante;

24) todos os postos de reprodução deverão possuir recurso de contabilização de páginas impressas pelo próprio hardware, para comparação com os resultados obtidos pelo sistema de bilhetagem e aferição dos volumes efetivamente impressos, possibilitando a auditoria dos serviços;

25) todos os cartuchos e toners, bem como as peças e acessórios utilizados nos boxes devem ser originais do fabricante dos equipamentos, não sendo admitidos produtos remanufaturados, similares, não sendo admitidos produtos remanufaturados, similares ou compatíveis, podendo ser exigida, a qualquer momento, a juízo do gestor

**DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS**

do contrato, a comprovação da originalidade, e caso a **CONTRATADA** não comprovar o exigido, sofrerá as sanções previstas em Lei e contratualmente;

26) para efeitos de comprovação da bilhetagem (número de páginas impressas) a **CONTRATADA** deverá fornecer, ao final de cada mês, a contabilização dos contadores físicos dos boxes, dentro do modelo de formulário constante do **subitem IV.2.4 do Termo de Referência**;

#### **CLÁUSULA QUINTA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, para o corrente exercício de 2011, assim classificados:

Natureza das Despesas:

Fonte de Recurso:

Programa de Trabalho:

Nota de Empenho:

**PARÁGRAFO ÚNICO** – As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

#### **CLÁUSULA SEXTA: VALOR DO CONTRATO**

Dá-se a este contrato o valor total de **R\$**\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

O contrato deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por comissão constituída de 03 (três) membros designados pelo Departamento de Administração e Finanças - DGAF.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O objeto do contrato será recebido em tantas parcelas quantas forem ao do pagamento, na seguinte forma:

- a) provisoriamente, após parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, que deverá ser elaborado no prazo de 72 (setenta e duas horas) horas após a entrega do serviço;

**DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS**

- b) definitivamente, após parecer circunstanciado da comissão a que se refere o parágrafo primeiro, após decorrido o prazo de 10 (dez) dias de observação e vistoria que comprove o exato cumprimento das obrigações contratuais.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** O representante do **CONTRATANTE**, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotar em registro próprio as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

**PARÁGRAFO QUARTO:** A **CONTRATADA** declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que este necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

**PARÁGRAFO QUINTO:** A instituição e a atuação da fiscalização do serviço objeto do contrato não excluem nem atenuam a responsabilidade da **CONTRATADA**, nem a exime de manter fiscalização própria.

**CLÁUSULA OITAVA: DA RESPONSABILIDADE**

A **CONTRATADA** é responsável por danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A **CONTRATADA** é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato, podendo o **CONTRATANTE**, a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** será obrigada a apresentar, mensalmente, prova de que:

- a) está pagando os salários de seus empregados, incluídas as horas extras devidas e outras verbas que, em razão da percepção com habitualidade, devam integrar os salários; ou a repartição das cotas, em se tratando de cooperativas, até o quinto dia útil de cada mês seguinte ao vencimento ou na forma estabelecida no Estatuto, no último caso;
- b) estar em dia com o vale-transporte e o auxílio-alimentação de seus empregados;
- c) anotou as Carteiras de Trabalho e Previdência Social de seus empregados; e
- d) encontra-se em dia com os recolhimentos dos tributos, contribuições e encargos, incluindo aqueles relativos aos empregados vinculados ao contrato.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** A **CONTRATADA** será obrigada a reapresentar a Certidão Negativa de Débito junto ao INSS (CND) e a Certidão Negativa de Débitos de tributos e Contribuições Federais e o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), sempre que expirados os respectivos prazos de validade.

**PARÁGRAFO QUARTO:** A ausência da apresentação dos documentos mencionados no **PARÁGRAFO SEGUNDO** e **TERCEIRO** ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

#### **CLÁUSULA NONA: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O **CONTRATANTE** deverá pagar à **CONTRATADA** o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), em parcelas mensais, conforme demanda do serviço, e será solicitado pelo gestor do contrato uma vez que toda a documentação necessária tenha sido encaminhada, verificada, e as faturas devidamente atestadas com a identificação do gestor, diretamente na conta corrente nº \_\_\_\_\_, agência \_\_\_\_\_, de titularidade da **CONTRATADA**, no BANCO \_\_\_\_\_, em até 30 (trinta) dias consecutivos da data do atesto da Nota Fiscal / Fatura.

- a) Decorrido um período de prestação de serviços, preferencialmente um mês calendário cheio (do primeiro ao último dia), a **CONTRATADA** deverá apresentar todos os documentos necessários para a **CONTRATANTE** proceder ao pagamento dos serviços prestados que após a verificação e atesto, será encaminhada ao setor de contratos para análise e pronunciamento, são eles:

**I – nota fiscal/fatura**, com a descrição dos grupos, quais sejam, boxes, páginas impressas, postos de serviço, com as quantidades, valores unitários e valor por grupo, conforme item VI.1.2.1 do Termo de Referência;

**II – os valores envolvidos na mensuração do total dos serviços prestados;**

**III – contabilização do volume impresso, nas dependências da CONTRATANTE, que será feita por bilhetagem** (por meio de programas de computador, contabilizando por equipamento e usuário a quantidade de páginas, tipo de papel (A4 e A3) e formato Simplex ou Duplex) ou por verificação dos contadores físicos dos equipamentos (todos os meses uma planilha deverá ser gerada com os valores dos contadores físicos dos boxes, semelhante ao quadro constante do subitem VI.1.2.3.2 do Termo de Referência);

**IV – a bilhetagem (software)** poderá ser confrontada com a verificação dos contadores físicos, que deverão ser realizadas todos os meses, segundo o entendimento do gestor ou fiscal do contrato;

**V – regularidade fiscal da empresa;**

---

**VI – relativo aos técnicos colocados nas dependências da CONTRATANTE para desenvolver as atividades dos postos de serviços:** relação dos técnicos com a folha de pagamento abrangendo as obrigações decorrentes de norma coletiva de trabalho e comprovação de recolhimento de encargos sociais para os técnicos ocupantes dos postos de serviços.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - No caso de a **CONTRATADA** estar estabelecida em localidade que não possua agência do **Banco Oficial do Estado do Rio de Janeiro**, o pagamento poderá ser efetuado no Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal, cujo número e agência deverão ser informados pelo adjudicatário até a assinatura do contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O pagamento da segunda e demais parcelas mensais do contrato só será efetuado mediante demonstração do cumprimento das obrigações sociais e trabalhistas, relativas aos empregados vinculados ao contrato, referentes ao mês anterior à data do pagamento, de acordo com o disposto no parágrafo segundo da cláusula oitava.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A **CONTRATADA** deverá encaminhar a fatura para pagamento ao Departamento de Serviços, sito à Rua da Alfândega, nº 48, 4º andar, Centro, Rio de Janeiro, RJ, acompanhada de comprovante de recolhimento mensal do FGTS e INSS, bem como comprovante de atendimento aos encargos previstos no parágrafo segundo da cláusula oitava, todos relativos à mão de obra empregada no contrato.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Satisfeitas as obrigações previstas no parágrafo segundo e terceiro, o prazo para pagamento é de 30 (trinta) dias, contados da data da entrada do documento de crédito, isento de erros, na repartição competente, previamente atestado por dois servidores que não o ordenador de despesas, designados para a fiscalização do contrato.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias reiniciar-se-á a contar da data da respectiva reapresentação.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à **CONTRATADA**, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo IGP-M FGV e juros moratórios de 0,5% ao mês, calculado *pro rata die*, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês *pro rata die*.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Decorrido o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta ou do orçamento a que essa proposta se referir, poderá a **CONTRATADA** fazer jus ao reajuste do valor contratual pelo IGP-M FGV, que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção ou dos insumos utilizados na

---

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

consecução do objeto contratual, na forma do que dispõe o art. 40, X, da Lei n.º 8.666/93 e os arts 2º e 3º da Lei n.º 10.192, de 14.02.2001.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DA GARANTIA**

A **CONTRATADA**, neste momento, presta uma garantia, em uma das modalidades previstas no § 1º do artigo 56 da Lei 8.666/93, relativa a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser restituída após sua execução satisfatória.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Para a liberação da garantia deverá ser demonstrado o cumprimento das obrigações sociais e trabalhistas relativas à mão de obra empregada no contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O **CONTRATANTE** poderá reter a garantia prestada, pelo prazo de até 03 (três) meses após o encerramento da vigência do contrato, liberando-a mediante comprovação, pela **CONTRATADA**, do pagamento das verbas rescisórias devidas aos empregados vinculados ao contrato ou do reaproveitamento dos empregados em outra atividade da **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** Caso verificado o descumprimento das obrigações sociais e trabalhistas, o valor da garantia poderá ser utilizado para o pagamento direto aos empregados da **CONTRATADA** que participaram da execução do contrato.

**PARÁGRAFO QUARTO:** As garantias prestadas não poderão se vincular a novas contratações, salvo após sua liberação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei nº 8.666/93, mediante termo aditivo.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA RESCISÃO**

O presente contrato poderá ser rescindido por ato unilateral do **CONTRATANTE**, pela inexecução total ou parcial do disposto na cláusula quarta ou das demais cláusulas e condições, nos termos dos artigos 77 e 80 da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** direito a indenizações de qualquer espécie.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo, assegurado a **CONTRATADA** o direito ao contraditório e a prévia e ampla defesa.

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** A declaração de rescisão deste contrato, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** Na hipótese de rescisão do contrato, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a **CONTRATADA** sujeita à multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o saldo reajustado dos serviços não executados, sem prejuízo da retenção de créditos, e das perdas e danos que forem apurados.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES**

A inexecução dos serviços, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, aplicada de acordo com a gravidade da infração. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento), conforme preceitua o artigo 87 do Decreto n.º 3.149/80;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública do Estado do Rio de Janeiro.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A imposição das penalidades é de competência exclusiva do **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A sanção prevista na alínea b desta Cláusula poderá ser aplicada cumulativamente à outra.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

**PARÁGRAFO QUARTO:** A multa administrativa prevista na alínea b não tem caráter compensatório, não eximindo o seu pagamento a **CONTRATADA** por perdas e danos das infrações cometidas.

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

**PARÁGRAFO QUINTO:** O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a **CONTRATADA** à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo **CONTRATANTE** ou da aplicação das sanções administrativas.

**PARÁGRAFO SEXTO:** A aplicação da sanção prevista na alínea d é de competência exclusiva do(a) Exmo(a). Governador(a) do Estado, devendo o órgão superior da entidade ou órgão **CONTRATANTE**, prolator da decisão inicial, remeter-lhe o respectivo processo no prazo de 10 (dez) dias, para a obtenção de sua ratificação.

**PARÁGRAFO SÉTIMO:** O prazo da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.

**PARÁGRAFO OITAVO** - Será remetida à Superintendência de Suprimentos da Secretaria de Estado de Administração, cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela **CONTRATADA**, a fim de que seja averbada a penalização no Registro Cadastral.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: EXTINÇÃO UNILATERAL DO CONTRATO**

O **CONTRATANTE** poderá denunciar o contrato por motivo de interesse público ou celebrar, amigavelmente, o seu distrato na forma da lei; a rescisão, por inadimplemento das obrigações da **CONTRATADA** poderá ser declarada unilateralmente após garantido o devido processo legal, mediante decisão motivada.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A denúncia e a rescisão administrativa deste contrato, em todos os casos em que admitidas, independem de prévia notificação judicial ou extrajudicial e operarão seus efeitos a partir da publicação do ato no Diário Oficial do Estado.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Na hipótese de rescisão administrativa, além das demais sanções cabíveis, o Estado poderá: a) reter, a título de compensação, os créditos devidos à contratada e cobrar as importâncias por ela recebidas indevidamente; b) cobrar da contratada multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o saldo reajustado dos serviços não-executados e; c) cobrar indenização suplementar se o prejuízo for superior ao da multa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO RECURSO AO JUDICIÁRIO**

As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **CONTRATADA**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do contrato tenha acarretado, quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

**CONTRATADA** tenha em face da **CONTRATANTE**, que não comportarem cobrança amigável, serão cobrados judicialmente.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Caso o **CONTRATANTE** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **CONTRATADA** ficará sujeito ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA**

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento do **CONTRATANTE** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: EXCEÇÃO DE IMPEDIMENTO**

Constitui cláusula essencial do presente contrato, de observância obrigatória por parte da **CONTRATADA**, a impossibilidade, perante o **CONTRATANTE**, de opor, administrativamente, exceção de inadimplemento, como fundamento para a interrupção unilateral do serviço.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A suspensão do contrato, a que se refere o art. 78, XIV, da Lei nº 8.666/93, se não for objeto de prévia autorização da Administração, de forma a não prejudicar a continuidade dos serviços públicos, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução do contrato, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da **CONTRATADA**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DO CONTRATO**

Após a assinatura do contrato deverá seu extrato ser publicado, dentro do prazo de 20 (vinte) dias, no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, correndo os encargos por conta da **CONTRATANTE**, devendo ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado, para conhecimento, cópia autenticada do contrato até o quinto dia útil seguinte ao da sua assinatura.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O extrato da publicação deve conter a identificação do instrumento, partes, objeto, prazo, valor, número do empenho e fundamento do ato.

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
DIVISÃO DE CONTROLE DE CONTRATOS

---

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA: DO FORO DE ELEIÇÃO**

Fica eleito o Foro da Cidade do Rio de Janeiro, comarca da Capital, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente contrato que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas neste contrato, firmam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, em presença de testemunhas abaixo firmadas.

Rio de Janeiro, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

---

**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**  
RENATO AUGUSTO ZAGALLO VILLELA DOS SANTOS

---

**CONTRATADA**

---

TESTEMUNHA

---

TESTEMUNHA