

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
 COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO

Processo n.º E-04/\_\_\_\_\_/2011

**Aquisição de material de expediente para atender as necessidades da Secretaria de Estado de Fazenda.**

**1 - JUSTIFICATIVA**

A presente aquisição tem como objetivo a aquisição de material de expediente para atender as necessidades da Secretaria de Estado da Fazenda.

**2 - DO OBJETO**

2.1 - Constitui objeto do presente termo, a aquisição de materiais de expediente, conforme especificações constantes do item 3 deste Termo de Referência.

**3 - DAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**

3.1 - As especificações mínimas, as unidades de medidas dos itens e a quantidade a ser adquirida estão descritas na tabela abaixo:

Nº	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A RESSUPRIR
1	(ID - 67097)	Capa encadernação, material polipropileno, dimensão (LxC) 210x297 mm (A4), espessura N/D, cor preta, pacote c/ 100 unidades	Pacote	200
2	(ID - 74126)	Capa encadernação, material polipropileno, dimensão (LxC) 210x297 mm (A4), espessura N/D, cor transparente, pacote c/ 100 unidades	Pacote	200
3	(ID - 70127)	Capa encadernação, material polipropileno, dimensão (LxC) 210x297 mm (A4), espessura N/D, cor azul, pacote c/ 100 unidades	Pacote	200
4	(ID - 11644)	PASTA L, ESCRITORIO, MODELO: L, MATERIAL: POLIPROPILENO, VISOR: SEM, DIMENSAO (L X C): 210 X 297 (A4) MM, COR: TRANSPARENTE	Unidade	1000
5	(ID - 59628)	GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL: ACO CARBONO, ACABAMENTO: NIQUELADO, TAMANHO: 26/6 (Caixa c/ 5000 unids)	Caixa	2000
6	(ID - 8236)	GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL: ACO CARBONO, ACABAMENTO: NIQUELADO, TAMANHO: 23/10 (Caixa c/1000 unids)	Caixa	2000

*[Handwritten signature]*

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO

7	(ID - 59631)	GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL: AÇO CARBONO, ACABAMENTO: NIQUELADO, TAMANHO: 23/13 (Caixa c/1000 unids )	Caixa	2000
8	(ID - 14038)	RESPIRADOR / MASCARA RESPIRATORIA, TIPO: SEMI-FACIAL / CONCHA VALVULADO, CLASSE: PFF2/P2/N95, PROTEÇÃO: MOFO, POEIRA - FUMO - NEVOA - VAPOR ORGANICO, FORMATO: NÃO APLICÁVEL	Unidade	5000
9	(ID - 10041)	Marcador quadro branco, material corpo: plástico, material ponta: acrílico, escrita: 2mm, sem recarga, cor: vermelho	Unidade	600
10	(ID - 10038)	Marcador quadro branco, material corpo: plástico, material ponta: acrílico, escrita: 2mm, sem recarga, cor: azul	Unidade	600
11	(ID - 10039)	Marcador quadro branco, material corpo: plástico, material ponta: acrílico, escrita: 2mm, sem recarga, cor: preto	Unidade	600
12	(ID - 10040)	Marcador quadro branco, material corpo: plástico, material ponta: acrílico, escrita: 2mm, sem recarga, cor: verde	Unidade	600
13	(ID - 55337)	Grampeador, modelo profissional, material: aço, acabamento: niquelado, grampo: 26/6 a 23/13, capacidade carga: N/D, capacidade folha: 100 fl, material base: borracha, dimensão (C x H x L): 16 x 25 x 6 cm, cor: N/D	Unidade	300
14	(ID - 55249)	Caixa arquivo morto, modelo: desmontável, material: papelão Kraft, gramatura: 460 g/m2, impressão: com, visor: com, quantidade impressão: 3 lados, dimensão (C x H x L): 400 x 290 x 190 cm, cor: pardo	Unidade	1000
15	(ID - 55958)	Cola bastão, composição: glicerina, Ester, composto polivinílico, aditivo, embalagem: 10 g	Unidade	2000
16	(ID - 57920)	CANETA PERMANENTE, ESCRITA: FINA, MATERIAL CORPO: PLÁSTICO, COR: PRETA, QUANTIDADE PONTAS: UMA, APLICAÇÃO: SUPERFÍCIE PLÁSTICA, VIDROS, TECIDO, CD, DVD	Unidade	500
17	(ID - 63729)	DETERGENTE DOMÉSTICO, ASPECTO: LÍQUIDO, FÓRMULA: BIODEGRADÁVEL, FRAGRÂNCIA: INODORO, PH: NEUTRO, FORNECIMENTO: FRASCO COM 500 ML	Frasco	1800
18	(ID - 53703)	ESPONJA, LIMPEZA DOMÉSTICA, MATERIAL: ESPUMA DE POLIURETANO, FORMATO: RETANGULAR, FORNECIMENTO: 3 UNIDADES	Pacote	5000



GOVERNO DO  
Rio de Janeiro

SECRETARIA  
DE FAZENDA

Protocolo nº 04/003-352/2011  
Data 04/04/11 Pte. 90  
Rubrica

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO

19	(ID - 15722)	TESOURA MULTIUSO COMUM, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOX, TIPO LÂMINA / FIO: LISA, TIPO PONTA: RETA, COMPRIMENTO TOTAL: 21 CM, MATERIAL CABO: PLASTIFICADO	Unidade	300
20	(ID - 65442)	PAPEL RECADO, TIPO: AUTO-ADESIVO, DIMENSÃO (L X C): 38 X 51 MM, COR: AMARELO, FORNECIMENTO: BLOCO 100 FL	Pacote	1.000
21	(ID - 74124)	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL: PAPEL COUCHE, GRAMATURA PAPEL: N/D, IMPRESSÃO: COM (CONFIDENCIAL), TIPO IMPRESSÃO: N/D, CORES IMPRESSÃO: BRANCO, REMALINA: SEM, NUMERO CARREIRA: 3, DIMENSÃO: 13 x 44,5 mm, COR ETIQUETA / FUNDO: AZUL, DIMENSÃO (L X C), FOLHA: 110 x 167 mm, BORDA: SEM, FORNECIMENTO: 10 FOLHAS COM 210 ETIQUETAS	Pacote	500
22	(ID - 74247)	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL: PAPEL FOSCO 63 LINER GROSSO, GRAMATURA PAPEL: 156,9, IMPRESSÃO: SEM, TIPO IMPRESSÃO: N/A, CORES IMPRESSÃO: N/D, REMALINA: SEM, NUMERO CARREIRA: 02, DIMENSÃO: 55,8 X 99,0, COR ETIQUETA / FUNDO: BRANCO, DIMENSÃO (L X C), FOLHA: 288, X 200,0, BORDA: N/D, FORNECIMENTO: CX COM 1000 ETIQUETAS	Pacote	500
23	(ID - 63049)	BLOCO RASCUNHO, MATERIAL: PAPEL APERGAMINHADO, MODELO: COM PAUTA, COR: BRANCO, DIMENSÃO (L X C): 210 X 297 MM, QUANTIDADE FOLHA: 96 FOLHAS, ENCADERNAÇÃO: NORMAL, SERRILHA: SEM, GRAMATURA: 56 G/M <sup>2</sup>	Unidade	700
24	(ID - 16629)	UMEDECEDOR DEDOS, TIPO: CREME, MATERIAL BASE: PLÁSTICO, DIMENSÕES: N/A, FORMA FORNECIMENTO: N/A	Unidade	500
25	(ID - 74161)	ETIQUETA ADESIVA, MATERIAL: PAPEL COUCHE, GRAMATURA PAPEL: N/D, IMPRESSÃO: COM, TIPO IMPRESSÃO: URGENTE, CORES IMPRESSÃO: BRANCO, REMALINA: SEM, NUMERO CARREIRA: N/A, DIMENSÃO: 13X44,5 mm, COR ETIQUETA / FUNDO: VERMELHO, DIMENSÃO (L X C), FOLHA: 14x10 CM, BORDA: SEM, FORNECIMENTO: 10 FOLHAS COM 210 ETIQUETAS	Pacote	500
26	(ID - 65477)	ENVELOPE SACO, TIMBRE: SEM TIMBRE, MATERIAL: FILME POLIETILENO, COR: TRANSPARENTE, FECHAMENTO: N/D, GRAMATURA: 80 G/M <sup>2</sup> , LARGURA: 216 MM, COMPRIMENTO: 330MM, FORNECIMENTO: PCT COM 100 UNIDADES	Pacote	3000

**4 - PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

**4.1** – A entrega dos materiais deverá ser feita em até 20 (vinte) dias após o recebimento da Nota de Empenho.

**4.2** – A entrega deverá ser feita na Divisão de Material situada na Rua Arnaldo Quintela n.º 35 – Botafogo, Rio de Janeiro/RJ.

**5 – DA VALIDADE DOS MATERIAIS:**



DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO

5.1 - Os materiais deverão ter validade do fabricante de no mínimo 12 (doze) meses.

**6 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

6.1 - Correrá por conta da **CONTRATADA** qualquer prejuízo causado ao material em decorrência do transporte.

6.2 - Antes de apresentar sua proposta o licitante deverá analisar, consultar as especificações, executando todos os levantamentos, de modo a não incorrer em omissões, que jamais poderão ser alegadas ao fornecimento em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços, alteração da data de entrega ou de qualidade.

6.3 - Cabe à **CONTRATADA** consultar com antecedência os seus fornecedores quanto aos prazos de entrega do material especificado, não cabendo, portanto a justificativa de atraso do fornecimento devido ao não cumprimento da entrega por parte do fornecedor.

**7 – OBRIGAÇÕES DA SEFAZ:**

A **SEFAZ** será responsável por:

7.1- Solicitar a **CONTRATADA** a entrega de material indicando o dia que o material deverá ser entregue, local e horário, caso diferente do estabelecido no presente Termo.

7.2 - Efetuar os pagamentos nos prazos e forma indicados no contrato.

**8 – DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO/DEFINITIVO:**

8.1 – O material será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação.

**9 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

9.1 – O pagamento se dará em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais na Divisão de Material, que deverá ocorrer em até 20 (trinta) dias após o recebimento da Nota de Empenho pela **CONTRATADA**.

**10 – DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:**

10.1 - O certame licitatório será realizado na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, do tipo menor preço unitário, em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02.



GOVERNO DO  
Rio de Janeiro

SECRETARIA  
DE FAZENDA

Processo nº	04/003.352/2011
Data	04 / 09 / 11
Folha	92
Fim	<i>m</i>

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO

**11 – DO REGIME DE EXECUÇÃO:**

11.1 - Empreitada por preço unitário.

**12 – DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO:**

12.1 - Adotar-se-á como critério de aceitabilidade o do preço máximo, desclassificando-se as propostas cujos preços o excedam ou sejam manifestamente inexeqüíveis.

**13 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:**

13.1 - Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do menor preço unitário, observadas as especificações técnicas definidas no Edital, no item 3 deste Termo de Referência.

*Deborah*  
DEBORA PECANHA GONÇALVES  
Diretora Geral - DGA / SEFAZ  
Matr.: 0.954.545-0