



# Manual NFF MEI

10 de janeiro de 2024

# ÍNDICE

---

<b>Índice</b>	<b>2</b>
<b>Apresentação</b>	<b>3</b>
<b>Como baixar o aplicativo da NFF</b>	<b>4</b>
<b>Acesso ao Gov.br</b>	<b>5</b>
<b>Acesso através do Gov.br</b>	<b>5</b>
<b>Identificação na NFF MEI</b>	<b>7</b>
<b>Funções disponíveis na NFF MEI</b>	<b>11</b>
<b>Relatórios</b>	<b>12</b>
<b>Operadores</b>	<b>12</b>
<b>Transportadores</b>	<b>13</b>
<b>Locais de retirada</b>	<b>13</b>
<b>Destinatários</b>	<b>14</b>
<b>Produtos</b>	<b>14</b>
<b>Nova Nota – Emissão de nota</b>	<b>18</b>
<b>Cancelamento</b>	<b>25</b>
<b>Devolução</b>	<b>26</b>
<b>Remessa e Retorno</b>	<b>29</b>
<b>Limitações no App da NFF</b>	<b>33</b>

## IMPORTANTE

No caso de eventuais discrepâncias entre as informações prestadas neste manual e as constantes da legislação, prevalecem, sempre, as disposições legais.

## APRESENTAÇÃO

---

O App NFF - módulo Nota Fiscal Fácil do Microempreendedor individual (NFF MEI) está dentro do projeto do Regime Especial da Nota Fiscal Fácil (NFF). A NFF, disciplinada pelo Ajuste SINIEF 37/19, é um projeto do ENCAT (Encontro Nacional de Coordenadores e Administradores Tributários) feito em conjunto pelos diversos fiscos estaduais e RFB, que tem como premissa disponibilizar para o emitente do documento uma plataforma gratuita, fácil e intuitiva para emissão de documentos fiscais eletrônicos. Ou seja, não se trata de um documento novo, mas sim uma nova forma de emitir documentos eletrônicos já existentes. O projeto, portanto, está alinhado à tendência nacional de simplificação de obrigações acessórias.

Para atingir tal objetivo, coloca-se à disposição do contribuinte um aplicativo gratuito para dispositivos móveis, para a geração da solicitação de emissão de documentos fiscais, denominado Aplicativo Emissor de Documentos Fiscais Eletrônicos (App NFF), cuja principal funcionalidade é coletar todas as informações necessárias e suficientes para emissão de documentos fiscais. Os documentos são emitidos e armazenados eletronicamente, com o intuito de documentar as operações comerciais de venda presencial ou venda para entrega em domicílio consumidor final (pessoa física ou jurídica) em operação interna e sem geração de crédito de ICMS ao adquirente.

Com o NFF MEI será possível emitir:

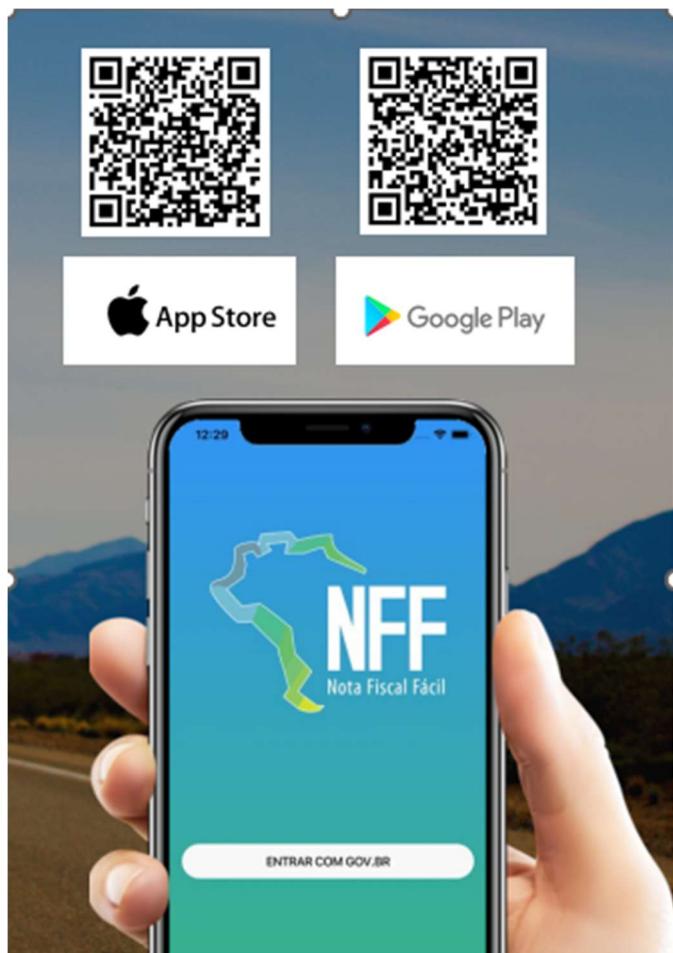
- I - Nota Fiscal de Consumidor Eletrônica - NFC-e, modelo 65;
- II - Nota Fiscal Eletrônica - NF-e, modelo 55;

A documentação técnica sobre a NFF está disponível no <https://dfe-portal.svrs.rs.gov.br/Nff>

# NFF - MEI

## Como baixar o aplicativo da NFF

1. Acesso a loja de aplicativo do seu celular e digite “NFF App” ou focalize a máquina fotográfica de seu celular no QRCode da imagem abaixo;
2. Após o aplicativo ser baixado você precisará criar uma conta no “Login Cidadão” na plataforma “e-gov”, informando seus dados;
3. Este procedimento de cadastramento é feito apenas uma única vez e é similar ao realizado para acesso a carteira de habilitação digital. Caso já possua a senha do e-gov para acessar sua carteira de habilitação você pode usar sua mesma senha vinculado ao seu CPF.
4. Após o cadastramento inicial, você poderá emitir normalmente seus documentos fiscais de forma simples rápida;
5. Lembramos que na NFF não existe representação impressa, pois você pode enviar os documentos digitais para seus clientes diretamente dos aplicativos de rede sociais instalados em seu celular;



## Acesso ao Gov.br

Depois de baixar o App da NFF o acesso é feito através do Gov.br



## Acesso através do Gov.br



Tela inicial para criar conta ou realizar login

Digitar o CPF para entrar caso já tenha conta no gov.br

Caso ainda não tenha conta no gov.br, existe a opção de criar conta.



## Opções de contas Gov.br



Tela com opções para criar conta no gov.br

**Opções de cadastro no gov.br. Escolha a forma que deseja realizar o cadastro e siga as orientações para criar sua conta no gov.br**

## Próximo passo:



Tela para digitar senha para realizar login

**Digite sua senha criada no cadastro gov.br**

**Após digitar a senha correta, aperte em entrar**

## Identificação na NFF MEI

### 1º Passo:

**Novo Perfil**

Identificação

Verificamos que o CPF [REDACTED] está devidamente associado aos seguintes emissores habilitados no Regime Especial do Nota Fiscal Fácil

Selecione uma das opções para ser o emissor nesse dispositivo:

CNPJ: [REDACTED]  
IE: [REDACTED]

**PRÓXIMO**

**INFORMAR OUTRO CNPJ**

- ✓ **Nessa tela será feita a verificação do seu CPF e nome completo.**
- ✓ **E aparecerá a opção de emissor que é a Associação do seu CNPJ como MEI e a IE (Inscrição estadual).**
- ✓ **Seleciona a opção CNPJ + IE e clique em próximo.**
- ✓ **Ou poderá informar outro CNPJ**
- ✓ **Depois clique em “Próximo”**

## 2º Passo:



**Nessa tela escolha a opção MEI**



**3º Passo:**

**Novo Perfil**

Identificação

Verificamos que o CPF está devidamente associado aos seguintes emissores habilitados no Regime Especial do Nota Fiscal Fácil

Selecione uma das opções para ser o emissor nesse dispositivo:

CNPJ:  
 IE:

**PRÓXIMO**

**INFORMAR OUTRO CNPJ**

- ✓ Nessa tela será feita a verificação do seu CPF e nome completo.
- ✓ E aparecerá a opção de emissor que é a Associação do seu CNPJ como MEI e a IE (Inscrição estadual).
- ✓ Seleciona a opção CNPJ + IE e clique em próximo.
- ✓ Ou poderá informar outro CNPJ
- ✓ Depois clique em “Próximo”

#### 4º Passo:

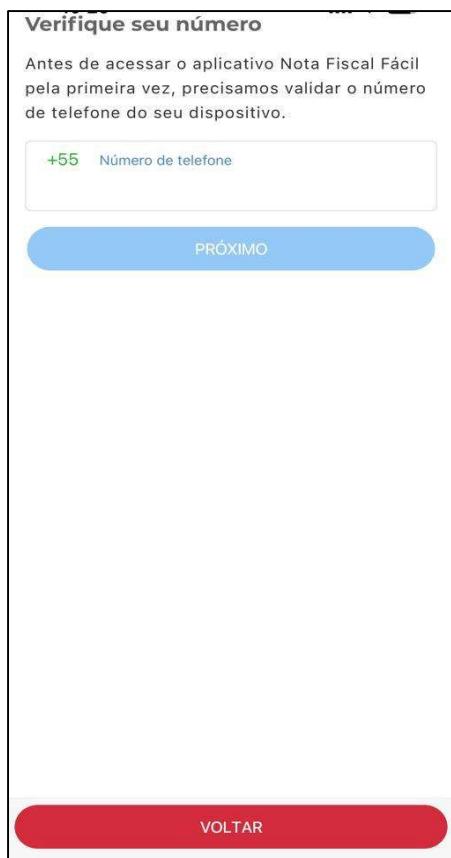
**Verifique seu número**

Antes de acessar o aplicativo Nota Fiscal Fácil pela primeira vez, precisamos validar o número de telefone do seu dispositivo.

+55 Número de telefone

PRÓXIMO

VOLTAR



- ✓ **Digite o número do seu telefone para receber uma mensagem com o código de confirmação;**
- ✓ **Lembre de clicar em “Proximo” após preencher o número do telefone**

#### 5º Passo

**Verifique seu número**

Por favor, informe o código de 6 dígitos enviado por SMS para ( )

LIMPAR

Reenviar SMS  
Aguarde 04:51 para solicitar outro código

VALIDAR



- ✓ **Informe o código de 6 dígitos enviado por mensagem (SMS);**
- ✓ **Depois clique em “Validar”**

## 6º Passo:

**Escolha um PIN**

Cadastre um código PIN de segurança de 4 dígitos que será solicitado em cada pedido de emissão no aplicativo da NFF. Memorize-o e não divulgue para proteger suas informações.

Confirme o PIN escolhido repetindo abaixo:

LIMPAR

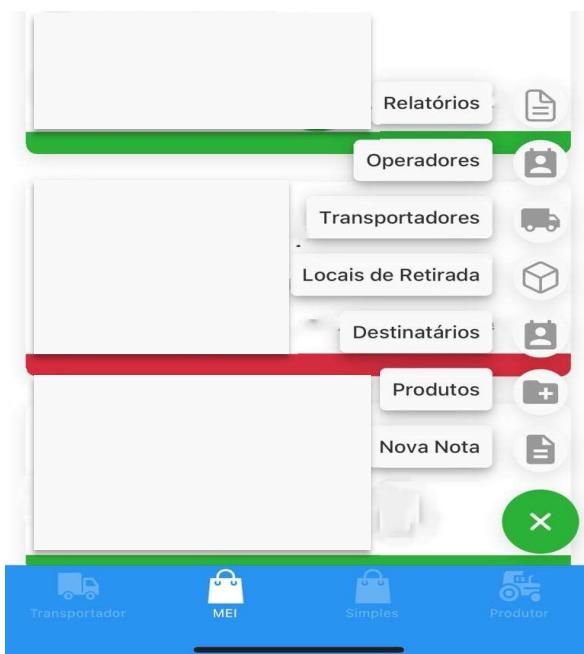
**CONCLUIR**

- ✓ **Digite e confirme a senha de 4 números (PIN)**

- ✓ **Depois clique em “Concluir”**

**Atenção: GUARDE esse número (PIN) que terá que ser informado todas as vezes em que for emitir uma nota!**

## Funções disponíveis na NFF MEI



## Funções disponíveis:

- ✓ **Relatórios**
- ✓ **Operadores**
- ✓ **Transportadores**
- ✓ **Locais de retirada**
- ✓ **Destinatários**
- ✓ **Produtos**
- ✓ **Nova Nota**

## Relatórios

É possível emitir um relatório das notas de venda emitidas por um período máximo de 365 dias. Deverá preencher os campos data inicial e data fim (que não pode exceder 365 dias). O relatório irá conter as informações conforme quadro abaixo:

### Relatório de Emissões

Emitente: 1  
Período de pesquisa: 17/10/2023 até 15/11/2023

Data Emissão	Número Doc.	Valor ICMS	Valor ICMS DIFAL	Valor ICMS FCP	Valor da Nota
Destinatário: Não identificado					
31/10/2023 09:48:53	311010001	0,00	0,00	0,00	18,69
<b>Total Destinatário</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18,69</b>
<b>Total Geral</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18,69</b>

## Operadores

É possível incluir outros usuários para emitir a NFF em nome do emissor. Para cadastrar o operador, clicar ícone  , informar o nome completo e o CPF, e clicar em **SALVAR**.



Entre com as informações do operador

Nome do Operador
Informe o nome
CPF do Operador
Informe o CPF

**SALVAR**

## Transportadores

Podem ser cadastrados os transportadores das mercadorias vendidas, preenchendo as seguintes informações:

- ✓ CPF ou CNPJ do transportador
- ✓ Nome da transportadora
- ✓ IE se houver

**Uma vez realizado o cadastro do transportador no App NFF, será mantido uma relação dos transportadores, que ficarão disponíveis para serem selecionados no momento da emissão do documento.**

- ✓ digite o CPF ou CNPJ de quem será o transportador, clicando em tipo de transportadora. (figura 1)
- ✓ Preencha as informações que serão solicitadas depois de preencher o CFP ou CNPJ. (figura 2)

Figura 1



Figura 2



## Locais de retirada

### Locais de Retirada

Para as vendas que não forem feitas de forma presencial, podem ser cadastrados os locais de retirada das mercadorias vendidas, preenchendo as seguintes informações:

- CPF ou CPNJ do local de retirada
- Nome do local de retirada
- IE (se houver)
- Endereço completo

Uma vez realizado o cadastro no App da NFF será mantida e apresentada a relação dos locais de retirada que poderão ser selecionados no momento da emissão do documento

## Destinatários

Nesta função o usuário poderá cadastrar o destinatário da nota. Esse cadastro é feito uma única vez e o App manterá relação dos destinatários cadastrados, o que irá agilizar a emissão de uma nova nota futuramente.

Para cada destinatário que desejar cadastrar será necessário preencher:

1. CNPJ ou CPF;
2. Nome do Cliente
3. E-mail do Cliente
4. IE (Inscrição Estadual) se houver;
5. Endereço completo
6. Locais Alternativos de Entrega

A relação de destinatário cadastrado será mantida por ordem alfabética e será possível excluir um cadastro sempre que desejar.

## Produtos

Como criar um catálogo de produtos?

Os produtos podem ser cadastrados de duas formas:

- 1- Importando de uma NF-e (a nota de compra). Para isso basta digitar a chave de acesso da nota de entrada ou escanear o código
- 2- Preenchendo as informações do produto:
  - Código do produto (definido pelo emitente da nota)
  - Descrição do produto
  - Unidade de medida (escolha entre as disponíveis)
  - GTIN
  - NCM
  - Preço unitário

O que é GTIN?

Quando o produto a ser comercializado possuir código de barras com GTIN (Numeração Global de Item Comercial). O código fica geralmente abaixo das barras. A legislação tributária não obriga que o produto comercializado pelo contribuinte tenha GTIN. Entretanto, se o produto tiver GTIN, deverá ser informado.



A figura abaixo ilustra os campos que devem ser preenchidos:

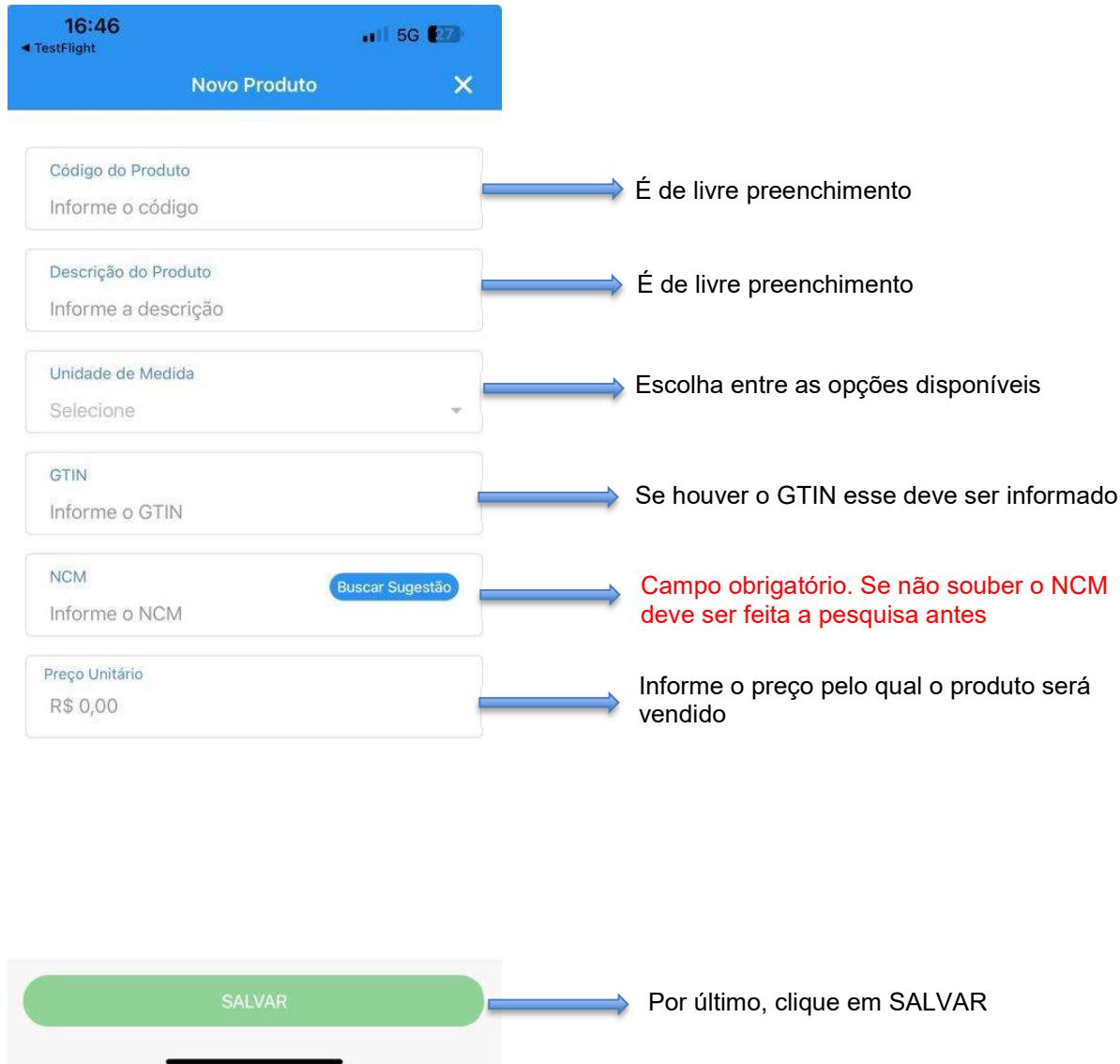
### 1- Importar de uma nota (NF-e) de entrada:

- Digitar a chave de acesso da nota de compra dos produtos que depois serão vendidos.
- Ou alternativamente, acessar a câmera fotográfica do celular ficando no código de barras acima da chave de acesso.

Abaixo a figura mostra onde encontrar a chave de acesso.



2- Digitar, individualmente, as informações dos produtos nos campos:



16:46  
◀ TestFlight 5G 27

**Novo Produto** X

Código do Produto  
Informe o código → É de livre preenchimento

Descrição do Produto  
Informe a descrição → É de livre preenchimento

Unidade de Medida  
Selecione → Escolha entre as opções disponíveis

GTIN  
Informe o GTIN → Se houver o GTIN esse deve ser informado

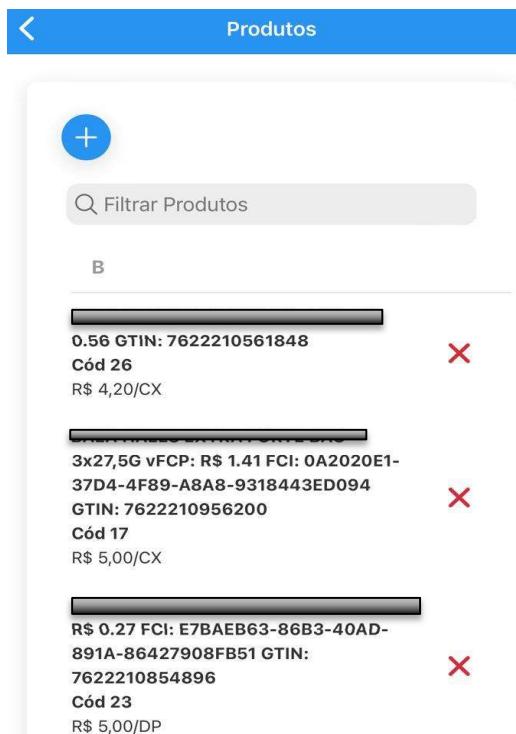
NCM  
Informe o NCM → **Campo obrigatório. Se não souber o NCM deve ser feita a pesquisa antes**

Preço Unitário  
R\$ 0,00 → Informe o preço pelo qual o produto será vendido

SALVAR → Por último, clique em SALVAR

As informações serão salvas no APP e assim será possível construir um cadastro dos produtos que serão vendidos.

Catálogo de produtos:



A interface do app 'Produtos' exibe uma lista de três itens cadastrados. Cada item é representado por um bloco com o nome, código e preço. Um ícone de exclamação vermelha está ao lado de cada bloco, permitindo a exclusão.

Descrição	Código	Preço
0,56 GTIN: 7622210561848 Cód 26 R\$ 4,20/CX	X	
3x27,5G vFCP: R\$ 1.41 FCI: 0A2020E1- 37D4-4F89-A8A8-9318443ED094 GTIN: 7622210956200 Cód 17 R\$ 5,00/CX	X	
R\$ 0,27 FCI: E7BAEB63-86B3-40AD- 891A-86427908FB51 GTIN: 7622210854896 Cód 23 R\$ 5,00/DP	X	

**A lista ou catálogo de produtos cadastrados permanecerá no App por ordem alfabética, sendo possível, excluir ou adicionar qualquer produto, a qualquer tempo.**

**A lista é gravada por ordem alfabética de acordo com a descrição do produto, mas há o campo de pesquisa, o que facilita a busca de um produto específico, digitando o código ou a descrição.**

## Nova Nota – Emissão de nota

1º Passo: Escolher a finalidade da nota que deseja emitir:

- Venda de mercadoria ou ativo



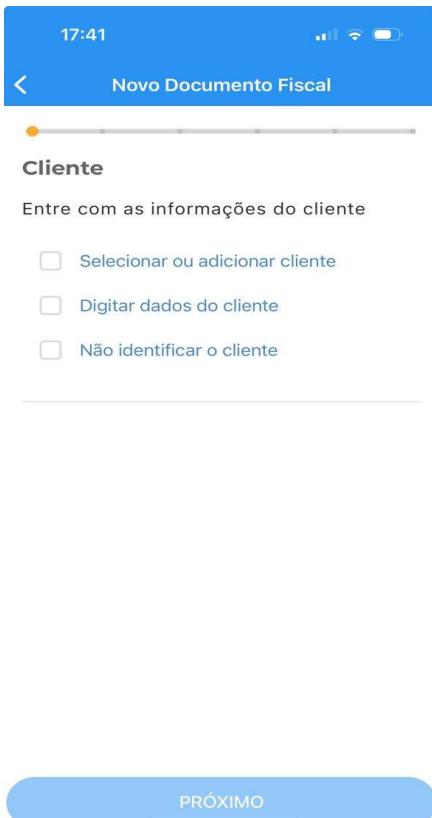
Novo Documento Fiscal

Finalidade da NFF

Selecionar a finalidade da operação

Venda (Mercadoria/Ativo)

2º Passo: preencher as informações do cliente escolhendo dentro das opções conforme figura abaixo:



17:41

Novo Documento Fiscal

Cliente

Entre com as informações do cliente

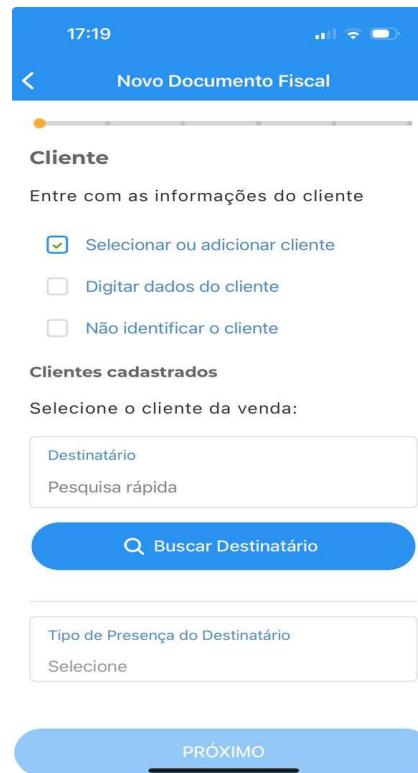
Selecionar ou adicionar cliente

Digitar dados do cliente

Não identificar o cliente

PRÓXIMO

Para a opção “selecionar ou adicionar cliente”, em seguida deverá selecionar o cliente da venda na opção “Buscar Destinatário”:



17:19 Novo Documento Fiscal

Cliente

Entre com as informações do cliente

Selecionar ou adicionar cliente

Digitar dados do cliente

Não identificar o cliente

Clientes cadastrados

Selecione o cliente da venda:

Destinatário

Pesquisa rápida

Buscar Destinatário

Tipo de Presença do Destinatário

Selecione

PRÓXIMO

1. Operação com consumidor final ?

- Sim
- Não

2. Tipo de operação:

Se destinatário dentro do Estado:

- NFe de Venda de Mercadoria Interna Final
- NFe de Venda de Bem do Ativo Interna Final
- NFe de Venda de Mercadoria Interna Não Final
- NFe de Venda de Bem do Ativo Interna Não Final

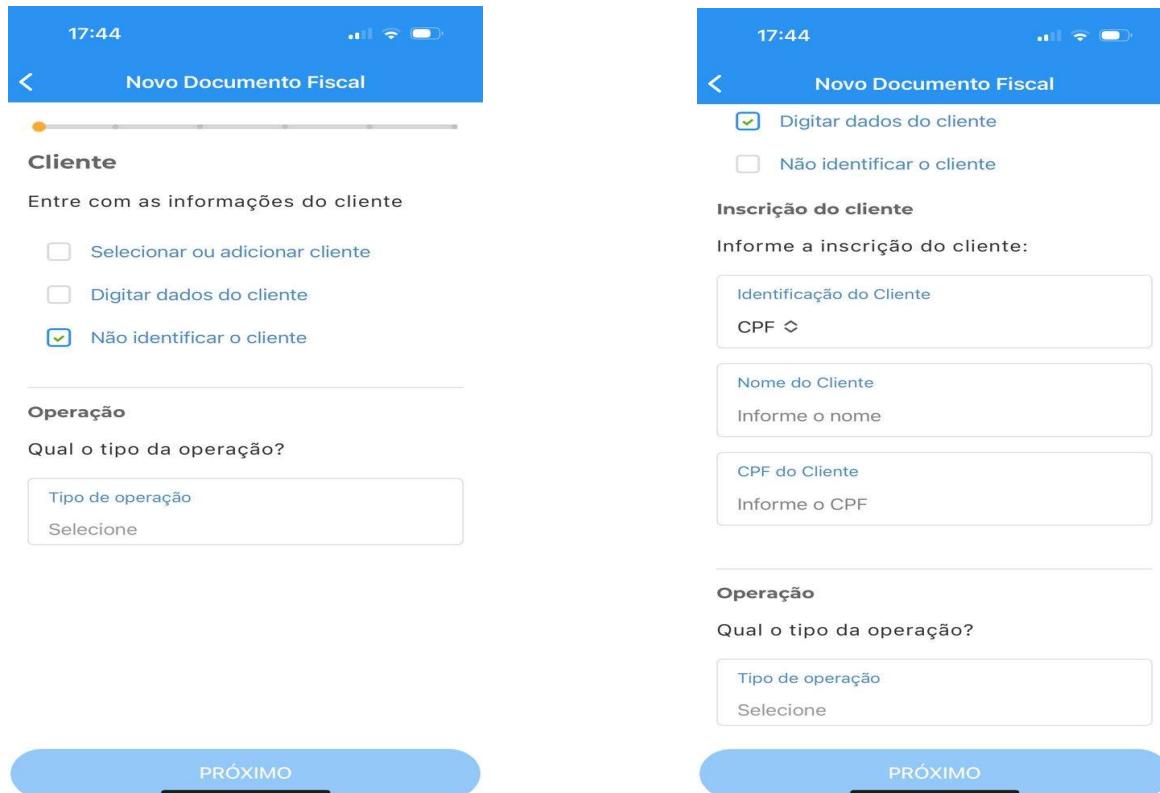
Se destinatário fora do Estado:

- NFe de Venda de Mercadoria Interestadual Final
- NFe de Venda de Bem do Ativo Interestadual Final
- NFe de Venda de Mercadoria Interestadual Não Final
- NFe de Venda de Bem do Ativo Interestadual Não Final

3. Tipo de presença do destinatário:

- Operação presencial
- Operação não presencial (internet)
- Operação não presencial (outros)

Para as opções “Não identificar o cliente” ou “Digitar os dados do cliente” somente será possível o Tipo de Operação NFCe Venda Consumidor Final



The image displays two screenshots of a mobile application for generating a new fiscal document (NFCe). Both screenshots are titled "Novo Documento Fiscal" and show the time as 17:44.

**Screenshot 1 (Left):**

- Cliente:** "Entre com as informações do cliente".
  - Selecionar ou adicionar cliente
  - Digitar dados do cliente
  - Não identificar o cliente
- Operação:** "Qual o tipo da operação?".
  - Tipo de operação: Seleccione

**Screenshot 2 (Right):**

- Cliente:** "Inscrição do cliente".
  - Digitar dados do cliente
  - Não identificar o cliente
- Operação:** "Qual o tipo da operação?".
  - Tipo de operação: Seleccione

3º Passo: Após preencher a informação do cliente, escolher o produto a ser vendido:

 Novo Documento Fiscal



## Produtos

Informe abaixo os produtos que serão vendidos

 Leitor

 Buscar

 PRÓXIMO

- ✓ Poderá ser usado o leitor de código de barras do produto ou;
  - ✓ Poderá buscar na lista de produtos cadastrados, clicando em buscar

Tendo sido selecionado o produto deverá preencher a quantidade e o desconto se houver, e então clicar em “Adicionar”. (Observe a figura 1)

Podem ser selecionados quantos produtos forem necessários.

Quando terminar de selecionar os produtos que serão vendidos deve clicar em “Próximo” ( figura 2)

Figura 1

**Adicionar Produto**

Entre com as informações da venda

**Produto**

WAFER STICK RECHEADO OURO BRANCO  
15X25G vFCPST: R\$ 0,04 vST: R\$ 0,4 vFCP: R\$ [REDACTED]

**Preço Unitário:**  
R\$ 6,50

**Quantidade:**  
Informe a quantidade

**Valor Líquido: R\$ 0,00**

**Descontos**  
R\$ 0,00

**Valor do Item: R\$ 0,00**

**ADICIONAR**

Figura 2

**Novo Documento Fiscal**

---

## Produtos

Informe abaixo os produtos que serão vendidos

27 -  BRANCO 15X25G vFCPST: R\$ 0,04 vST:  
R\$ 0,4 vFCP: R\$ 0,65 GTIN:  
7622210570109 X

10 X R\$ 6,50 = R\$ 65,00

14 -  18X18G vFCP: R\$ 1,93 FCI: B70FB84D-  
8575-42B1-932C-951E79CFF606 GTIN:  
7622210571564 X

10 X R\$ 2,30 = R\$ 23,00

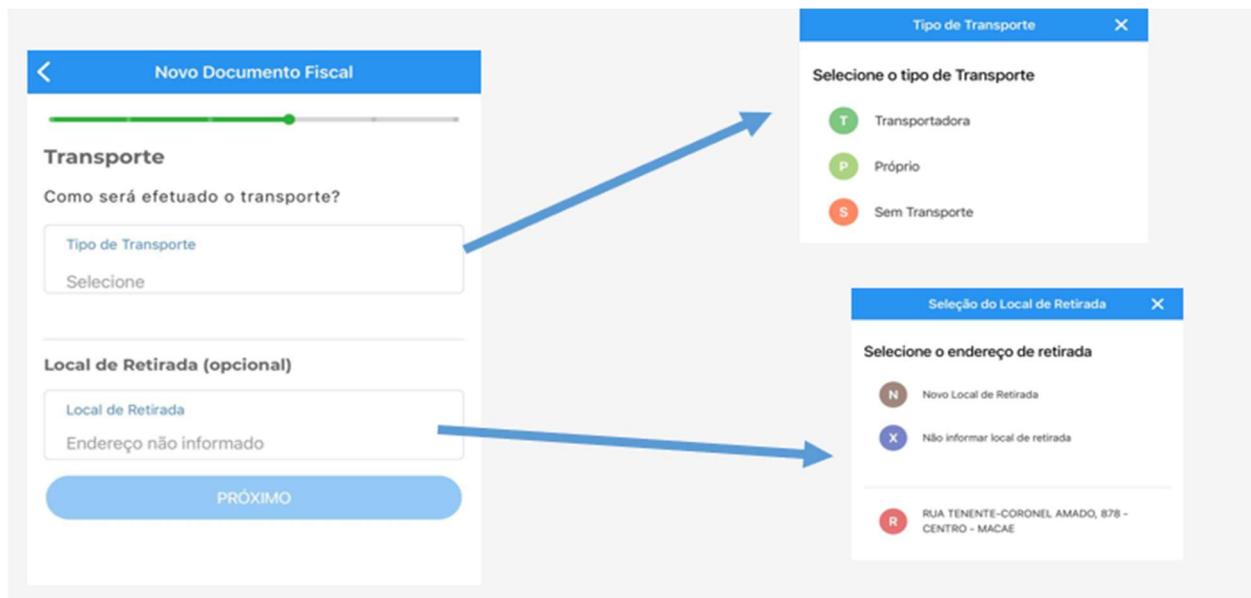
 Leitor
 Buscar

---

**Subtotal: R\$ 88,00**

PRÓXIMO

4º Passo: Preencher as informações de como será feito o transporte ou do local de retirada:



O diagrama ilustra o processo de preenchimento de campos para o transporte. Um grande campo principal contém campos para 'Transporte' (selecionado como 'Transportadora') e 'Local de Retirada (opcional)' (informado como 'RUA TENENTE-CORONEL AMADO, 878 - CENTRO - MACAÉ'). Do lado direito, uma caixa de diálogo 'Tipo de Transporte' mostra opções: Transportadora (selecionada), Próprio e Sem Transporte. Outra caixa de diálogo 'Seleção do Local de Retirada' mostra opções: Novo Local de Retirada (selecionada), Não informar local de retirada e uma opção com endereço.

Tipo de transporte;

- Transportadora
- Próprio
- Sem transporte

Se selecionado a opção Transportadora deverá preencher as informações abaixo (figura 2)

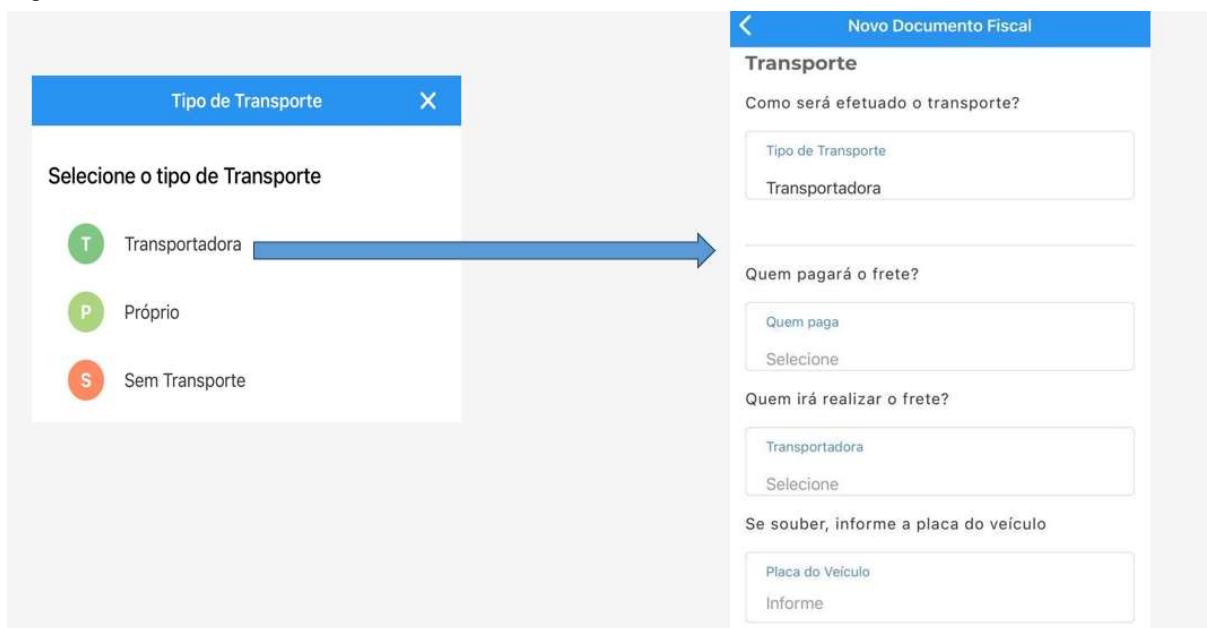
- Quem pagará o frete
- Quem irá realizar o frete
- E, se souber, qual a placa do veículo

Figura 1



A captura de tela mostra a interface 'Novo Documento Fiscal'. No topo, uma barra azul indica que estamos na etapa 'Transporte'. Abaixo, uma caixa de diálogo 'Tipo de Transporte' é exibida, com a opção 'Transportadora' selecionada. O campo 'Local de Retirada (opcional)' está vazio ('Endereço não informado'). Um botão 'PRÓXIMO' está visível no fundo.

Figura 2



**Tipo de Transporte**

Selecionar o tipo de Transporte:

- T** Transportadora
- P** Próprio
- S** Sem Transporte

O botão "Transportadora" é selecionado e destaque azul.

**Novo Documento Fiscal**

**Transporte**

Como será efetuado o transporte?

**Tipo de Transporte**: Transportadora

Quem pagará o frete?

**Quem paga**: Selecionar

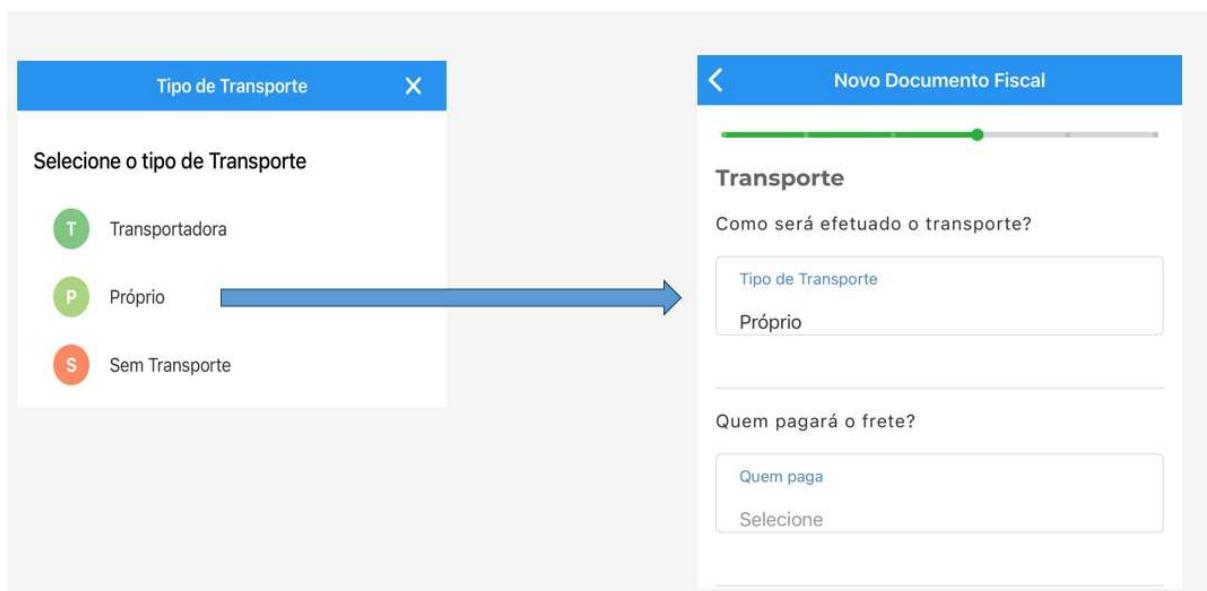
Quem irá realizar o frete?

**Transportadora**: Selecionar

Se souber, informe a placa do veículo

**Placa do Veículo**: Informar

Se a opção for o transporte próprio deverá informar quem irá pagar o frete:



**Tipo de Transporte**

Selecionar o tipo de Transporte:

- T** Transportadora
- P** Próprio
- S** Sem Transporte

O botão "Próprio" é selecionado e destaque azul.

**Novo Documento Fiscal**

**Transporte**

Como será efetuado o transporte?

**Tipo de Transporte**: Próprio

Quem pagará o frete?

**Quem paga**: Selecionar

5º Passo: Será visualizada a tela de Valores:



17:29 5G 25 Novo Documento Fiscal

**Valores**

Total dos produtos: R\$ 115,00

Total de Transporte: R\$ 0,00

Informe, se houver, demais despesas

Outras despesas: R\$ 20,00

✓ Informe outras despesas quando houver

Valor Total da Nota: R\$ 135,00

Inserir dados de parcelamento

✓ Quando houver parcelamento no pagamento esse deverá ser informado clicando nesse ícone.

PRÓXIMO

6º Passo: Se houver necessidade preencha o campo “informações complementares” e, depois, clique em “Próximo”



17:33 5G 25 Novo Documento Fiscal

**Informações Adicionais**

Se necessário, inclua abaixo mais informações a serem anexadas no final da nota

Informações adicionais  
Entre com as informações adicionais

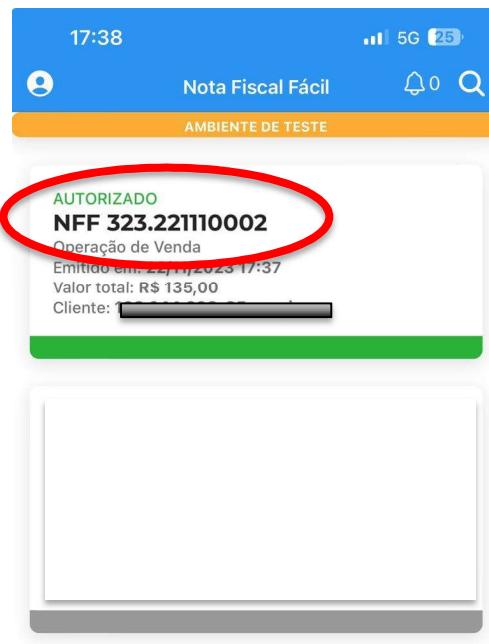
0/500

PRÓXIMO

7º Passo: Será apresentado um resumo da nota para conferência das informações e, estando tudo correto, deve clicar em 'ENVIAR NOTA'

Será pedido para informar o PIN (a senha de 4 números cadastrados lá no início)

Então, aparecerá na tela o número da nota e a palavra “AUTORIZADO”



## Cancelamento

O cancelamento pode ser realizado no prazo de até 168h da autorização da nota, e se a mercadoria não tiver circulado.

**ATENÇÃO:** Expirado o prazo de 168h não será mais possível cancelar a nota.

Como é feito o cancelamento dentro do prazo de 168horas?

Na tela inicial do aplicativo basta clicar em cima da nota que deseja cancelar e depois seguir as seguintes etapas:

- Clique em cancelar Documento
- Escolha o motivo dentre as opções que aparecem:
  - Dados incorretos
  - Desistência do comprador
  - Outros
- Clique em “Cancelar Documento”

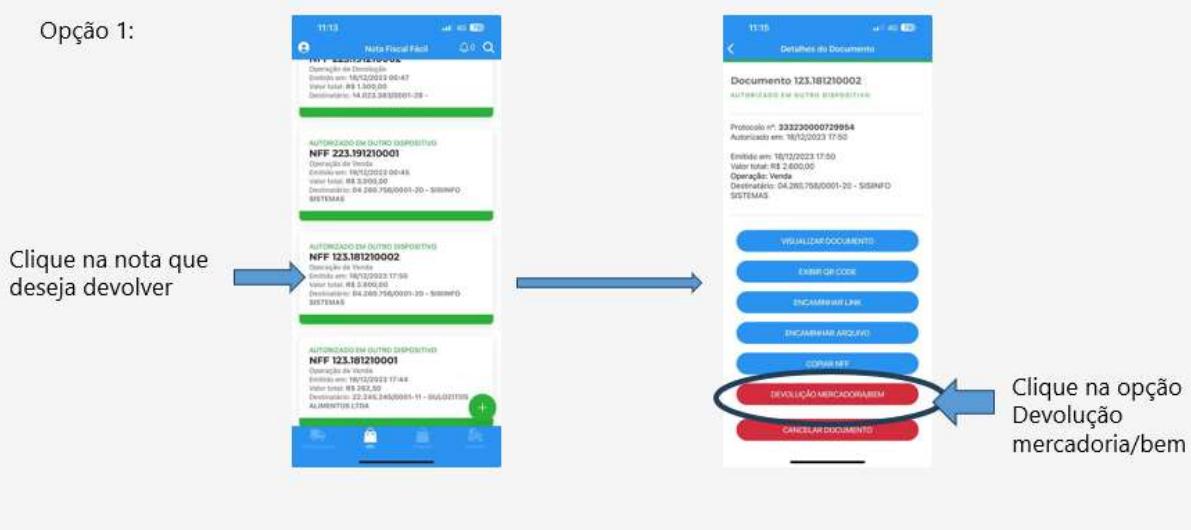


## Devolução

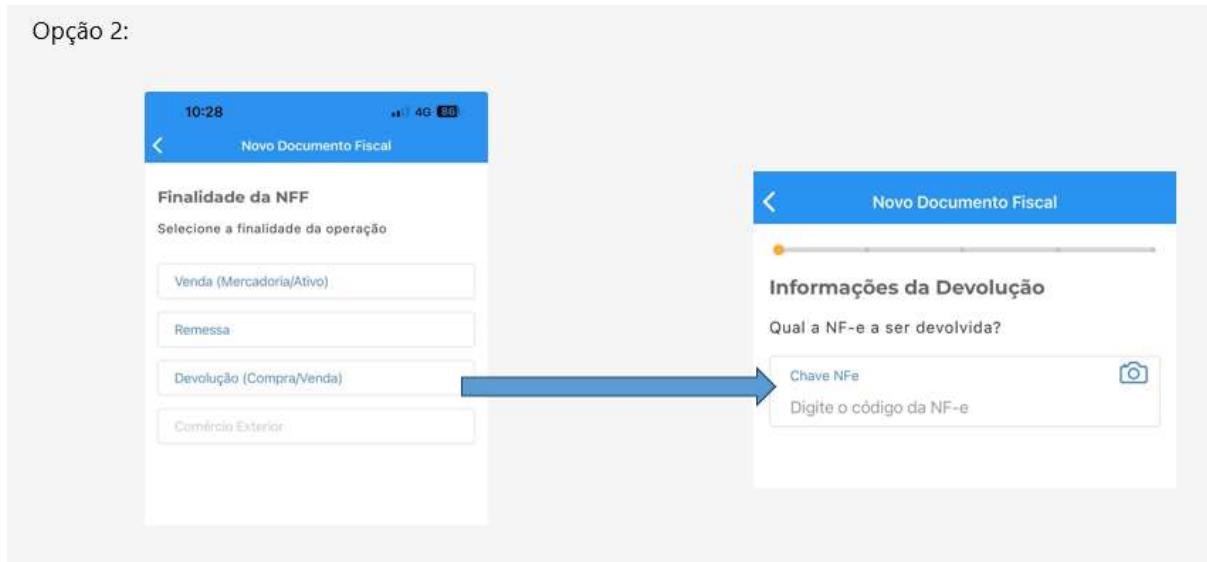
Para realizar uma devolução:

- Seleccionar uma nota de entrada (de compra) ou uma nota de venda ( dentre as notas que constam no App)
- 1- Clique na nota que deseja realizar a devolução, e selecione a opção “Devolver mercadoria/bem”;
    - Clique em “Devolver todos os itens” ou “Selecionar itens devolução”
  - 2- Ou utilize a opção “Nova Nota” e escolha a finalidade “Devolução”
    - Nesse caso terá que informar a chave de acesso da nota que deseja devolver
  - 3 – Então aparecerá um resumo da nota para conferênciā e no final deverá clicar em “ Enviar nota”.

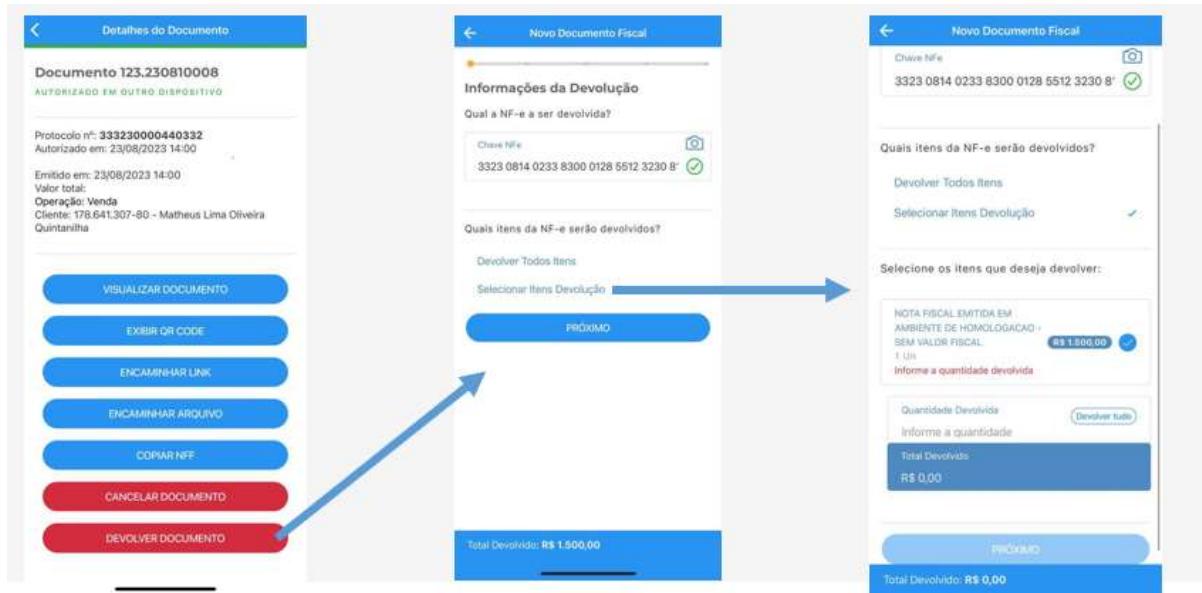
Opção 1:



Opção 2:



## Devolução:



**Detalhes do Documento:**

Documento 123.230810008  
AUTORIZADO EM OUTRO DISPOSITIVO

Protocolo nº: 333230000440332  
Autorizado em: 23/08/2023 14:00

Emitido em: 23/08/2023 14:00  
Valor total:  
Operação: Venda  
Cliente: 178.641.307-80 - Matheus Lima Oliveira  
Quintalinha

VISUALIZAR DOCUMENTO  
EXIBIR QR CODE  
ENCAMINHAR LINK  
ENCAMINHAR ARQUIVO  
COPIAR NFE  
CANCELAR DOCUMENTO  
DEVOLVER DOCUMENTO

**Informações da Devolução:**

Qual a NF-e a ser devolvida?

Chave NFe  
3323 0814 0233 8300 0128 5512 3230 8\*

Quals itens da NF-e serão devolvidos?

Devolver Todos Itens  
Selecionar Itens Devolução →

**Novo Documento Fiscal:**

Chave NFe  
3323 0814 0233 8300 0128 5512 3230 8\*

Quais itens da NF-e serão devolvidos?

Devolver Todos Itens  
Selecionar Itens Devolução

Selecionar os itens que deseja devolver:

NOTA FISCAL EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO - SEM VALOR FISCAL  
R\$ 1.800,00

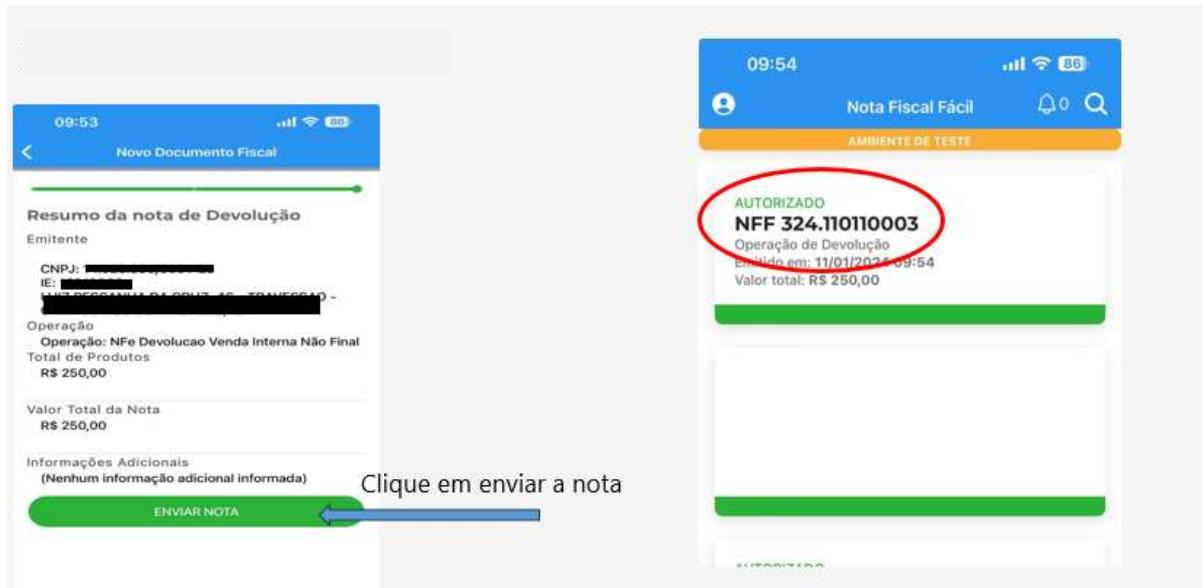
Informe a quantidade devolvida

Quantidade Devolvida  
Total Devolvido: R\$ 0,00

DEVOLVER tutto

Total Devolvido: R\$ 0,00

Último passo: conferir e enviar a nota:



**Resumo da nota de Devolução**

Emitente  
CNPJ: [REDACTED]  
IE: [REDACTED] - MERCANTIL DA CRUZ - 15 - TRAVESSAO -

Operação  
Operação: NFe Devolucao Venda Interna Não Final  
Total de Produtos  
R\$ 250,00

Valor Total da Nota  
R\$ 250,00

Informações Adicionais  
(Nenhum informação adicional informada)

ENVIAR NOTA ← Clique em enviar a nota

**Nota Fiscal Fácil**  
AMBIENTE DE TESTE

AUTORIZADO  
**NFF 324.110110003**  
Operação de Devolução  
Emitido em: 11/01/2024 09:54  
Valor total: R\$ 250,00

## Remessa e Retorno

### Remessa:

- Primeiro escolha a finalidade da nota clicando em “Remessa”
- Depois clique em destinatário para escolher um entre os já cadastrados, ou incluir um novo
- Então, escolha o tipo de operação.

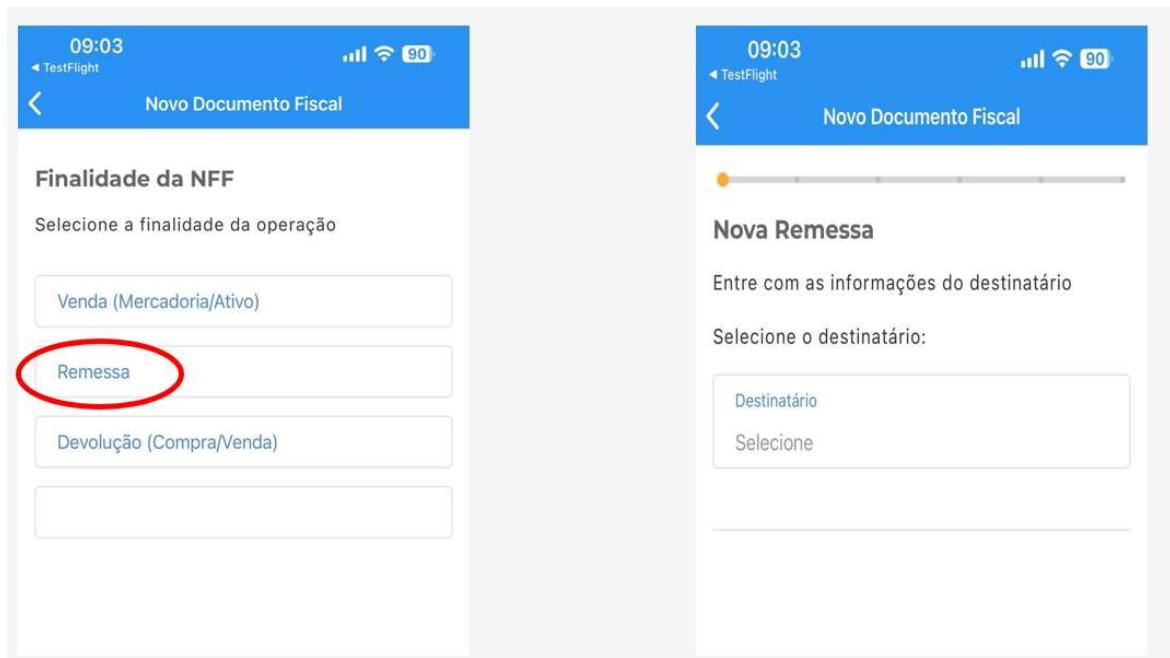
É possível realizar as seguintes remessas:

- Se destinatário dentro do Estado:
  - Remessa de mercadoria para demonstração, mostruário ou treinamento Interna.
  - Remessa de mercadoria para industrialização Interna.
  - Remessa de mercadoria para conserto ou reparo Interna.
  - Remessa de mercadoria para armazenamento Interna.
  - Remessa – outras remessas Interna
- Se destinatário fora do Estado:
  - Remessa de mercadoria para industrialização Interestadual.
  - Remessa de mercadoria para conserto ou reparo Interestadual.
  - Remessa de mercadoria para armazenamento Interestadual.
  - Remessa – outras remessas Interestadual.

### Retorno:

- Para fazer o retorno dos itens da nota de remessa basta escolher e clicar na nota de remessa que deseja fazer o retorno dos itens e depois clicar em “retorno de mercadoria/bem”.

### Passo 1



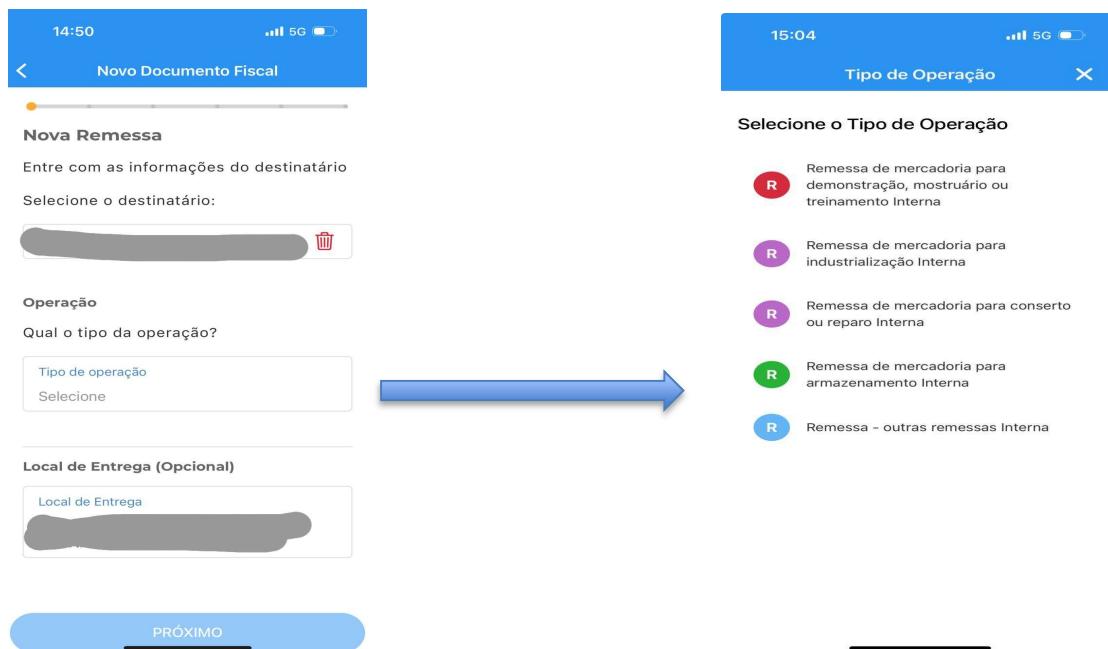
A imagem mostra duas telas consecutivas do aplicativo "Novo Documento Fiscal".

**Tela 1: Finalidade da NFF**  
Mostra uma lista com três opções: "Venda (Mercadoria/Ativo)", "Remessa" (destacada com um círculo vermelho) e "Devolução (Compra/Venda)".

**Tela 2: Nova Remessa**  
Mostra uma interface para inserir informações de destinatário. Um campo "Destinatário" contém a placeholder "Selecionar".

## Passo 2

- Destinatário dentro do Estado



14:50 5G

**Novo Documento Fiscal**

**Nova Remessa**

Entre com as informações do destinatário

Selecione o destinatário:

**Operação**

Qual o tipo da operação?

Tipo de operação  
Selecionar

**Local de Entrega (Opcional)**

Local de Entrega

**PRÓXIMO**

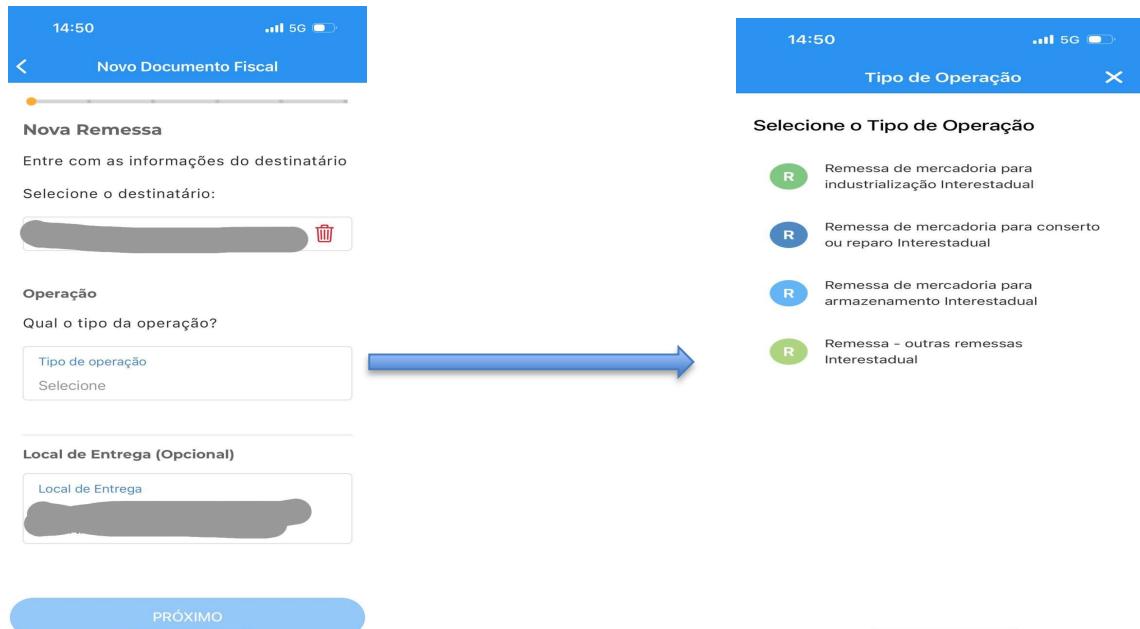
15:04 5G

**Tipo de Operação**

**Selecionar o Tipo de Operação**

- R** Remessa de mercadoria para demonstração, mostruário ou treinamento Interna
- R** Remessa de mercadoria para industrialização Interna
- R** Remessa de mercadoria para conserto ou reparo Interna
- R** Remessa de mercadoria para armazenamento Interna
- R** Remessa - outras remessas Interna

- Destinatário fora do Estado



14:50 5G

**Novo Documento Fiscal**

**Nova Remessa**

Entre com as informações do destinatário

Selecione o destinatário:

**Operação**

Qual o tipo da operação?

Tipo de operação  
Selecionar

**Local de Entrega (Opcional)**

Local de Entrega

**PRÓXIMO**

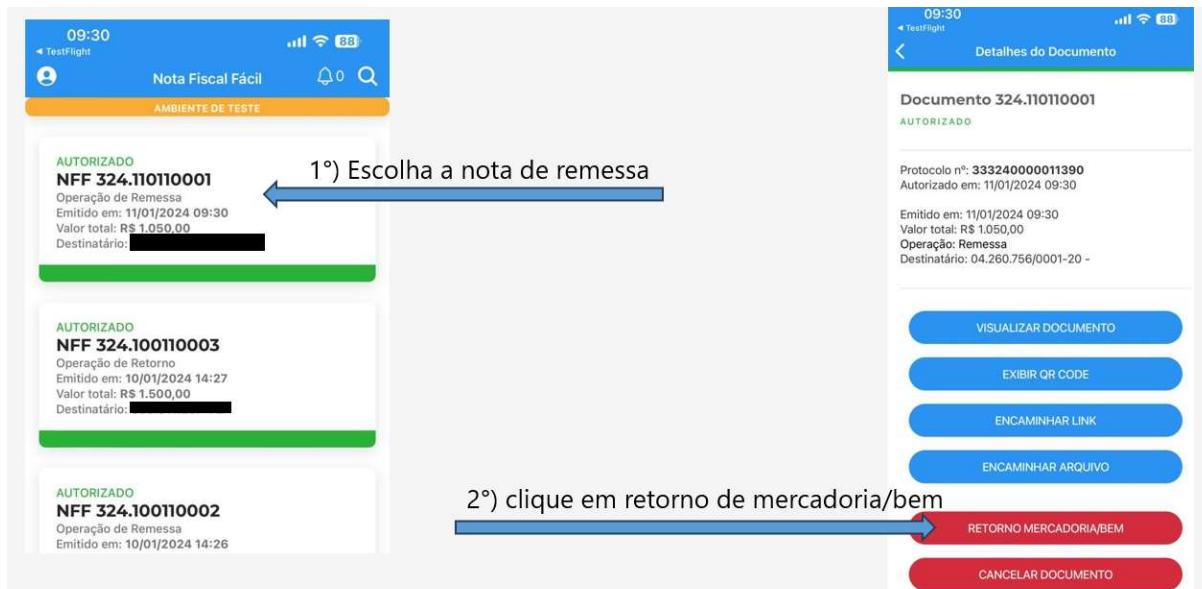
14:50 5G

**Tipo de Operação**

**Selecionar o Tipo de Operação**

- R** Remessa de mercadoria para industrialização Interestadual
- R** Remessa de mercadoria para conserto ou reparo Interestadual
- R** Remessa de mercadoria para armazenamento Interestadual
- R** Remessa - outras remessas Interestadual

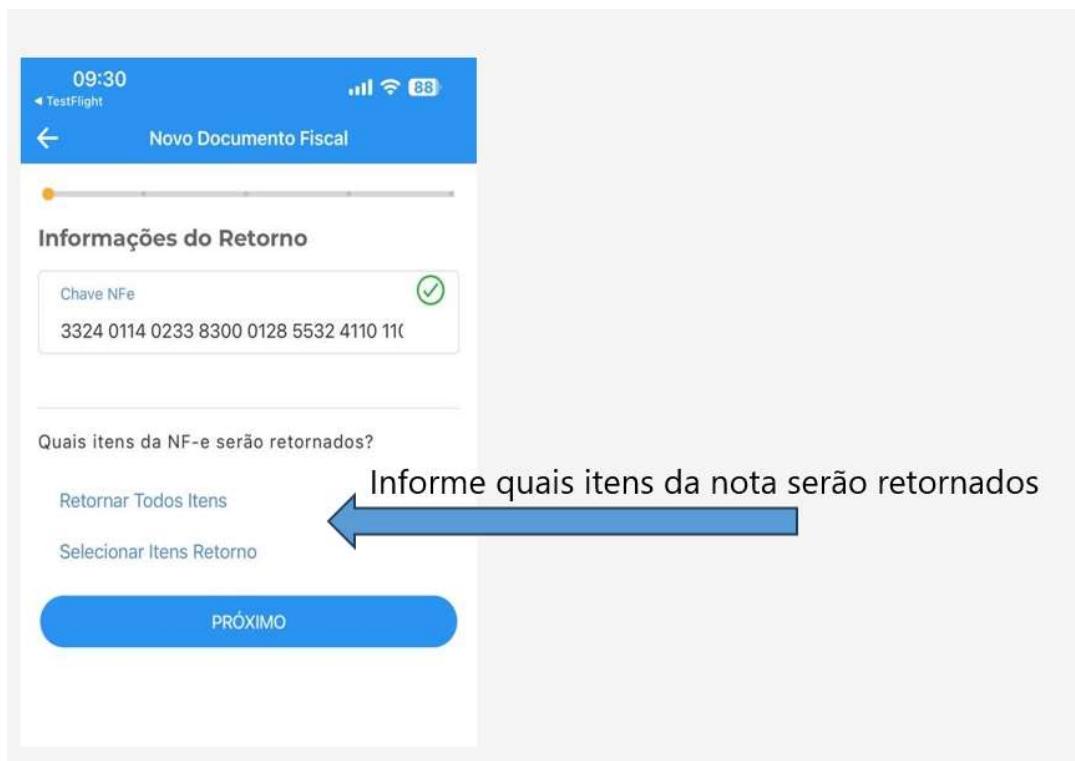
### Passo 3



**1º) Escolha a nota de remessa**

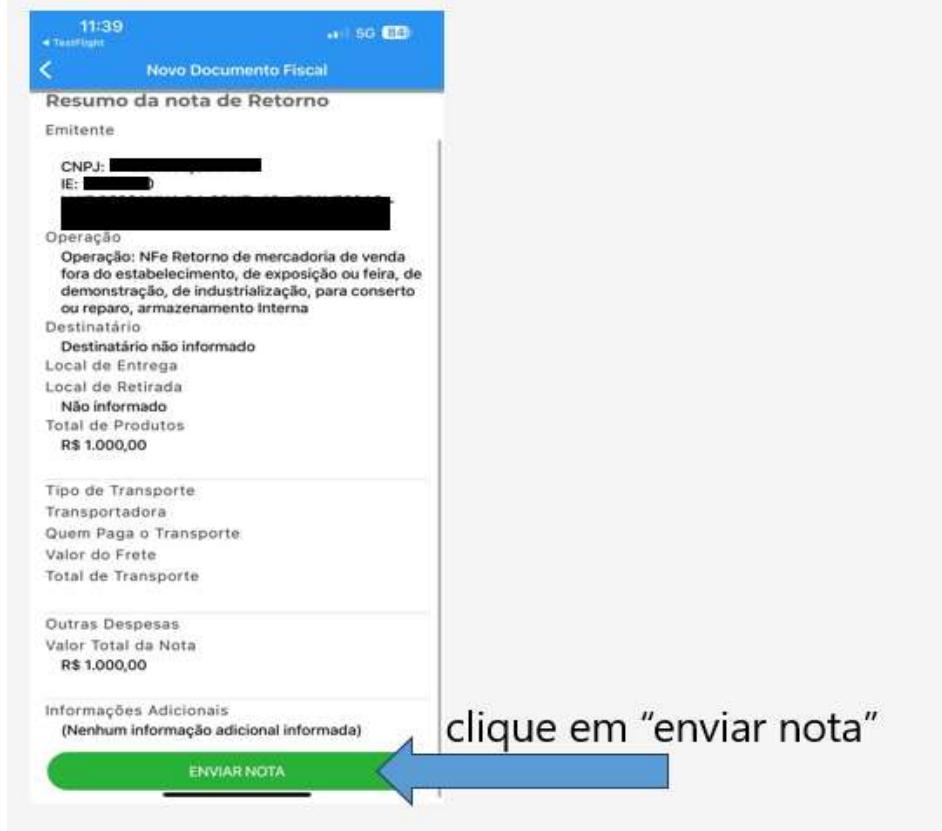
**2º) clique em retorno de mercadoria/bem**

### Passo 4



**Informe quais itens da nota serão retornados**

- Confira o resumo da nota



11:39  
Novo Documento Fiscal

Resumo da nota de Retorno

Emitente

CNPJ: [REDACTED]  
IE: [REDACTED]

Operação

Operação: NFe Retorno de mercadoria de venda fora do estabelecimento, de exposição ou feira, de demonstração, de industrialização, para conserto ou reparo, armazenamento Interna

Destinatário

Destinatário não informado

Local de Entrega

Local de Retirada

Não informado

Total de Produtos

R\$ 1.000,00

Tipo de Transporte

Transportadora

Quem Paga o Transporte

Valor do Frete

Total de Transporte

Outras Despesas

Valor Total da Nota

R\$ 1.000,00

Informações Adicionais  
(Nenhum informação adicional informada)

**ENVIAR NOTA**

clique em "enviar nota"

## Limitações no App da NFF

### AJUSTE SINIEF 37/19, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2019

**Cláusula quarta:** Na impossibilidade do envio dos dados para o Portal Nacional da NFF, a ferramenta emissora realizará a transmissão no momento que for restabelecida a comunicação.

§ 1º A ferramenta emissora não permitirá o início de entrada de dados referentes a novas solicitações de emissão quando houver sido atingido um dos seguintes limites:

I - limite temporal: solicitação de emissão ainda não transmitida há mais de 168 (cento e sessenta e oito) horas;

II - volume financeiro: solicitações de emissão ainda não transmitidas cujos valores totais de operação somados representem um total superior a:

- a) R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) em operações de venda interna a consumidor final;
- b) R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) em prestações de serviço de transporte rodoviário de cargas; ou
- c) R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) em operações de saída de mercadorias promovidas por produtores primários, excetuadas as operações relacionadas a animais reprodutores;

III - número de solicitações de emissão ainda não transmitidas superior a:

- a) 50 (cinquenta) em operações de venda interna a consumidor final;
- b) 30 (trinta) em prestações de serviço de transporte rodoviário de cargas ou em operações de saída de mercadorias promovidas por produtores primários.

§ 2º A desinstalação do aplicativo no dispositivo móvel indicado no inciso I do § 1º da cláusula terceira deste ajuste não apaga os dados relativos às solicitações de emissão ainda não transmitidas.

**A emissão da NFe e NFCe na forma desse regime especial, pelo aplicativo da NFF, não inclui as operações que envolvam comércio exterior.**

# CONTROLE DE VERSÕES

---

DATA	ALTERAÇÕES
24/11/2023	Publicação das orientações
12/01/2024	Atualização do prazo de cancelamento Inclusão das funções: devolução, remessa e retorno (operações internas)



**SEFAZ/RJ**

[www.fazenda.rj.gov.br/dfe](http://www.fazenda.rj.gov.br/dfe)