

Trata a presente Rotina de Procedimentos para Utilização da CHAVE SIGA no Sistema SIAFEM/RJ

1- Apresentação

O Sistema Integrado de Gestão de Aquisições – SIGA instituído através do Decreto Nº 42.091 de 27 de outubro de 2009, têm por objetivo dotar de maior transparência e agilidade os processos administrativos para a aquisição de materiais e serviços pela administração pública

Para disciplinar a utilização do SIGA pelas unidades gestoras estaduais foram editadas as Resoluções SEPLAG Nºs 237 de 08/01/2010; 252 de 18/02/2010 e 301 de 28/05/2010 que tornam obrigatória a utilização do SIGA e a na Resolução SEPLAG Nº 302 de 28/05/2010 que torna facultativa a utilização do SIGA para os órgãos nela descritos.

2- Integração com o SIAFEM/RJ

Foi incluído no Módulo de Contratação do Sistema SIGA a Nota de Autorização de Despesa - NAD e o código numérico denominado “CHAVE SIGA”, com o objetivo de permitir a integração do SIGA ao SIAFEM/RJ, através do preenchimento automático das informações de natureza orçamentária da Nota de Empenho - NE.

Apresentaremos, nos itens a seguir, os procedimentos de empenhamento da despesa com utilização da CHAVE SIGA.

3 – Empenhamento da Despesa com utilização da CHAVE SIGA (apenas para os órgãos e entidades contemplados nas Resoluções SEPLAG Nºs 237 de 08/01/2010; 252 de 19/02/2010 e 301 de 28/05/2010 que são obrigados a utilização do SIGA e a Resolução SEPLAG Nº 302 de 28/05/2010, que tem a utilização facultativa).

3.1 – Marcar “X” no subsistema EXEORC e teclar ENTER

MARQUE COM 'X' A OPCAO DESEJADA E TECLE 'ENTER'		
(_)	AUDICON	AUDITORIA E CONTROLE
(_)	CADBASICO	CADASTROS BASICOS
(_)	COD-BARRAS	CODIGO DE BARRAS
(_)	CONTAB	CONTABILIDADE
(_)	CONTROLE	CONTROLE
(_)	EXEFIN	EXECUCAO FINANCEIRA
(X)	EXEORC	EXECUCAO ORCAMENTARIA
(_)	IMPORT-ARQ	IMPORTACAO DE ARQUIVOS
(_)	PROGGERENC	PROGRAMACAO GERENCIAL

3.2 – Marcar “X” no subsistema UG e teclar ENTER

MARQUE COM 'X' A OPCAO DESEJADA E TECLE 'ENTER'		
(_)	CONSULTAS	CONSULTAS ORCAMENTARIAS
(X)	UG	ATIVIDADES DA UNIDADE GESTORA

3.3 – Marcar “X” na transação NE e teclar ENTER

```

MARQUE COM 'X' A OPCAO DESEJADA E TECLE 'ENTER'
( _ ) -> DETAFONTE  DETALHAMENTO DE FONTE
( _ ) -> DETAND    DETALHA NATUREZA DA DESPESA
( _ ) -> DETAPIUGR DETALHAMENTO DE PI E UGR
( _ ) -> IMPNE     IMPRIME NOTA DE EMPENHO
( _ ) -> IMPRELNC  IMP. REL. DE NOTAS DE CREDITOS
( _ ) -> IMPRELNE  IMP. REL. DE NOTAS DE EMPENHO
( _ ) -> INCDESCNE INCLUI DESCRICAO NOTA EMPENHO
( X ) -> NE       NOTA DE EMPENHO
    
```

3.4 – Informar a Unidade Gestora, Gestão e Evento de Empenhamento e teclar ENTER

```

UNIDADE GESTORA : 999900
GESTAO          : 00001
CODIGO EVENTO   : 400091
    
```

CONTRATAÇÃO: _____ NR. NAD: ___ DU: _____

Se a UG for integrante do sistema SIGA, após a utilização inicial do documento NE o sistema exibirá a tela para a informação da **CHAVE SIGA**.

OBS: A transação também poderá ser acessada através da digitação >NE, na linha de comando da tela do SIAFEM/RJ, e teclando ENTER em seguida.

3.5 – Informar no campo Contratação o número da CHAVE SIGA composto de 15 dígitos, Número de NAD - SIGA e Dígito Verificador.

Quando a natureza da despesa – ND, utilizada no empenhamento não estiver contemplada na relação exibida no item 3.6 desta rotina os campos “CONTRATAÇÃO”, “NR NAD” e “DV” devem permanecer em branco.

Quando a natureza da despesa – ND, utilizada no empenhamento estiver contemplada na relação exibida no item 3.6, mas a aquisição ou contratação do serviço não for realizada através do SIGA, o campo “CONTRATAÇÃO” deverá ser preenchido com a expressão “NÃO TEM” e os demais ficarão em branco.

```

SIAFEM2010-EXEORC,UG,NE ( NOTA DE EMPENHO )
UNIDADE GESTORA : 999900
GESTAO          : 00001
CODIGO EVENTO   : 400091
    
```

USUARIO :

CONTRATAÇÃO: _____ NR. NAD: ___ DU: _____

- Aqui preenchemos o código “CHAVE SIGA”.
- Colocando a expressão “NÃO TEM” ou em branco o sistema passará para a tela do empenho

3.6 – Ao informar a **CHAVE SIGA**, (Número SIGA + Número NAD SIGA e DV SIGA) o sistema preencherá automaticamente os dados do empenho ou no caso da utilização da expressão “NÃO TEM”, ou em deixado em branco, os dados serão inseridos pelo usuário..

SIAFEM2010-EXEORC,UG,NE (NOTA DE EMPENHO) ____		USUARIO
DATA EMISSAO	: 19OUT2010	NUMERO : 2
UNIDADE GESTORA	: 999900 - TESOURO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	
GESTAO	: 00001 - TESOURO	
CGC/CPF/UG CREDOR	: 33000118000179	
GESTAO CREDOR	: ____	
EVENTO :		
PT RESUMIDO	:	
PROGRAMA TRABALHO	:	
NATUREZA DESPESA	:	OS CAMPOS: CONTRATAÇÃO, NUMERO NAD E DU SAO
PLANO INTERNO	:	OBRIGATORIOS PARA A NATUREZA DE DESPESA INFORMADA
MODALIDADE	:	NA NOTA DE EMPENHO. INFORME OS CAMPOS ABAIXO OU
REFERENCIA LEGAL	:	CONFIRME A EXPRESSAO 'NAO TEM' NO CAMPO CONTRATAÇÃO
NUMERO PROCESSO	:	CONTRATAÇÃO: 2010123456 NR. NAD:____ DU:____
VALOR	:	
LOCAL DE ENTREGA	:	NR. NAD INVALIDO
DATA DA LICITACAO	:	_____

Caso tenhamos colocado a expressão “**NÃO TEM**” ou em branco na tela de comando para emissão do empenho conforme demonstrado no item anterior, o sistema passará para a tela do empenho e no caso da ND estar relacionada no rol das ND'S para uso específico de controle de gastos no SIGA o sistema irá apresentar nova tela de confirmação para o preenchimento da chave ou a expressão “**NÃO TEM**”.

OBS: A expressão “NÃO TEM” será informada nos casos em que a natureza da despesa exija a CHAVE SIGA.

Quando a natureza da despesa não exigir a CHAVE SIGA o campo deverá permanecer em branco.

A seguir relação dos códigos das naturezas de despesas (por elemento da despesa) que exigem a informação da CHAVE SIGA.

3390.30 – Material de Consumo
3390.31 – Premiações Cult. Artística Científica e Desportiva
3390.32 – Material de Distribuição Gratuita
3390.33 – Passagens e Despesas com Locomoção
3390.35 – Serviços Consultoria
3390.36 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
3390.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
3390.92 – Despesas de Exercícios Anteriores - DEA
3391.30 – Material de Consumo - INTRA
3391.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica INTRA
3391.92 – Despesas de Exercícios Anteriores - INTRA
4490.30 – Material de Consumo
4490.32 – Material de Distribuição Gratuita
4490.33 – Passagens e Despesas com Locomoção
4490.35 – Serviços de Consultoria
4490.36 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
4490.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
4490.51 – Obras e Instalações
4490.52 – Equipamentos e Material Permanente
4490.92 – Despesas de Exercícios Anteriores – DEA
4590.61 – Aquisições de Bens Móveis e Imóveis
4590.62 – Aquisições de Produtos p/ Revenda

Obs: O preenchimento da tela de tipificação da despesa deverá observar as disposições contidas na Portaria CGE nº 143, de 29 de abril de 2010.

3.9 – Concluído o empenho, o usuário poderá acessar a Nota de Empenho – NE onde constarão as informações relativas à CHAVE SIGA.

SIAFEM2010-EXEORC, CONSULTAS, CONNE (CONSULTA NOTA DE EMPENHO) _____	
DATA EMISSAO : 19OUT2010	USUARIO :
DATA DE LANCAMENTO: 19OUT2010	NUMERO : 2010NE00220
UNIDADE GESTORA : 999900 - TESOURO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	* NR.NAD: 2010123456000176
GESTAO : 00001 - TESOURO	
CGC/CPF/UG CREDOR : 33000118000179 - TELEMAR NORTE LESTE S/A	
GESTAO CREDOR : -	
EVENTO : 400091 - EMPENHO DA DESPESA	
PT RESUMIDO : 132660	UNIDADE ORCAMENTARIA : 13010
PROGRAMA TRABALHO : 20122000226600000	FONTE RECURSO : 000000000
NATUREZA DESPESA : 33903901	UG RESPONSAVEL :
PLANO INTERNO :	CONTRATO : NAO TEM
MODALIDADE : 1	LICITACAO : 9
REFERENCIA LEGAL : ART	ORIGEM MATERIAL :
NUMERO PROCESSO : 02/	
VALOR : 1,00	
LOCAL DA ENTREGA : SEAPPA	EM 31DEZ2010
DATA DA LICITACAO : 01OUT2010	

O Sistema exibirá a CHAVE

3.10 – Nos procedimentos de reforço de empenho deverão ser observados os procedimentos descritos nos itens 3.5 a 3.7.

Rio de Janeiro, 07 de janeiro de 2011.

Luiz Antonio da Cruz Pinheiro

Coordenador de Normas e Rotinas Contábeis - CNRC

Mat.: 946.973-5 - CRC/RJ 82.964

De acordo.

Divulgue-se.

Rio de Janeiro, 07 de janeiro de 2011.

FRANCISCO PEREIRA IGLESIAS

Superintendente de Normas Técnicas