



Rio de Janeiro,  
09 de novembro de 2015

**Superintendência de Normas Técnicas**

# Relatório de Atividades - SUNOT

---

**OUTUBRO DE 2015**

---



*Elaboração: Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT*

**EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

**Jorge Pinto de Carvalho Júnior**  
Superintendente de Normas Técnicas *em Exercício*

**Hugo Freire Lopes Moreira**  
Coordenador de Estudos e Manuais

**Thiago Justino de Sousa**  
Coordenador de Normas Técnicas

**Marcelo Jandussi W. Almeida**  
Coordenador de Plano de Contas e Tabela de Eventos

**Suellen Moreira Gonzalez**  
Diretora - DPMAN

**Bruno Campos Pereira**  
Diretor – DPROC

**Antônio de Sousa Júnior**  
Diretor – DPCAP

**Carlos César dos Santos Soares**  
Diretor - DPTE

**Danielle Rangel Pinheiro Carvalho**  
Diretora – DPOUS

**Sérgio Pires Teixeira Mendes**  
Analista de Controle Interno

**Márcio Alexandre Barbosa**  
Analista de Controle Interno

**André Simões Amorim**  
Analista de Controle Interno

**Kelly Cristina de Matos Paula**  
Analista de Controle Interno

**Carlos Roberto Pinto Alves**  
Analista de Controle Interno

**Delson Luiz Borges**  
Assistente II

**David de Brito Dantas**  
Analista de Controle Interno

**Vanessa Gil de Souza**  
Secretária



CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

## ÍNDICE

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS .....	05
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....	07
<b>2.1. Diagnóstico Geral das Atividades da SUNOT .....</b>	<b>07</b>
2.1.1. atendimentos Realizados Através de Comunica .....	07
2.1.2. Processos Administrativos e Ofícios Recebidos .....	09
2.1.3. Capacitação e Treinamento .....	09
2.1.4. Outras Atividades .....	10
<b>2.2. Coordenação de Normas Técnicas .....</b>	<b>10</b>
2.2.1. Diagnóstico .....	10
2.2.2. Orientação ao Usuário .....	12
<b>2.3. Coordenação de Plano de Contas e Tabela de Eventos .....</b>	<b>14</b>
2.3.1. Tabela de Eventos .....	14
2.3.2. Plano de Contas .....	15
2.3.3. Tabelas de Naturezas de Receita e Despesa .....	16
2.3.4. Demandas Solicitadas à ATI .....	17
2.3.5. Orientação ao Usuário – Contas e Eventos .....	17
2.3.6. Demais Atividades da COPLATE .....	19
<b>2.4. Coordenação de Estudos e Manuais .....</b>	<b>19</b>
2.4.1. Normatização .....	19



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

---

2.4.1.1. <i>Elaboração / Revisão de Rotinas Contábeis</i> .....	20
2.4.1.2. <i>Elaboração de Boletins e Informativos</i> .....	20
2.4.1.3. <i>Elaboração / Revisão de Manuais</i> .....	20
2.4.1.4. <i>Comunicação ao Usuário / Disseminação</i> .....	21
2.4.2 <i>Atividades Relacionadas ao Siafe-Rio</i> .....	21
3. <b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	22
4. <b>RELATÓRIO FOTOGRÁFICO</b> .....	23

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

---

## 1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A **Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT**, unidade integrante da estrutura administrativa da Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro, com atribuições institucionais estabelecidas pelo Decreto Estadual nº 43.463, de 14 de fevereiro de 2012, buscando evidenciar as principais ações engendradas durante o período em referência, apresenta RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS durante o mês de **OUTUBRO de 2015**.

O referido relatório tem por objetivo finalístico permitir o acompanhamento pelo Contador Geral do Estado, das atividades realizadas pela SUNOT durante o mês em epígrafe, com o fito de possibilitar a identificação de procedimentos passíveis de implementações de melhorias no tocante às suas atribuições regimentais, bem como fornecer subsídios à confecção de outros relatórios gerenciais destinados à tomada de decisões pelo alto escalão do órgão central de contabilidade do Estado do Rio de Janeiro.

Faz-se mister destacar que a SUNOT tem como principal atribuição orientar as entidades e órgãos estaduais no que concerne ao “fazer contábil”, uniformizando entendimentos através da edição de manuais, rotinas, boletins, informes etc, todos de cunho contábil, que podem ser acessados através da rede mundial de computadores, no Portal da Secretaria de Estado de Fazenda do Rio de Janeiro ([www.fazenda.rj.gov.br](http://www.fazenda.rj.gov.br)).

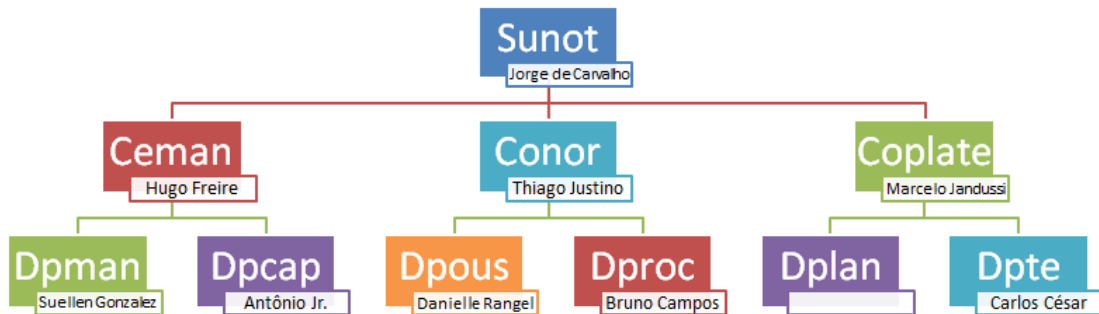
Além da normatização, a SUNOT, através das suas Coordenações e Departamentos, promove assessoramento técnico aos diversos servidores estaduais que militam na área da contabilidade governamental, respondendo às consultas que lhe são formuladas através do sistema informatizado COMUNICA, bem como por e-mail ou telefone e ainda de forma presencial.

Atualmente a SUNOT é composta pela CEMAN – Coordenação de Estudos e Manuais, pela CONOR – Coordenação de Normas Técnicas, e pela COPLATE – Coordenação de Plano de Contas e Tabela de Eventos, conforme estrutura aprovada através do Decreto

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

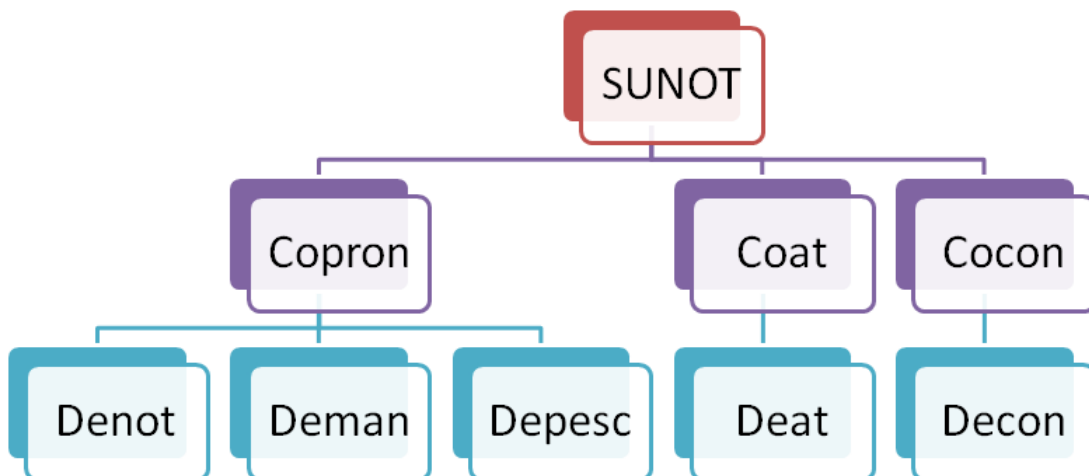
Estadual nº 44.973/2014. A seguir encontra-se o organograma da SUNOT, contemplando as Coordenações e Departamentos a ela vinculados:

**Imagem 01 – Estrutura Administrativa Atual da SUNOT**



A referida estrutura deverá ser alterada para melhor desenvolvimento das atividades da Superintendência, com a centralização da produção normativa em um único setor, bem como com a dedicação exclusiva de outra Coordenação ao atendimento/orientação, buscando a uniformização dos procedimentos. Nesse sentido, foi encaminhada ao Gabinete do Contador Geral a CI SUNOT nº 014/2015, requisitando a alteração da estrutura administrativa do setor, que passaria a ter o seguinte organograma:

**Imagem 02 – Estrutura Administrativa Proposta**



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

Tabela 01 – Siglas da Nova Estrutura da SUNOT

TABELA DE SIGLAS	
SUNOT	Superintendência de Normas Técnicas
COPRON	Coordenação de Produção de Normas e Estudos Contábeis
COAT	Coordenação de Atendimento e Orientação Contábil
COCON	Coordenação de Configuração Contábil do Sistema Informatizado
DENOT	Departamento de Elaboração de Notas Técnicas
DEMAN	Departamento de Elaboração de Manuais
DEPESC	Departamento de Pesquisas e Estudos Contábeis
DEAT	Departamento de Atendimento e Orientação Contábil
DECON	Departamento de Configuração Contábil Sistema Informatizado

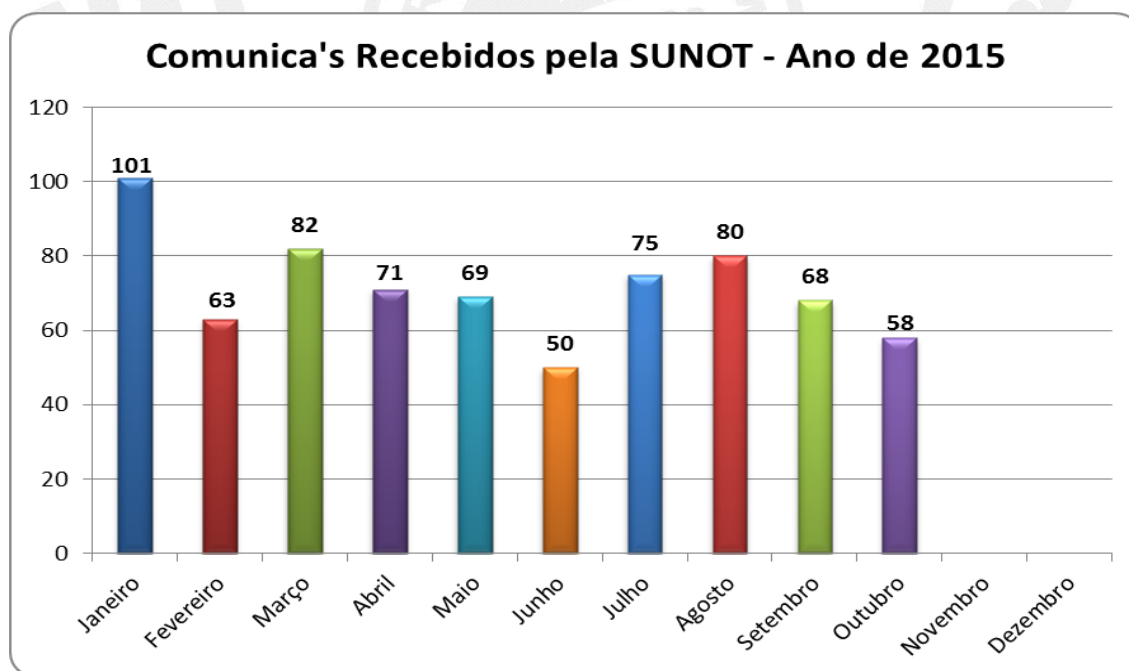
## 2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

### 2.1. Diagnóstico Geral das Atividades da SUNOT

#### 2.1.1. Atendimentos Realizados Através de COMUNICA

No mês de **Outubro** a SUNOT recebeu **58 (cinquenta e oito)** mensagens através do sistema informatizado COMUNICA, solicitando orientação contábil acerca de diversos assuntos. Ao longo do ano de 2015 a posição gráfica de comunica's recebidos é a seguinte:

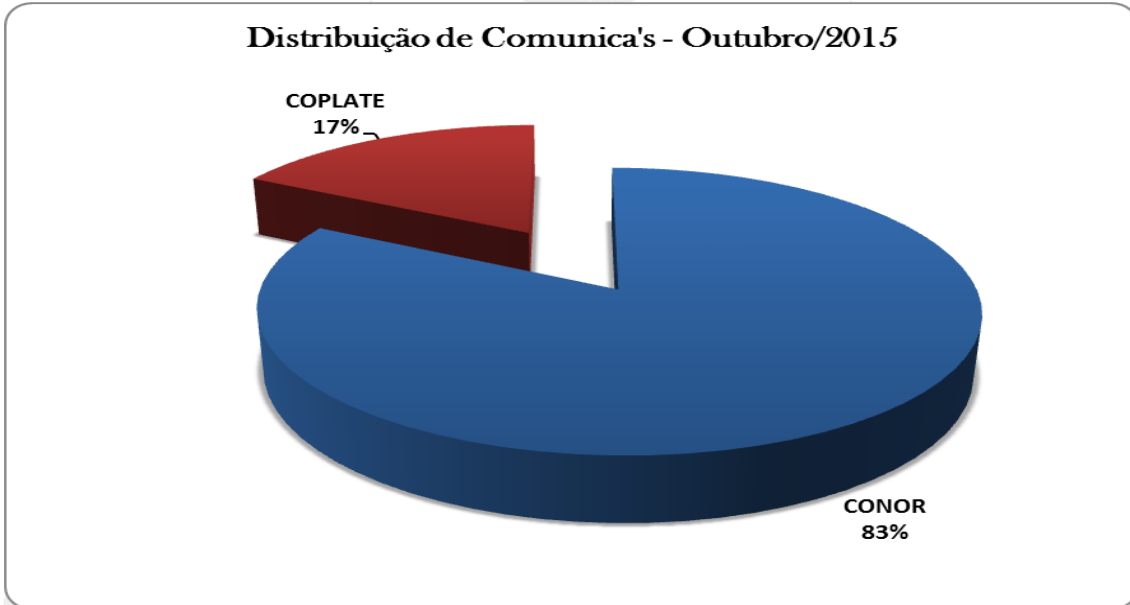
Gráfico 01 – Comunica's – Ano de 2015



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

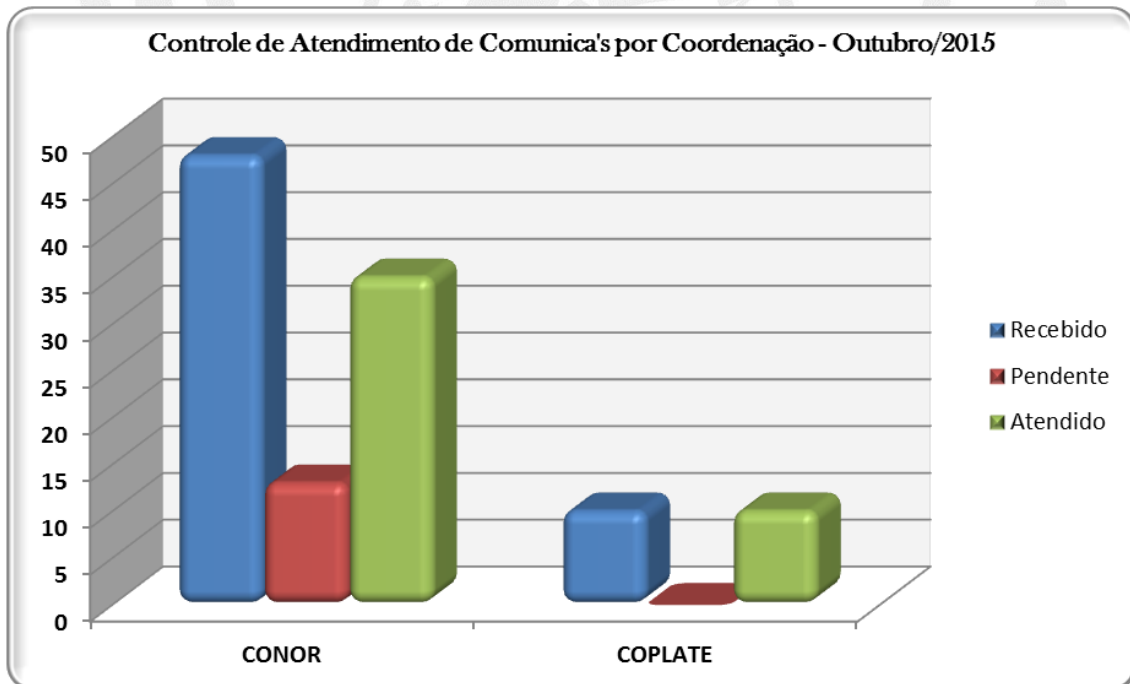
As mensagens recebidas no mês de **Outubro** podem ser graficamente assim representadas, no que tange à divisão por Coordenações:

Gráfico 02 – Divisão de Comunica's por Coordenação



O percentual geral de atendimento às mensagens recebidas no mês de **Outubro** alcançou **78%** (setenta e oito por cento), conforme se verifica no gráfico abaixo:

Gráfico 03 – Controle de Respostas por Coordenação





**CONTADORIA GERAL DO ESTADO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

Destaca-se que, desde maio do corrente ano, a CEMAN deixou de efetuar atendimentos, concentrando as suas atividades apenas na produção normativa. Por outro lado, a CONOR absorveu todo o trabalho de orientação aos usuários do SIAFEM/RJ, independente de se tratar de assuntos normatizados nas rotinas contábeis ou nos manuais. A COPLATE atua nos comunicados relacionados a liberação de eventos ou alterações/inclusões/exclusões de contas contábeis.

**2.1.2. Processos Administrativos e Ofícios Recebidos**

No mês de **Outubro** a SUNOT recebeu **01 (um)** processo administrativo solicitando orientação para resolução de assuntos contábeis. Este processo foi prontamente respondido dentro do próprio mês e, ainda em outubro, foram despachados outros dois processos que haviam sido remetidos à SUNOT no mês anterior:

**Tabela 02 – Orientação Produzida sob Demanda**

Item	Data de Entrada	Nº Processo	Assunto	Emitente	Data da Resposta
01	15/set	E-03/001/6851/15	Regularização saldo almoxarifado	UG 180100	20/out
02	24/set	E-01/001/197/15	Acerto de contas de convênio	UG 120100	15/out
03	01/out	E-09/144/49/2015	Regulariz. devolução convênio	UG 260400	20/out

**2.1.3. Capacitação e Treinamento**

Em **Outubro** foi realizado o nono treinamento interno dos servidores da Superintendência de Normas Técnicas, tendo como tema o Siafe-Rio (Notas Técnicas que tratam sobre a folha de pagamento de pessoal, salário maternidade e taxa de ocupação de imóveis). A capacitação foi ministrada pela Diretora **Danielle Waga** e pelo servidor **Delson Borges**, contando com a participação ativa dos demais servidores do setor durante o evento.

O servidor **Sérgio Pires** participou de treinamento promovido pela Escola de Contas e Gestão do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, tendo como tema “**Contabilidade Aplicada ao Setor Público - Conhecendo o MCASP - Procedimentos Contábeis Patrimoniais - Teoria e Prática**”.

Encontra-se em anexo **Relatório Fotográfico** dos eventos ocorridos no mês.

## CONTADORIA GERAL DO ESTADO SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

### 2.1.4. Outras Atividades

Em **Outubro** o Superintendente de Normas Técnicas, **Jorge de Carvalho**, proferiu palestra na 57ª Convenção Estadual de Contabilidade do Estado do Rio de Janeiro – CONCERTJ ocorrida em Petrópolis/RJ, no dia 23/10, abordando o tema: “A importância da contabilidade como instrumento de transparência na gestão pública”.

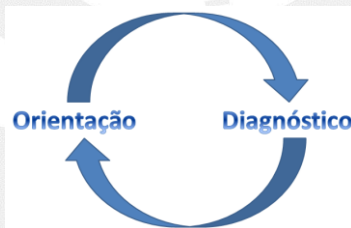
Também em **Outubro** o Coordenador **Thiago Justino** participou, conjuntamente com outros servidores da Contadoria Geral do Estado, da reunião do GTCON, promovida pela STN, em Brasília/DF. Na ocasião foi apresentada a experiência do Estado do Rio de Janeiro na adoção dos procedimentos necessários à convergência aos padrões internacionais de Contabilidade.



## 2.2. Coordenação de Normas Técnicas – CONOR

Os Departamentos da CONOR têm a sua atuação pautada em dois eixos prioritários:

Imagem 03 – Eixos de Atuação da CONOR



### 2.2.1. Diagnóstico

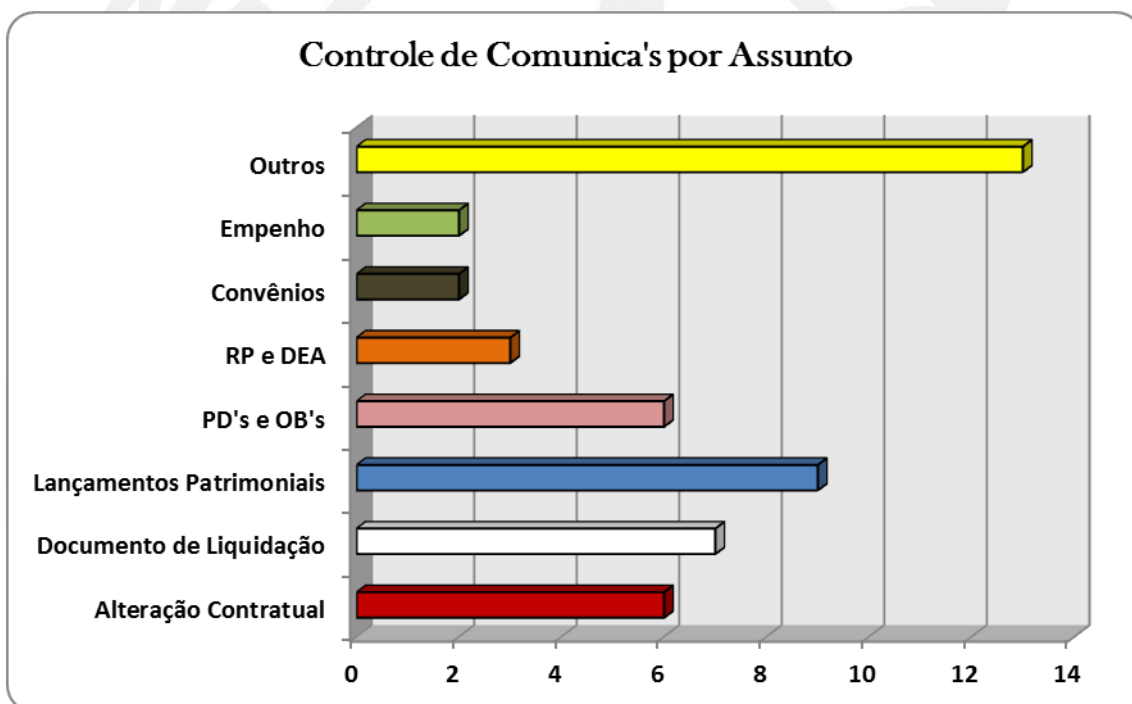
O desenvolvimento do eixo de atuação do diagnóstico se dá através da análise das demandas encaminhadas pelas diversas UG's, com a identificação dos assuntos mais

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

abordados nas dúvidas apresentadas. O objetivo prioritário deste eixo é a identificação da necessidade de produção de normatizações e capacitações, buscando dar subsídios ao trabalho desenvolvido pelas Diretorias da CEMAN.

O gráfico a seguir apresenta os principais assuntos objeto de atendimento pelos servidores da CONOR no mês em análise:

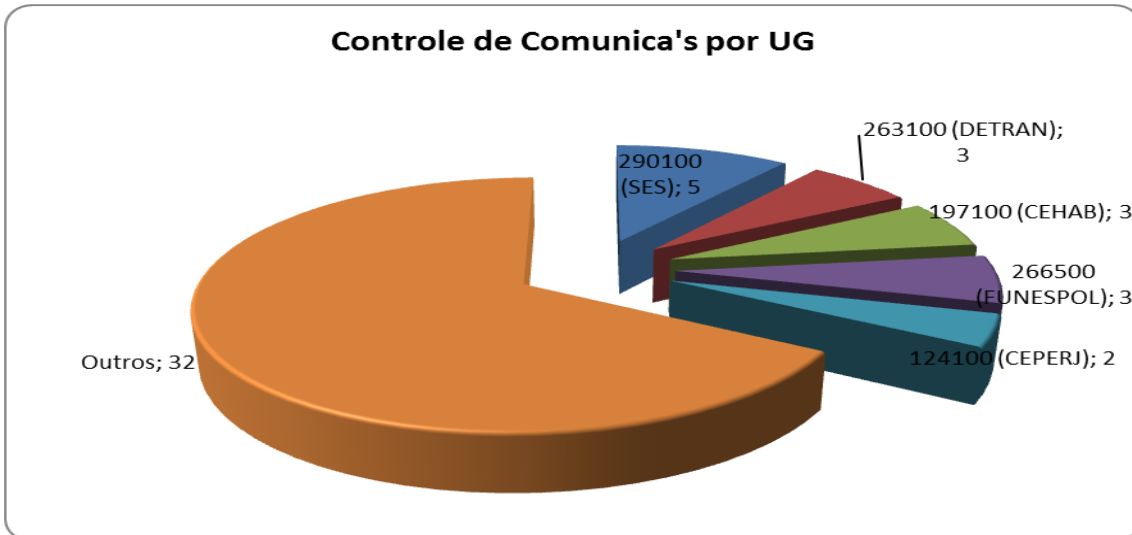
Gráfico 04 – Dúvidas via Comunica por Assunto



Outra análise importante no quesito “diagnóstico” se refere ao quantitativo de dúvidas apresentadas por entidades (Unidades Gestoras). Nesse ínterim, de acordo com o tipo de consulta formulada, versus a quantidade total apresentada por UG, pode ser verificada qual entidade carece de maior atenção pelo núcleo central para fins de capacitação e aperfeiçoamento de mão-de-obra.

CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

Gráfico 05 – Dúvidas via Comunica por U.G.

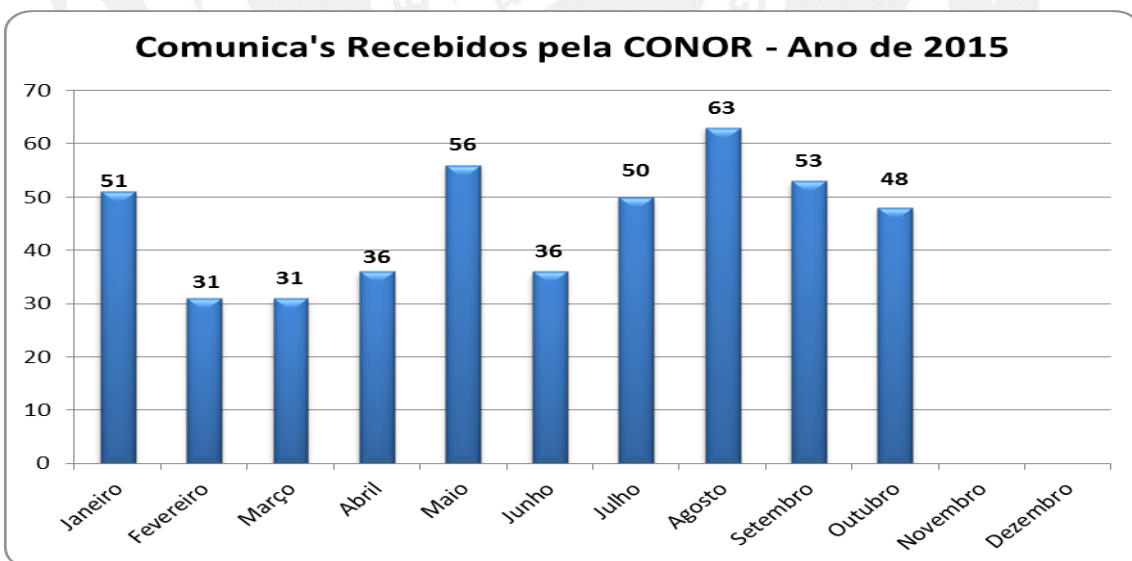


**2.2.2. Orientação ao Usuário**

O desenvolvimento do eixo da orientação é realizado através dos atendimentos às dúvidas dos servidores das COSEC's e entidades indiretas, encaminhadas por "comunica", e-mail, ou ainda através de telefonemas.

Em **Outubro, 48 (quarenta e oito)** solicitações foram encaminhadas à CONOR através do sistema "Comunica". O gráfico a seguir demonstra a evolução da demanda do Departamento de Orientação ao Usuário do Siafem/RJ ao longo do ano de 2015:

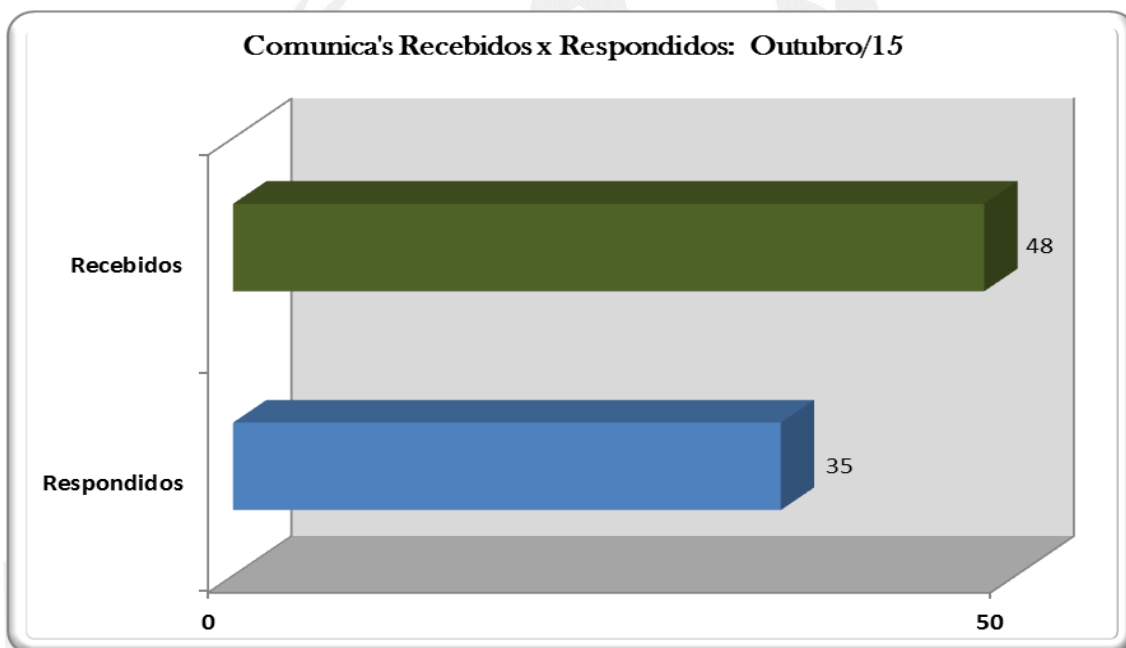
Gráfico 06 – Comunica's – Ano de 2015



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

Numa visão geral, o atendimento às demandas encaminhadas pode ser representado de acordo com o gráfico abaixo, no qual se evidencia um retorno de aproximadamente **73% (setenta e três por cento)** às demandas apresentadas.

**Gráfico 07 – Comunica's Recebidos x Respondidos/Outubro-2015**



Ainda no âmbito do eixo da “orientação”, foram emitidos Comunica's pela CONOR/SUNOT e pela SUSET, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre procedimentos diversos:

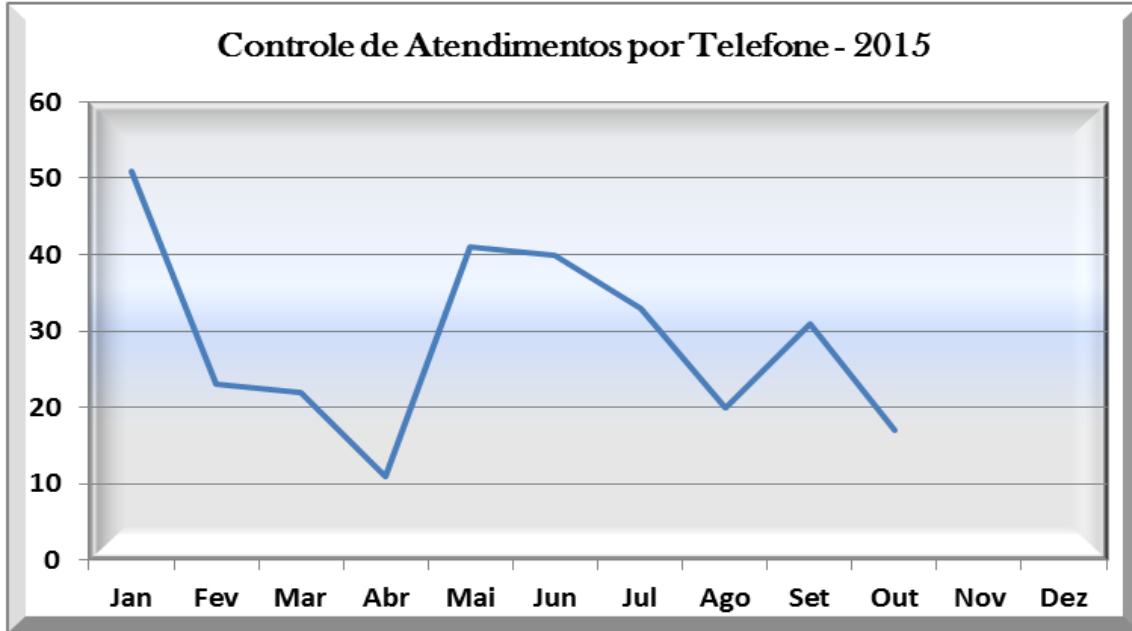
**Tabela 03 – Comunica's Enviados**

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	2015013517	15/10	Jorge de Carvalho	Informe SUNOT/CGE: expediente interno no dia 16/10/2015
02	2015013634	19/10	David Lopes	Reunião sobre o encerramento do exercício de 2015

Encontra-se em fase de implementação o controle de atendimento de telefonemas, o qual se encontra em disseminação junto aos servidores da CONOR. Ao total foram registrados **13 (treze) atendimentos telefônicos**. A seguir encontra-se o gráfico que demonstra a evolução dos atendimentos realizados por telefone pela equipe do DPOUS (Departamento de Orientação ao Usuário do SIAFEM/RJ):

CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

Gráfico 08 – Atendimentos Telefônicos (PARCIAL) – Ano de 2015



2.3. Coord. Plano de Contas e Tabela de Eventos - COPLATE

2.3.1. Tabela de Eventos

- Criação de Eventos

Segue abaixo a relação dos eventos criados e reativados (eventos que estavam inativos e foram reaproveitados) no mês de **Outubro** de 2015:

Tabela 04 - Eventos CRIADOS e REATIVADOS (em ordem cronológica)

Data	Evento	Descrição	Responsavel
02/10/2015	580494	INCORP. BENS MOVEIS- DOACAO PF	MARCIO ALEXANDRE
02/10/2015	580633	GRE-REGULARIZACAO DE VPA INTRA	JORGE DE CARVALHO
02/10/2015	580634	GRE-REGULARIZACAO DE VPA INTRA	JORGE DE CARVALHO
02/10/2015	800253	GRE-REC. ORCAMENT. INTRA-OFSS	JORGE DE CARVALHO
06/10/2015	580480	DOAÇÃO REBEBIDA BENS ALM.INTER	MARCIO ALEXANDRE
13/10/2015	580535	OUTRAS SENT.JUDIC.PASS.PERMAN.	MARCELO JANDUSSI
13/10/2015	580536	BX.OUTRAS SENT.JUDIC.PASS.PERM	MARCELO JANDUSSI
22/10/2015	580495	CONTR SERV P/FSM - EXTRA	MARCIO ALEXANDRE
22/10/2015	800916	REC FUNDO SAUDE MIL - EXTRA	MARCIO ALEXANDRE
26/10/2015	580710	CANC.DIVIDA INTERNA-EXERC.ANT.	MARCELO JANDUSSI

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

Data	Evento	Descrição	Responsavel
28/10/2015	550701	TRANSF. ENTRE UGS CUTE 1 P/ 3	MARCIO ALEXANDRE
28/10/2015	560801	TRANSF. CONTABIL DA CUTE 1 P/3	MARCIO ALEXANDRE

**- Inativação de Eventos**

No mês de **Outubro** não houve inativação de eventos:

**Tabela 05 - Eventos INATIVADOS (em ordem cronológica)**

Data	Evento	Descrição	Responsavel

**- Alteração de Eventos**

No mês de **Outubro** tivemos as liberações mensais dos eventos relacionados a:

- Dívida Pública Consolidada (**10** e-mails da SUCADP para liberação)
- Ajustes de Exercícios Anteriores (**39** e-mails da SUGER para liberação).

**2.3.2. Plano de Contas**

**- Criação de Contas**

Segue abaixo a relação das contas criadas e reativadas (contas que estavam inativas e foram reaproveitadas) no mês de **Outubro** de 2015:

**Tabela 06 – Contas Criadas e Reativadas (em ordem cronológica)**

Data	Conta	Descrição	Responsavel
08/10/2015	237130304	DEA - FORNECEDORES E CREDITORES	MARCELO JANDUSSI
22/10/2015	113810132	CONTRIB. DO SERV. P/FUNDO SAUDE MILITAR	MARCIO ALEXANDRE
26/10/2015	237110341	DESINCORPORACAO DE SERVICO DA DIVIDA	MARCELO JANDUSSI
26/10/2015	237210341	DESINCORPORACAO DE SERVICO DA DIVIDA	MARCELO JANDUSSI
29/10/2015	111110205	CUTE - SEGREGACAO RECURSOS ENTRE FASES	MARCELO JANDUSSI

**- Inativação de Contas**

No mês de **Outubro** houve inativação das seguintes contas contábeis.

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO**  
**SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

**Tabela 07 – Contas Inativadas**

<b>Data</b>	<b>Conta</b>	<b>Descrição</b>	<b>Responsavel</b>
05/10/2015	218910905	DIVIDAS ASSUMIDAS GOVERNO DO ESTADO	MARCELO JANDUSSI
05/10/2015	218910906	CERTIF. TESOUREO FEDERAL - PERMUTADO	MARCELO JANDUSSI
05/10/2015	218910910	CREDORES CONTRATOS EM RENEGOCIACAO	MARCELO JANDUSSI
06/10/2015	218920301	OBRIGACOES JUNTO AO GOVERNO ESTADUAL	MARCELO JANDUSSI
06/10/2015	218920307	FUNDO ESPECIAL ADMINIST.FAZENDARIA-FAF	MARCELO JANDUSSI
07/10/2015	899210209	OBRIGACOES TES. ESTADUAL - ROYALTIES	MARCELO JANDUSSI
20/10/2015	218810119	RETENÇÃO DE IR/FOPAG - ANO/MÊS	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	113110203	DESEMBOLSO DESCENTRALIZADO - REC. C/C	JORGE DE CARVALHO
21/10/2015	218920309	OBRIGACOES C/TES. ESTADUAL - ROYALTIES	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	532610102	RESTOS A PAGAR TRANSFERIDOS	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	532610103	RESTOS A PAGAR TRANSFERIDOS	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	532610104	RESTOS A PAGAR REVERTIDOS	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	532610105	RPP DEVOLVIDO A ORIGEM - DEC. 40.874/07	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	532610106	RPP DEVOLVIDO A ORIGEM - DEC. 41.377/08	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	632110103	RP A PAGAR PROC INTRAORC.-REPACTUACAO	MARCELO JANDUSSI
21/10/2015	812390199	CONTROLE OUTROS DIREITOS E OBRIGACOES	MARCELO JANDUSSI

**- Alteração de Contas**

Na parte de alteração de contas, temos a demanda mensal de solicitações para permitir que determinadas contas invertam saldo. Esta demanda é ocasionada por um problema na lógica de contabilização do SIAFEM, que não consegue realizar determinados estornos de eventos. O problema ocorre quando aparece uma mesma conta, tanto a débito quanto a crédito, dentro do roteiro contábil do evento.

Não houve, em **Outubro**, contas alteradas.

**2.3.3. Tabela de Naturezas de Receitas e Despesas**

A Tabela de Naturezas (Orçamentárias) de Receitas e Despesas (NRDs) no SIAFEM é administrada pela COPLATE, que, de acordo com as Resoluções da SEPLAG, procede às devidas alterações.

No mês de **Outubro** não foi publicada nenhuma Resolução.



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

**2.3.4. Demandas Solicitadas à ATI**

Segue abaixo a relação das demandas abertas no mês de **Outubro** de 2015:

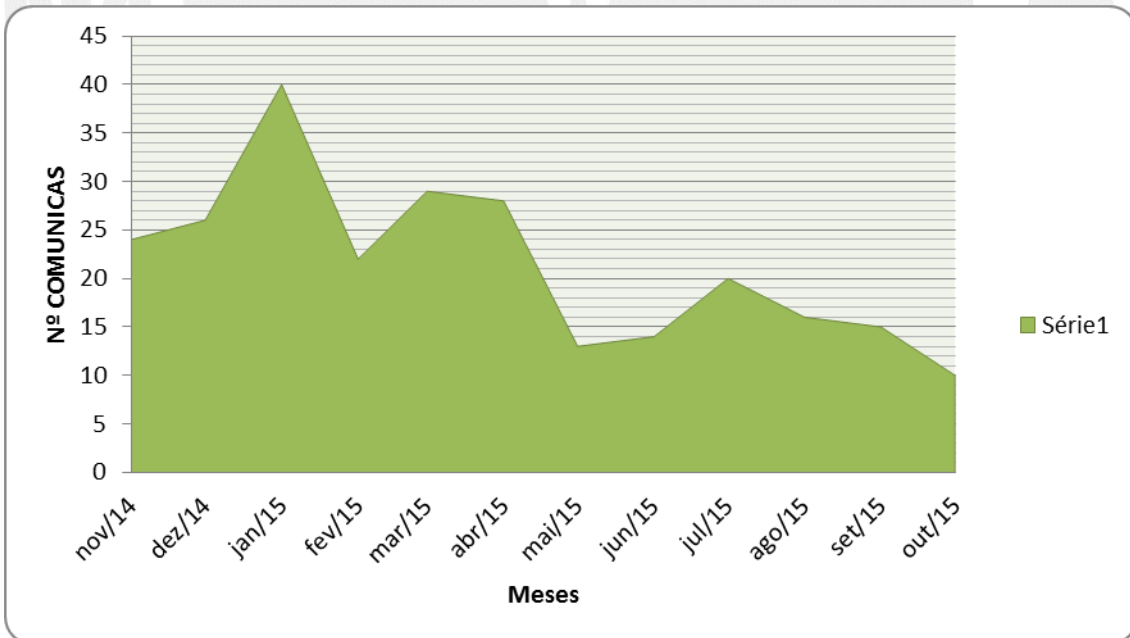
**Tabela 08 - Demandas (em ordem cronológica)**

Número	Conteúdo	Abertura	Conclusão
2631	eventos 58.0.633 e 58.0.634 e seus respectivos estornos só possam ser utilizados em conjunto em uma Nota de Lançamento	02/10/2015	02/10/2015
2651	Incluir na crítica dos eventos 540048, 540050, 540345 e 540346 as contas 237110341 e 237210341	26/10/2015	26/10/2015

**2.3.5. Orientação ao Usuário - Assuntos Relacionados a Contas e Eventos**

No mês de **Outubro** foram encaminhadas à COPLATE/DPCTE através do sistema “Comunica”, **10 (dez)** solicitações, sendo a maioria para a liberação de eventos. O gráfico a seguir demonstra a evolução da quantidade ao longo dos últimos meses:

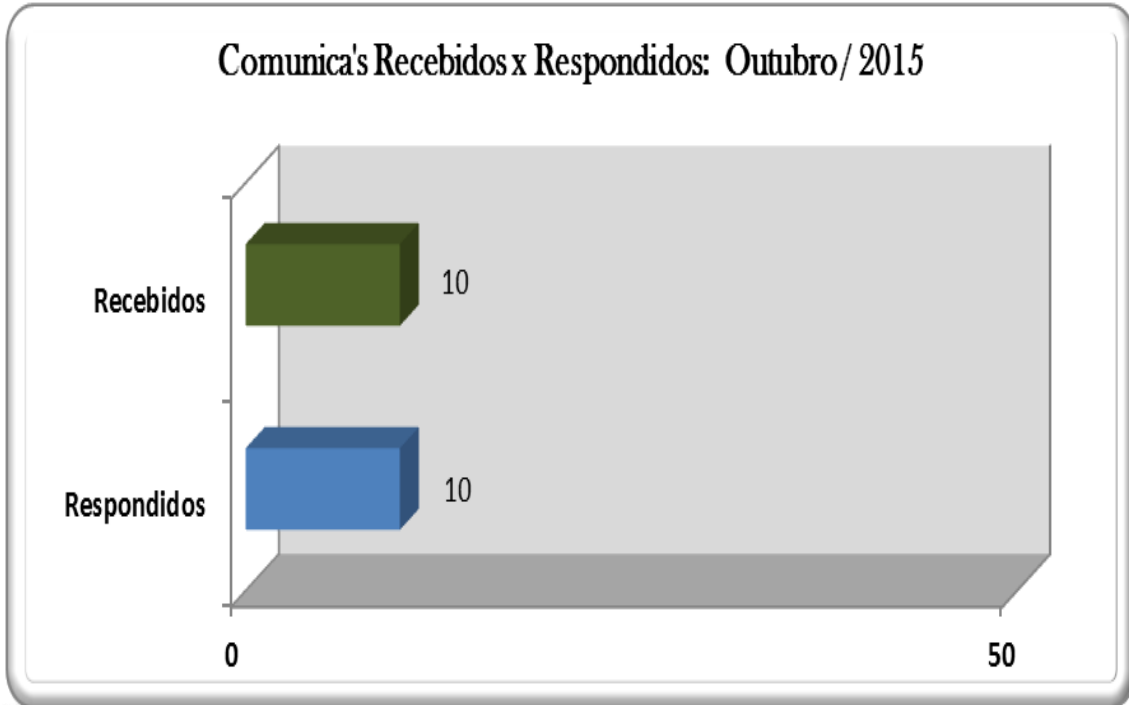
**Gráfico 09 – Comunica’s Recebidos COPLATE– Últimos 12 Meses**



Em relação ao atendimento das demandas encaminhadas a COPLATE, o percentual geral de atendimento às mensagens recebidas no mês de **Outubro** alcançou **100% (cem por cento)**, conforme se verifica no gráfico abaixo:

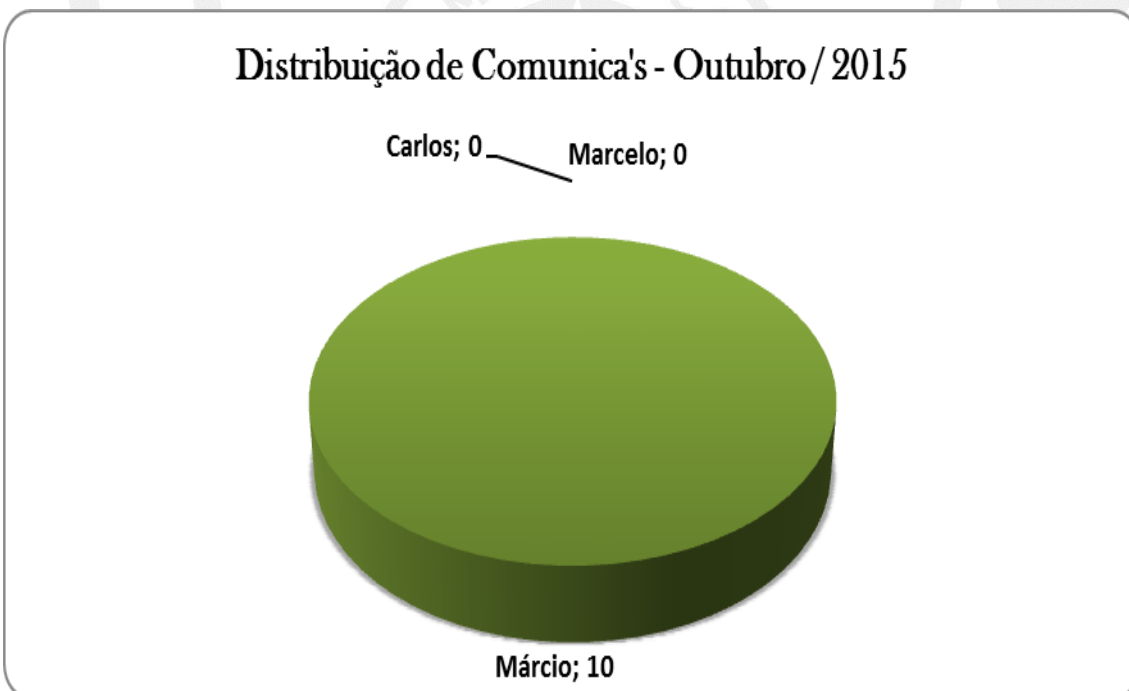
CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

Gráfico 10 – Comunica's Recebidos x Respondidos COPLATE



A seguir temos a distribuição de Comunica's por servidores lotados na COPLATE.

Gráfico 11 – Distribuição de Comunica's - Coplate



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

---

### *2.3.6. Demais Atividades da COPLATE*

Em paralelo as atividades acima relacionadas, a COPLATE no mês de **Outubro** realizou as seguintes tarefas:

- Continuação da revisão e validação das contabilizações referente às arrecadações via GRE no SIAFE-RIO (regras de mapeamento).
- Continuação dos ajustes dos Tipos de Retenções no SIAFE-RIO.
- Continuação da conferência de saldos e contas correntes referente ao DE/PARA (SIAFEM x SIAFE-RIO).
- Suporte as demais coordenações da SUNOT, tanto nos atendimentos, quanto nas produções e alterações de normas.

### 2.4. Coordenação de Estudos e Manuais - CEMAN

Os Departamentos da CEMAN têm a sua atuação pautada em dois eixos prioritários:

**Imagem 04 – Eixos de Atuação da CEMAN**



#### *2.4.1. Normatização*

O desenvolvimento do eixo de atuação da normatização se dá através da confecção e publicação das circulares, informativos, boletins, rotinas e manuais, com o propósito de constituir fonte de consulta permanente aos diversos usuários das informações quando da operacionalização dos procedimentos abordados nas mesmas.

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

**2.4.1.1. Elaboração/Revisão de Rotinas Contábeis**

No mês de **Outubro** foram alteradas/revisadas as seguintes rotinas contábeis ou circulares:

**Tabela 09 – Rotinas Elaboradas/Revisadas**

Item	Nº Rotina	Motivo da Alteração/Revisão
01	002/2015	Inclusão de Item para registro de GRE INTRA com a respectiva regularização da VPA e Inclusão de evento 56.0.661, atendendo solicitação da EMATER.
02	002/2015	Inclusão de observação sobre LISCONTIR e registro de Cheques Não Honrados.
03	Circular Gab/CGE 002/14	Inclusão das contas 2.3.7.1.1.03.41 e 2.3.7.2.1.03.41

**2.4.1.2. Elaboração de Boletins e Informativos**

No mês de **Outubro** foram realizadas as seguintes atividades pela CEMAN, na área de informativos e boletins:

- **Elaboração de Informativos:** foram elaborados os Informativos Quinzenais nº 19 e 20 de 2015, relativos à primeira e segunda quinzenas de outubro. Tais publicações constituem importantes fontes de consulta no que tange à publicidade de decretos/resoluções/portarias/circulares, bem como de Msg./Comunicas enviadas pela Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT no referido período.

- **Elaboração do Boletim Mensal:** foi elaborado o Boletim Mensal de Normas Técnicas nº 10, relativo ao mês de outubro, o qual representa uma importante fonte de cunho contábil. O referido documento evidencia as publicações emitidas pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN e pelos demais órgãos de contabilidade, além de trazer a agenda de cursos, palestras, eventos e os comunicados publicados pela Escola Fazendária – EFAZ/RJ, CRC/RJ, CFC, entre outros.

**2.4.1.3. Elaboração/Revisão de Manuais**

No mês de **Outubro**, a CEMAN procedeu à revisão dos seguintes manuais:

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

**- Índice Remissivo de Legislações Aplicáveis ao Setor Público**



**2.4.1.4. Comunicação ao Usuário/Disseminação**

Foram emitidos Comunicações pela CEMAN/SUNOT, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre as normatizações produzidas:

**Tabela 10 – Comunicações Enviadas**

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	2015012970	01/10	Suellen	Informe SUNOT/CGE: Informativo 2ª quinzena de Setembro/2015 nº 18
02	2015012986	02/10	Suellen	Informe SUNOT/CGE: Boletim de Normas Técnicas nº 09/2015
03	2015012993	02/10	Suellen	Informe SUNOT/CGE - Acerto de Contas de Convênios
04	2015013727	19/10	Hugo	Informe SUNOT/CGE: Informativo 1ª Quinzena de Outubro/2015 nº 19
05	2015014067	26/10	Hugo	Informe SUNOT/CGE - Nova Estrutura de Fontes PLOA 2016

**2.4.2. Atividades Relacionadas ao Siafe-Rio**

O Departamento de Rotinas Contábeis – DPROC tem trabalhado na atualização das atuais Rotinas Contábeis para o padrão Siafe-Rio. As Rotinas passarão a ser denominadas Notas Técnicas e terão formatação baseada no novo sistema, com linguagem menos formal e apresentação de telas diretamente extraídas do Siafe-Rio.

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

---

No mês de **Outubro**, o DPROC elaborou/revisou as seguintes Notas Técnicas no padrão Siafe-Rio:

**Trabalhos realizados:**

- Finalização da NT 001/2016 – Pessoal Cedido e Conclusão dos Testes.
- Finalização da NT 002/2016 – Pessoal Cedido e Encaminhamento para Testes.
- Conclusão dos Procedimentos para Contribuição do Servidor com Registro de VPA na UG – Fundo RPPS e Ativo na UG – Polo RPPS / NT 011/2016 – Contribuição RPPS Plano Financeiro.

Além disso, a CEMAN está finalizando os manuais a seguir no padrão SIAFE-RIO:

- **Manual de Convênios de Receita;**
- **Manual de Convênios de Despesa;**
- **Manual da Dívida Ativa; e**
- **Manual de Controle de Contratos Administrativos.**

### **3. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Sucintamente, foram estas as principais atividades desenvolvidas pela Superintendência de Normas Técnicas durante o mês de **OUTUBRO** de 2015.

É o relatório e a conclusão.

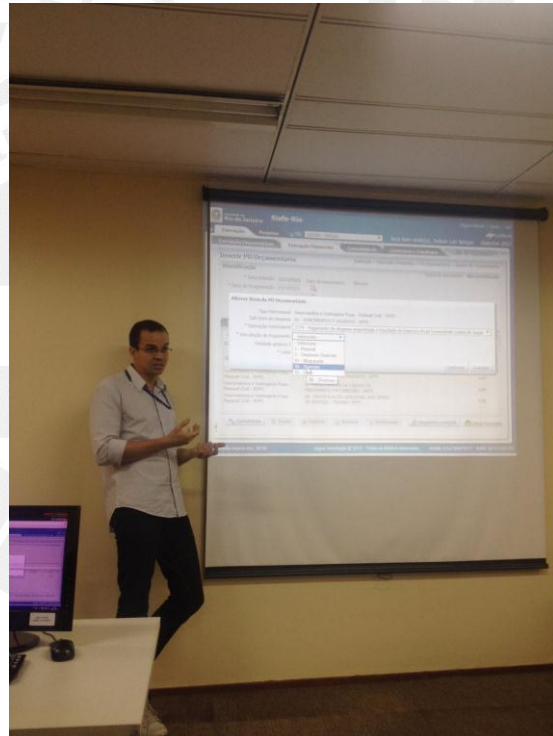
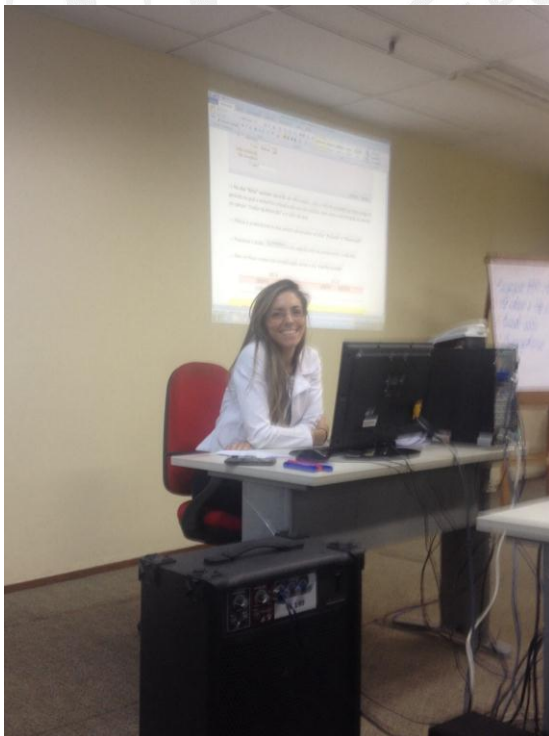
Rio de Janeiro, em 09 de novembro de 2015.

**Jorge Pinto de Carvalho Júnior**  
**Analista de Controle Interno – ID: 5005913-0**  
**Superintendente de Normas Técnicas em Exercício**  
**Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro**

CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

## 4. RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

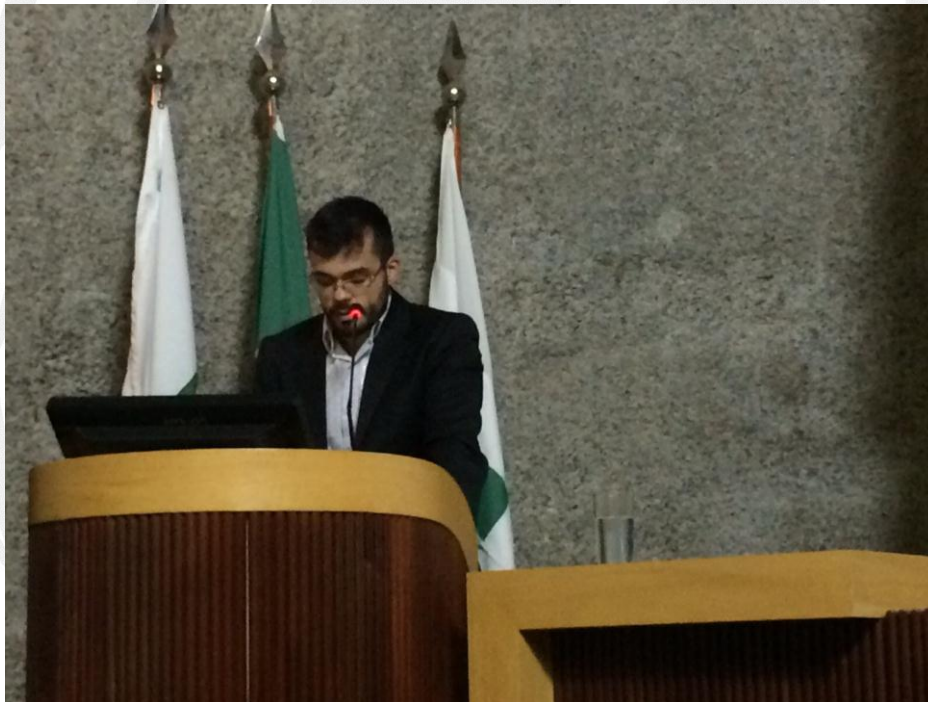
16.10.2015 – Treinamento Interno da SUNOT:



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

---

**23.10.2015 – Reunião do GTCON (Brasília/DF):**





**CONTADORIA GERAL DO ESTADO  
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

**23.10.2015 – Palestra do Superintendente na 57ª CONCERTJ (Petrópolis/RJ):**

