



Superintendência de Normas Técnicas

Rio de Janeiro,
03 de junho de 2013

Relatório de Atividades - SUNOT

**Competência:
MAIO de 2013**

Elaboração: Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT





EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

Luiz Antônio da Cruz Pinheiro

Superintendente de Normas Técnicas (em exercício)

José Valter Cavalcante Filho

Coordenador de Estudos e Manuais

Jorge Pinto de Carvalho Júnior

Coordenador de Normas Técnicas

Thiago Justino de Sousa

Deptº. Acompanhamento e Rotinas Contábeis

Marcelo Jandussi W. Almeida

Deptº. Plano de Contas e Tab. Eventos

David de Brito Dantas

Assessor Contábil

Renaldo Vieira de Gouvea

Assessor Contábil

Fábio Bogossian

Analista de Controle Interno

Márcio Alexandre Barbosa

Analista de Controle Interno

Suellen Moreira Gonzalez

Analista de Controle Interno

Leandro Paes Soares

Analista de Controle Interno

Tânia Maria da Silva

Secretária II

Paula Valéria Lopes de Castro Gomes

Secretária

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

ÍNDICE

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	04
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	04
2.1. Coordenação de Normas Técnicas.....	04
2.1.1 Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis.....	04
2.1.1.1. <i>Diagnóstico</i>	05
2.1.1.2. <i>Normatização</i>	06
2.1.1.3. <i>Capacitação</i>	07
2.1.1.4. <i>Orientação</i>	07
2.1.2. Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos.....	11
2.1.3. Outras Atividades.....	11
2.1.3.1. <i>Capacitação Externa</i>	11
2.2. Coordenação de Estudos e Manuais.....	12
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	13
4. ANEXOS.....	14
4.1. ANEXO I – Relatório Fotográfico	
4.2. ANEXO II – Relação de Participantes – Reunião Interna CGE	
4.3. ANEXO III – Controle de Comunicações Recebidas	
4.4. ANEXO IV – Controle de Atendimentos por Telefone	

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A **Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT**, unidade integrante da estrutura administrativa da Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro, com atribuições institucionais estabelecidas pelo Decreto Estadual nº 43.463, de 14 de fevereiro de 2012, buscando evidenciar as principais ações engendradas durante o período em referência, apresenta RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS durante o mês de **MAIO de 2013**.

O referido relatório tem por objetivo finalístico permitir o acompanhamento pelo Ilmº. Sr. Contador Geral do Estado, das atividades realizadas pela SUNOT durante o mês em epígrafe, com o fito de possibilitar a identificação de procedimentos passíveis de implementações de melhorias no tocante às suas atribuições regimentais, bem como fornecer subsídios à confecção de outros relatórios gerenciais destinados à tomada de decisões pelo alto escalão do órgão central de contabilidade do Estado do Rio de Janeiro.

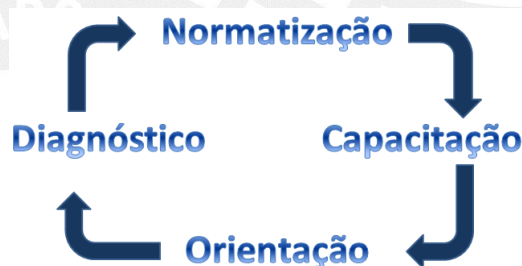
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

2.1. Coordenação de Normas Técnicas - CONOR

2.1.1. Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis

O Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis tem a sua atuação pautada em quatro eixos prioritários:

Imagem 01 – Eixos de Atuação do DARC



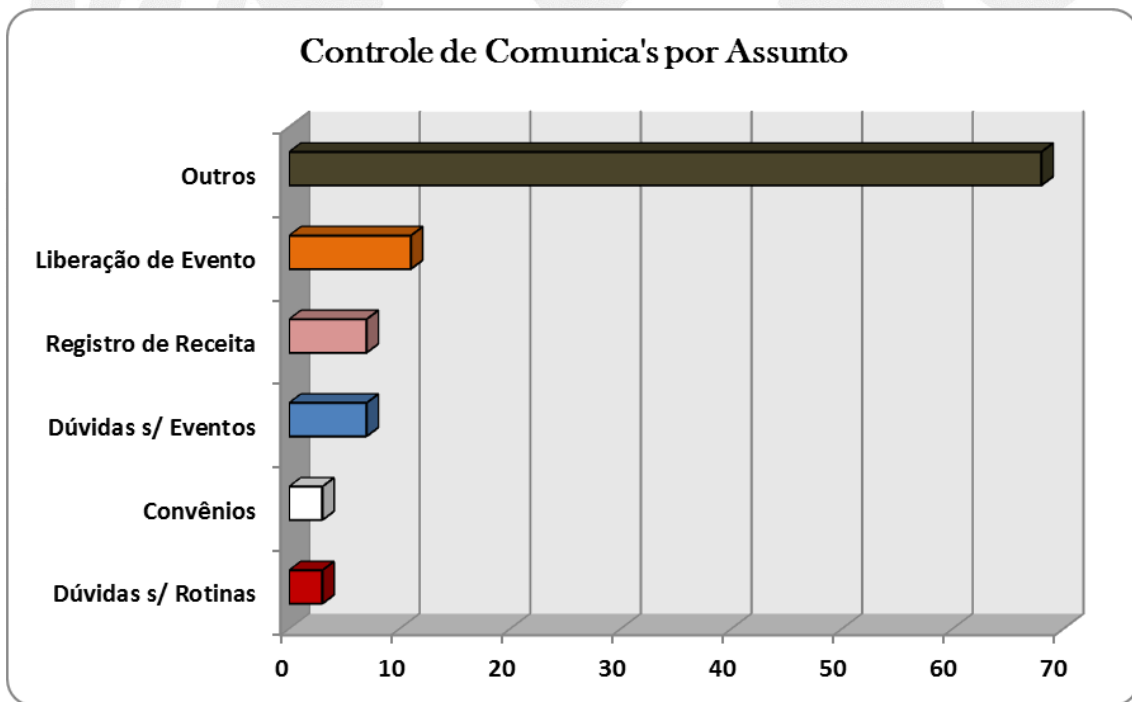
**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

2.1.1.1. Diagnóstico

O desenvolvimento do eixo de atuação do diagnóstico se dá através da análise das demandas encaminhadas pelas diversas UG's, com a identificação dos assuntos mais abordados nas dúvidas apresentadas. O objetivo prioritário deste eixo é o estabelecimento de trilhas de capacitação, com fins ao aprimoramento dos recursos humanos alocados nas unidades executoras, reduzindo, conseqüentemente, a demanda sobre o Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis da CONOR/SUNOT.

O gráfico a seguir apresenta os principais assuntos objeto de atendimento pelos servidores da CONOR no mês em análise:

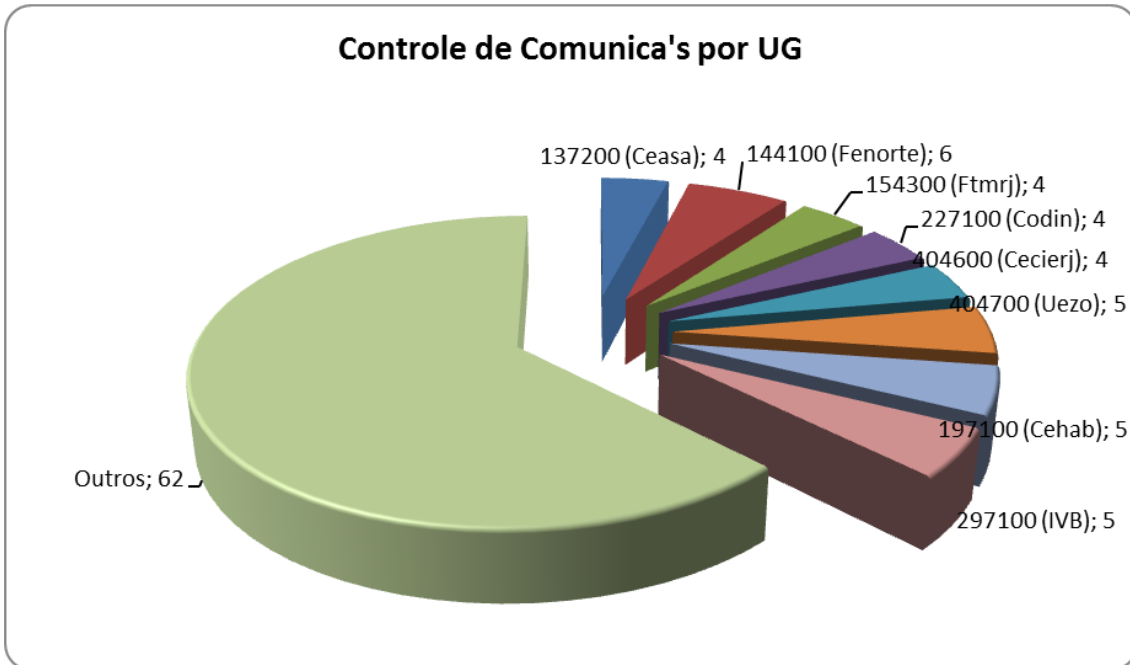
Gráfico 01 – Dúvidas via Comunica por Assunto



Outra análise importante no quesito “diagnóstico” se refere ao quantitativo de dúvidas apresentadas por entidades (Unidades Gestoras). Nesse ínterim, de acordo com o tipo de consulta formulada, versus a quantidade total apresentada por UG, pode ser verificado qual entidade carece de maior atenção pelo núcleo central para fins de capacitação e aperfeiçoamento de mão-de-obra.

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

Gráfico 02 – Dúvidas via Comunica por U.G.



2.1.1.2. Normatização

O desenvolvimento do eixo de atuação da normatização se dá através da confecção e publicação das circulares e rotinas, com o propósito de constituir fonte de consulta permanente aos diversos usuários das informações quando da operacionalização dos procedimentos abordados nas mesmas.

No mês de **maio** foram confeccionadas as seguintes circulares/rotinas contábeis:

Tabela 01 – Rotinas/Circulares Elaboradas

Item	Nº Circular	Nº Rotina	Assunto
01	33/2013	034/2013	Registro da renúncia de receita orçamentária
02	- - -	XXX/2013	Registros referentes a restituição de indébitos fiscais

Ainda no mês de **maio** foi revisada a circular a seguir elencada:

Tabela 02 – Rotinas/Circulares Revisadas

Item	Nº Circular	Nº Rotina	Assunto
01	34/2013	- - -	Empenhos por modalidade de licitação (atualização)

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

2.1.1.3. Capacitação

O objetivo do eixo de atuação da capacitação é disseminar as diretrizes constantes das circulares e rotinas elaboradas pela CONOR e demais procedimentos pertinentes.

No mês de **maio** foi realizado evento com as Coordenadores Setoriais de Contabilidade, para tratar dos avanços alcançados no âmbito da convergência aos padrões internacionais. Na ocasião, o Coordenador de Normas Técnicas proferiu palestra sobre a implementação do PCASP. Consta em anexo Relatório Fotográfico do evento realizado (**ANEXO I**).

No dia 27/05 foi realizada uma reunião técnica com servidores do núcleo central da Contadoria Geral do Estado, para tratar do conteúdo disseminado no I Seminário Brasileiro de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, que teve a participação de servidores da SUNOT. Consta no **ANEXO II** a relação de participantes da referida reunião.



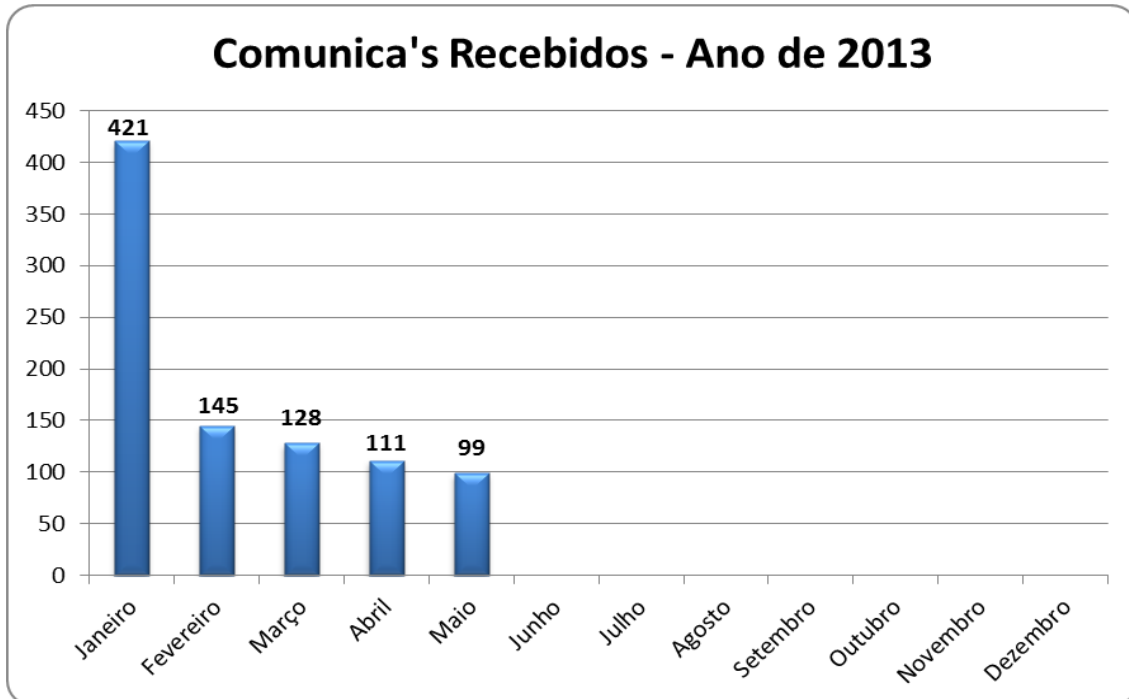
2.1.1.4. Orientação

O desenvolvimento do eixo da orientação é realizado através dos atendimentos às dúvidas dos servidores das COSEC's e entidades indiretas, encaminhadas por "comunica", e-mail, ou ainda através de telefonemas.

Em **maio** foram recebidas **99** solicitações encaminhadas através do sistema "Comunica". O gráfico a seguir demonstra a evolução da demanda do Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis ao longo do ano de 2013:

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

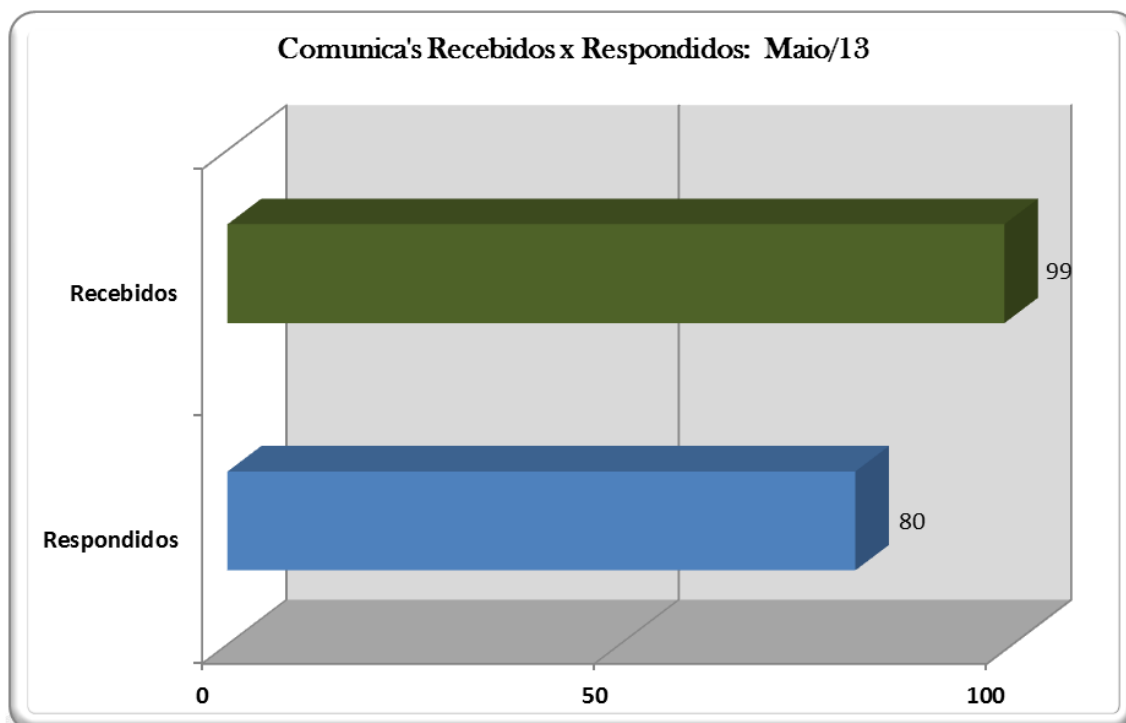
Gráfico 03 – Comunica's – Ano de 2013



Numa visão geral, o atendimento às demandas encaminhadas pode ser representado de acordo com o gráfico a seguir, no qual se evidencia um retorno de aproximadamente **81%** (oitenta e um por cento) às demandas apresentadas.

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

Gráfico 04 – Comunica's Recebidos x Respondidos/Maio-2013



Consta em anexo o controle dos comunica's recebidos e respondidos, para melhor visualização (ANEXO III).

Ainda no âmbito do eixo da “orientação”, foram emitidos diversos Comunica's pela SUNOT, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre procedimentos diversos:

Tabela 03 – Comunica's Enviados

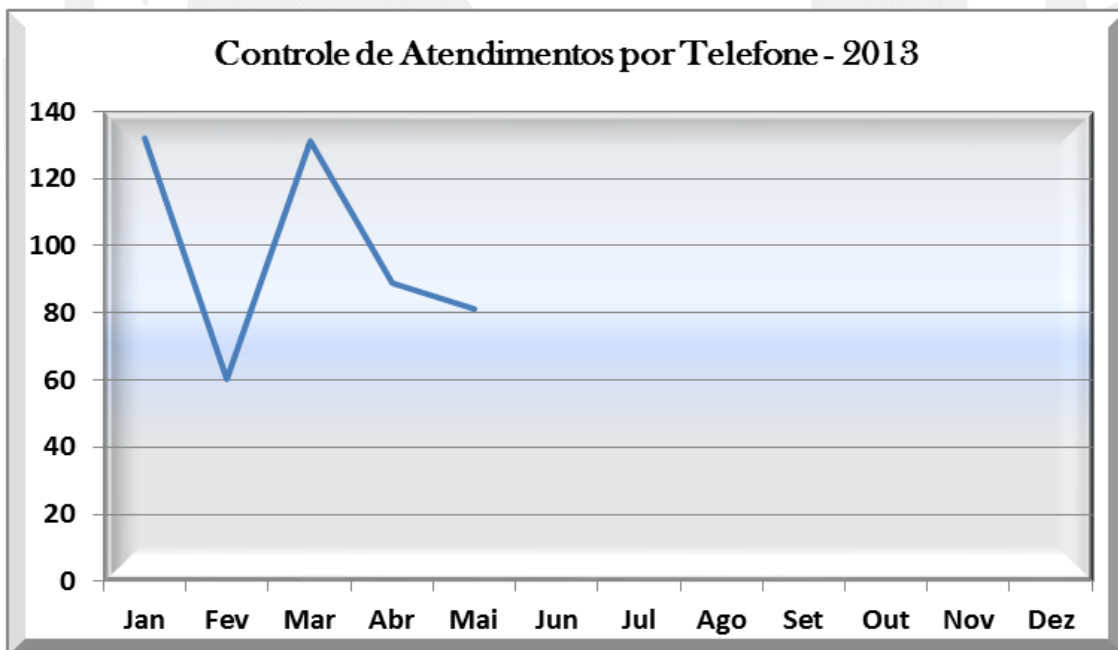
Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	2013006998	02/05	Fábio	Saldo conta 211120112 – Pessoal Cedido INTRA
02	2013006999	02/05	Pinheiro	Regularização documentos – SIAFEM 25/04/2013
03	2013007040	02/05	Pinheiro	Rotina CONOR/SUNOT/CGE n° 031/2013
04	2013007038	02/05	Fábio	Acerto do conta corrente 999
05	2013007215	06/05	Pinheiro	Controle de DEA de pessoal – evento 54.0.271
06	2013007257	07/05	Pinheiro	Despesas de Pessoal DEA (retificação)
07	2013007268	07/05	Pinheiro	Regularização documentos 25/04/2013
08	2013007559	10/05	Jorge	Reclassificação de saldos – 1.1.3.2.1.01.XX
09	2013007626	10/05	Suellen	Salário Maternidade

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
10	2013007733	14/05	Pinheiro	ND 3.3.90.39.15 – Locação de bens imóveis
11	2013007841	15/05	Pinheiro	Manual de contratos – Informe Sunot/CGE
12	2013007852	15/05	Pinheiro	Rotina de pessoal cedido - atualização
13	2013008064	17/05	Pinheiro	Portaria CGE nº 167/2013 – Convênios c/ União
14	2013008503	24/05	Fábio	Saldo conta 211120112 – Pessoal Cedido INTRA
15	2013008511	24/05	Fábio	Acerto do conta corrente 999
16	2013008954	29/05	Jorge	Informe Sunot/Cge – atualização Circular 03/2011
17	2013008970	29/05	Pinheiro	Manual de Convênios – Informe Sunot/Cge

Encontra-se em fase de implementação o controle de atendimento de telefonemas, o qual se encontra em fase de disseminação junto aos servidores do DARC. O controle parcialmente preenchido pode ser verificado conforme **ANEXO IV**. A seguir encontra-se o gráfico que demonstra a evolução dos atendimentos realizados por telefone pela equipe do DARC:

Gráfico 05 – Atendimentos Telefônicos (PARCIAL) – Ano de 2013



2.1.2. Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos

O Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos tem como principal atribuição a manutenção e o aprimoramento do plano de contas único e da tabela de eventos

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

utilizados pelos órgãos e entidades integrantes do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social do Estado do Rio de Janeiro.

O DPCTE elaborou planejamento de atividades a serem executadas no segundo semestre de 2013, com fins a adequação do PCASP para o ano de 2014.

CONTADORIA GERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO															
Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT															
Coordenação de Normas Técnicas - CONOR															
Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos - DPCTE															
Cronograma de Ações para Readequação do PCASP/RJ - Plano de Contas Único do Estado do Rio de Janeiro															
Item	Ação	Prioridade	Responsável	Cronograma											
				Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
1	Revisar os eventos e as transações "DL" (INCEVENDL)	Alta	Marcelo	x											
2	Acertar eventos que tenham evento de registro, não carregado e na inclusão	Alta	Marcelo	x	x										
3	Acertar a restrição de Credor Recolhedor nos eventos	Alta	Suellen	x											
4	Revisar a classificação contábil do DE/PARA inicial	Alta	Marcelo		x	x									
5	Revisar as contas referenciais do SPED no atual PCASP	Alta	Suellen		x	x									
6	Analisar as mudanças e inovações do PCASP oriundas da STN	Média	Marcelo			x									
7	Criar contas de consolidação INTRA/INTER e revisar atuais	Média	Marcelo			x	x								
8	Analisar todos os eventos da tabela, p/ correção ou inativação	Média	Marcelo/Suellen				x	x	x						
9	Realizar acerto nos saldos das contas de MD's	Baixa	Suellen						x	x					
10	Incluir históricos nas contas contábeis que estejam pendentes	Baixa	Suellen									x			
11	Acertar caracteres (= e *) p/ contas com c/c ou retificadoras	Baixa	SUASC										x		
12	Reclassificar saldos de contas antigas p/ novas quando cabível	Alta	Marcelo										x		

Vale registrar que o DPCTE já se encontra trabalhando com banco de dados exclusivo para as adaptações do PCASP para o ano de 2014 (BCO113).

2.1.3. Outras Atividades

2.1.3.1. Capacitações Externas

No mês de **maio** os servidores da Coordenação de Normas Técnicas participaram das capacitações abaixo descritas, não promovidas diretamente pela Contadoria Geral do Estado.

Tabela 04 – Capacitações Externas

Item	Data	Local	Evento	Participante
01	13-15/05	Brasília/DF	I Seminário Brasileiro de CASP	Jorge de Carvalho
02	13-15/05	Brasília/DF	I Seminário Brasileiro de CASP	Marcelo Jandussi
03	14-16/05	EFAZ/RJ	Tratamento imob./intangível	Márcio Alexandre
04	14-16/05	EFAZ/RJ	Tratamento imob./intangível	Renaldo Gouvea

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT**

2.2. Coordenação de Estudos e Manuais - CEMAN

No mês de **maio** foram realizadas as seguintes atividades pela CEMAN:

- **Elaboração de Informativos:** foram elaborados os Informativos Quinzenais n° 09 e 10 de 2013, relativos à primeira e segunda quinzenas de maio.

Foram emitidos os seguintes Comunicas pela CEMAN, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre procedimentos diversos:

Tabela 06 – Comunica's Enviados

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	Por telefone	13/05/2013	Leandro	Envio de DCTF
02	2013008318	21/05/2013	Leandro	Registro do Livro no RCPJ
03	2013008548	24/05/2013	Leandro	Regularização de CNPJ
04	2013008115	20/05/2013	Leandro	Contrato de Permissão Uso – Reg. SIAFEM
05	2013008869	28/05/2013	Leandro	Devolução de Adiantamento
06	2013008588	27/05/2013	Leandro	Diárias – Direito de Servidor
07	2013008711	27/05/2013	Leandro	Contratos - Roteiro Contabilização

- **Atualização do Manual de Convênios:** Foi disponibilizado no dia 28/05/2013, no site da SEFAZ – sítio Contadoria, o Manual de Convênios atualizado.



CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sucintamente, foram estas as principais atividades desenvolvidas pela Superintendência de Normas Técnicas durante o mês de **MAIO** de 2013.

É o relatório e a conclusão.

Rio de Janeiro, em 03 de junho de 2013.

Luiz Antônio da Cruz Pinheiro
Superintendente de Normas Técnicas – SUNOT (em exercício)
Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

4. ANEXOS

4.1. Anexo I – Relatório Fotográfico

03.05.2013 – Evento da CGE – Avanços da Convergência Contábil Estadual





CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

4.2. Anexo II - Relação de Participantes da Reunião Técnica da CGE





CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

4.3. Anexo II - Controle de Atendimentos por Comunica





CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS - SUNOT

4.4. Anexo II - Controle de Atendimentos por Telefone

