



Superintendência de Normas Técnicas

Rio de Janeiro,
01 de fevereiro de 2013

Relatório de Atividades - SUNOT



Competência:
JANEIRO de 2013

Elaboração: Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT

EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

Luiz Antônio da Cruz Pinheiro

Superintendente de Normas Técnicas (em exercício)

José Valter Cavalcante Filho

Coordenador de Estudos e Manuais

Jorge Pinto de Carvalho Júnior

Coordenador de Normas Técnicas

Delson Luiz Borges

Deptº. Acompanhamento e Rotinas Contábeis

Marcelo Jandussi W. Almeida

Deptº. Plano de Contas e Tab. Eventos

David de Brito Dantas

Assessor Contábil

Renaldo Vieira de Gouvea

Assessor Contábil

Fabio Bogossian

Analista de Controle Interno

Márcio Alexandre Barbosa

Analista de Controle Interno

Suellen Moreira Gonzalez

Analista de Controle Interno

Thiago Justino de Sousa

Analista de Controle Interno

Aline Ribeiro

Analista de Controle Interno

Paula Valéria Lopes de Castro Gomes

Secretária



CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

ÍNDICE

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS	04
2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	04
2.1. Coordenação de Normas Técnicas.....	04
2.1.1 Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis.....	04
2.1.1.1. <i>Diagnóstico</i>	05
2.1.1.2. <i>Normatização</i>	06
2.1.1.3. <i>Capacitação</i>	07
2.1.1.4. <i>Orientação</i>	07
2.1.2. Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos.....	11
2.1.2.1. <i>Plano de Contas</i>	11
2.1.2.2. <i>Tabela de Eventos</i>	11
2.1.3. Outras Atividades.....	11
2.1.3.1. <i>Capacitação Externa</i>	11
2.2. Coordenação de Estudos e Manuais.....	11
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	12
4. ANEXOS.....	13
4.1. ANEXO I – Controle de Atendimentos Telefônicos	
4.2. ANEXO II – Controle de Comunicações	

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A **Superintendência de Normas Técnicas - SUNOT**, unidade integrante da estrutura administrativa da Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro, com atribuições institucionais estabelecidas pelo Decreto Estadual nº 43.463, de 14 de fevereiro de 2012, buscando evidenciar as principais ações engendradas durante o período em referência, apresenta RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS durante o mês de **JANEIRO de 2013**.

O referido relatório tem por objetivo finalístico permitir o acompanhamento pelo Ilmº. Sr. Contador Geral do Estado, das atividades realizadas pela SUNOT durante o mês em epígrafe, com o fito de possibilitar a identificação de procedimentos passíveis de implementações de melhorias no tocante às suas atribuições regimentais, bem como fornecer subsídios à confecção de outros relatórios gerenciais destinados à tomada de decisões pelo alto escalão do órgão central de contabilidade do Estado do Rio de Janeiro.

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

2.1. Coordenação de Normas Técnicas - CONOR

2.1.1. Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis

O Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis tem a sua atuação pautada em quatro eixos prioritários:

Imagem 01 – Eixos de Atuação do DARC



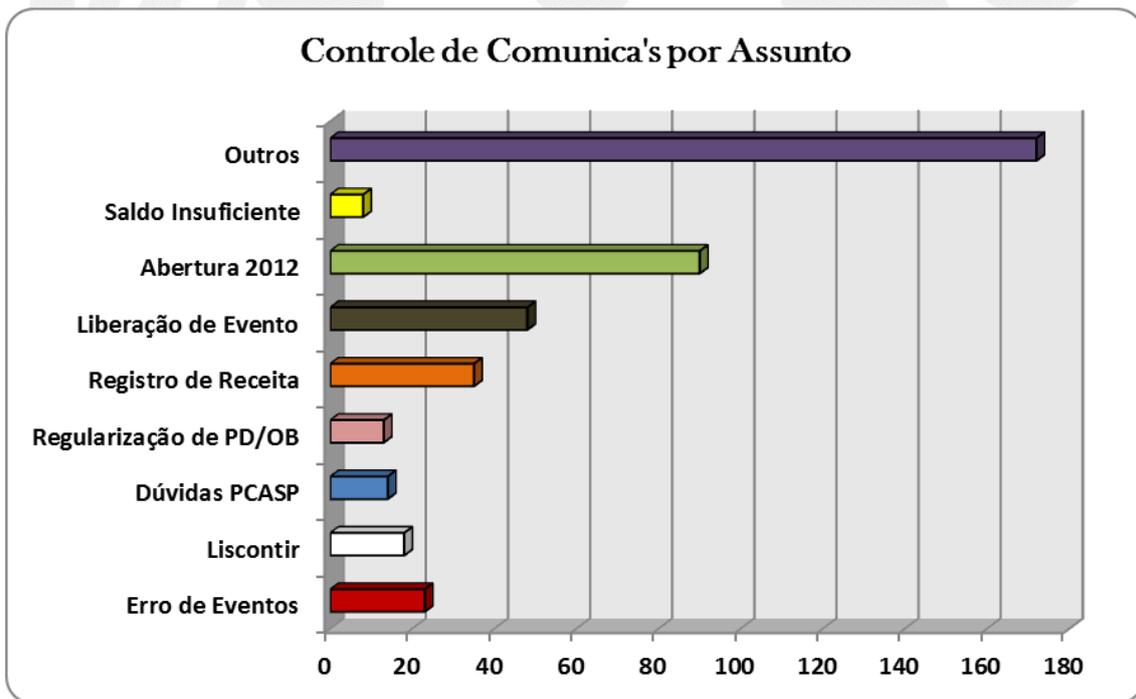
**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

2.1.1.1. Diagnóstico

O desenvolvimento do eixo de atuação do diagnóstico se dá através da análise das demandas encaminhadas pelas diversas UG's, com a identificação dos assuntos mais abordados nas dúvidas apresentadas. O objetivo prioritário deste eixo é o estabelecimento de trilhas de capacitação, com fins ao aprimoramento dos recursos humanos alocados nas unidades executoras, reduzindo, conseqüentemente, a demanda sobre o Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis da CONOR/SUNOT.

O gráfico a seguir apresenta os principais assuntos objeto de atendimento pelos servidores da CONOR no mês em análise:

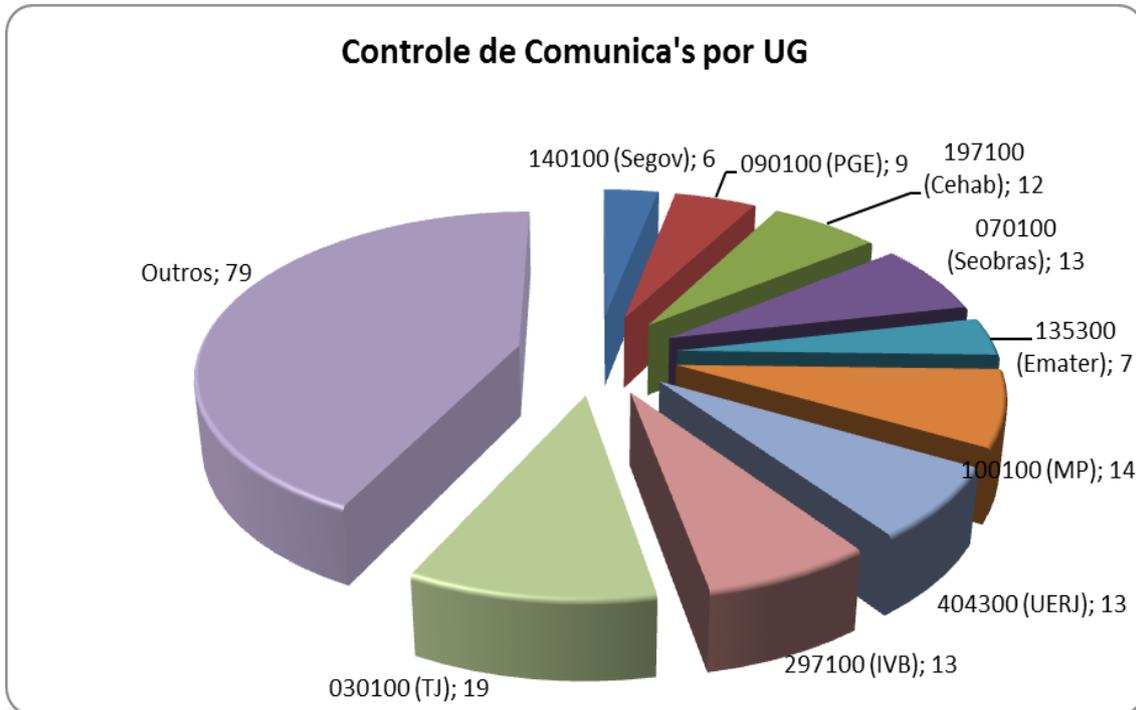
Gráfico 01 – Dúvidas via Comunica por Assunto



Outra análise importante no quesito “diagnóstico” se refere ao quantitativo de dúvidas apresentadas por entidades (Unidades Gestoras). Nesse íterim, de acordo com o tipo de consulta formulada, versus a quantidade total apresentada por UG, pode ser verificado qual entidade carece de maior atenção pelo núcleo central para fins de capacitação e aperfeiçoamento de mão-de-obra.

CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

Gráfico 02 – Dúvidas via Comunica por U.G.



2.1.1.2. Normatização

O desenvolvimento do eixo de atuação da normatização se dá através da confecção e publicação das circulares e rotinas, com o propósito de constituir fonte de consulta permanente aos diversos usuários das informações quando da operacionalização dos procedimentos abordados nas mesmas.

No mês de **janeiro** foi confeccionada e disponibilizada no Portal da Secretaria de Estado de Fazenda a seguinte circular/rotina contábil:

Tabela 01 – Rotinas/Circulares Elaboradas

Item	Nº Circular	Nº Rotina	Assunto
01	17/2013	022/2013	Pagamentos executados exercício/devolvidos no seguinte

Ainda no mês de **janeiro** foram revisadas as rotinas a seguir elencadas:

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

Tabela 02 – Rotinas/Circulares Revisadas

Item	Nº Circular	Nº Rotina	Assunto
01	16/2013	005/2011	Apropriação e pagamento do abono salarial
02	13/2013	001/2011	Utilização da Chave SIGA no SIAFEM/RJ
03	11/2013	016/2011	Pagamento e restituições através da GRU
04	09/2013	014/2010	Controle de DEA por competência no momento da liquidação
05	08/2013	003/2012	Pagamento de vale-transporte

2.1.1.3. Capacitação

O objetivo do eixo de atuação da capacitação é disseminar as diretrizes constantes das circulares e rotinas elaboradas pela CONOR.

No dia 31/01/2013 foi realizada uma reunião técnica com servidores da SUBFIN, na sala de reunião do 21º andar da Secretaria de Fazenda, com o objetivo de demonstrar as novas funcionalidades do SIAFEM/RJ 2013, bem como a estrutura do novo PCASP – Plano de Contas Único Aplicado ao Setor Público.

2.1.1.4. Orientação

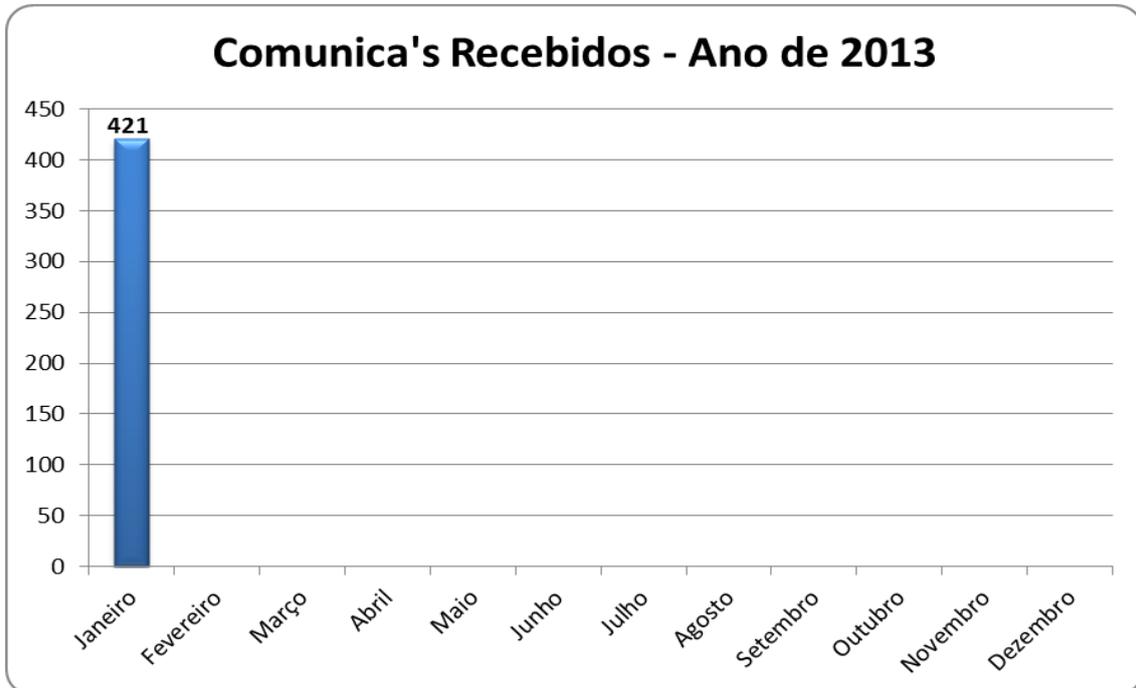
O desenvolvimento do eixo da orientação é realizado através dos atendimentos às dúvidas dos servidores das COSEC's e entidades indiretas, encaminhadas por “comunica”, e-mail, ou ainda através de telefonemas.

Foi implementado a partir deste mês de janeiro um controle de atendimento de telefonemas, o qual se encontra em fase de adaptação pelos servidores. O controle pode ser verificado conforme **ANEXO I**.

Em **janeiro** foram recebidas **421** solicitações encaminhadas através do sistema “Comunica”. O gráfico a seguir demonstra a evolução da demanda do Departamento de Acompanhamento e Rotinas Contábeis ao longo do ano de 2013:

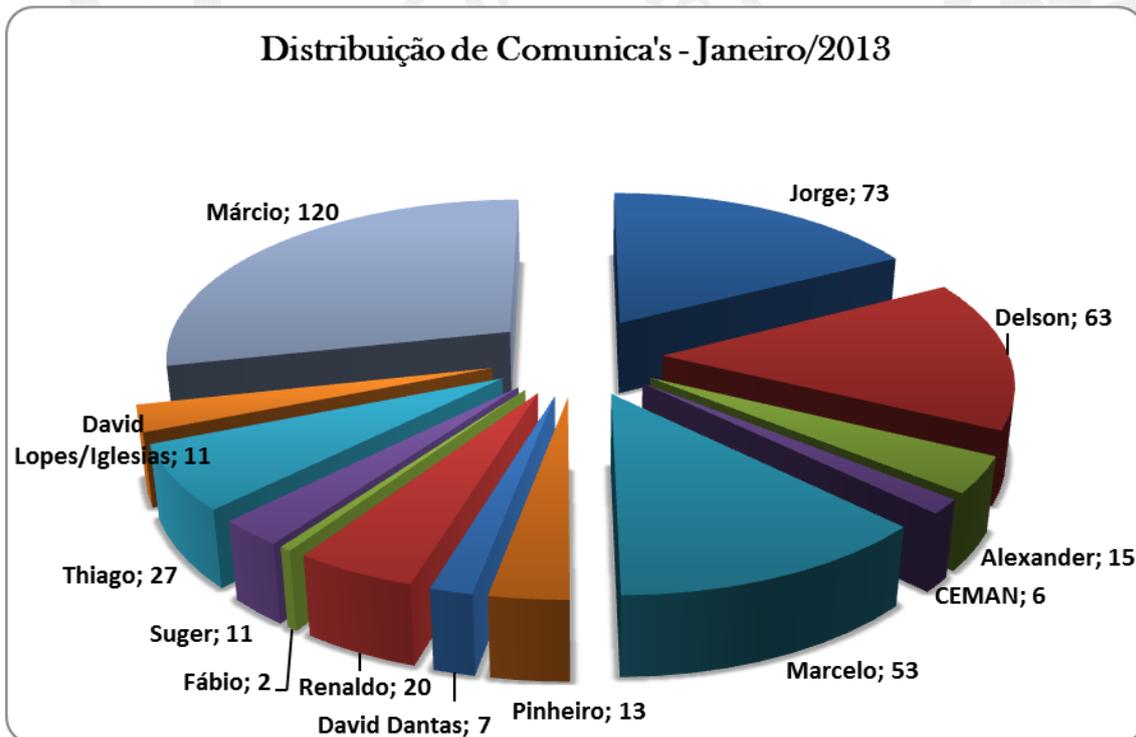
CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

Gráfico 03 – Comunica's – Ano de 2013



A distribuição da demanda pela equipe técnica da CONOR pode ser assim representada:

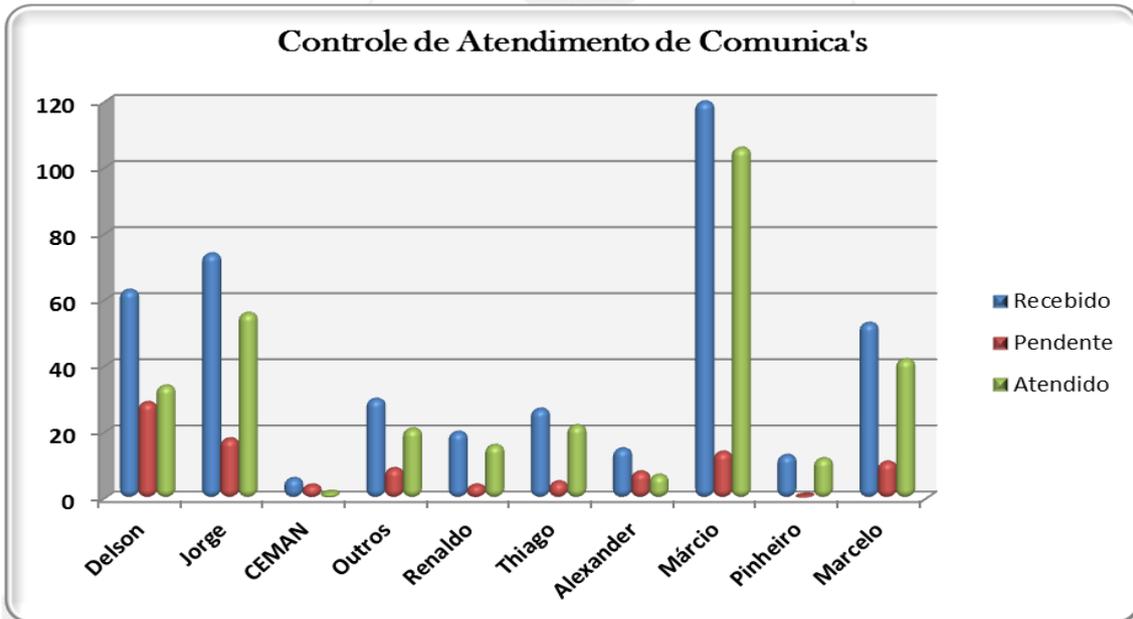
Gráfico 04 – Distribuição dos Comunica's/Janeiro-2013



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

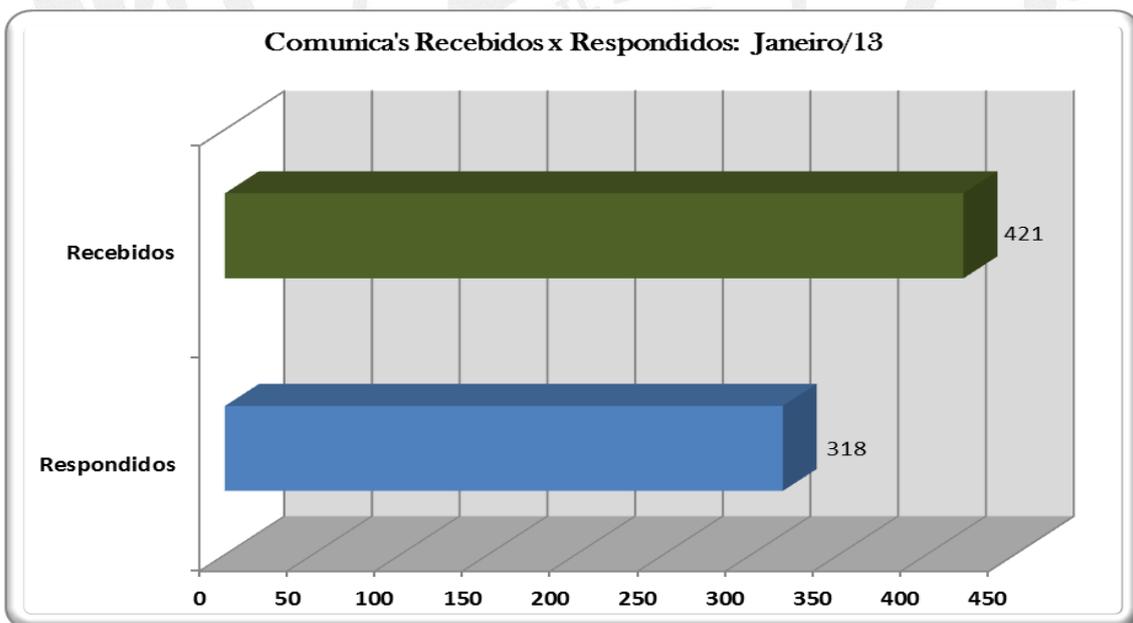
O atendimento às dúvidas apresentadas pode ser representado graficamente da seguinte forma:

Gráfico 05 – Controle dos Comunica's/Janeiro-2013



Numa visão geral, o atendimento às demandas encaminhadas pode ser representado de acordo com o gráfico abaixo, no qual se evidencia um retorno de aproximadamente 75% (oitenta e um por cento) às demandas apresentadas.

Gráfico 06 – Comunica's Recebidos x Respondidos/Janeiro-2013



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

Consta em anexo o controle dos comunica's recebidos e respondidos, para melhor visualização (ANEXO II).

Ainda no âmbito do eixo da "orientação", foram emitidos diversos Comunica's pela SUNOT, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre procedimentos diversos:

Tabela 03 – Comunica's Enviados

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	2013000163	04/01	Jorge	Divulgação de novas rotinas contábeis
02	2013000175	04/01	Pinheiro	Portaria CGE nº 161/2013 - Comunicado
03	2013000237	07/01	Jorge	Portaria CGE nº 162/2013 - Comunicado
04	2013000259	07/01	Pinheiro	Telefones – Central de Atendimento SIAFEM/RJ
05	2013000418	09/01	Pinheiro	Decreto de encerramento - Informe
06	2013000421	09/01	Marcelo	Alteração de natureza de despesa 2013
07	2013000483	10/01	Jorge	Divulgação de novas rotinas contábeis
08	2013000485	10/01	Jorge	Cancelamento PD's em 2013 p/ acerto em 2012
09	2013000589	10/01	Marcelo	Alteração de natureza de despesa
10	2013000652	11/01	Pinheiro	Rotina Conor/Sunot/Cge nº 017/2013
11	2013000768	11/01	Pinheiro	Inscrição de restos a pagar - urgente
12	2013000818	11/01	Pinheiro	Regularização do Liscontir – Equação 002
13	2013000835	11/01	Pinheiro	Descentralização de crédito e cota financeira
14	2013000869	11/01	Pinheiro	Baixa de precatórios pagos
15	2013001011	15/01	Jorge	Divulgação de novas rotinas contábeis
16	2013001106	15/01	Pinheiro	Informe SUNOT/CGE/SEFAZ - Portarias
17	2013001358	18/01	Marcelo	Inclusão de natureza de receita
18	2013001368	18/01	Jorge	Divulgação de novas rotinas contábeis
19	2013001380	18/01	Alexander	Saldo conta pessoal cedido - 211120112
20	2013001396	22/01	Jorge	Divulgação de novas rotinas contábeis
21	2013001401	22/01	Jorge	Decreto Programação Orçam. Financeira 2013
22	2013001442	22/01	Pinheiro	Informe – naturezas de receita e despesa 2013
23	2013001564	23/01	Alexander	Acerto do conta corrente 999
24	2013001585	24/01	Pinheiro	Solicitação – acerto conta corrente 999
25	2013001628	24/01	Pinheiro	Informe – consulta mês 013
26	2013001692	24/01	Marcelo	Natureza de despesa salário família
27	2013001773	25/01	Pinheiro	Acerto Liscontir – Equações 032/226
28	2013001979	25/01	Pinheiro	Liquidação de RPNP/2012
29	2013001996	25/01	Pinheiro	OB's pagas em 2012 e devolvidas em 2013
30	2013002213	29/01	Pinheiro	Saldo conta 113810203 – OB's 2012 devolvidas
31	2013002304	29/01	Pinheiro	Divulgação Rotina CONOR/SUNOT/CGE 017/13
32	2013002381	30/01	Jorge	Divulgação Rotinas 023/2013 e 024/2013

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

2.1.2. Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos

O Departamento de Plano de Contas e Tabela de Eventos tem como principal atribuição a manutenção e o aprimoramento do plano de contas único e da tabela de eventos utilizados pelos órgãos e entidades integrantes do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social do Estado do Rio de Janeiro.

Durante todo o mês de janeiro, o DPCTE emvidou esforços com o intuito de atualizar a tabela de eventos em virtude da implementação do NOVO PCASP 2013.

2.1.3. Outras Atividades

2.1.3.1. Capacitações Externas

No mês de **Janeiro** os servidores da Coordenação de Normas Técnicas não participaram de eventos de capacitação, não promovidos diretamente pela Contadoria Geral do Estado.

2.2. Coordenação de Estudos e Manuais - CEMAN

No mês de **Janeiro** foram realizadas as seguintes atividades pela CEMAN:

- **Elaboração de Roteiros de Contabilização:** foram elaborados os seguintes roteiros de contabilização:

- * Roteiro de contabilização para convênios de receita;
- * Roteiro de contabilização para adiantamentos;
- * Roteiro de contabilização para convênios de despesa.

- **Elaboração de Informativos:** foi publicados o Informativo Quinzenal n° 01 de 2013, relativo à primeira quinzena de janeiro.

**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

Foram emitidos os seguintes Comunica's pela CEMAN, com o propósito de instruir os Coordenadores Setoriais de Contabilidade e Equivalentes sobre procedimentos diversos:

Tabela 04 – Comunica's Enviados

Item	Mensagem	Data	Responsável	Assunto
01	2013000055	02/01	Suellen	Retenção de CSLL/COFINS e PIS-PASEP
02	2013001293	17/01	Aline	Prazo p/ regularização de dados cadastrais CNPJ

Foi ainda encaminhada em 22/01/2013, resposta a consulta formulada por e-mail, tendo como assunto dúvida sobre utilização das fontes de recursos 22 e 05.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sucintamente, foram estas as principais atividades desenvolvidas pela Superintendência de Normas Técnicas durante o mês de **Janeiro** de 2013.

É o relatório e a conclusão.

Rio de Janeiro, em 01 de fevereiro de 2013.

Luiz Antônio da Cruz Pinheiro
Superintendente de Normas Técnicas – SUNOT (em exercício)
Contadoria Geral do Estado do Rio de Janeiro



CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS

4. ANEXOS

4.1. Anexo I – Controle de Atendimentos por Telefone



**CONTADORIA GERAL DO ESTADO
SUPERINTENDÊNCIA DE NORMAS TÉCNICAS**

4.2. Anexo II – Controle de Comunicações

